

5

día

piñata

Grado 2

**Habilidades  
y Destrezas 5** | Guía del maestro

Grado 2

---

# **Habilidades y Destrezas 5**

---

**Guía del maestro**

**Notice and Disclaimer:** The agency has developed these learning resources as a contingency option for school districts. These are optional resources intended to assist in the delivery of instructional materials in this time of public health crisis. Feedback will be gathered from educators and organizations across the state and will inform the continuous improvement of subsequent units and editions. School districts and charter schools retain the responsibility to educate their students and should consult with their legal counsel regarding compliance with applicable legal and constitutional requirements and prohibitions.

Given the timeline for development, errors are to be expected. If you find an error, please email us at **[texashomelearning@tea.texas.gov](mailto:texashomelearning@tea.texas.gov)**.

ISBN 979-8-88576-147-5

This work is licensed under a Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License.

You are free:

to Share—to copy, distribute, and transmit the work

to Remix—to adapt the work

Under the following conditions:

Attribution—You must attribute any adaptations of the work in the following manner:

This work is based on original works of Amplify Education, Inc. ([amplify.com](http://amplify.com)) and the Core Knowledge Foundation ([coreknowledge.org](http://coreknowledge.org)) made available under a Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License. This does not in any way imply endorsement by those authors of this work.

Noncommercial—You may not use this work for commercial purposes.

Share Alike—If you alter, transform, or build upon this work, you may distribute the resulting work only under the same or similar license to this one.

With the understanding that:

For any reuse or distribution, you must make clear to others the license terms of this work. The best way to do this is with a link to this web page:

**<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>**

© 2022 Amplify Education, Inc.  
**[amplify.com](http://amplify.com)**

Trademarks and trade names are shown in this book strictly for illustrative and educational purposes and are the property of their respective owners. References herein should not be regarded as affecting the validity of said trademarks and trade names.

Printed in the USA  
01 LSC 2022

# Contenido

Introducción 1

**Lección 1 Introducción a las palabras con énfasis en la última sílaba (palabras agudas)** 19

<b>Destrezas fundamentales</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción a las palabras agudas</li><li>• Reconocer acentos</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 1</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "Mis planes de verano"</li></ul>
--	--	---

**Lección 2 Repaso de palabras con énfasis en la última sílaba (palabras agudas)** 32

<b>Destrezas fundamentales</b> (5 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Repaso de palabras agudas</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Pronombres personales</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 2</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Volver a leer "Mis planes de verano"</li></ul>
--	---	--	--

**Lección 3 Introducción a las palabras con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves)** 45

<b>Destrezas fundamentales</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción a las palabras graves</li><li>• Reconocer acentos</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 3</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "La casa de los abuelos"</li></ul>
--	--	---

**Lección 4 Repaso de palabras con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves)** 59

<b>Destrezas fundamentales</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Repaso de palabras graves</li></ul>	<b>Lectura</b> (30 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "Una visita inesperada"</li></ul>
---	--

**Lección 5 Introducción a las palabras con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas)** 70

<b>Destrezas fundamentales</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción a las palabras esdrújulas</li><li>• Reconocer acentos</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Pronombres posesivos singulares</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "El juego de básquetbol"</li></ul>
--	---	---



## Lección 6 Repaso de palabras con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas)

85

<b>Destrezas fundamentales</b> (5 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Repaso de palabras esdrújulas</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 1</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Pronombres posesivos plurales</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "Noticias de Nepal"</li></ul>
--	--	---	--

## Lección 7 Repaso de los diptongos *au* y *ei*

102

<b>Destrezas fundamentales</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• A calentar motores: Repaso de los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i></li><li>• Diptongos <i>au</i> y <i>ei</i></li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 2</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "La enfermera"</li></ul>
---	--	---

## Lección 8 Repaso de diptongos *au*, *ei*, *ie* y pronombres posesivos

114

<b>Destrezas fundamentales</b> (5 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• A calentar motores: Repaso de diptongos</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 3</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Repaso de pronombres posesivos</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "Una tarea especial"</li></ul>
--	--	--	---

## Lección 9 Evaluación a mitad de la unidad

128

<b>Destrezas fundamentales</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Palabras con diptongos <i>au</i>, <i>ei</i>, <i>ie</i></li><li>• Palabras agudas, graves y esdrújulas</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de gramática</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de comprensión del capítulo "La recuperación"</li></ul>
---	---	--

## Pausa 1 (1 día)

138

## Lección 10 Repaso de los diptongos *ie* y *ue*, y pronombres de objeto directo

151

<b>Destrezas fundamentales</b> (5 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• A calentar motores: Repaso de los diptongos <i>ie</i> y <i>ue</i></li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 1</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Pronombres que sustituyen al objeto directo</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "La preparación"</li></ul>
--	--	---	---

## Lección 11 Pronombres de objeto indirecto e introducción a la escritura persuasiva 165

<b>Destrezas fundamentales</b> (5 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• A calentar motores: Repaso de palabras con hiato sin acento gráfico</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 2</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Pronombres que sustituyen al objeto indirecto</li></ul>	<b>Escritura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Diferenciar entre hechos y opiniones</li><li>• Identificar hechos y opiniones en una carta persuasiva</li></ul>
--	--	---	---

## Lección 12 Repaso de objeto directo e indirecto y conocer los elementos de una carta persuasiva 181

<b>Gramática</b> (5 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Repaso de pronombres de objeto directo e indirecto</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 3</li></ul>	<b>Lectura</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Leer "La prueba más grande"</li></ul>	<b>Escritura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer los elementos de una carta persuasiva</li></ul>
---	--	---	---

## Lección 13 Nombres propios y planificación de una carta persuasiva 196

<b>Gramática</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Repaso de nombres propios y comunes</li><li>• Identificar nombres propios</li><li>• Repasar abreviaturas</li></ul>	<b>Escritura</b> (25 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Planificar la redacción de una carta persuasiva</li></ul>
--	---

## Lección 14 Nombres propios, abreviaturas y el borrador de una carta persuasiva 207

<b>Gramática</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Nombres propios y comunes</li><li>• Abreviaturas</li></ul>	<b>Escritura</b> (25 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Borrador de una carta persuasiva</li></ul>
--	--

## Lección 15 Presente de los verbos *ser* y *estar*, y edición de una carta persuasiva 216

<b>Gramática</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar los verbos <i>ser</i> y <i>estar</i> en presente</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 1</li></ul>	<b>Escritura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisar y editar el borrador de la carta persuasiva</li></ul>
--	--	---

## Lección 16 Crear palabras con diptongos y publicar una carta persuasiva

228

<b>Destrezas fundamentales</b> (5 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Repaso de diptongos</li></ul>	<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 2</li></ul>	<b>Lectura</b> (15 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar el capítulo</li><li>• Lectura atenta “Amigos para siempre”</li></ul>	<b>Escritura</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Publicar una carta persuasiva</li></ul>
--	--	--	---

## Lección 17 Evaluación de mitad de año

242

<b>Ortografía</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Dictado día 3</li></ul>	<b>Gramática</b> (10 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de gramática</li></ul>	<b>Lectura</b> (20 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de lectura de cuentos</li></ul>
--	---	--

## Lección 18 Evaluación de lectura de cuentos

257

<b>Destrezas fundamentales</b> (Duración variable) <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de lectura de palabras</li></ul>	<b>Lectura</b> (20 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de lectura “Un proyecto importante”</li></ul>	<b>Escritura</b> (20 min) <ul style="list-style-type: none"><li>• Resumen de “Un proyecto importante”</li></ul>
--	--	---

## Pausa 2 (1 día)

265

## Recursos para el maestro

277

# Introducción

## RESUMEN DE LA UNIDAD 5

La Unidad 5 del segundo grado está dedicada a enseñar patrones ortográficos más avanzados, incluyendo reglas ortográficas, y a practicar los sonidos y grafías comunes. En esta unidad los estudiantes continuarán repasando la ortografía más avanzada, con un énfasis en las palabras con acento en la última, penúltima y antepenúltima sílaba (palabras agudas, graves y esdrújulas), así como diptongos e hiatos; leerán palabras de una, dos y tres sílabas; practicarán el reconocimiento de algunas palabras comunes; leerán historias decodificables en el Libro de lectura de la Unidad 5, *Los recuerdos del abuelo*; practicarán los pronombres personales, pronombres de objeto directo e indirecto, nombres propios y comunes, abreviaturas y la conjugación en tiempo presente de los verbos *ser* y *estar*. De igual modo, continuarán aprendiendo el proceso de escritura con enfoque en la escritura de una carta persuasiva.

## ORTOGRAFÍA Y GRAMÁTICA

En esta unidad, los estudiantes aprenderán a utilizar adecuadamente las mayúsculas, los signos de puntuación, los puntos al final de los títulos y las abreviaturas.

Leerán y escribirán pronombres que sustituyen al objeto indirecto y al objeto directo; identificarán nombres propios y comunes, darán ejemplos utilizándolos; además corregirán y reescribirán oraciones que los utilicen.

Los temas de enfoque de gramática también incluyen la revisión de los pronombres personales y posesivos tanto singulares como plurales; los estudiantes también realizarán una actividad donde identificarán y practicarán el uso del objeto directo e indirecto. Además, completarán oraciones con espacios en blanco con la forma correcta de la conjugación en tiempo presente de los verbos *ser* y *estar*, e identificarán las formas del tiempo presente de estos verbos en oraciones escritas.

## ESCRITURA

En la Unidad 5, los estudiantes continuarán repasando las destrezas de escritura de primer grado mediante la práctica de las letras mayúsculas y minúsculas, la puntuación, la escritura de palabras multisilábicas y la escritura de oraciones completas para responder preguntas. Asimismo, aprenderán y trabajarán en los cuatro pasos del proceso de escritura donde los estudiantes planificarán, escribirán, editarán y publicarán una carta persuasiva usando las convenciones comunes de la lengua española. A diferencia de las unidades anteriores, en esta los estudiantes ya están familiarizados con el proceso de los cuatro pasos de escritura, en esta unidad se incluye una rúbrica para evaluar su desempeño.

---

## DICTADO

En esta unidad, se continuará practicando el dictado como rutina académica. Este consistirá en un título y dos oraciones completas que se repetirán en tres lecciones consecutivas cada semana, con el fin de que los estudiantes vayan consolidando la habilidad de escribir a partir de lo que escuchan. Las oraciones del dictado serán cortas y tendrán contenido relacionado con los temas que se abordan en el Libro de lectura. El dictado se empleará como una rutina, en primera instancia grupal, y luego individual, en el supuesto de que los estudiantes se encuentran en la misma etapa de desarrollo cognitivo. Aun así, es importante detectar y atender las necesidades específicas de cada estudiante durante la realización de esta actividad.

El dictado es una herramienta efectiva para el desarrollo de las habilidades de lectura y escritura. Tiene los propósitos específicos de practicar la automaticidad en el proceso de escritura y de reforzar la ortografía, la gramática y las convenciones del lenguaje de una manera integrada alrededor del significado. Consta de tres días. En el primero, se presenta el dictado y se hace una relación de estas oraciones con el Libro de lectura; además, se ejercita una destreza específica que los estudiantes podrán localizar en las oraciones. En el segundo día, se trabaja con otro enfoque (gramatical u ortográfico) y se repiten las oraciones. En los días tercero y último, se proporciona la oportunidad de repasar alguna de las habilidades en las que se concentraron alguno de los dos días anteriores, además de hacer un análisis comparativo entre el inglés y el español con una nota de Conexión bilingüe que se basa en una de las destrezas de enfoque que se abordó durante estos días. Además, el dictado proporciona instrucción explícita a través de estrategias culturalmente relevantes, pues es probable que los estudiantes y sus familias estén familiarizados con este método pedagógico.

---

## PORTAFOLIO DEL ESTUDIANTE

La escritura es uno de los indicadores más tangibles que nos permiten ayudar a los estudiantes a evaluar su propio progreso en el aprendizaje. Los estudiantes disfrutan volver a leer y reflexionar sobre su escritura de vez en cuando durante el año escolar para ver cuánto han avanzado y aprendido como escritores. Por esta razón, recomendamos que usted mantenga algún tipo de portafolio estudiantil.

---

## PALABRAS COMUNES

En esta unidad se estudiarán las palabras comunes: *todavía, adónde, demasiado, siguiente, abuelo(a), varios, algún, según, quizá*. Todas estas palabras aparecerán a lo largo de los Libros de lectura donde el estudiante tendrá oportunidad de practicarlas en contexto. El objetivo principal del aprendizaje de estas palabras comunes es desarrollar la fluidez y la agilidad lectora ya que, mediante su reconocimiento automático, el estudiante ya no tendrá que decodificarlas. Al mismo tiempo, el aprendizaje visual de estas palabras comunes ayudará a los estudiantes bilingües emergentes a escribirlas correctamente y sin dificultad.

---

## PAUSA

En las lecciones de Pausa de la Unidad 5, que se incluyen después de la Lección 9 se ofrecerán actividades para reforzar el aprendizaje de palabras multisilábicas agudas, graves y esdrújulas, y su segmentación, así como de los diptongos *au*, *ei* e *ie*. Además, a nivel gramatical, los estudiantes repasarán los pronombres personales y los pronombres posesivos en singular y plural. Hacia el final de esta unidad solo existirá la Pausa 2, pues debido a que se trabaja con la Evaluación de mitad de año, en esta unidad se incluye la Lección 18, que estará también dedicada a la evaluación. En ella se proporcionarán actividades adicionales de práctica y refuerzo, tales como actividades sobre palabras multisilábicas con diptongos e hiatos; la identificación de los verbos *ser* y *estar*, así como la identificación de pronombres de objeto directo e indirecto, nombres propios y comunes; crear oraciones de manera conjunta y algunas actividades relacionadas con la escritura de una carta persuasiva.

---

## LIBRO DE LECTURA: LOS RECUERDOS DEL ABUELO

*Los recuerdos del abuelo* es un Libro de lectura de ficción que cuenta la historia de Rajiv, un niño nepalí que va a visitar a sus abuelos durante sus vacaciones y, al estar de visita, comprende muchas cosas, tanto de la historia de sus abuelos, como de sus orígenes e intereses (como que ambos sobrevivieron a una guerra y que extrañan su país).

Las anécdotas de Ganesh, el abuelo, son una parte central de las historias de este libro. En la casa de Ganesh e Indira, Rajiv se encuentra con su prima Lila, con quien entabla una fuerte amistad –a pesar de “ser tan diferentes”– gracias a la curiosidad que ambos tienen por las hazañas que les comparte esta pareja: por ejemplo, cómo se conocieron y enamoraron, y cómo escalaron juntos el Everest.

De nuevo, en esta unidad se incluyen instrucciones para que el maestro utilice la lectura atenta con algunos capítulos del Libro de lectura. Estas lecciones están preparadas cuidadosamente para que los estudiantes logren enfocarse en el texto y la información que se deriva de él. Debe seguir observando y documentando el desempeño de la lectura en voz alta que realicen los estudiantes mediante el Registro anecdótico de lectura que se proporciona en la sección de Recursos para el maestro.

Varios capítulos vienen acompañados de cuatro tipos de preguntas: preguntas para comentar, preguntas literales, preguntas para inferir y preguntas evaluativas. Se incluyen también preguntas de opción múltiple y de comprensión que los estudiantes deben responder brevemente utilizando sus propias palabras.

---

## EVALUACIÓN DE MITAD DE AÑO

La evaluación de mitad de año se realizará al final de esta unidad. Se evaluarán los conceptos y destrezas principales que se han estudiado durante las primeras cinco unidades. La evaluación dura un día y el segundo día se reserva para aplicar evaluaciones adicionales a aquellos estudiantes que no obtengan las calificaciones deseadas durante el primer día de pruebas. Para aquellos estudiantes que obtuvieron los resultados esperados, hay actividades adicionales, y también las que se encuentran en la Pausa, que pueden realizar mientras la maestra aplica las evaluaciones adicionales del segundo día.

# Calendario de la Unidad 5

		Día 1 • Lección 1	Día 2 • Lección 2
<b>Semana 1</b>	<b>Rutinas de comportamiento</b>	Cuidar los libros	Escuchar con atención
	<b>Destrezas de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes identificarán y leerán palabras multisilábicas con énfasis en la última sílaba (palabras agudas).</li> <li>Los estudiantes leerán en voz alta el capítulo decodificable con propósito y comprensión; responderán preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto y harán predicciones sobre el texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes leerán palabras de varias sílabas con énfasis en la última sílaba (palabras agudas).</li> <li>Los estudiantes volverán a leer en grupo el capítulo decodificable con propósito y comprensión, responderán preguntas orales que son literales, para inferir y evaluativas sobre detalles clave del texto y harán conexiones entre el texto y sus experiencias personales.</li> </ul>
	<b>Destrezas de escritura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes identificarán y leerán palabras multisilábicas con énfasis en la última sílaba (palabras agudas).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes escribirán pronombres personales para completar oraciones.</li> <li>Los estudiantes responderán preguntas en una página de actividades para hacer conexiones entre el texto y sus experiencias personales.</li> </ul>

Día 3 • Lección 3	Día 4 • Lección 4	Día 5 • Lección 5
<p>Escuchar con atención</p> <p>Elegir el tono de voz</p>	<p>Escuchar con atención</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes identificarán y leerán palabras multisilábicas con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves).</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable con un compañero con propósito y comprensión, y responderán preguntas orales literales y para inferir.</li> <li>• Los estudiantes volverán a leer el capítulo decodificable de forma individual y responderán preguntas en una página de actividades sobre el capítulo usando evidencia textual para respaldar sus respuestas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes repasarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves).</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable y usarán la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes identificarán y leerán palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas).</li> <li>• Los estudiantes leerán pronombres posesivos singulares.</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable con propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre detalles clave en el texto usando oraciones completas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves).</li> <li>• Los estudiantes responderán preguntas sobre el capítulo usando evidencia textual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes responderán por escrito preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual y escribirán un breve comentario sobre lo leído.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas).</li> <li>• Los estudiantes escribirán pronombres posesivos singulares.</li> <li>• Los estudiantes responderán preguntas escritas de opción múltiple y de respuesta corta sobre el capítulo.</li> </ul>



## Calendario de la Unidad 5 (continuación)

		Día 6 • Lección 6	Día 7 • Lección 7
<b>Semana 2</b>	<b>Rutinas de comportamiento</b>	<p>Escuchar con atención</p> <p>Trabajar en mi espacio</p> <p>Cuidar los libros</p>	
	<b>Destrezas de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes practicarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas).</li> <li>• Los estudiantes leerán oraciones con pronombres posesivos plurales.</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable con fluidez, propósito y comprensión, y responderán oralmente preguntas literales y para inferir sobre los detalles clave del texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes repasarán la lectura de palabras multisilábicas con los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i>.</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable con propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual.</li> </ul>
	<b>Destrezas de escritura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes leerán, escribirán y corregirán oraciones con pronombres posesivos plurales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes repasarán la escritura de palabras multisilábicas con los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i>.</li> </ul>

Día 8 • Lección 8	Día 9 • Lección 9 Evaluación	Día 10 • Pausa 1
<p>Mantener conversaciones respetuosas</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes escucharán palabras multisilábicas con los diptongos <i>au</i>, <i>ei</i> e <i>ie</i>.</li> <li>• Los estudiantes leerán oraciones de palabras multisilábicas con pronombres posesivos y revisarán su trabajo.</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable con propósito y comprensión, y responderán preguntas orales sobre los detalles clave del texto y el orden de los eventos en la trama.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes leerán palabras multisilábicas con diptongos <i>au</i>, <i>ei</i>, e <i>ie</i>.</li> <li>• Los estudiantes leerán palabras agudas, graves y esdrújulas.</li> <li>• Los estudiantes leerán pronombres personales y pronombres posesivos.</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable con propósito y comprensión.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repasar/volver a enseñar/enriquecer el contenido de acuerdo con los resultados de las Evaluaciones de desempeño del estudiante previas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes escribirán oraciones de palabras multisilábicas con pronombres posesivos y revisarán su trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes escribirán palabras multisilábicas con diptongos <i>au</i>, <i>ei</i>, e <i>ie</i>.</li> <li>• Los estudiantes escribirán palabras agudas, graves y esdrújulas.</li> <li>• Los estudiantes escribirán pronombres personales y posesivos en oraciones.</li> <li>• Los estudiantes responderán preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual y sobre conexiones entre el texto y experiencias personales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repasar/volver a enseñar/enriquecer el contenido de acuerdo con los resultados de las Evaluaciones de desempeño del estudiante previas.</li> </ul>

## Calendario de la Unidad 5 (continuación)

		Día 11 • Lección 10	Día 12 • Lección 11
<b>Semana 3</b>	<b>Rutinas de comportamiento</b>	<p>Cuidar los libros</p> <p>Mantener conversaciones respetuosas</p>	<p>Escuchar con atención</p> <p>Trabajar en mi espacio</p>
	<b>Destrezas de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes leerán palabras multisilábicas con los diptongos <i>ie</i> y <i>ue</i>.</li> <li>• Los estudiantes identificarán y leerán el objeto directo en una oración en la oración y proporcionarán oralmente un pronombre de objeto directo para reemplazarlo.</li> <li>• Los estudiantes leerán el capítulo decodificable con la fluidez, el propósito y la comprensión adecuados y responderán preguntas literales y para inferir sobre los detalles clave del texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes identificarán y leerán palabras multisilábicas con hiatos.</li> <li>• Los estudiantes identificarán y leerán el objeto indirecto en una oración.</li> <li>• Los estudiantes leerán e identificarán los hechos de las opiniones en una carta persuasiva.</li> </ul>
	<b>Destrezas de escritura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes escribirán pronombres que sustituyen al objeto directo y revisarán su trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes escribirán palabras multisilábicas con hiatos.</li> <li>• Los estudiantes escribirán pronombres que sustituyen al objeto indirecto y revisarán su trabajo.</li> </ul>

Día 13 • Lección 12	Día 14 • Lección 13	Día 15 • Lección 14
<p>Manejar los útiles escolares</p>	<p>Ir al punto de reunión</p>	<p>Mantener conversaciones respetuosas</p> <p>Ir al punto de reunión</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes leerán con la fluidez apropiada el capítulo decodificable, con el propósito de comprender y responder preguntas con detalles clave del texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes repasarán nombres propios y comunes y los identificarán.</li> <li>• Los estudiantes leerán abreviaturas comunes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes identificarán nombres propios y comunes.</li> <li>• Los estudiantes repasarán las abreviaturas y leerán e identificarán las palabras que indiquen el cargo o tratamiento de una persona.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes repasarán los pronombres de objeto directo e indirecto y los utilizarán en oraciones.</li> <li>• Los estudiantes repasarán la escritura persuasiva, ordenarán e identificarán los elementos de una carta persuasiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes identificarán nombres propios y comunes, y corregirán las mayúsculas y la puntuación en oraciones.</li> <li>• Los estudiantes escribirán abreviaturas comunes.</li> <li>• Los estudiantes usarán una plantilla para planificar la redacción del borrador de una carta persuasiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes corregirán las mayúsculas y puntuación correcta en oraciones.</li> <li>• Los estudiantes escribirán abreviaturas que indiquen el cargo o tratamiento de una persona usando las mayúsculas y puntuación correcta.</li> <li>• Los estudiantes escribirán el borrador de una carta persuasiva a partir de una plantilla.</li> </ul>

## Calendario de la Unidad 5 (continuación)

		Día 16 • Lección 15	Día 17 • Lección 16
<b>Semana 4</b>	<b>Rutinas de comportamiento</b>		<p>Elegir el tono de voz</p> <p>Cuidar los libros</p> <p>Trabajar en grupos pequeños</p>
	<b>Destrezas de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes identificarán y leerán las conjugaciones en presente de los verbos <i>ser</i> y <i>estar</i>, y sus usos en distintos ejemplos.</li> <li>Los estudiantes leerán y revisarán el borrador de la carta persuasiva completado anteriormente utilizando la lista de verificación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes practicarán la identificación, segmentación y lectura de palabras multisilábicas con diptongos.</li> <li>Los estudiantes leerán atentamente el capítulo decodificable con propósito y comprensión; responderán preguntas sobre su contenido, comentarán el vocabulario esencial y los pasajes del texto.</li> </ul>
	<b>Destrezas de escritura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes crearán oraciones con los verbos <i>ser</i> y <i>estar</i> en presente.</li> <li>Los estudiantes editarán el borrador de la carta persuasiva completado anteriormente, utilizando la lista de verificación de edición.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes practicarán la escritura de palabras multisilábicas con diptongos.</li> <li>Los estudiantes responderán preguntas sobre el contenido del capítulo decodificable y escribirán oraciones sobre su trama.</li> <li>Los estudiantes publicarán una carta persuasiva.</li> </ul>

Día 18 • Lección 17 Evaluación	Día 19 • Lección 18 Evaluación	Día 20 • Pausa 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes leerán un cuento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes leerán palabras multisilábicas, palabras con diptongos (<i>ie, ue, au, ei</i>), hiatos con y sin acento, y palabras comunes.</li> <li>Los estudiantes leerán un capítulo decodificable.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Repasar/volver a enseñar/enriquecer el contenido de acuerdo con los resultados de las Evaluaciones de desempeño del estudiante previas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes identificarán los elementos de oraciones con palabras multisilábicas siguiendo las convenciones ortográficas de la lengua.</li> <li>Los estudiantes responderán ocho preguntas escritas de opción múltiple y de respuesta breve sobre los detalles clave del texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los estudiantes escribirán un resumen del capítulo decodificable.</li> <li>Los estudiantes responderán ocho preguntas escritas de opción múltiple y de respuesta breve sobre los detalles clave del texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Repasar/volver a enseñar/enriquecer el contenido de acuerdo con los resultados de las Evaluaciones de desempeño del estudiante previas.</li> </ul>

# Evaluación en la Unidad 5

EVALUACIONES EN LA UNIDAD 5					
Verificar la comprensión	Evaluación de desempeño	Registros anecdóticos	Preguntas para comentar	Cuaderno de actividades	Evaluación de desempeño
Lección 1	Lección 9: Evaluación a mitad de la unidad  Lección 17 y 18: Evaluación de mitad de año	Lección 4	Lección 2	Lección 9	Lección 17 y 18: Evaluación de mitad de año
Lección 3		Lección 5	Lección 3	Lección 17	
Lección 4		Lección 6	Lección 6	Lección 18	
Lección 5		Lección 8	Lección 7		
Lección 6		Lección 10	Lección 10		
Lección 7		Lección 12	Lección 12		
Lección 11					
Lección 16					

# Guía de rutinas

Hay dos tipos de rutinas que se encuentran dentro de las lecciones: rutinas académicas y rutinas de comportamientos esperados y transición. Cada una desempeña un papel diferente dentro de las lecciones y se identifican fácilmente por su ícono.

<b>Cobertura de rutinas en Segundo grado, Unidad 4</b>
<b>Rutinas de comportamientos esperados y transición</b>
Ir al punto de reunión
Escuchar con atención
Mantener conversaciones respetuosas
Trabajar en grupos pequeños
Elegir el tono de voz
Cuidar los libros
Trabajar en mi espacio
<b>Rutinas académicas</b>
Dictado
Reconocer acentos

El maestro tendrá acceso a organizadores gráficos que facilitarán la comprensión del propósito y manejo de algunas rutinas en el salón de clase. Estas están disponibles en formato digital y tienen la flexibilidad de adaptarse a las necesidades de cada maestro. A continuación se describen algunas rutinas que se incluyen en esta unidad.



## Rutinas de comportamientos esperados y de transición

Las rutinas de comportamientos esperados y transición están diseñadas para ayudarle a comunicar y desarrollar la cultura del salón de clase y el comportamiento que se espera de los estudiantes, a diferencia de las rutinas académicas, que están integradas en las actividades diarias que cubren los TEKS. La rutina se indica con el ícono y el nombre de la rutina. El lenguaje para integrar cada rutina varía en cada grado, ya que se adapta a las necesidades de los estudiantes en cada nivel de desarrollo.



## Rutinas académicas

Las rutinas académicas siempre están integradas a las actividades porque cubren los objetivos de aprendizaje basados en los TEKS. Son actividades que proporcionan oportunidades de práctica de las habilidades. Es por ello que, a veces, una rutina aparece con el nombre de una actividad en la tabla de Vistazo a la lección y también está representada por el ícono de la rutina académica. La rutina se indica con el ícono y el nombre de la rutina. El lenguaje para integrar cada rutina varía en cada grado, ya que se adapta a las necesidades de los estudiantes en cada nivel de desarrollo.



# Alcance y secuencia, Unidad 5

Lección	Fonética y lectura	Gramática	Ortografía	Escritura
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción a las palabras con tilde en la última sílaba (agudas)</li> <li>Libro de lectura, Capítulo 1</li> <li>Comprensión lectora: Preguntas de opción múltiple</li> <li>Palabra común: <i>todavía</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las palabras con tilde en la última sílaba (agudas)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dictado día 1: Palabras con énfasis en la última sílaba (agudas)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar y acentuar palabras agudas</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Repaso de palabras con tilde en la última sílaba (agudas)*</li> <li>Volver a leer el Libro de lectura, Capítulo 1</li> <li>Comprensión lectora: Preguntas para comentar evaluativas, y preguntas de respuesta breve</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las palabras con énfasis en la última sílaba (agudas)</li> <li>Pronombres personales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dictado día 2: Pronombres personales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Página de actividades con oraciones para completar con pronombres personales</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción a las palabras con tilde en la penúltima sílaba (graves)</li> <li>Libro de lectura, Capítulo 2</li> <li>Comprensión lectora: Preguntas de opción múltiple y preguntas de respuesta breve</li> <li>Palabra común: <i>adónde</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las palabras con tilde en la penúltima sílaba (graves)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dictado día 3: Pronombres personales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Página de actividades para identificar palabras graves</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Repaso de palabras con tilde en la penúltima sílaba (graves)</li> <li>Libro de lectura, Capítulo 3</li> <li>Comprensión lectora: Preguntas de opción múltiple</li> <li>Palabra común: <i>demasiado</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las palabras con énfasis en la penúltima sílaba (graves)</li> </ul>		
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción a las palabras con tilde en la antepenúltima sílaba (esdrújulas)</li> <li>Libro de lectura, Capítulo 4</li> <li>Comprensión lectora: Preguntas de respuesta breve</li> <li>Palabra común: <i>siguiente</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pronombres posesivos singulares</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Página de actividades con oraciones para completar con pronombres posesivos singulares</li> </ul>

Lección	Fonética y lectura	Gramática	Ortografía	Escritura
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repaso de palabras con tilde en la antepenúltima sílaba (esdrújulas)</li> <li>• Libro de lectura, Capítulo 5</li> <li>• Comprensión lectora: Preguntas para comentar literales y para inferir</li> <li>• Palabra común: <i>abuelo(a)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronombres posesivos plurales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictado día 1: Palabras con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Página de actividades con oraciones para completar con pronombres posesivos plurales</li> <li>• Segmentar palabras esdrújulas y escribir el acento gráfico</li> </ul>
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repaso de los diptongos <i>au, ei</i></li> <li>• Libro de lectura, Capítulo 6</li> <li>• Comprensión lectora: Preguntas de respuesta breve y Preguntas para comentar literales y para inferir</li> <li>• Palabra común: <i>varios</i></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictado día 2: Palabras con los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escritura de palabras: Palabras en diptongos <i>au</i> y <i>ei</i></li> <li>• Escribir oraciones con palabras con los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i></li> </ul>
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repaso del diptongo <i>ie</i></li> <li>• Libro de lectura, Capítulo 7</li> <li>• Comprensión lectora: Preguntas de opción múltiple y preguntas de respuesta breve</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronombres posesivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictado día 3: Palabras con los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumen del Capítulo</li> </ul>
9 Evaluación a mitad de la unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de lectura, Capítulo 8</li> <li>• Comprensión lectora: Preguntas de respuesta breve y de opción múltiple</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar pronombres personales y pronombres posesivos para completar oraciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir palabras con los diptongos <i>au, ie</i> y <i>ei</i></li> <li>• Redactar una oración con un diptongo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Página de actividades con palabras agudas, graves y esdrújulas</li> <li>• Página de actividades con pronombres personales y pronombres posesivos</li> </ul>
PAUSA 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar, repasar y enriquecer el aprendizaje con base en los resultados de las evaluaciones de rendimiento de los estudiantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar, repasar y enriquecer el aprendizaje con base en los resultados de las evaluaciones de rendimiento de los estudiantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar, repasar y enriquecer el aprendizaje con base en los resultados de las evaluaciones de rendimiento de los estudiantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar, repasar y enriquecer el aprendizaje con base en los resultados de las evaluaciones de rendimiento de los estudiantes</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diptongo <i>ue</i></li> <li>• Libro de lectura, Capítulo 10</li> <li>• Comprensión lectora: Preguntas para comentar literales y para inferir</li> <li>• Palabras comunes: <i>algún, según</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Objeto directo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictado día 1: Palabras con tilde en la antepenúltima sílaba (esdrújulas)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Página de actividades con la reescritura del objetivo directo por un pronombre de objeto directo</li> </ul>

Lección	Fonética y lectura	Gramática	Ortografía	Escritura
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Palabras multisilábicas con hiatos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pronombres que sustituyen al objeto indirecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dictado día 2: Los pronombres que sustituyen al objeto directo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Páginas de actividades con pronombres de objeto indirecto</li> <li>Página de actividades para identificar hechos y opiniones</li> <li>Página de actividades para escribir oraciones con hiatos sin acento</li> </ul>
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Libro de lectura, Capítulo 11</li> <li>Comprensión lectora: Preguntas para comentar literales, para inferir y evaluativas</li> <li>Palabras comunes: <i>quizá</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Repasar el uso de objetos directos e indirectos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dictado día 3: Palabras esdrújulas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Página de actividades con pronombres de objeto directo e indirecto</li> <li>Páginas de actividades para recortar, ordenar y pegar los elementos de una carta persuasiva</li> <li>Plantilla para escribir el borrador de una carta persuasiva</li> </ul>
13		<ul style="list-style-type: none"> <li>Repaso de nombres propios y comunes</li> <li>Abreviaturas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribir oraciones de forma correcta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Páginas de actividades con la práctica de escritura de nombres propios y abreviaturas</li> <li>Plantilla de planificación de una carta persuasiva</li> </ul>
14		<ul style="list-style-type: none"> <li>Abreviaturas, nombres propios y nombres comunes</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Página de actividades para anotar la abreviatura de cargo o tratamiento y corregir oraciones correctamente</li> <li>Usar una plantilla para escribir un borrador de una carta persuasiva</li> </ul>
15		<ul style="list-style-type: none"> <li>Tiempo presente de los verbos <i>ser</i> y <i>estar</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dictado día 1: Verbos <i>ser</i> y <i>estar</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar y editar la carta</li> </ul>
16	<ul style="list-style-type: none"> <li>Segmentar y mezclar palabras con diptongos</li> <li>Libro de lectura, Capítulo 12</li> <li>Comprensión lectora: Preguntas de opción múltiple y Preguntas de respuesta breve</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Dictado día 2: Palabras con diptongo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Publicar la carta persuasiva</li> <li>Respuesta al texto: Oraciones</li> </ul>

Lección	Fonética y lectura	Gramática	Ortografía	Escritura
<b>17 y 18</b> Evaluación de mitad de año	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuento para evaluar comprensión lectora</li> <li>• Libro de lectura, Capítulo 13</li> <li>• Comprensión lectora: Preguntas de opción múltiple</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenar palabras para formar oraciones completas</li> <li>• Evaluación de palabras</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictado día 3: Palabras con diptongo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escritura de un resumen del Capítulo 13</li> </ul>
<b>PAUSA 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de lectura, Capítulo 14</li> <li>• Comprensión lectora: Preguntas para comentar literales, para inferir y evaluativas</li> <li>• Repaso: Diptongos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repaso: pronombres de objeto, nombres comunes y propios, <i>ser</i> y <i>estar</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repaso: abreviaturas e hiatos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repaso: Escritura de una carta persuasiva</li> </ul>



ORTOGRAFÍA

# Introducción a las palabras con énfasis en la última sílaba (palabras agudas)

**ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN**

**Destrezas fundamentales**

Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la última sílaba (palabras agudas).

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Ortografía**

Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras agudas.

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Lectura**

Los estudiantes leerán en voz alta el capítulo “Mis planes de verano” con propósito y comprensión; responderán preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave

✦ del texto y harán predicciones sobre el texto. **TEKS 2.6.A; TEKS 2.8.C; TEKS 2.6.C**

**EVALUACIÓN FORMATIVA**

**Página de actividades 1.1**

**Preguntas sobre el capítulo “Mis planes**

✦ **de verano” TEKS 2.8.C**

✦ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente; **TEKS 2.6.C** haga y corrija o confirme predicciones utilizando los rasgos del texto, las características del género y las estructuras.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (15 min)</b>			
Introducción a las palabras agudas	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras agudas: <i>bebé</i> y <i>caimán</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 1.1
Reconocer acentos	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 1.2 <input type="checkbox"/> cuaderno de ortografía <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 1	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 1.3
Leer "Mis planes de verano"	Toda la clase/ Grupos pequeños	10 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 1.1 <input type="checkbox"/> Componente digital 1.4 <input type="checkbox"/> Registro de preguntas sobre el capítulo
<b>Material para llevar a casa</b>			
Identificar y acentuar palabras agudas			<input type="checkbox"/> Página de actividades 1.2

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

#### ➤ Componentes digitales 1.1 y 1.2

- Prepárese para mostrar la versión digital de la segmentación de palabras agudas en sílabas con las palabras *estudió* y *bebé* (Componente digital 1.1)
- Prepárese para mostrar la versión digital de las palabras agudas con acento gráfico (Componente digital 1.2).
- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes de palabras agudas que se indican en la tabla de Vistazo a la lección (*bebé*, *caimán*).
- Verifique que los estudiantes tengan a la mano su cuaderno de ortografía y un lápiz de color para la rutina de Reconocer acentos.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones: *Los estudiantes ponen atención a la clase.*; *Me gusta esa canción.*; *Yo hablo inglés.*; *El avión vuela alto.*; *El papá de Juan es maestro.*

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes tengan a la mano su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Lectura

#### ➤ Componentes digitales 1.3 y 1.4

- Prepárese para mostrar la palabra común (Componente digital 1.3).
- Prepárese para mostrar las preguntas sobre el capítulo “Mis planes de verano” de la Página de actividades 1.1 (Componente digital 1.4) en el formato de su elección.
- Tenga a la mano el Registro de preguntas sobre el capítulo que se encuentra en Recursos para el maestro, para registrar la comprensión de cada estudiante acerca del capítulo “Mis planes de verano”.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con la identificación y acentuación de palabras agudas.



## Lección 1: Ortografía de palabras agudas

# Destrezas fundamentales



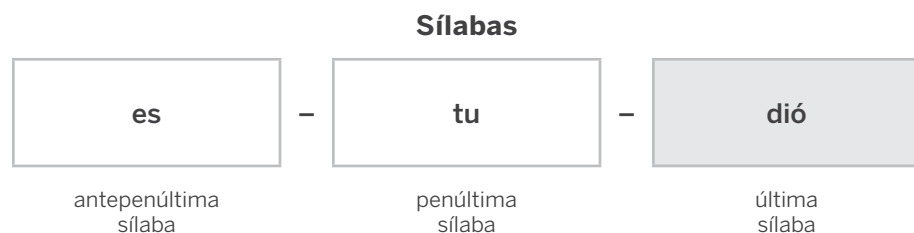
**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la última sílaba (palabras agudas).

TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi

## INTRODUCCIÓN A LAS PALABRAS AGUDAS (5 MIN)

- Reúna a los estudiantes e indique que se sienten juntos en el punto de reunión de la clase.
- Diga a los estudiantes que van a conocer un tipo de palabras que se llaman *agudas*. Todas las palabras que usted va a decir son palabras agudas.
- Antes de introducir las palabras agudas, recuerde a los estudiantes que para segmentar en sílabas y acentuar una palabra, debemos comenzar por buscar la sílaba que tenga más fuerza en la pronunciación, es decir, la sílaba que suene más fuerte. Diga que a esa sílaba se le llama la *sílaba tónica*.
- Utilice el Componente digital 1.1 para recordar a los estudiantes cómo segmentar en sílabas las palabras y para explicar que las sílabas se identifican y nombran contando del final hacia el principio. Haga esto con la palabra *estudió*. Después demuestre cómo hacerlo con la palabra aguda *bebé*.

### Componente digital 1.1



- Explique que cuando la última sílaba es tónica, decimos que es una palabra aguda, como en *estudió* y *bebé*.
- Ahora, presente la palabra aguda con ayuda de la Tarjeta de imagen para *bebé*.

TEKS 2.2.A.i demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; TEKS 2.2.B.i demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; TEKS 2.11.D.xi edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

Tarjetas de imágenes



## Apoyo a la enseñanza

Use la Tarjeta de imagen *caimán* para practicar la segmentación de la palabra aguda. Haga dos tarjetas con cada sílaba de la palabra para que muestre visualmente cómo se ve esta segmentación.

- Muestre la tarjeta (*bebé*) y diga la palabra en voz alta. Haga énfasis en la última sílaba. Pida a los estudiantes que la repitan después de usted. A continuación, pida que la digan en voz alta todos juntos.
- Luego muéstrelas el reverso de la Tarjeta de imagen donde se ve la palabra.
- Explique que *bebé* es una palabra aguda porque la sílaba más fuerte es la última.
- Pida a los estudiantes que separen la palabra *bebé* en sílabas, y que aplaudan al pronunciar cada una, pero marcando con más fuerza la sílaba que tenga acento.
- Pregunte cuántas sílabas tiene la palabra *bebé*. Espere que los estudiantes respondan “dos”. Pregunte: “¿Cuál sílaba suena más fuerte?”. Espere que respondan: “la segunda” o “la última”.
- Señale que, en este caso, la sílaba que suena más fuerte tiene un acento gráfico; es decir, una rayita como la que ya han visto en varias palabras.
- Una vez que se termine esta actividad, pida a los estudiantes que vuelvan a sus escritorios.

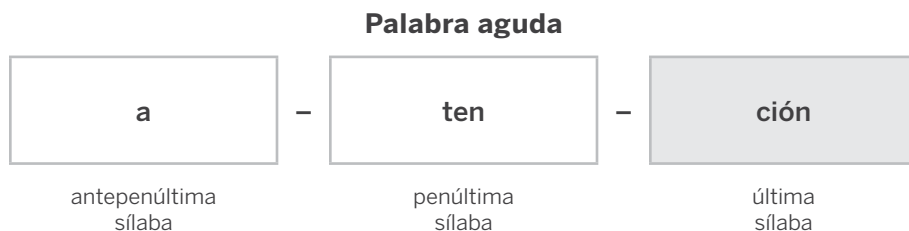
## RECONOCER ACENTOS (10 MIN)



### Reconocer acentos

Diga a los estudiantes: “Hoy vamos a aprender a Reconocer acentos en las palabras agudas”. Muestre el Componente digital 1.2 como apoyo visual. Modele las siguientes afirmaciones a los estudiantes:

#### ➤ Componente digital 1.2



- Escucho cómo el maestro pronuncia la palabra *atención*.
- Segmento en sílabas la palabra *atención* (*a-ten-ción*) y localizo la sílaba que suena más fuerte (*ción*).

- Repito la palabra tal como la dijo el maestro.
- Leo la palabra en la oración que mi maestro escribió en la pizarra. (*Los estudiantes ponen atención a la clase*).
- Escribo en mi cuaderno de ortografía la fecha y la palabra que estudié. Escribo el acento con un lápiz de color.

Repita la rutina Reconocer acentos con las siguientes palabras y oraciones:

*canción* (*Me gusta esa canción.*)

*avión* (*El avión vuela alto.*)

*inglés* (*Yo hablo inglés.*)

*papá* (*El papá de Juan es maestro.*)



### Verificar la comprensión

Pida a los estudiantes que segmenten las siguientes palabras agudas: *invitación*, *preparación* y *pintó*. Pregunte cuántas sílabas tiene cada palabra y cuál es la sílaba que suena con más fuerza. Los estudiantes deberán responder que la sílaba que suena con más fuerza es la última sílaba. Pregunte: “¿Cómo se les llama a las palabras cuya última sílaba es la más fuerte?” Los estudiantes deberán responder: “agudas”.



**Conexión bilingüe:** En inglés, a diferencia del español, no existe el acento gráfico, aunque en inglés las palabras también tienen sílabas que suenan con más fuerza al pronunciarlas. Algunos cognados que en español son palabras agudas, en inglés no lo son.

Español	Inglés
limón	lemon
sofá	sofa
capitán	captain
chimpancé	chimpanzee
color	color

### Apoyo a la enseñanza

Para ayudar a identificar palabras agudas, explique que deben escuchar con atención la pronunciación para identificar qué sílaba suena más fuerte.

## Lección 1: Dictado con enfoque en palabras agudas

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras agudas.

➤ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

### LECTURA DICTADO DÍA 1 (10 MIN)



#### Dictado

#### Presentar el dictado

- Diga a los estudiantes: “Comenzaremos a leer el libro *Los recuerdos del abuelo*. Los abuelos tienen historias que contar porque han vivido mucho tiempo. Hoy voy a dictarles algunas oraciones acerca de las aventuras de un abuelo. El título es ‘Mi abuelo y yo’”.
- Resalte que en las oraciones que van a escribir verán palabras agudas, es decir, cuyo acento está en la última sílaba.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### Mi abuelo y yo

Mi abuelo era un campeón en las carreras de automóviles. Nosotros vemos fotografías de cuando salió en televisión.

#### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

➤ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

### Desafío

Anime a los estudiantes a pensar en palabras agudas diferentes a los ejemplos proporcionados en el dictado. Pídeles que dividan las palabras en sílabas y que cuenten cuántas sílabas tienen.

### Dictar las oraciones

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídeles que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

### Lección 1: “Mis planes de verano”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán en voz alta el capítulo “Mis planes de verano” con propósito y comprensión; responderán preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto y harán predicciones sobre el texto.

**TEKS 2.6.A; TEKS 2.8.C; TEKS 2.6.C**

**TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente; **TEKS 2.6.C** haga y corrija o confirme predicciones utilizando los rasgos del texto, las características del género y las estructuras.

## PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)



### Cuidar los libros

#### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**consultorio, s.** local en que el médico recibe y atiende a sus pacientes

Ejemplo: Nosotros fuimos al consultorio del dentista.

**empresa, s.** organización de personas que vende lo que la gente o las otras empresas necesitan, o que da algún servicio y gana dinero por él

Ejemplo: La empresa “Carrito feliz” fabrica juguetes.

**máximo, adj.** más que cualquier otro

Ejemplo: Cien es el máximo número de calificación.

**niñera, s.** persona que cuida niños

Ejemplo: La niñera nos ayudó con las tareas.

**nutrióloga, s.** médico que cuida la alimentación de las personas

Ejemplo: La nutrióloga dice que comamos frutas y verduras.

**prometer, v.** acordar hacer una cosa en el futuro

Ejemplo: El abuelo prometió comprarnos helado.

**todavía, adv.** hasta un momento dado desde un tiempo anterior

Ejemplo: Llueve y no podemos jugar afuera, pero si pasa pronto, todavía podremos salir a jugar.

- El capítulo “Mis planes de verano”, del libro *Los recuerdos del abuelo*, incluye la siguiente palabra común que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabra común	Página del libro
todavía	2

- Muestre el Componente digital 1.3 de la palabra común.
- Demuestre cómo se pronuncia la palabra e invite a varios estudiantes a pronunciarla en voz alta.

Libro de lectura



- Proporcione algunos ejemplos de oraciones o frases sencillas que contengan la palabra común (*Todavía faltan unos minutos para llegar*).
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra común.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

### ➤ Componente digital 1.3

todavía

Tabla de vocabulario para “Mis planes de verano”			
Tipo de vocabulario	Palabras específicas del tema	Palabras académicas generales	Palabras de uso diario
Vocabulario esencial	empresa consultorio nutrióloga niñera		prometer (prometió) máximo todavía
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases			



#### Nota cultural

La palabra *bolso* (en inglés *bag*) es sinónimo de *bolsa*; la diferencia depende del país. En España, por ejemplo, se utiliza *bolso* y en la mayoría de Latinoamérica se dice *bolsa*.

### LEER “MIS PLANES DE VERANO” (10 MIN)

- Pida a los estudiantes que formen grupos pequeños de 2 a 3 integrantes sentados en sus escritorios (pueden unir los escritorios o colocar sus sillas alrededor del escritorio de uno o de varios de los miembros del grupo).
- Basándose en el título del capítulo, “Mis planes de verano”, pida a los estudiantes que hagan una predicción sobre lo que creen que ocurrirá en el texto basándose en el título y en las ilustraciones de su libro y elija a algunos para que comenten su predicción. Pídales que digan: “Yo creo/pienso que lo que va a pasar es \_\_\_\_\_”
- Diga a los estudiantes que necesitarán leer el capítulo con atención para ver si sus predicciones son correctas.
- También explíqueles que, al tratarse del primer capítulo del libro, lo leerán con el propósito de conocer a los personajes de la historia y comenzar a intuir cuál es la trama general del libro.

- Pida a los estudiantes que vayan al capítulo “Mis planes de verano”.
- Indique que usted leerá el capítulo en voz alta mientras los estudiantes siguen la lectura en grupos pequeños.
- Realice la lectura en voz alta mientras los estudiantes la siguen.

### ➤ **Componente digital 1.4**

- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 1.1 mientras usted muestra la versión digital (Componente digital 1.4).
- Diga que van a responder la primera pregunta con usted y que luego responderán el resto de las preguntas para demostrar su comprensión del capítulo.
- Lea la primera pregunta y todas las opciones de respuesta en voz alta mientras los estudiantes observan. Demuestre cómo repasar el texto y leer en voz alta para encontrar la respuesta. Pida a los estudiantes que le ayuden a eliminar las opciones incorrectas y a leer en voz alta la oración del capítulo que contesta la pregunta.
- Pídales que encierren en un círculo la respuesta correcta de la primera pregunta.
- Supervise el trabajo de los estudiantes mientras completan la página en grupos pequeños.
- Después de resolver la página de actividades, diga a los estudiantes que ahora conversarán con toda la clase. Pídales que recuerden las predicciones que hicieron del capítulo. Pregúnteles si las confirmaron y anímelos a responder con oraciones completas. Pueden decir: “Yo pensé que \_\_\_\_\_ y descubrí que \_\_\_\_\_”.

### Página de actividades 1.1



### Página de actividades 1.1: Preguntas sobre el capítulo

Recoja y revise la Página de actividades 1.1 de todos los estudiantes y califique sus respuestas en el Registro de preguntas sobre el capítulo. Los estudiantes que no hayan elegido las respuestas correctas pueden repasar cómo revisar el texto para encontrar la respuesta de una pregunta.



# Material para llevar a casa

## IDENTIFICAR Y ACENTUAR PALABRAS AGUDAS

- Pida a los estudiantes que lleven a casa la Página de actividades 1.2.
- En ella, deberán encerrar en un círculo todas las palabras agudas que encuentren.

Página de actividades 1.2



## Lección 1: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## ORTOGRAFÍA DE PALABRAS AGUDAS CON ACENTO GRÁFICO

- Diga a los estudiantes las siguientes palabras pronunciando con claridad el acento en la última sílaba de cada una:  
*cajón, limón, después, colibrí, café.*
- A continuación, diga que todas estas palabras son agudas.
- Diga la primera palabra y pida que la segmenten en sílabas dando un aplauso cuando encuentren la sílaba de la palabra que suena con más fuerza.
- Repita lo mismo con las demás palabras.

## APLAUSOS AGUDOS

- Pida a los estudiantes que formen grupos pequeños, que saquen su Libro de lectura y que vayan al capítulo “Mis planes de verano”.
- Dígales que deben identificar todas las palabras agudas que encuentren en el texto y escribirlas en una hoja de papel.
- Para verificar la comprensión, pida a un estudiante por grupo que presente las palabras que han encontrado.

- Los estudiantes deberán tener una lista parecida a la siguiente:

papá

volveré

prometió

pedí

Cancún

televisión

mamá

alemán

llamó

compró

además

salmón

así

jabón

campeón

opción

## 2

## ORTOGRAFÍA

# Repaso de palabras con énfasis en la última sílaba (palabras agudas)

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

### Destrezas fundamentales

- Los estudiantes repasarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas con énfasis en la última sílaba (palabras agudas). **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.11.D.xi**

### Gramática

- Los estudiantes revisarán los pronombres personales *yo, tú, él, ella, nosotros, nosotras, ustedes, ellos, ellas*, y los utilizarán para completar oraciones. **TEKS 2.11.D.vii**

### Ortografía

- Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en pronombres personales. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi; TEKS 2.11.D.vii**

### Lectura

- Los estudiantes volverán a leer en grupo el capítulo “Mis planes de verano” con propósito y comprensión, responderán preguntas orales y textuales que son evaluativas sobre detalles clave del texto y harán conexiones entre el texto y sus experiencias personales. **TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.C; TEKS 2.6.E**

## EVALUACIÓN FORMATIVA


**Página de actividades 2.1** ➤ **Pronombres personales** **TEKS 2.11.D.vii**

**Página de actividades 2.2** ➤ **Preguntas sobre el capítulo** “Mis planes de verano” **TEKS 2.7.C; TEKS 2.6.E**

**Observación** ➤ **Preguntas para comentar** “Mis planes de verano” **TEKS 2.7.C; TEKS 2.6.E**

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (5 min)</b>			
Repaso de palabras agudas	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras agudas <i>alacrán</i> y <i>doctor</i> <input type="checkbox"/> Componentes digitales 1.2, 2.1 y 2.2
<b>Gramática (10 min)</b>			
Pronombres personales	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 2.3 <input type="checkbox"/> Página de actividades 2.1
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 2	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Lectura (15 min)</b>			
Volver a leer “Mis planes de verano”	Toda la clase/ Con un compañero	15 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Página de actividades 2.2 <input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar
<b>Material para llevar a casa</b>			
Sopa de letras de pronombres personales			<input type="checkbox"/> Página de actividades 2.3


**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada; **TEKS 2.6.E** haga conexiones relacionadas con experiencias personales, ideas de otros textos y la sociedad.

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes que se indican en la tabla de Vistazo a la lección (*alacrán* y *doctor*) y prepárese para mostrarlas.

#### ➤ Componente digital 1.2

- Prepárese para mostrar la versión digital de una palabra aguda con acento gráfico (*atención*). (Componente digital 1.2).

#### ➤ Componentes digitales 2.1 y 2.2

- Prepárese para mostrar la versión digital de una palabra aguda, como ejemplo, sin acento gráfico en la última sílaba (*doctor*). (Componente digital 2.1).
- Prepárese para mostrar la versión digital de una palabra aguda, como ejemplo, con acento gráfico en la última sílaba (*alacrán*). (Componente digital 2.2).

### Gramática

#### ➤ Componente digital 2.3

- Prepárese para mostrar la versión digital de algunos ejemplos de pronombres personales (Componente digital 2.3).

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Lectura

- Tenga a la mano el Registro de observación de preguntas para comentar que se encuentra en Recursos para el maestro, para registrar las habilidades de comprensión del texto de los estudiantes con los códigos proporcionados.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con las palabras agudas y con los pronombres personales.

## Lección 2: Repaso de ortografía de palabras agudas

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes repasarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas con énfasis en la última sílaba (palabras agudas).

TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.11.D.xi

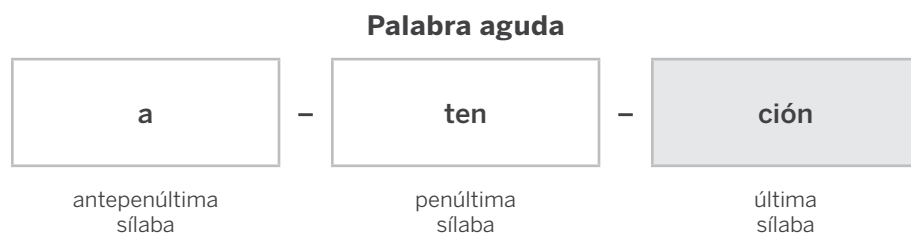
### REPASO DE PALABRAS AGUDAS (5 MIN)



#### Escuchar con atención

- Diga a los estudiantes que todo el grupo trabajará sentado en sus escritorios.
- Explique a los estudiantes que van a repasar las palabras agudas que aprendieron en la lección anterior.
- Si lo considera necesario, muestre el Componente digital 1.2 para hacer un breve repaso de dónde se encuentra la sílaba que suena más fuerte en las palabras agudas.

#### Componente digital 1.2

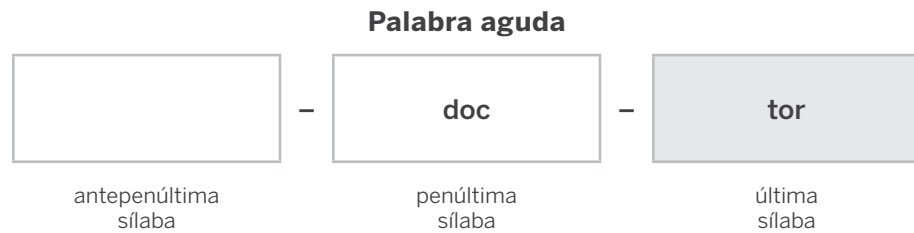


- Ahora muestre el Componente digital 2.1 para explicar a los estudiantes que también existen palabras agudas que no tienen acento gráfico.

TEKS 2.2.A.i demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; TEKS 2.11.D.xi edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

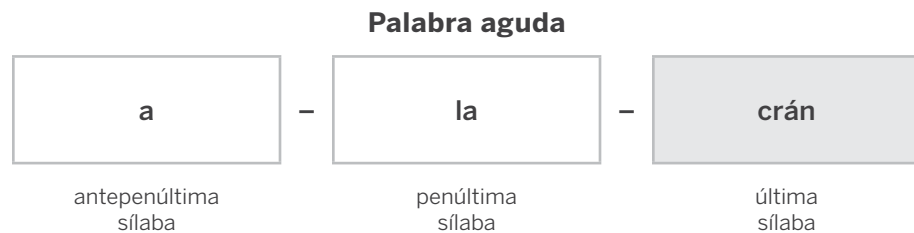


## ➤ Componente digital 2.1



- Pronuncie, de manera segmentada y en voz alta la palabra (*doc-tor*) y aplauda cuando pronuncie la sílaba que suena con más fuerza (*tor*). Diga a los estudiantes que pronuncien en voz alta, la palabra de manera segmentada (*doc-tor*) y aplaudan cuando digan la sílaba que suena más fuerte (*tor*).
- Muestre la Tarjeta de imagen de *doctor* y señale el componente digital con esta misma palabra. Explique que esta palabra es aguda porque la última sílaba suena más fuerte, sin embargo, su acento es prosódico; es decir, que no se escribe pero la sílaba suena más fuerte. Señale la última sílaba de la palabra del componente digital. Pronuncie nuevamente la palabra haciendo énfasis en la sílaba que suena con más fuerza, es decir, la sílaba tónica.
- Muestre otra vez la Tarjeta de imagen de *doctor* y pida que lean la palabra en voz alta, ya sea todos juntos o solicitando intervenciones voluntarias.
- Si el tiempo lo permite, repita el mismo procedimiento para la palabra *alacrán*.
- Muestre el Componente digital 2.2 con la palabra *alacrán*.

## ➤ Componente digital 2.2



- Pronuncie, de manera segmentada y en voz alta la palabra (*a-la-crán*) y aplauda cuando pronuncie la sílaba que suena con más fuerza (*crán*). Diga a los estudiantes que pronuncien en voz alta, la palabra de manera segmentada (*a-la-crán*) y aplaudan cuando digan la sílaba que suena más fuerte (*crán*).

- Muestre la Tarjeta de imagen de *alacrán* y señale el componente digital con esta misma palabra. Explique que esta palabra es aguda porque la última sílaba suena más fuerte, y su acento es gráfico; es decir, que se escribe en la sílaba que suena más fuerte. Señale la última sílaba de la palabra del componente digital. Pronuncie nuevamente la palabra haciendo énfasis en la sílaba que suena con más fuerza, es decir, la sílaba tónica.
- Muestre otra vez la Tarjeta de imagen de *alacrán* y pida que lean la palabra en voz alta, ya sea todos juntos o solicitando intervenciones voluntarias.
- Muestre las dos Tarjetas de imágenes con las palabras *doctor* y *alacrán*, y pida a los estudiantes que las observen y comenten, con toda la clase, las diferencias y similitudes entre ambas palabras. Anote en la pizarra lo siguiente y léalo en voz alta para que los estudiantes respondan oralmente: Me doy cuenta de \_\_\_\_\_ (que ambas son palabras agudas). Son similares porque \_\_\_\_\_ (ambas tienen sílaba tónica en la última sílaba). Son diferentes porque \_\_\_\_\_ (una tiene acento gráfico y la otra no).

### Extensión

Las palabras agudas tienen el acento o la fuerza de pronunciación en la última sílaba. Llevan acento gráfico cuando terminan en vocal (*a, e, i, o, u*), *n* o *s*, por ejemplo, *café, camión, sofá*. Cuando no terminan así, no llevan acento gráfico (por ejemplo, *hotel* y *borrar*)

### Apoyo a la enseñanza

Explique que siempre deben escuchar con atención la pronunciación de la palabra para poder identificar qué sílaba suena más fuerte.

## Lección 2: Pronombres personales

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes revisarán los pronombres personales *yo, tú, él, ella, nosotros, nosotras, ustedes, ellos, ellas*, y los utilizarán para completar oraciones. **TEKS 2.11.D.vii**

### PRONOMBRES PERSONALES (10 MIN)

- Diga a los estudiantes que toda la clase trabajará desde sus escritorios. Hoy revisarán los pronombres personales. Estos se presentan en formas distintas, ya que dependen del número y el género.
- Muestre el Componente digital 2.2 y diga que los pronombres personales son las palabras que sustituyen nombres de personas, animales o cosas.

**TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal *usted* y el pronombre informal *tú*.



## ➤ Componente digital 2.3

### Ejemplo:

**Alondra** escucha música.

**Ella** escucha música.

Pronombres personales		
Son las palabras que sustituyen nombres de personas, animales o cosas.		
	Singular	Plural
Primera persona	Yo	Nosotros / Nosotras
Segunda persona	Tú	Ustedes
Tercera persona	Él / Ella	Ellos / Ellas

- Conforme lee los pronombres personales en sus formas singular y plural, vaya señalando a las personas o grupos de personas que esos pronombres representan. Por ejemplo, diga *yo* y señálese; diga *tú* y señale a uno de sus estudiantes y así, sucesivamente, hasta terminar la lectura de los pronombres.
- Finalmente explique que, como saben, *singular* se refiere a una sola cosa o persona y *plural* a varias.
- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 2.1.
- Explique a los estudiantes que deben escribir los pronombres personales que le corresponden a cada oración.
- Lea el ejemplo, y si usted cree conveniente, entre todos resuelvan la primera oración.
- Dé tiempo para que los estudiantes resuelvan el resto de la actividad individualmente.

Página de actividades 2.1



### Página de actividades 2.1: Pronombres personales

Recoja la Página de actividades 2.1 para evaluar el desempeño de los estudiantes y determinar si se necesitará un refuerzo.



**Conexión bilingüe:** Los pronombres personales van en función del sujeto, lo sustituyen en una oración tanto en español como en inglés.

Español	Inglés
yo	I
tú	you
él	he
ella	she
nosotros	we
nosotras	we
ustedes	you
ellos	they
ellas	they

## Lección 2: Dictado con enfoque en pronombres personales

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en pronombres personales.

➤ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi; TEKS 2.11.D.vii**

➤ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.

## LECTURA DICTADO DÍA 2 (10 MIN)



### Dictado

#### Presentar el dictado

- Recuerde a los estudiantes que ayer leyeron y escribieron las oraciones del dictado con el título “Mi abuelo y yo”. Dígales que en estas dos oraciones se enfocaron en las palabras agudas.
- Hoy los estudiantes se enfocarán en los pronombres personales.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### Mi abuelo y yo

Mi abuelo era un campeón en las carreras de automóviles. Nosotros vemos fotografías de cuando salió en televisión.

#### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

#### Dictar las oraciones

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

## Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídeles que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

## Lección 2: “Mis planes de verano”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes volverán a leer en grupo el capítulo “Mis planes de verano” con propósito y comprensión, responderán preguntas orales y textuales que son evaluativas sobre detalles clave del texto y harán conexiones entre el texto y las experiencias personales.

✚ **TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.C; TEKS 2.6.E**

### VOLVER A LEER “MIS PLANES DE VERANO” (15 MIN)



#### Escuchar con atención

- Comente a los estudiantes que esta actividad la realizarán sentados en sus escritorios.
- Explíqueles que hoy volverán a leer un capítulo que ya conocen, “Mis planes de verano” del Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*.

✚ **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada; **TEKS 2.6.E** haga conexiones relacionadas con experiencias personales, ideas de otros textos y la sociedad.



### Leer con un propósito

- Explique a los estudiantes que el propósito de volver a leer este capítulo es tener otra oportunidad de comprenderlo mejor, observar detalles que no habían visto durante la primera lectura e, incluso, relacionar la lectura con sus experiencias personales y forma de pensar.
- Pida a los estudiantes que inicien la relectura del capítulo, en voz alta, alternando un párrafo un estudiante, otro párrafo otro estudiante y así sucesivamente hasta terminar la lectura.
- Cuando hayan terminado de leer, organice a los estudiantes en pares.
- Solicíteles que vayan a la Página de actividades 2.2. Anímelos a responder con oraciones completas y desde su experiencia. Los estudiantes responderán las preguntas por escrito en su Página de actividades 2.2.



### Página de actividades 2.2: Preguntas sobre el capítulo

Recoja la Página de actividades 2.2 para evaluar la comprensión lectora de los estudiantes y la conexión que hicieron entre el capítulo y su experiencia personal.

### Resumen

- Cuando hayan terminado la actividad anterior, díales que las preguntas de la Página de actividades 2.2 las van a comentar. Note que las respuestas a las preguntas evaluativas, los estudiantes deben llegar a sus propias conclusiones. Acepte respuestas razonables basadas en el texto y relacionadas con su experiencia personal.

### Preguntas para comentar “Mis planes de verano”

1. **Evaluativa.** Si estuvieras en el lugar de Rajiv, ¿Cómo te sentirías si cambiaran a última hora los planes que habían pensado hacer? *(Las preguntas pueden variar, pero el estudiante puede responder que se sentiría igual de frustrado que Rajiv.)*
2. **Evaluativa.** ¿Qué te hace pensar este capítulo? *(Las preguntas pueden variar, pero el estudiante puede responder que puede haber cambio de planes en cualquier momento y en cualquier situación.)*
3. **Evaluativa.** ¿Qué aprendiste de este capítulo? *(Las preguntas pueden variar, pero el estudiante puede responder que en cualquier plan que se tenga, puede haber cambios de última hora, y que debemos positivamente porque podríamos disfrutar más esa aventura no planeada, de lo que pensamos.)*



## Observación: Preguntas para comentar

Llame a un estudiante cada vez para que responda una pregunta. Anote sus nombres y su desempeño en el Registro de observación de preguntas para comentar, usando los códigos que se proporcionan.

Fin de la lección

# Material para llevar a casa

## SOPA DE LETRAS DE PRONOMBRES PERSONALES

- Pida a los estudiantes que se lleven a casa la Página de actividades 2.3 para que la resuelvan con un miembro de su familia o tutor.

Página de actividades 2.3



## Lección 2: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## REPASO DE PALABRAS AGUDAS

- Prepare tres tarjetas, una con la letra *-n*, otra con la letra *-s* y la tercera con la palabra *vocal*. Métalas en una caja o en una bolsa obscura, de manera que no se identifique su contenido.
- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión.
- Explíqueles que por turnos pasarán al frente y sacarán de la caja o la bolsa una de las tarjetas y, de acuerdo con la letra o palabra que salga, deberán mencionar una palabra aguda con esa terminación; es decir, si la tarjeta muestra la *-n* pueden decir *canción*.
- Haga tantas rondas de juego como lo considere adecuado.
- En caso de que a algún compañero se le dificulte mencionar una palabra, dé oportunidad a que vuelva a sacar una tarjeta o a pedir apoyo de un compañero.

## REPASO DE PRONOMBRES PERSONALES

- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión y se sienten formando un círculo.
- Explíqueles que cada uno deberá mencionar un pronombre personal de acuerdo con el siguiente orden, *yo, tú, él, ella, nosotros, nosotras, ustedes, ellos y ellas*. Los estudiantes deben decirlos en este orden sin repetirlos.
- Inicie el juego mencionando *yo* y señalará al estudiante que sigue, y deberá decir *tú* y señalará al compañero que sigue y deberá decir *él*, y así sucesivamente hasta hacer dos rondas en las que todos los estudiantes participen. Quien se equivoque deberá decir una frase con el pronombre personal que le correspondía mencionar. Por ejemplo, si seguía el pronombre *nosotros* y el estudiante dijo *tú*, deberá decir una frase con *nosotros*, por ejemplo: *Nosotros estamos jugando*.

ORTOGRAFÍA

# Introducción a las palabras con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves)

**ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN**

**Destrezas fundamentales**

Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves).

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Ortografía**

Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en pronombres personales.

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii; TEKS 2.11.D.xi**

**Lectura**

Los estudiantes leerán en voz alta el capítulo “La casa de los abuelos” con propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir, utilizando evidencia textual. **TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F**

✦ **TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F**

Los estudiantes volverán a leer el capítulo de forma individual y responderán preguntas en una página de actividades con base en el texto para apoyar

✦ sus respuestas. **TEKS 2.7.C**

**EVALUACIÓN FORMATIVA**

**Observación**

**Preguntas para comentar** “La casa de

✦ los abuelos” **TEKS 2.6.F**

**Página de actividades 3.1**


**Preguntas sobre el capítulo** “La casa de

✦ los abuelos” **TEKS 2.7.C**



## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (15 min)</b>			
Introducción a las palabras graves	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjeta de imagen para la palabra grave: <i>azúcar</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 3.1
Reconocer acentos	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 3.2 <input type="checkbox"/> cuaderno de ortografía <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 3	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 3.3 <input type="checkbox"/> Página de actividades 3.1
Leer “La casa de los abuelos”	Toda la clase/ Con un compañero/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar <input type="checkbox"/> Registro de preguntas sobre el capítulo
<b>Material para llevar a casa</b>			
Identificar palabras graves			<input type="checkbox"/> Página de actividades 3.2

 **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

#### ➤ Componentes digitales 3.1 y 3.2

- Prepárese para mostrar el ejemplo de la separación de sílabas en palabras graves, con la palabra *azúcar* (Componente digital 3.1).
- Prepárese para mostrar la versión digital de las palabras graves con acento gráfico (Componente digital 3.2).
- Tenga a la mano la Tarjeta de imagen para la palabra grave que se indica en la tabla de Vistazo a la lección (*azúcar*).
- Verifique que los estudiantes tengan a la mano su cuaderno de ortografía y un lápiz de color para la rutina de Reconocer acentos.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones: *El lápiz está sobre el escritorio.; El cuaderno es útil.; Rosita es la líder. Es fácil reír.; Tengo un dólar.*

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes tengan a la mano su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Lectura

#### ➤ Componente digital 3.3

- Prepárese para mostrar la palabra común (Componente digital 3.3).
- Tenga a la mano el Registro de observación de preguntas para comentar de la Unidad 5 que utilizó anteriormente para anotar los resultados del día de hoy.
- Tenga a la mano el Registro de preguntas sobre el capítulo, que se encuentra en los Recursos para el maestro, para registrar la comprensión de cada estudiante acerca del capítulo “La casa de los abuelos”.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con la identificación y acentuación de palabras graves.

**Lección 3: Introducción a las palabras con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves)**

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves).

**TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

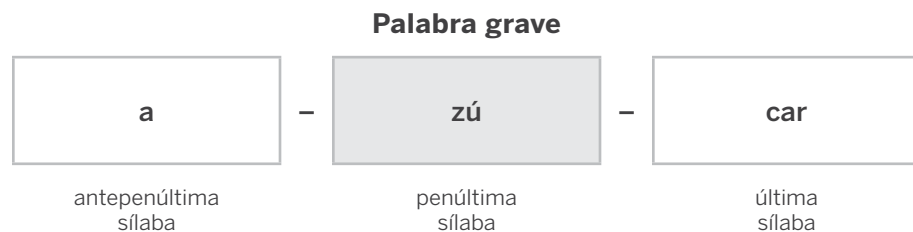
## INTRODUCCIÓN A LAS PALABRAS GRAVES (5 MIN)



### Escuchar con atención

- Reúna a los estudiantes e indique que se sienten juntos en el punto de reunión de la clase para realizar esta actividad en grupo.
- Dígalos que en las lecciones anteriores estudiaron las palabras agudas, que son palabras que tienen el acento o sílaba tónica en la última sílaba, y que ahora, en esta lección, identificarán las palabras graves, que tienen el acento en la penúltima sílaba.
- Utilice el Componente digital 3.1 para recordar a los estudiantes cómo segmentar en sílabas las palabras. También para explicar que las sílabas se identifican y nombran contando del final hacia el principio.

### Componente digital 3.1



- Explique que cuando la penúltima sílaba es tónica, decimos que es una palabra grave, como en *azúcar*.

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.



- Ahora, presente cómo se ve una palabra grave con ayuda de la Tarjeta de imagen para *azúcar*.
- Muestre la Tarjeta (*azúcar*) y diga la palabra en voz alta. Haga énfasis en la penúltima sílaba. Pida a los estudiantes que la repitan después de usted. A continuación, pida que la digan en voz alta todos juntos.
- Luego muéstreles el reverso de la Tarjeta de imagen donde se ve la palabra.
- Explique que *azúcar* es una palabra grave porque la sílaba más fuerte es la penúltima.
- Pida a los estudiantes que separen la palabra *azúcar* en sílabas, y que aplaudan al pronunciar cada una, pero marcando con más fuerza la sílaba que tenga acento.
- Pregunte cuántas sílabas tiene la palabra *azúcar*. Espere que los estudiantes respondan “tres”. Pregunte: “¿Cuál sílaba suena más fuerte?”. Espere que respondan: “la segunda”.
- Señale que, en este caso, la sílaba que suena más fuerte tiene un acento gráfico, y que, si la sílaba más fuerte es la penúltima, la palabra se llama *grave*.
- Una vez que se termine esta actividad, pida a los estudiantes que vuelvan a sus escritorios.

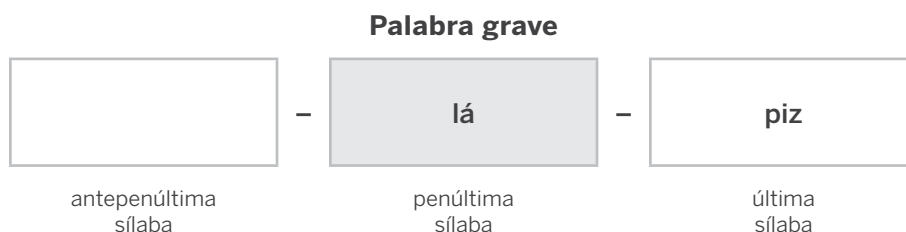
## RECONOCER ACENTOS (10 MIN)



### Reconocer acentos

Diga a los estudiantes “Hoy vamos a aprender a reconocer acentos en las palabras agudas”. Muestre el Componente digital 3.2 como apoyo visual. Modele las siguientes afirmaciones a los estudiantes:

#### ➤ Componente digital 3.2



- Escucho cómo el maestro pronuncia la palabra *lápiz*.
- Segmento en sílabas la palabra *lápiz* (*lá-piz*) y localizo la sílaba que suena más fuerte (*lá*).
- Repito la palabra tal como la dijo el maestro.
- Leo la palabra en la oración que mi maestro escribió en la pizarra. (*El lápiz está sobre el escritorio*).
- Escribo en mi cuaderno de ortografía la fecha y la palabra que estudié. Escribo el acento con un lápiz de color.

Repita la rutina Reconocer acentos con las siguientes palabras y oraciones:

*útil* (*El cuaderno es útil.*)

*fácil* (*Es fácil reír.*)

*líder* (*Rosita es la líder.*)

*dólar* (*Tengo un dólar.*)



### Verificar la comprensión

Pida a los estudiantes que levanten la mano cuando escuchen una palabra grave, es decir, que tenga el acento en la penúltima sílaba. Indíqueles que en la lista de palabras que leerá hay tanto agudas como graves, por lo que deben estar atentos. Lea las siguientes palabras pronunciando cada sílaba muy despacio y enfatizando el acento gráfico: *camión*, *difícil* y *ratón*. Dé un tiempo para que los estudiantes respondan. (Palabras graves: *difícil*; palabras agudas: *camión*, *ratón*).

## Lección 3: Dictado con enfoque en pronombres personales

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en pronombres personales.

**TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii; TEKS 2.11.D.xi**

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.



## Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque y la conexión bilingüe.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídeles que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.



**Conexión bilingüe:** El uso de los pronombres personales en español e inglés no es igual. En inglés, siempre se debe usar un pronombre personal para explicar a quién nos referimos y en español este se puede omitir, ya que la conjugación del verbo proporciona esta información, por ejemplo:

Español	Inglés
Miguel fue a la tienda. Compró pan.	Miguel went to the store. <b>He</b> bought bread.
Alicia salió a dar un paseo. Fue a comer con sus amigas.	Alicia went for a walk. <b>She</b> went to eat with her friends.

### Lección 3: “La casa de los abuelos”

# Lectura



#### Enfoque principal

Los estudiantes leerán en voz alta el capítulo “La casa de los abuelos” con propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir, utilizando evidencia textual. **TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F**

Los estudiantes volverán a leer el capítulo de forma individual y responderán preguntas, en una página de actividades con base en el texto para apoyar sus respuestas. **TEKS 2.7.C**

#### PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que vayan al punto de reunión de la clase y se sienten con su Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*. Coménteles que este día disfrutarán del capítulo “La casa de los abuelos”.
- Para acercar a los estudiantes a la lectura, pídeles que relacionen el título con su experiencia personal y pregúnteles: “¿les gusta visitar la casa de sus parientes?”. Pida a los estudiantes que compartan alguna experiencia sobre las casas de sus parientes.

#### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**adónde, adv.** a qué lugar

Ejemplo: ¿Adónde te llevo?

**desvelar, v.** dormir poco tiempo durante la noche

Ejemplo: Es cansado desvelarse.

**dócil, adj.** suave, pacífico, que recibe fácilmente la enseñanza

Ejemplo: Mi mascota es dócil.

**néctar, s.** líquido azucarado que producen las plantas y flores

Ejemplo: Las abejas consumen néctar.

**TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.

Libro de lectura





**tapetes, s.** tela hecha para caminar sobre ella

Ejemplo: Los tapetes sirven para limpiarse los pies.

**trébol, s.** planta con hojas que casi siempre se dividen en tres

Ejemplo: Un trébol de cuatro hojas es de buena suerte.

- El capítulo “La casa de los abuelos” del libro *Los recuerdos del abuelo* incluye la siguiente palabra común que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabra común	Página del libro
adónde	12

- Muestre el Componente digital 3.3 de la palabra común.

### ➤ **Componente digital 3.3**

adónde

- Señale la palabra *adónde*.
- Demuestre cómo se pronuncia la palabra e invite a varios estudiantes a pronunciarla en voz alta.
- Proporcione algunos ejemplos del Libro de lectura con oraciones sencillas que contengan la palabra común, por ejemplo, “*Rajiv, ¿adónde vas sin despedirte?*”.
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra *adónde*, mientras usted camina por el salón de clase escuchando y ayudando a los estudiantes según sea necesario.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

**Tabla de vocabulario para “La casa de los abuelos”**

<b>Tipo de vocabulario</b>	<b>Palabras específicas del tema</b>	<b>Palabras académicas generales</b>	<b>Palabras de uso diario</b>
Vocabulario esencial	néctar trébol desvelar (desvelarse) dócil		adónde tapetes
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases			

### Leer con un propósito

- Diga a los estudiantes que, con la lectura del capítulo, van a conocer cómo es la casa de los abuelos del personaje principal y buscarán detalles para entender cómo se siente Rajiv.
- Pida a los estudiantes que escuchen y lean el capítulo con atención para que puedan averiguar qué cosas hará el personaje principal y cómo son sus abuelos.

### LEER “LA CASA DE LOS ABUELOS” (10 MIN)



#### Elegir el tono de voz

- Solicite a los estudiantes que ubiquen dentro de su Libro de lectura el capítulo “La casa de los abuelos”.
- Indique que usted leerá el capítulo en voz alta mientras los estudiantes siguen la lectura.
- Pida que se sienten junto a un compañero para leer de forma simultánea.
- Cuando los estudiantes hayan terminado su lectura, solicite que comenten lo siguiente usando oraciones completas: “¿Por qué Rajiv parece distraído en el camino a casa de sus abuelos? ¿Creen que le guste ir a casa de los abuelos? ¿Por qué lo creen?”. Pueden responder: “Rajiv parece distraído en el camino a casa de sus abuelos porque \_\_\_\_\_” y “Creo que le gusta ir a casa de los abuelos porque \_\_\_\_\_ Lo creo porque \_\_\_\_\_”.

## Resumen

Haga las siguientes preguntas a los estudiantes y pida que las respondan de forma oral. Anímelos a responder con oraciones completas y que traten de encontrar la información que quizá no está escrita tal cual o explícitamente en el capítulo. Pregunte ¿qué piensan cuando ven la imagen de Rajiv y su mamá dirigiéndose a casa de los abuelos? ¿cómo se le ve?, ¿qué hace Rajiv al llegar con su abuela? ¿creen que esté contento o molesto?

### Preguntas para comentar “La casa de los abuelos”

1. **Para inferir.** ¿Qué provoca que a Rajiv se le haga largo el camino hacia la casa de sus abuelos? (*Las recomendaciones que su mamá no deja de hacer antes de ir a su casa*).
2. **Literal.** ¿Cómo describe Rajiv la ropa de su abuela? (*colorida*)
3. **Para inferir.** ¿Rajiv parece olvidar llevar a casa de sus abuelos la pijama? ¿por qué crees que le sucedió eso? (*Porque empacó sus cosas favoritas primero y se distrajo*).
4. **Literal.** ¿Cómo se da cuenta Rajiv de que su abuela está en la cocina? (*Porque el aire huele a comida*).
5. **Literal.** Cuando Rajiv ayudó a su abuelo a trabajar no quiso cortar algo ¿qué fue y por qué no lo cortó? (*un trébol porque le gustan los tréboles*).



#### Observación: Preguntas para comentar

Formule cada pregunta a un estudiante diferente. Anote sus nombres y su desempeño en el Registro de preguntas para comentar, usando los códigos que se proporcionan.

- Cuando hayan finalizado las participaciones de los estudiantes, solicíteles que vuelvan a leer el capítulo de manera individual. Indique a los estudiantes que, en caso de que lo deseen, pueden hacer la lectura en voz muy baja para no desconcentrar a sus compañeros, ya que es una lectura silenciosa.
- Luego, pida que saquen su Cuaderno de actividades y localicen la Página de actividades 3.1.
- Indique a los estudiantes que respondan la pregunta 1 encerrando con un círculo la respuesta y la pregunta 2 escribiendo la respuesta. Luego, pídeles que busquen en su Libro de lectura las páginas de donde obtuvieron la información que les ayudó a responder.



- Indique a los estudiantes que además de responder la pregunta deberán anotar el número de página dónde se puede comprobar la respuesta.



### Página de actividades 3.1: Preguntas sobre el capítulo

Recoja y revise la Página de actividades 3.1 de todos los estudiantes y califique sus respuestas para evaluar su capacidad para responder a las preguntas en el texto y su ubicación en las páginas, en el Registro de preguntas sobre el capítulo. Los estudiantes que no hayan elegido las respuestas correctas pueden repasar cómo revisar el texto para encontrar la respuesta de una pregunta.

Fin de la lección

# Material para llevar a casa

## IDENTIFICAR PALABRAS GRAVES

- Pida a los estudiantes que lleven a su casa la Página de actividades 3.2 para que la respondan en compañía de su familia o tutor.
- Los estudiantes realizarán un ejercicio para reforzar su comprensión sobre las palabras graves. En él deberán encerrar en un círculo las palabras que sean graves.

Página de actividades 3.2



## Lección 3: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## ME MUEVO CON LAS PALABRAS

- Dibuje una línea en medio de la pizarra, en un lado escriba *Agudas* y del otro *Graves*.
- Pida a los estudiantes que hagan una fila en el centro del salón, a la altura de la línea de división que dibujó en la pizarra. Indíqueles que mencionará algunas palabras y ellos deben dar un paso a la derecha o a la izquierda de acuerdo con el tipo de palabra que mencione.

- Lea las siguientes palabras enfatizando la sílaba tónica: *frágil* (grave), *buzón* (aguda), *sandía* (grave), *túnel* (grave), *canción* (aguda) y *mamá* (aguda). Dé un tiempo entre palabras para que se muevan a la izquierda, derecha o regresen al centro.

---

### ENCUENTRA LA SÍLABA TÓNICA

- Entregue a los estudiantes la Página de actividades RM 3.1.
- Pídeles que lean las palabras de la lista y las segmenten silábicamente colocando cada sílaba en una caja como el ejemplo.
- Luego, solicite a los estudiantes que colorean la caja que contenga la sílaba tónica.
- Finalmente pida que escriban si se trata de una palabra aguda o grave. Recuérdeles que las palabras graves tienen la sílaba tónica en la penúltima sílaba.

ORTOGRAFÍA

# Repaso de palabras con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves)

ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

**Destrezas fundamentales**

Los estudiantes repasarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas

con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves). **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Lectura**

Los estudiantes usarán la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) mientras leen el capítulo “Una visita inesperada”. Revisarán su comprensión considerando su conocimiento previo, releyendo el capítulo y haciendo preguntas.

**TEKS 2.1.A; TEKS 2.4; TEKS 2.6.I**

Los estudiantes responderán preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual y escribirán un breve comentario sobre lo leído.

**TEKS 2.7.C; TEKS 2.7.B**

EVALUACIÓN FORMATIVA

**Observación**

**Registro anecdótico de lectura** “Una visita inesperada” **TEKS 2.4**

**Página de actividades 4.1**

**Preguntas sobre el capítulo** “Una visita inesperada” **TEKS 2.7.C; TEKS 2.7.B**

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.I** revise la comprensión y haga ajustes, tales como releer, usar conocimiento previo, observar pistas visuales y formular preguntas cuando la comprensión se pierde; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada; **TEKS 2.7.B** escriba comentarios breves sobre textos literarios o informativos que demuestren la comprensión del texto.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (10 min)</b>			
Repaso de palabras graves	Toda la clase	10 min	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras graves: <i>mesa, fútbol, lápiz, oso, zorro y vaso</i></li> <li><input type="checkbox"/> Componentes digitales 3.1, 4.1 y 4.2</li> </ul>
<b>Lectura (30 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i></li> <li><input type="checkbox"/> Componente digital 4.3</li> </ul>
Leer “Una visita inesperada”	Toda la clase/ Con un compañero/ Individual	25 min	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Registro anecdótico de lectura</li> <li><input type="checkbox"/> Página de actividades 4.1</li> <li><input type="checkbox"/> Registro de preguntas sobre el capítulo</li> </ul>
<b>Material para llevar a casa</b>			
¿Por qué es un buen título?			<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Página de actividades 4.2</li> </ul>

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes mencionadas que se indican en la tabla de Vistazo a la lección (*mesa, fútbol, lápiz, oso, zorro y túnel*) y prepárese para mostrarlas.

### ➤ Componentes digitales 3.1, 4.1 y 4.2

- Prepárese para mostrar la segmentación y acentuación de las palabras graves en caso de requerir hacer un recordatorio breve (Componente digital 3.1). Así como para mostrar las palabras graves sin y con acento gráfico (Componentes digitales 4.1 y 4.2).

### Lectura

### ➤ Componente digital 4.3

- Prepárese para mostrar la palabra común (Componente digital 4.3).
- Tenga a la mano el Registro anecdótico de lectura de la Unidad 5, que copió previamente, para anotar sus observaciones sobre la lectura en voz alta de cada estudiante durante la lección.
- Tenga a la mano el Registro de preguntas sobre el capítulo que se encuentra en los Recursos para el maestro para registrar la comprensión de cada estudiante acerca del capítulo “Una visita inesperada”.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional, al final de la lección, para más ayuda con las palabras graves.



## Lección 4: Repasar palabras graves

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes repasarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas con énfasis en la penúltima sílaba (palabras graves).

TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.11.D.xi

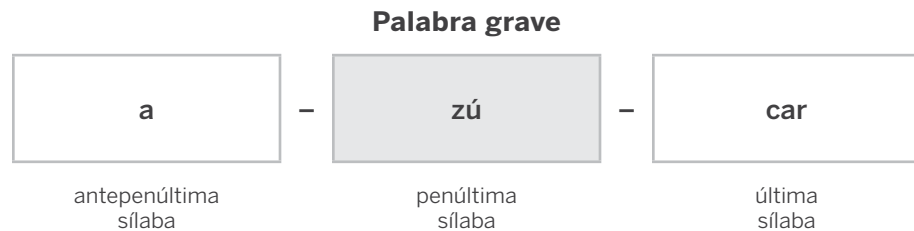
## REPASO DE PALABRAS GRAVES (10 MIN)



### Escuchar con atención

- Explique a los estudiantes que todo el grupo trabajará sentado en sus escritorios.
- Diga a los estudiantes que ayer aprendieron sobre palabras graves como *azúcar* y *lápiz*. Son palabras que tienen acento en la penúltima sílaba. Hoy practicaremos sobre cuando colocamos el acento escrito en estas palabras.
- Si hay tiempo y lo considera necesario, muestre el Componente digital 3.1 para hacer un breve recordatorio de cómo segmentar y dónde recae el acento en estas palabras.

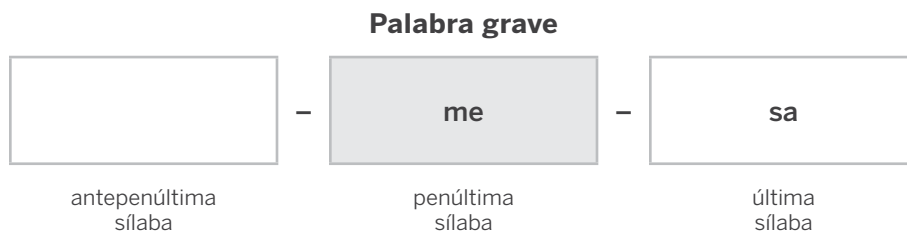
### Componente digital 3.1



- Projete, ahora, el componente digital de *mesa* (Componente digital 4.1) para mostrar a los estudiantes que hay palabras graves que no llevan acento gráfico.

TEKS 2.2.A.i demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; TEKS 2.11.D.xi edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

## ➤ Componente digital 4.1



- Ahora, muestre la Tarjeta de imagen de *mesa* y dígala en voz alta con un volumen y una entonación adecuadas, luego, pida a los estudiantes que la repitan después de usted.
- Repita, de manera segmentada y en voz alta, la palabra (*me-sa*) y aplauda cuando pronuncie la sílaba que suena con más fuerza (*me*). Diga a los estudiantes que pronuncien en voz alta, la palabra de manera segmentada (*me-sa*) y aplaudan cuando digan la sílaba que suena más fuerte (*me*).
- Muestre nuevamente la Tarjeta de imagen y señale cómo la sílaba que tiene más fuerza no lleva el acento gráfico (´), mientras pronuncia nuevamente la palabra haciendo énfasis en la sílaba que suena con más fuerza, es decir, la sílaba tónica. Dígalos: “Aunque la palabra *mesa* no tiene acento gráfico, es una palabra grave porque la penúltima sílaba es la que suena más fuerte, es decir, su acento es prosódico, no se escribe”.
- Luego, pídeles que lean la palabra en voz alta, ya sea todos juntos o solicitando intervenciones voluntarias.
- Si el tiempo lo permite, repita el mismo procedimiento para la palabra *fútbol* (Componente digital 4.2).

### Extensión

Enseñe a los estudiantes la regla ortográfica de las palabras graves. Siempre llevan un acento gráfico (´) en la penúltima sílaba cuando no terminan en *n*, *s* o vocal, por ejemplo: *lápiz* y *azúcar*. Si terminan en *n*, *s* o vocal, no llevan tilde, por ejemplo: *mesa* y *oso*.

### Tarjetas de imágenes





### Verificar la comprensión

- Diga a los estudiantes que realizarán un juego. Pídales que hagan una fila en el centro del salón.
- Indique que mostrará y leerá algunas palabras graves (*lápiz, oso, zorro y vaso*) y ellos deberán elegir saltar a la derecha si la palabra lleva acento gráfico o saltar a la izquierda si no lo lleva. Indíqueles que antes de pasar a otra palabra corroborarán si llevan acento o no.
- Use las Tarjetas de imágenes para las palabras graves (*lápiz, oso, zorro y vaso*) para que observen si su respuesta fue acertada o no.

## Lección 4: “Una visita inesperada”



# Lectura

### Enfoque principal

Los estudiantes usarán la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) mientras leen el capítulo “Una visita inesperada”. Revisarán su comprensión considerando su conocimiento previo, releyendo el capítulo y haciendo preguntas.

✦ **TEKS 2.1.A; TEKS 2.4; TEKS 2.6.I**

Los estudiantes responderán preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual y escribirán un breve comentario sobre lo leído.

✦ **TEKS 2.7.C; TEKS 2.7.B**

### PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que vayan al punto de reunión del salón de clase. Invítelos a recapitular lo que han leído en otros capítulos preguntándoles: “¿Quién es Rajiv? ¿Qué quería hacer en vacaciones? ¿Por qué acabó en la casa de sus abuelos?”.
- Solicite que abran su Libro de lectura y localicen el capítulo “Una visita inesperada”. Luego, explíqueles que hoy leerán un nuevo capítulo donde se sigue hablando de lo que hace Rajiv en la casa de sus abuelos.

✦ **TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.I** revise la comprensión y haga ajustes, tales como releer, usar conocimiento previo, observar pistas visuales y formular preguntas cuando la comprensión se pierde; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada; **TEKS 2.7.B** escriba comentarios breves sobre textos literarios o informativos que demuestren la comprensión del texto.



- Pida a los estudiantes que observen las ilustraciones que aparecen y pregúnteles de qué creen que trata el capítulo y quién será la visita inesperada. Escuche sus respuestas.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**dátil, s.** fruto alargado muy dulce  
Ejemplo: El postre es tarta de dátil.

**demasiado, adj.** indica una cantidad o número mayor del necesario  
Ejemplo: Comí demasiado.

**enfriar, v.** bajar la temperatura  
Ejemplo: La comida se va a enfriar.

**golear, v.** ganar puntos por introducir la pelota en la portería  
Ejemplo: Lila tiene récord de goleo.

**invitados, s.** persona que acude a un evento  
Ejemplo: Llegaron a la fiesta muchos invitados.

**muletas, s.** palo de madera o metal en el que se apoyan las personas que están lastimadas de una pierna  
Ejemplo: Lila usa muletas porque se lastimó jugando

- Permita que los estudiantes hagan preguntas para aclarar el significado de estas palabras según sea necesario.

El capítulo “Una visita inesperada” del libro *Los recuerdos del abuelo* incluye la siguiente palabra común que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabra común	Página del libro
demasiado	14

- Muestre el Componente digital 4.3 de la palabra común.

### ➤ Componente digital 4.3

demasiado

- Demuestre cómo se pronuncia la palabra e invite a varios estudiantes a pronunciarla en voz alta.
- Proporcione algunos ejemplos de oraciones o frases sencillas que contengan la palabra común, por ejemplo “Cocinaste demasiado”.
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra común, mientras usted camina por el salón de clase escuchando y ayudando a los estudiantes según sea necesario.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

<b>Tabla de vocabulario para “Una visita inesperada”</b>			
<b>Tipo de vocabulario</b>	<b>Palabras específicas del tema</b>	<b>Palabras académicas generales</b>	<b>Palabras de uso diario</b>
Vocabulario esencial	dátil muletas invitados golear (goleo)		demasiado enfriar
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases			

### **LEER “UNA VISITA INESPERADA” (25 MIN)**

- Pida a los estudiantes que, mientras usted lee en voz alta, sigan la lectura.
- Una vez terminada la lectura pida a los estudiantes que se giren para releer con un compañero, por turnos y en voz alta, nuevamente el capítulo “Una visita inesperada”, solicite que entre ellos comenten y se hagan preguntas sobre lo que van leyendo o no comprendieron del todo. Pídales que compartan sus preguntas usando la frase: “Yo me pregunté \_\_\_\_\_”.
- Al terminar la relectura solicite a los estudiantes que comenten con sus compañeros las siguientes preguntas: ¿Qué es lo que más te ha gustado de este capítulo? ¿En qué te ha hecho pensar el capítulo? Para propiciar las participaciones, pídales que completen estas oraciones con sus respuestas: “Lo que más me ha gustado de este capítulo es \_\_\_\_\_. Este capítulo me ha hecho pensar en \_\_\_\_\_”.



### Observación: Registro anecdótico de lectura

Mientras escucha a los estudiantes leer “Una visita inesperada”, camine por el salón mientras toma nota sobre sus habilidades individuales de lectura en el Registro anecdótico de lectura.

- Pida a los estudiantes que saquen su Cuaderno de actividades y localicen la Página de actividades 4.1. Indíqueles que deberán encerrar en un círculo las respuestas a las preguntas y la página donde se encuentra la respuesta o información que les ayudó a responder.
- Después, solicite que escriban las respuestas a las dos últimas preguntas sobre lo que piensan acerca de lo ocurrido en el capítulo. Indíqueles que la última pregunta requiere que mencionen una opinión, ya sea positiva o negativa sobre el capítulo, y las razones por las que lo recomendarían o no.
- Recuerde a los estudiantes que pueden releer algunos párrafos u observar las ilustraciones del capítulo como estrategia para recordar lo que sucede en él. También pueden usar estas estrategias para buscar las respuestas a las preguntas.



### Página de actividades 4.1: Preguntas sobre el capítulo

Recoja la Página de actividades 4.1 y registre las respuestas de los estudiantes en el Registro de preguntas sobre el capítulo que se encuentra en Recursos para el maestro. Tenga en cuenta que las dos últimas preguntas son de respuesta abierta.

### Página de actividades 4.1



# Material para llevar a casa

## ¿POR QUÉ ES UN BUEN TÍTULO?

- Pida a los estudiantes que lleven a casa la Página de actividades 4.2.
- Indique que lean el capítulo juntos con un miembro de su familia o tutor y, al terminar, escriban dos oraciones con los motivos por los que creen que “Una visita inesperada” es un buen título para el capítulo.
- Solicite que su familiar o tutor corrobore que sus respuestas son acertadas, para ello pueden consultar el capítulo incluido en la actividad.

Página de actividades 4.2



## Lección 4: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## MÍMICA

- Pida a los estudiantes que formen grupos pequeños y elijan un representante para cada ronda.
- Explíqueles que el representante tendrá que elegir una palabra grave de las escritas en la pizarra y deberá actuarla para su equipo sin hablar. Dígales que no todas las palabras son graves, por lo que deberán poner especial atención.
- Diga a los estudiantes que antes de pasar a la siguiente palabra deberán segmentar la palabra en sílabas e identificar si es palabra grave o no.
- Si su equipo adivina la acción y es una palabra grave, se eliminará de la pizarra.

1. *salto* (grave)

3. *débil* (grave)

2. *teléfono*

4. *pájaro*

## TARJETAS PARA MOVERSE

- Escriba las oraciones siguientes en tarjetas separadas:
  1. Dice la vaca Tila que simules ponerte una mochila.
  2. Dice el perro Blas que des nueve pasos para atrás.
  3. Dice la rana calva que saltes en una pata.
  4. Dice el policía que hagas tres lagartijas.
- Muestre a los estudiantes una a una las tarjetas para moverse. Pídales que lean la oración y realicen la acción.
- Luego, pida a los estudiantes que identifiquen si la palabra subrayada de cada frase es grave (*mochila, pata, lagartijas*). Para ello, repita la última palabra en voz alta.



## 5

## ORTOGRAFÍA

# Introducción a las palabras con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas)

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

### Destrezas fundamentales

Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas).

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

### Gramática

Los estudiantes leerán y escribirán pronombres posesivos singulares.

✦ **TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii**

### Lectura

Los estudiantes usarán la fluidez apropiada mientras leen el capítulo “El juego de básquetbol” con propósito y comprensión; practicarán a leer con precisión; responderán preguntas de opción múltiple y de respuesta corta sobre el capítulo, y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre detalles clave en el texto usando oraciones completas.

✦ **TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

### Observación

✦ **Registro anecdótico de lectura** “El juego de básquetbol” **TEKS 2.4**

### Observación


✦ **Registro de preguntas para comentar** “El juego de básquetbol” **TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**

### Página de actividades 5.2

✦ **Preguntas sobre el capítulo** “El juego de básquetbol” **TEKS 2.6.G**

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (15 min)</b>			
Introducción a las palabras esdrújulas	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras esdrújulas: <i>águila</i> y <i>árboles</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 5.1
Reconocer acentos	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de ortografía <input type="checkbox"/> lápiz de color <input type="checkbox"/> Componente digital 5.2
<b>Gramática (10 min)</b>			
Pronombres posesivos singulares	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> lápiz <input type="checkbox"/> Página de actividades 5.1 <input type="checkbox"/> Componente digital 5.3
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 5.4 <input type="checkbox"/> Página de actividades 5.2
Leer “El juego de básquetbol”	Toda la clase/ Con un compañero	10 min	<input type="checkbox"/> Registro anecdótico de lectura <input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar


**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves.

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes de las palabras esdrújulas (*águila* y *árboles*).
- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de ortografía y un lápiz de color para escribir acentos.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones: *Vamos a leer la página 64 del libro.*; *Me gusta el brócoli.*; *El número diez.*; *El médico me curó.*; *Fue un sueño mágico.*

### ➤ Componentes digitales 5.1 y 5.2

- Prepare el Componente digital 5.1 para mostrar el ejemplo de la separación de sílabas en palabras esdrújulas, con la palabra *águila*.
- Prepare el Componente digital 5.2 para para mostrar el ejemplo de la separación de sílabas en palabras esdrújulas, con la palabra *página*.

### Gramática

- Tenga a la mano la Página de actividades 5.1 con oraciones para completar.
- Prepare un lápiz para ejemplificar el pronombre posesivo *mío*.

### ➤ Componente digital 5.3

- Prepare el Componente digital 5.3 para proyectar la tabla con los pronombres posesivos singulares.

### Lectura

- Tenga a la mano el Registro anecdótico de lectura de la Unidad 5, que copió previamente, para anotar sus observaciones sobre la lectura en voz alta de cada estudiante durante la lección.
- Tenga a la mano el Registro de observación de preguntas para comentar de la Unidad 5, que copió previamente, para registrar las habilidades de comprensión del texto de los estudiantes con los códigos proporcionados.
- Prepare las respuestas de la Página de actividades 5.2 para apoyar las respuestas de los estudiantes en las preguntas de opción múltiple sobre el capítulo “El juego de básquetbol”.

## ➤ **Componente digital 5.4**

- Prepárese para mostrar la versión digital de la palabra común.

### **Recursos adicionales**

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para obtener más ayuda con la decodificación, identificación y escritura de las palabras esdrújulas, así como con la lectura y escritura de pronombres posesivos singulares.

## Lección 5: Introducción a las palabras esdrújulas

# Destrezas fundamentales



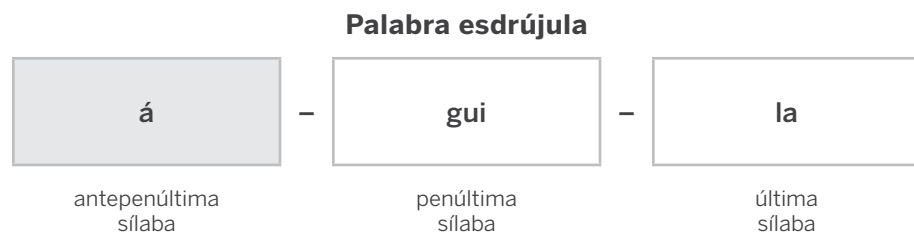
**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas).

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

## INTRODUCCIÓN A LAS PALABRAS ESDRÚJULAS (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión del salón de clase. Explíqueles que esta actividad la realizarán todos juntos.
- Diga a los estudiantes que van a conocer un tipo de palabras que se llaman *esdrújulas*.
- Recuerde a los estudiantes que ya conocen cómo se segmenta una palabra para identificar palabras graves y agudas, y diga que ahora harán lo mismo para identificar las palabras esdrújulas.
- Recuerde a los estudiantes que para separar en sílabas y acentuar una palabra, se debe comenzar por buscar la sílaba que tenga más fuerza en la pronunciación, es decir, la sílaba tónica.
- Projete el Componente digital 5.1 para recordar a los estudiantes la forma en cómo segmentar en sílabas las palabras. Recuérdeles que las sílabas se identifican y nombran contando de derecha a izquierda en este caso, la palabra *águila* tiene la sílaba tónica en la antepenúltima sílaba.

### ➤ Componente digital 5.1



✦ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

- Explique a los estudiantes que cuando la antepenúltima sílaba es tónica, se llama *palabra esdrújula*, como la palabra *águila*.
- Ahora, presente la palabra esdrújula con ayuda de la Tarjeta de imagen *águila*.
- Muéstreles el reverso de la tarjeta de la palabra *águila* y señale sus sílabas desde la última, la penúltima y antepenúltima: *á-gui-la*. Haga énfasis en la antepenúltima sílaba.
- Pida a los estudiantes que separen la palabra *águila* en sílabas (*á-gui-la*), y que aplaudan al pronunciar cada una, pero marcando con más fuerza la sílaba que tenga acento.
- Pregunte cuántas sílabas tiene la palabra *águila*, dé tiempo a que respondan: “tres”, luego pregunte “¿Cuál sílaba suena más fuerte?”. Espere que respondan: “la primera”.
- Explique que *águila* es una palabra esdrújula porque su sílaba más fuerte es la antepenúltima.

## Tarjetas de imágenes



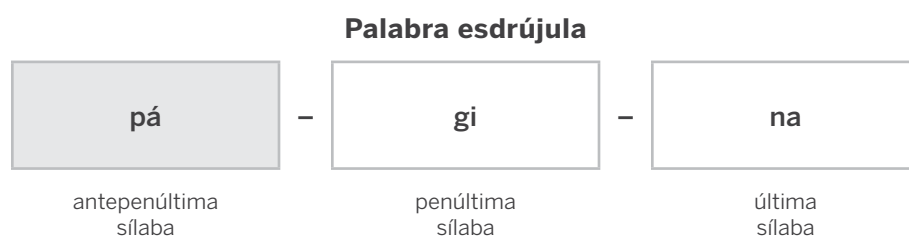
## RECONOCER ACENTOS (10 MIN)



### Reconocer acentos

Diga a los estudiantes: “Hoy vamos a aprender a Reconocer acentos en las palabras esdrújulas”. Muestre el Componente digital 5.2 como apoyo visual. Modele las siguientes afirmaciones a los estudiantes:

### ➤ Componente digital 5.2



- Escucho cómo el maestro pronuncia la palabra *página*.
- Segmento en sílabas la palabra *página* (*pá-gi-na*) y localizo la sílaba que suena más fuerte (*pá*).

## Desafío

Anime a los estudiantes a pensar en palabras esdrújulas diferentes a las de los ejemplos proporcionados. Pídales que las dividan en sílabas y que escriban cuántas tienen.

## Apoyo a la enseñanza

Use la Tarjeta de imagen *árboles* para practicar la segmentación de la palabra esdrújula.

- Repito la palabra tal como la dijo el maestro.
- Leo la palabra en la oración que mi maestro escribió en la pizarra (*Vamos a leer la página 64 del libro*).
- Escribo en mi cuaderno de ortografía la fecha y la palabra que estudié. Escribo el acento con un lápiz de color.

Repita la rutina Reconocer acentos con las siguientes palabras y oraciones:

*brócoli (Me gusta el brócoli.)*

*médico (El médico me curó.)*

*número (El número diez.)*

*mágico (Fue un sueño mágico.)*



**Conexión bilingüe:** Diga a los estudiantes que en inglés y en español existen palabras que se parecen en su escritura, pero en el caso del español la pronunciación cambia por su acento gráfico.

Español	Inglés
mecánico	mechanic
máquina	machine
helicóptero	helicopter
fotógrafo	photographer

## Lección 5: Uso de pronombres posesivos en singular

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán y escribirán pronombres posesivos singulares. **TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii**

**TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.

## PRONOMBRES POSESIVOS SINGULARES (10 MIN)

- Diga a los estudiantes que la primera parte de esta actividad la realizarán todos juntos sentados en sus escritorios y la segunda parte de manera individual.
- Diga a los estudiantes que ahora conocerán los pronombres posesivos singulares que hacen referencia a un objeto.
- Explique a los estudiantes que los nombres posesivos indican que un objeto le pertenece a alguien.
- Tome el lápiz que preparó previamente y diga: “Este lápiz es mío”.
- Pregunte: “¿Cuántos lápices tengo?”. Escuche las respuestas de los estudiantes. Diga “Es uno, es decir, se trata de un número singular”.
- Pregunte: “¿De quién es el lápiz?”. Diga: “El lápiz me pertenece, por eso utilizo el pronombre posesivo singular *mío*”.
- Pida a un estudiante que tome un lápiz y dígame “Ese lápiz es tuyo”. Explique que utiliza el pronombre posesivo singular *tuyo* porque tiene un solo objeto y está dirigido a un solo estudiante (*tú*).
- Solicite a otro estudiante que explique con un pronombre posesivo de quién es el lápiz que tiene su compañero, él deberá responder: “es suyo”. Explique que se utiliza el pronombre posesivo singular *suyo* porque se trata del lápiz que es singular (o sea uno) y es género masculino.
- Indique que es importante tener en mente que el pronombre posesivo tiene concordancia en número y género con el sustantivo u objeto que la persona posea. Por ejemplo, si es un lápiz (género masculino) se usa *mío* y si es una mochila (género femenino) se usa *mía*.
- Ahora repita el mismo proceso pero con la palabra *mochila*.
- Proyecte el Componente digital 5.3 con los pronombres posesivos singulares y las oraciones de ejemplo.



### ➤ Componente digital 5.3

#### Ejemplos:

El lápiz es **mío**.

El lápiz es **tuyo**.

La mochila es **suya**.

Esa es **nuestra** mochila.

Dueño ¿Quién lo/la tiene?	Pronombres posesivos singulares
Yo	mío, mía
Tú	tuyo, tuya
Él/Ella	suyo, suya
Nosotros/Nosotras	nuestro, nuestra
Ustedes	suyo, suya
Ellos/Ellas	suyo, suya

- Lea las oraciones, luego pida a los estudiantes que las lean entre todos en voz alta.
- Explique la relación que hay entre los pronombres posesivos de las oraciones y los de la tabla.
- Resalte que el pronombre posesivo singular *suyo* se emplea para referirse tanto a él o a ella (tercera parte del singular).
- Señale que para saber cuál pronombre posesivo singular hay que usar, pueden preguntarse: “¿De quién es el objeto?”
- Para hacer un resumen de lo visto, diga: “Vamos a usar otra vez el ejemplo *lápiz* (para pronombre posesivo singular masculino). Si es mi lápiz, digo ‘es *mío*’. Si es tu lápiz, diré ‘es *tuyo*’. Pero si pertenece a mi amiga Lilia, digo ‘es *suyo*’. Y si pertenece a nosotros, ‘es *nuestro*’”.
- Diga: “Vamos a usar también el ejemplo *mochila* (para pronombre posesivo singular femenino). Si es mi mochila digo ‘es *mía*’. Cuando es tu mochila digo ‘es *tuya*’. Pero si pertenece a mi amigo Jonathan, digo ‘es *suya*’. Y si pertenece a nosotros, ‘es *nuestra*’”.



- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 5.1.
- Lea en voz alta las instrucciones.
- Lea la primera oración y las opciones de la caja. Pida que lean la primera oración de ejemplo entre todos cuál pronombre la completa correctamente y por qué (*Mario y yo iremos a la librería a comprar nuestro libro de Matemáticas*).
- Pregunte “¿Quiénes irán a la biblioteca? (*Mario y yo*), ¿de quién piensan que es el libro? (*nuestro*) ¿cuál es el número y el género del libro de Matemáticas? (singular, masculino)
- Lea con los estudiantes la oración completa “Mario y yo iremos a la librería a comprar nuestro libro de Matemáticas”.
- Pida a los estudiantes que completen el resto de las oraciones de manera individual.



### Verificar la comprensión

Mientras los estudiantes van respondiendo la Página de actividades 5.1 pase a sus escritorios para verificar que vayan completando correctamente las oraciones. Si observa que algunos estudiantes no eligen las respuestas correctas pida que se pregunten “Según la oración, ¿de quién es el objeto?” para identificar con mayor facilidad el pronombre correcto.

## Lección 5: “El juego de básquetbol”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes usarán la fluidez apropiada mientras leen el capítulo “El juego de básquetbol” con propósito y comprensión; practicarán a leer con precisión; responderán preguntas de opción múltiple y de respuesta corta sobre el capítulo, y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre detalles clave en el texto usando oraciones completas.

TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G

TEKS 2.6.A establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; TEKS 2.6.F haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; TEKS 2.6.G evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; TEKS 2.4 use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar.

## PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

### Libro de lectura



- Pida a los estudiantes que vayan al punto de reunión del salón de clase para realizar la siguiente actividad.
- Muéstreles el Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*. Dígalos que hoy leerán el cuarto capítulo “El juego de básquetbol”. Pida a los estudiantes que busquen el número de la página del capítulo en el contenido y que le digan la página del libro.
- Pida que abran su Libro de lectura en el capítulo y hojeen las ilustraciones. Lea de nuevo el título y luego pregunte: “¿De qué creen que tratará este capítulo?”, ¿qué tendrá que ver el básquetbol con el abuelo de Rajiv?, ¿qué ocurrirá con Rajiv? dé tiempo para que expongan sus respuestas. Pídalos que usen oraciones completas como “Creo que este capítulo es sobre \_\_\_\_\_”, “El básquetbol tiene que ver con el abuelo de Rajiv porque \_\_\_\_\_” y “Creo que Rajiv \_\_\_\_\_”. Escuche las respuestas de algunos estudiantes.
- Diga a los estudiantes que en este capítulo leerán sobre Rajiv, su prima Lila y el abuelo de ambos.
- Pida a los estudiantes que presten mucha atención a los detalles clave del texto, es decir, a los detalles que dan información importante sobre el capítulo.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**ángulo, s.** figura formada por dos elementos unidos por un extremo  
Ejemplo: El maestro nos enseñará el martes a medir el ángulo de las figuras geométricas.

**anotar, v.** dentro de los deportes significa generar puntos  
Ejemplo: Un jugador de básquetbol anota cuando encesta el balón en la canasta.

**contar, v.** relatar una historia o evento  
Ejemplo: Cuéntame, ¿cómo se conocieron?



### Nota cultural

La palabra *bárbaro* viene de los griegos, que servía para referirse a los extranjeros y después para referirse a personas rudas. En México se usa la expresión *¡Qué bárbara!* o *¡Qué bárbaro!* cuando una persona es extraordinariamente buena o mala en algo. Por ejemplo, “¡Qué bárbara, eres una gran patinadora!” o “¡Qué bárbaro, fallaste un tiro muy fácil!”

**siguiente, adj.** que sigue inmediatamente después a una cosa o a una persona dentro de un orden

Ejemplo: Lo vi al día siguiente.

**tobillo, s.** parte del cuerpo donde se articula el pie con la pierna

Ejemplo: Al caer de la bicicleta me lastimé el tobillo.

### Expresiones y frases

**hacer una rifa, frase.** sorteo de una cosa que se realiza repartiendo o vendiendo boletos y se escoge a uno al azar

Ejemplo: Mi mamá hará una rifa de una televisión.

**mirar de reajo, exp.** mirar disimuladamente, dirigiendo la vista por encima del hombro, hacia un lado y sin voltear la cabeza

Ejemplo: Mira de reajo a ese chico.

- Permita que los estudiantes hagan preguntas para aclarar el significado de estas palabras según sea necesario.

El capítulo “El juego de básquetbol” del libro *Los recuerdos del abuelo* incluye la siguiente palabra común que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabra común	Página del libro
siguiente	24

- Muestre el Componente digital 5.4 de la palabra común.
- Demuestre cómo se pronuncia cada palabra e invite a varios estudiantes a pronunciar en voz alta.
- Proporcione algunos ejemplos de oraciones sencillas que contengan la palabra común (*Al día siguiente fui al cine y comí palomitas*).
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra común.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

### ➤ Componente digital 5.4

siguiente

**Tabla de vocabulario para “El juego de básquetbol”**

<b>Tipo de vocabulario</b>	<b>Palabras específicas del tema</b>	<b>Palabras académicas generales</b>	<b>Palabras de uso diario</b>
Vocabulario esencial	tobillo contar (cuéntame)	ángulo	siguiente
Palabras del vocabulario esencial con varios significados	anotar (anota)		
Expresiones y frases	hacer una rifa mirar de reojo		

### Leer con un propósito

- Diga a los estudiantes que en el capítulo hay muchas palabras esdrújulas. Pida que presten atención cuando estén leyendo para poder pronunciarlas de manera correcta.
- Solicite que durante la lectura conocerán más acerca del personaje del abuelo de Rajiv y de Lila. Pida que pongan especial atención a la primera impresión de Rajiv y Lila ante el básquetbol y cuál es su impresión al final del capítulo.

### LEER “EL JUEGO DE BÁSQUETBOL” (10 MIN)

- Pida a los estudiantes que continúen en el punto de reunión, pero que ahora se organicen en pares.
- Lea en voz alta y con ritmo el capítulo, y al terminar pida a los estudiantes que lo lean de nuevo con un compañero. Por ejemplo, alternen la lectura por medio de párrafos, primero comienza un estudiante, al terminar el párrafo será el turno de su compañero.
- Recuérdeles que deben de leer con ritmo y precisión.



#### Observación: Registro anecdótico de lectura

Mientras observa y escucha a los estudiantes leer “El juego de básquetbol”, camine por el salón y tome nota de las habilidades de lectura de cada estudiante en el Registro anecdótico de lectura. Preste especial atención en la entonación de las palabras esdrújulas.

- Después de leer el capítulo, pregunte a los estudiantes si pudieron confirmar sus predicciones sobre el capítulo que hicieron antes de leer el texto. Enseguida solicite a los estudiantes que mencionen los eventos relevantes de la historia. Recuerde a los estudiantes que respondan las preguntas usando oraciones completas.

### Preguntas para comentar “El juego de básquetbol”

1. **Literal.** ¿Qué le sucedió a Lila en el parque, jugando con sus amigos? *(Se rompió el tobillo al estar jugando fútbol).*
2. **Para inferir.** ¿Por qué se le salieron las lágrimas a Lila al narrar la historia a su abuelo? *(Las respuestas pueden variar, una posible respuesta es: Porque Lila estaba triste, pues al lastimarse no podría jugar en el verano).*
3. **Para inferir.** ¿Cómo hace sentir a Rajiv que su prima llora? *(Las respuestas pueden variar, una posible respuesta es: Lo hace sentir mal y preocupación por ella).*
4. **Para inferir.** ¿Cuál fue la reacción de Rajiv y Lila acerca del básquetbol al final del capítulo? *(Las respuestas pueden variar, una posible respuesta es: Sí les gustó ir al estadio a ver un partido de básquetbol. Aunque no querían al principio, al final, se divertieron).*



#### Observación: Preguntas para comentar

Pida a un estudiante diferente que responda cada pregunta del capítulo. Tome notas en el Registro de observación de preguntas para comentar “El juego de básquetbol” sobre la habilidad de los estudiantes para responder en voz alta las preguntas literales y para inferir los detalles clave del capítulo.

- Después pídale que, con un compañero, completen la Página de actividades 5.2 y que respondan las preguntas con oraciones completas.



#### Página de actividades 5.2: Preguntas sobre el capítulo

Recoja la Página de actividades 5.2 y revísela para determinar la capacidad de los estudiantes para comprender eventos clave del texto y de dar respuestas breves con oraciones completas.



#### Nota cultural

La palabra *básquetbol* proviene del vocablo inglés *basketball*. Por ser en español, la palabra es esdrújula y se escribe con acento gráfico en la antepenúltima sílaba.

#### Página de actividades 5.2



## Lección 5: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

### BUSCA LAS PALABRAS ESDRÚJULAS

- Previamente seleccione y lleve a clase diversos textos como libros, revistas, folletos entre otros, con información adecuada para los estudiantes.
- Pida a los estudiantes que seleccionen un texto, después solicite que deberán leer un párrafo del texto y enseguida buscar una palabra esdrújula; al identificarla, solicite que la escriban en su cuaderno de ortografía.
- Anímelos a separar la palabra en sílabas para reconocer su acento.
- Se repetirá esta actividad en cuatro ocasiones más.
- Al finalizar tendrán cinco nuevas palabras esdrújulas registradas en su cuaderno.

### CREA LAS ORACIONES CON PRONOMBRES PERSONALES

- Prepare las tarjetas con los pronombres posesivos singulares (*mío, mía; tuyo, tuya; suyo, suya*) que se encuentran en la Página de actividades RM 5.1, colóquelas boca abajo donde no se vea cada uno de los pronombres.
- Solicite a los estudiantes que seleccionen una tarjeta, la lean en voz alta y creen una oración haciendo uso de esa palabra (pronombre posesivo singular). Por ejemplo: *¿Esa foto es tuya?* Se repetirá esta actividad hasta terminar las tarjetas.

## GRAMÁTICA

# Repaso de palabras con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas)

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

### Destrezas fundamentales

Los estudiantes repasarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas).

✦ **TEKS 2.2.A.i**

### Ortografía

Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras multisilábicas con énfasis en la penúltima sílaba

✦ (palabras graves). **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

### Gramática

Los estudiantes leerán, escribirán y corregirán oraciones con pronombres

✦ posesivos plurales. **TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii**

### Lectura

Los estudiantes leerán el capítulo “Noticias en Nepal” con fluidez, propósito y comprensión, y responderán preguntas orales que son literales, para inferir y evaluativas sobre los detalles clave del texto.

✦ **TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**



## EVALUACIÓN FORMATIVA

### Página de actividades 6.1

### Pronombres posesivos plurales

✚ **TEKS 2.11.D.vii**

### Observación

✚ **Registro anecdótico de lectura** “Noticias de Nepal” **TEKS 2.4**

### Observación

✚ **Preguntas para comentar** “Noticias de Nepal” **TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**

✚ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (5 min)</b>			
Repaso de palabras esdrújulas	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras esdrújulas: <i>xilófono</i> y <i>murciélago</i> <input type="checkbox"/> Componentes digitales 5.1, 6.1 y 6.2
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 1	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Gramática (10 min)</b>			
Pronombres posesivos plurales	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Componentes digitales 5.2 y 6.3 <input type="checkbox"/> Página de actividades 6.1 <input type="checkbox"/> lápices
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 6.4
Leer “Noticias de Nepal”	Toda la clase/ Con un compañero	10 min	<input type="checkbox"/> Registro anecdótico de lectura <input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar
<b>Material para llevar a casa</b>			
Ortografía de palabras esdrújulas			<input type="checkbox"/> Página de actividades 6.2

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes que se indican en la tabla de Vistazo a la lección (*xilófono* y *murciélago*) y prepárese para mostrarlas.

### ➤ Componentes digitales 5.1, 6.1 y 6.2

- Prepárese para mostrar la regla y las palabras esdrújulas ejemplares con acento gráfico en la antepenúltima sílaba (Componentes digitales 5.1, 6.1 y 6.2).

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes tengan preparado su cuaderno de dictado y un lápiz de color para corregir las oraciones del dictado.

### Gramática

### ➤ Componentes digitales 6.3 y 5.2

- Prepárese para mostrar la versión digital de los pronombres posesivos plurales (Componente digital 6.3) y, si lo considera necesario, el de los pronombres posesivos singulares (Componente digital 5.2).
- Prepare varios lápices para representar el ejemplo de pronombres posesivos en una oración.

### Lectura

### ➤ Componente digital 6.4

- Prepárese para mostrar la palabra común del capítulo “Noticias de Nepal”.
- Tenga a la mano el Registro anecdótico de lectura de la Unidad 5, que copió previamente, para anotar sus observaciones sobre la lectura en voz alta de cada estudiante durante la lección.
- Tenga a la mano el Registro de observación de preguntas para comentar de la Unidad 5, que copió previamente, para registrar las habilidades de comprensión del texto de los estudiantes con los códigos proporcionados.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con la identificación de palabras esdrújulas y con el uso de pronombres posesivos.

## Lección 6: Repaso de palabras esdrújulas

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes repasarán la identificación y lectura de palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba

➤ (palabras esdrújulas). **TEKS 2.2.A.i**

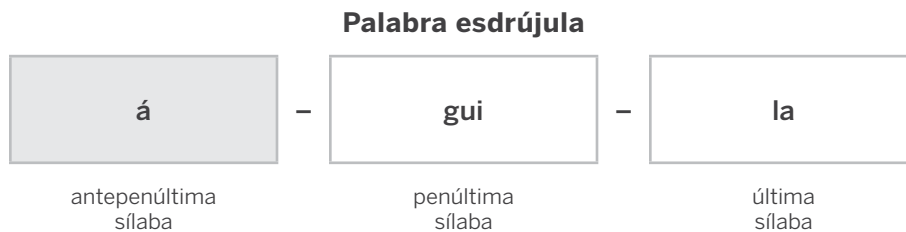
### REPASO DE PALABRAS ESDRÚJULAS (5 MIN)



#### Escuchar con atención

- Explique a los estudiantes que trabajarán como clase, sentados en sus escritorios.
- Dígales que hoy van a repasar las palabras esdrújulas que conocieron en la lección anterior.
- Si lo considera necesario, vuelva a proyectar el Componente digital 5.1.

#### ➤ Componente digital 5.1



- Projete ahora el componente digital de *xilófono* (Componente digital 6.1) para mostrar a los estudiantes que todas las palabras esdrújulas llevan acento gráfico.

➤ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas.

## Tarjetas de imágenes

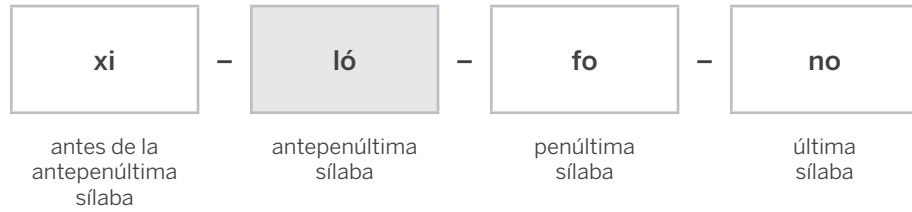


## Apoyo a la enseñanza

En español es importante marcar el acento de las palabras porque puede cambiar sus significados, por ejemplo: no es lo mismo *sábana* (esdrújula), manta que sirve para cubrirse del frío, que *sabana* (grave), lugar donde viven los leones. Pregunte a los estudiantes cuál de estas dos palabras tiene acento gráfico *sabana* o *sábana*.

### ➤ Componente digital 6.1

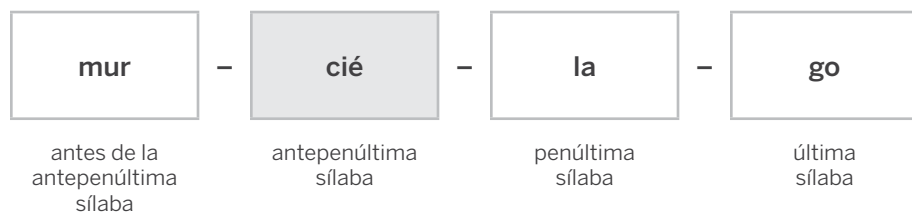
#### Palabra esdrújula



- Ahora, muestre la Tarjeta de imagen de *xilófono* y diga la palabra en voz alta con un volumen y una entonación adecuadas, luego, pida a los estudiantes que la repitan después de usted.
- Dígala de manera segmentada en voz alta (*xi-ló-fo-no*) y aplauda cuando pronuncie la sílaba que suena con más fuerza (*ló*). Pida a los estudiantes que hagan lo mismo después de usted.
- Muestre nuevamente Tarjeta de imagen de *xilófono* y señale el acento gráfico, mientras pronuncia nuevamente la palabra haciendo énfasis en la sílaba que suena con más fuerza.
- Muestre otra vez la Tarjeta de imagen de *xilófono* y pida que lean la palabra en voz alta, ya sea todos juntos o solicitando intervenciones voluntarias.
- Si el tiempo lo permite repita el mismo procedimiento con la palabra *murciélago* (Componente digital 6.2).

### ➤ Componente digital 6.2

#### Palabra esdrújula



- Explique a los estudiantes la regla ortográfica de las palabras esdrújulas: todas se acentúan gráficamente.

#### Extensión

A diferencia de las palabras agudas, que llevan acento gráfico cuando terminan en n, s o vocal, y de las graves, que llevan acento gráfico cuando terminan en una consonante distinta a n o s, las palabras esdrújulas siempre llevan acento gráfico.



## Verificar la comprensión

Diga a los estudiantes tres palabras: una grave, una aguda y una esdrújula, pídeles que identifiquen la esdrújula, la repitan en voz alta y se pongan de pie al escucharla.

## Lección 6: Dictado con enfoque en palabras graves

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado.

Demstrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras multisilábicas con énfasis en la antepenúltima sílaba (palabras esdrújulas).

TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi

### LECTADO DÍA 1 (10 MIN)



## Dictado

### Presentar el dictado

- Diga a los estudiantes: “Hemos estado leyendo el libro *Los recuerdos del abuelo*. Hoy voy a dictarles algunas oraciones acerca del tema de asistir un partido de básquetbol. El título es ‘El partido de básquetbol’”.
- Resalte que en las oraciones que van a escribir, verán palabras esdrújulas, es decir, con el acento en la antepenúltima sílaba.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

### El partido de básquetbol

Aunque no le gusta el básquetbol, Carla aplaude más de veinte veces al ver al número seis.

TEKS 2.2.A.i demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; TEKS 2.2.B.i demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; TEKS 2.11.D.xi edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

### **Repetir el dictado**

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

### **Dictar las oraciones**

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad para que hagan los cambios necesarios.

### **Revisar el dictado**

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídale que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_”.
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

## Lección 6: Introducción a los pronombres posesivos plurales

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán, escribirán y corregirán oraciones con pronombres posesivos plurales. **TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii**

### PRONOMBRES POSESIVOS PLURALES (10 MIN)



#### Trabajar en mi espacio

- Indique a los estudiantes que trabajarán como clase, sentados en sus escritorios, y que luego completarán una página de actividades de forma individual.
- Recuerde a los estudiantes que ayer aprendieron sobre los pronombres posesivos singulares, que indican que un objeto le pertenece a alguien (mío, mía; tuyo, tuya; suyo, suya; nuestro, nuestra).
- Si lo considera necesario, vuelva a proyectar el Componente digital 5.3 con los pronombres posesivos singulares y las oraciones de ejemplo.

#### Componente digital 5.3

#### Ejemplos:

El lápiz es **mío**.

El lápiz es **tuyo**.

La mochila es **suya**.

Esa es **nuestra** mochila.

**TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.



<b>Dueño ¿Quién lo/la tiene?</b>	<b>Pronombres posesivos singulares</b>
Yo	mío, mía
Tú	tuyo, tuya
Él/Ella	suyo, suya
Nosotros/Nosotras	nuestro, nuestra
Ustedes	suyo, suya
Ellos/Ellas	suyo, suya

- Diga a los estudiantes que ahora conocerán los pronombres posesivos plurales que hacen referencia a más de un objeto.
- Pregunte a los estudiantes para qué utilizamos un pronombre posesivo. Escuche las respuestas y, en caso de que no lo mencionen, diga: “Usamos los pronombres posesivos para indicar que algo es de alguien (una relación de pertenencia)”.
- Tome los lápices que preparó y diga: “Estos lápices son míos”.
- Pregunte: “¿Cuántos lápices tengo?”. Escuche las respuestas de los estudiantes. Diga: “Son varios lápices, es decir, se trata de un número plural”.
- Pregunte: “¿Quién tiene los lápices?”. Escuche las respuestas de los estudiantes. Diga: “Yo tengo los lápices; son míos. Por eso utilizo el pronombre posesivo plural *míos*”.
- Pida a un estudiante que tome sus lápices de colores y dígame: “Esos lápices son tuyos”. Explique que utiliza el pronombre posesivo plural *tuyos* porque tiene varios objetos y se está dirigiendo al estudiante (*tú*).
- Solicite a otro estudiante que tome sus lápices y diga a la clase: “Esos lápices son suyos”. Explique que utiliza el pronombre posesivo plural *suyos* porque tiene varios objetos y está hablando del estudiante (*él, ella*).
- Pida a otro estudiante que, junto con usted, tome los lápices y diga: “Estos lápices son nuestros”. Explique que utiliza el pronombre posesivo plural *nuestros* porque tienen varios objetos y se está refiriendo al estudiante y a usted (*nosotros*).

- Señale que, además del número, deben tener en cuenta el género de los objetos para usar el pronombre posesivo plural correcto. Por ejemplo, si son lápices (género masculino) se usa *míos* y si son mochilas (género femenino) se usa *mías*.
- Repita el proceso seguido con dos o tres mochilas de los estudiantes para reforzar el contenido.
- Projete el Componente digital 6.3 con los pronombres posesivos plurales y las oraciones de ejemplo.

### ➤ Componente digital 6.3

#### Ejemplos:

Estos lápices son <b>míos</b> .	Los lápices eran <b>tuyos</b> .
Las mochilas son <b>suyas</b> .	Esas son <b>nuestras</b> mochilas.

Dueño ¿Quién los/las tiene?	Pronombres posesivos plurales
Yo	míos, mías
Tú	tuyos, tuyas
Él/Ella	suyos, suyas
Nosotros/Nosotras	nuestros, nuestras
Ustedes	suyos, suyas
Ellos/Ellas	suyos, suyas

- Pida a los estudiantes que, junto con usted, lean las oraciones a coro, en voz alta.
- Explique la relación que hay entre los pronombres posesivos de las oraciones y los de la tabla.
- Resalte que el pronombre posesivo plural *suyos* se emplea para referirse tanto a *él, ella* (tercera persona del singular), como a *ustedes* y *ellos* (segunda y tercera personas del plural).
- Señale que para saber cuál pronombre posesivo plural hay que usar, pueden preguntarse “¿De quién son las/los (objetos)?”

## Página de actividades 6.1



### Desafío

Pida a los estudiantes que elijan algunos objetos del salón y que formen oraciones con pronombres posesivos para hablar de ellos.

- Para hacer un resumen de lo visto, diga: “Vamos a usar otra vez el ejemplo lápices (para pronombre posesivo plural masculino). Si son mis lápices, digo ‘son míos’. Si son tus lápices, digo ‘son tuyos’. Pero si pertenecen a mis amigas Lilia y Diana, digo ‘son suyos’. Y si pertenecen a nosotros, ‘son nuestros’”.
- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 6.1.
- Lea en voz alta las instrucciones.
- Lea la primera oración y las opciones de la caja. Pregunte cuál pronombre la completa correctamente y por qué (*nuestros porque se trata de nosotros*). Si no logran hallarlo, pregunte quiénes irán a la tienda, de quién piensan que son los libros y cuál es el número y el género del objeto (*Laura y yo /nosotros/masculino plural*).
- Lea con ellos la oración completa: “Laura y yo iremos a la tienda por nuestros libros”.
- Pida a los estudiantes que completen el resto de oraciones de manera individual.



## Página de actividades 6.1: Pronombres posesivos plurales

Recoja y revise la Página de actividades 6.1 para verificar que hayan completado correctamente las oraciones. Los estudiantes que no hayan elegido las respuestas correctas pueden repasar la pregunta “¿De quién son los/las (objetos)?” para identificar el pronombre a utilizar.

## Lección 6: “Noticias de Nepal”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán el capítulo “Noticias de Nepal” con fluidez, propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales, para inferir y evaluativas sobre los detalles clave del texto.

✦ **TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**

✦ **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves.

## PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que saquen su Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo* y dígalos que van a leer el capítulo “Noticias de Nepal”
- Pregunte a los estudiantes: “¿Recuerdan que Rajiv pasaba el verano en casa de sus abuelos? ¿Qué más recuerdan?”.
- Pregúnteles de qué creen que se tratará el capítulo con base en el título: “¿Quiénes recibirán noticias? ¿Quién estará en Nepal?”.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique con ellos su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**abuelo, s.** padre del padre de una persona

Ejemplo: Mi abuelo escaló el Everest.

**abrazar, v.** rodear a alguien o algo con los brazos, suele ser una muestra de cariño

Ejemplo: Quiero mucho a mi abuela; por eso estaba abrazándola.

**escalar, v.** subir por una gran pendiente

Ejemplo: Iré a escalar el domingo.

**hazaña, s.** acción o hecho que se resalta por el esfuerzo que requirió

Ejemplo: Ganar una competencia es una hazaña.

**mejillas, s.** partes del rostro que están debajo de los ojos y a los lados de la nariz y la boca

Ejemplo: Sus mejillas están rojas.

**prestar, v.** dar algo a alguien para que lo use durante algún tiempo y después lo devuelva

Ejemplo: Esta muñeca, debes prestársela a tu hermana.

**último, adj.** que está al final de todo

Ejemplo: Este es el último chocolate de la caja.

El capítulo “Noticias de Nepal” del libro *Los recuerdos del abuelo* incluye la siguiente palabra común que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabra común	Página del libro
abuelo(a)	26

Libro de lectura



- Muestre el Componente digital 6.4 de la palabra común.
- Demuestre cómo se pronuncia la palabra e invite a varios estudiantes a pronunciarla en voz alta.
- Proporcione algunos ejemplos de oraciones o frases sencillas que contengan la palabra común: “Abuelo, siento las mejillas calientes”.
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra común.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

### ➤ Componente digital 6.4

abuelo(a)

Tabla de vocabulario para “Noticias de Nepal”			
Tipo de vocabulario	Palabras específicas del tema	Palabras académicas generales	Palabras de uso diario
Vocabulario esencial	hazaña escalar		abuelo mejillas prestar (prestársela) último abrazar (abrazándola)
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases			



#### Nota cultural

La palabra *masala* en hindi significa mezcla o condimento. El té masala se prepara con una mezcla de distintas especias y es una bebida tradicional en India y Nepal.



#### Cuidar los libros

##### Leer con un propósito

- Diga que hoy leerán el capítulo “Noticias de Nepal” para conocer nueva información sobre los personajes de la historia.
- Recuerde con ellos los comentarios que hicieron al inicio cuando les preguntó a partir del título de qué creían que iba a tratar el capítulo.
- Diga a los estudiantes que en el capítulo de hoy leerán sobre el mensaje que recibe la abuela de Rajiv y lo que, a partir de este, ella y Ganesh le cuentan a sus nietos.

## LEER “NOTICIAS DE NEPAL” (10 MIN)

- Lea en voz alta el capítulo y pida a los estudiantes que sigan la lectura en silencio.
- Después, organícelos para realizar una segunda lectura, en voz alta, con un compañero.
- Solicite que se turnen con sus compañeros para leer diferentes oraciones, párrafos o páginas con la fluidez y comprensión adecuadas y con el propósito indicado: conocer nueva información sobre los personajes de la historia.
- Recuerde a los estudiantes que deben guardar silencio y prestar atención a sus compañeros mientras estos leen en voz alta.
- Camine por el salón de clase para observar el desempeño de los estudiantes.



### Observación: Registro anecdótico de lectura

Mientras escucha a los estudiantes leer “Noticias de Nepal”, camine por el salón y tome nota sobre sus habilidades individuales de lectura en el Registro anecdótico de lectura.

## Resumen

- Comparta con los estudiantes las siguientes preguntas para comentar. Anímelos a responder oralmente con oraciones completas y desde su experiencia.

## Preguntas para comentar “Noticias de Nepal”

1. **Para inferir.** ¿Por qué Rajiv dice la frase “Siento las mejillas calientes”? *(Acepte respuestas razonables basadas en el texto. Por ejemplo, el texto dice “No quiero decirle que se me olvidó mi propia pijama”; entonces los estudiantes podrían responder que esa frase significa que sintió vergüenza y lo dice porque no quiere que su prima sepa que olvidó su propia pijama).*
2. **Literal.** ¿A qué se dedican la tía Rekha y su esposo? *(Ella y su esposo trabajan en Nepal como maestros voluntarios. Ella enseña matemáticas y él ciencias. En su tiempo libre, hacen montañismo).*

### Desafío

Pregunte a los estudiantes si alguna vez sus abuelos u otros familiares les han contado una hazaña impresionante. Pídales que la compartan con la clase.

Página de actividades 6.2



3. **Para inferir.** ¿Por qué el abuelo Ganesh mira a la abuela con emoción? (Acepte respuestas razonables basadas en el texto. Por ejemplo, el texto dice “—¡El Everest! Cuántos recuerdos nos trae, ¿verdad?”; entonces los estudiantes podrían responder que el abuelo, al oír que su hija y su esposo harán la misma hazaña que él y su esposa, se siente emocionado y recuerda cosas bonitas).
4. **Evaluativa.** ¿Cuál es un detalle o detalles importantes en esta parte del capítulo? (Acepte respuestas razonables basadas en el texto y las ilustraciones. Por ejemplo, la importancia del Everest para el abuelo y la abuela y cómo se emocionan al escuchar que su hija se interesa también en escalarlo).



### Observación: Preguntas para comentar

Tome notas en el Registro de observación de preguntas para comentar “Noticias de Nepal” sobre la habilidad de los estudiantes para responder en voz alta las preguntas literales, para inferir o evaluativas sobre los detalles claves del capítulo, usando los códigos proporcionados.

Fin de la lección

## Material para llevar a casa

### ORTOGRAFÍA DE PALABRAS ESDRÚJULAS

- Pida a los estudiantes que se lleven a casa la Página de actividades 6.2 para que la realicen con su familia o tutor.
- Señale que en ella deberán separar en sílabas las palabras esdrújulas y escribir con un color diferente el acento gráfico en la sílaba correcta.

## Lección 6: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

### MOVERSE CON PALABRAS ESDRÚJULAS

- Prepare las tarjetas para moverse. Recuerde que estas contienen frases o palabras que describen un movimiento o actividades que los estudiantes pueden actuar. Escriba cada palabra o frase en una tarjeta grande o en una tira de papel y guárdelas en una caja o contenedor. Utilice solamente palabras esdrújulas.

1. agáchate
2. levántate
3. búscalo
4. anótalo
5. acércate
6. aléjate
7. duérmete
8. escúchalo
9. piénsalo
10. llámalo

- Elija al azar una de las tarjetas para moverse e indique a los estudiantes que deben hacer la acción que dice la tarjeta, por ejemplo: si dice *agáchate*, los estudiantes deberán agacharse.
- Después de leer cada tarjeta, señale a los estudiantes que las palabras leídas son esdrújulas porque tienen el acento en la antepenúltima sílaba.
- Pida que después de realizar la acción de la tarjeta, segmenten la palabra en sílabas (*a-gá-cha-te*) y aplaudan cuando pronuncien la sílaba que suena con más fuerza.

### USAR PRONOMBRES POSESIVOS PLURALES

- Escriba en la pizarra las siguientes palabras: *mensajes*, *recuerdos*, *fotografías*, *muletas* y *manos*.
- Utilice el Componente digital 6.3 para recordar a los estudiantes los pronombres posesivos plurales.
- Pida que formulen oraciones con las palabras que anotó y los pronombres posesivos plurales, por ejemplo: “Esos mensajes son suyos”.
- Pida que señalen al poseedor o poseedores de cada objeto.



## 7

## ORTOGRAFÍA

Repaso de los diptongos *au* y *ei*

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

## Destrezas fundamentales

Los estudiantes repasarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con los

- diptongos *au* y *ei*. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.2.B.ii**

## Ortografía

Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en los diptongos *au* y *ei*.

- **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.ii**

## Lectura

Los estudiantes leerán el capítulo “La enfermera” con propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre los detalles

- clave del texto usando evidencia textual. **TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F; TEKS 2.7.C**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

## Observación

## Preguntas para comentar “La enfermera”

- **TEKS 2.6.F**

- **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (15 min)</b>			
A calentar motores: Repaso de los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i>	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 7.1 <input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para los diptongos <i>auto</i> , <i>flauta</i> , <i>reina</i> y <i>seis</i> <input type="checkbox"/> Tarjetas grandes de letras para los diptongos <i>au</i> y <i>ei</i>
Diptongos <i>au</i> y <i>ei</i>	Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 7.1 <input type="checkbox"/> cuaderno de ortografía
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 2	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 7.2 <input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i>
Leer “La enfermera”	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar <input type="checkbox"/> Página de actividades 7.2
<b>Material para llevar a casa</b>			
Escribe y lee diptongos			<input type="checkbox"/> Página de actividades 7.3

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

#### ➤ Componente digital 7.1

- Prepárese para mostrar los diptongos *au* y *ei* (Componente digital 7.1).
- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes que se indican en la tabla de Vistazo a la lección (*auto, flauta, reina, seis*).
- Tenga a la mano las Tarjetas grandes de letras para los diptongos *au* y *ei* que se indican en la tabla de Vistazo a la lección.

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Lectura

#### ➤ Componente digital 7.2

- Prepárese para mostrar la palabra común (Componente digital 7.2).
- Tenga a la mano una copia del Registro de observación de preguntas para comentar de la Unidad 5, que copió anteriormente, para registrar las habilidades de comprensión del texto de los estudiantes con los códigos proporcionados.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con diptongos *au* y *ei*.

Lección 7: Repaso de los diptongos *au* y *ei*

## Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes repasarán, leerán y escribirán palabras multisilábicas con los diptongos *au* y *ei*.

➤ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.2.B.ii**

### A CALENTAR MOTORES (5 MIN)

#### Repaso de los diptongos *au* y *ei*

- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión del salón de clase.
- Diga a los estudiantes que repasarán los diptongos *au* y *ei*.
- Muestre el Componente digital 7.1.
- Lea el componente y proporcione un ejemplo de cada diptongo, por ejemplo: *pausa* y *béisbol*.

#### ➤ Componente digital 7.1

Diptongos <i>au</i> y <i>ei</i>	
Son dos vocales en la misma sílaba	
<i>au</i>	<i>ei</i>
pausa	béisbol

- Muestre a los estudiantes la Tarjeta grande de letras con el diptongo *au* y colóquela en la pizarra.
- Muestre a los estudiantes la Tarjeta de imagen *auto*, mencione la palabra en voz alta, voltee la tarjeta, muestre la escritura, pida a los estudiantes que lean la palabra *auto* y que hagan énfasis en el diptongo.
- Repita el mismo procedimiento con todas las Tarjetas de imágenes *flauta*, *reina* y *seis*, y pida a los estudiantes que las lean conforme usted las vaya mostrando, una a una, haciendo énfasis en los diptongos.

➤ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos.

Tarjetas grandes de letras



Tarjetas de imágenes



## DIPTONGOS AU Y EI (10 MIN)

- Diga a los estudiantes que trabajarán sentados en sus escritorios, de forma individual.
- Pida que saquen su cuaderno de ortografía.
- Explíqueles que deberán escribir las palabras que usted mencione.
- Diga a los estudiantes que escribirán la palabra *autora*. Repita la palabra lentamente y haga énfasis al pronunciar el diptongo para que ellos la escriban.
- Pida a los estudiantes que subrayen el diptongo.
- Repita el procedimiento con la palabra *peine*.
- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 7.1.
- Explíqueles que deben completar cada palabra escribiendo los diptongos *au* y *ei* según corresponda y después deben unir la palabra con cada diptongo que le corresponda cuidando que las líneas que dibujen no pasen por encima de otra línea.

### Página de actividades 7.1



### Nota cultural

Tripas de gato es un juego en el que se unen elementos por pares. Los pares se unirán con una línea; la consigna es que ninguna línea debe pasar sobre otra línea.

### Desafío

Escriba en la pizarra palabras de dos y tres sílabas con diptongos.

Pida a los estudiantes que las dividan en sílabas.

Por ejemplo: *aumento*, *náuseas*, *aceituna*, *afeitar*.



### Verificar la comprensión

Después de que los estudiantes terminen la Página de actividades 7.1 pídale que compartan las palabras con diptongos que escribieron. Diga a los estudiantes que pongan atención y si escuchan que el compañero dijo una palabra con el diptongo *au* deberán levantar la mano. Y si escuchan que el compañero dijo una palabra con el diptongo *ei*, deberán levantar un dedo pulgar. Vaya dando la palabra a los estudiantes.

### Extensión

Un diptongo es la combinación de dos vocales diferentes que se expresan en una misma sílaba. Los diptongos se forman combinando una vocal abierta (*a*, *e*, *o*) con una vocal cerrada (*i* y *u*): *ai*, *ei*, *oi*, *au*, *eu*, *ou*, *ia*, *ie*, *io*, *ua*, *ue*, *uo*.

Una combinación de las dos vocales cerradas (*i* y *u*) también forma un diptongo: *iu*, *ui*.



**Conexión bilingüe:** Algunas de las palabras con diptongos *au*, *ei* también son cognados pero su pronunciación es diferente, porque en español se pronuncian las dos vocales *a* y *u*, mientras que en inglés se pronuncia solo una y no es ni *a* ni *u*, sino algo más cercano a una *o*.

Español	Inglés
dinosaurio	dinosaur
automóvil	automobile

## Lección 7: Dictado con enfoque en los diptongos *au* y *ei*

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en los diptongos *au* y *ei*.

✚ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.ii**

### LECTURA DICTADO DÍA 2 (10 MIN)



#### Dictado

- Recuerde a los estudiantes que ayer leyeron y escribieron las oraciones del dictado con el título “El partido de básquetbol”. Dígales que en estas dos oraciones se enfocaron en las palabras esdrújulas.
- Hoy los estudiantes se enfocarán en diptongos.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

✚ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos.

## El partido de básquetbol

Aunque no le gusta el básquetbol, Carla aplaude más de veinte veces al ver al número seis.

### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

### Dictar las oraciones

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídale que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_”.
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

## Lección 7: “La enfermera”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán el capítulo “La enfermera” con propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual.

➔ **TEKS 2.6.A; TEKS 2.6.F; TEKS 2.7.C**

### PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

- Diga a los estudiantes que vayan al punto de reunión del salón de clase.
- Pídales que vean el Contenido de su Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*, localicen el capítulo “La enfermera” y digan el número de página en la que comienza.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**ático, s.** el último piso de un edificio en el que dos de las paredes son inclinadas y se unen en la parte superior

Ejemplo: En el ático guardamos la ropa de invierno.

**baúl, s.** caja rectangular de madera para guardar objetos

Ejemplo: El abuelo señala un baúl de madera.

**herido, adj.** que tiene un daño, una herida

Ejemplo: Por suerte nadie resultó herido en el choque.

**varios, adj.** algunos, unos cuantos

Ejemplo: Elegí varios cuentos para leer.

### Expresiones y frases

**encogerse de hombros, exp.** una expresión del cuerpo que se hace cuando no hay una razón

Ejemplo: —Me aburrí —digo, encogiéndome de hombros.

- Permita que los estudiantes hagan preguntas para aclarar el significado de estas palabras o de la expresión según sea necesario.

➔ **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.

Libro de lectura





El capítulo “La enfermera” del libro *Los recuerdos del abuelo* incluye la siguiente palabra común que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabra común	Página del libro
varios	34

- Muestre el Componente digital 7.2 de la palabra común.
- Demuestre cómo se pronuncia cada palabra e invite a varios estudiantes a pronunciarla en voz alta.
- Proporcione algunos ejemplos de oraciones o frases sencillas que contengan la palabra común; por ejemplo: “Subimos varios escalones hasta llegar al ático”.
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra común, mientras usted camina por el salón de clase escuchando y ayudando a los estudiantes según sea necesario.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

### ➤ Componente digital 7.2

varios

Tabla de vocabulario para “La enfermera”			
Tipo de vocabulario	Palabras específicas del tema	Palabras académicas generales	Palabras de uso diario
Vocabulario esencial	ático baúl	herido	varios
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases	encogerse de hombros		

## Leer con un propósito

- Diga a los estudiantes que en el capítulo vamos a conocer mejor a los abuelos de Rajiv. Pida a los estudiantes que escuchen y lean el capítulo con atención para que puedan conocer más de la historia de los abuelos de Rajiv.

### LEER “LA ENFERMERA” (10 MIN)

- Diga a los estudiantes que ellos y usted leerán para conocer más sobre el abuelo de Rajiv.
- Pídales que presten atención a los detalles clave del texto, es decir, a los detalles que dan información importante sobre el texto.
- Diga a los estudiantes que mientras usted lee el capítulo en voz alta ellos escucharán. Cuando termine la lectura pida a los estudiantes realicen la lectura a coro junto con usted.
- Cuando terminen la lectura solicíteles que vayan a la Página de actividades 7.2.
- Pida a los estudiantes que respondan las preguntas y que anoten la página en donde encontraron la respuesta. Anímelos a responder con oraciones completas y a anotar la página donde encontraron la respuesta.
- Cuando hayan resuelto la Página de actividades 7.2, comente el capítulo usando las siguientes preguntas. Recuerde a los estudiantes que deben responder usando oraciones completas e incorporando la oración modelo de la pregunta en la respuesta.

## Resumen

- Cuando haya terminado de leer el capítulo, comente las preguntas de comprensión con los estudiantes. Note que las preguntas literales son las únicas que tienen respuestas correctas o incorrectas; en la que es para inferir, permita que ellos lleguen a sus propias conclusiones.

## Preguntas para comentar “La enfermera”

1. **Literal.** ¿Quiénes van al ático? ¿Por qué van al ático? (*Rajiv y su abuelo van al ático porque Rajiv le pide a su abuelo que le cuente la historia de él y la abuela. El abuelo le dice que le enseñará algo.*)
2. **Para inferir.** ¿Por qué abren el baúl? (*Las respuestas variarán, pero pueden incluir: Abren el baúl porque el abuelo y la abuela guardan en él fotos y recuerdos que el abuelo quiere mostrar a Rajiv.*)
3. **Literal.** ¿Qué es lo que Rajiv descubrió? (*Rajiv descubrió que la abuela es enfermera y había cuidado al abuelo cuando él era soldado y fue herido.*)

Página de actividades 7.2





### Observación: Preguntas para comentar

Tome notas en el Registro de observación de preguntas para comentar “La enfermera” sobre la habilidad de los estudiantes para responder en voz alta las preguntas literales o para inferir sobre los detalles clave del capítulo, usando los códigos proporcionados.

Fin de la lección

# Material para llevar a casa

## ESCRIBE Y LEE DIPTONGOS

- Pida a los estudiantes que se lleven a casa la Página de actividades 7.3 para que escriban, lean y la comenten con un miembro de su familia o tutor.

Página de actividades 7.3



## Lección 7: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## MÁS DIPTONGOS

- Escriba en la pizarra las siguientes palabras: *cuaderno, aula, poeta, labio, aceite, ciudad, agua, nadie, dormía, frío, despacio, siesta, aumento, abuela, y reinar.*
- Pida a los estudiantes que se agrupen en pares. Dígalos que usted elegirá el orden en que participará cada par.
- Pida a cada par de estudiantes que identifiquen con un marcador las palabras que contienen diptongo *au, ei* y que digan una oración con esa palabra.

## EN MOVIMIENTO CON LOS DIPTONGOS

- Realice tarjetas con dos acciones en cada una.
- Explique a los estudiantes que usted elegirá quién pasará al frente del salón.
- El estudiante que pase deberá escoger una tarjeta, leer las dos palabras en silencio, elegir la que tiene diptongo *au* o *ei* y decirla en voz alta.
- El resto del grupo deberá realizar la acción e identificar cuál es el diptongo.
- Palabras sugeridas para las tarjetas:

peinar  
saltar

empujar  
aullar

brincar  
afeitar

cantar  
aplaudir

maullar  
sentarse

abrazar  
reinar

## 8

## GRAMÁTICA

# Repaso de diptongos *au*, *ei*, *ie* y pronombres posesivos

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

### Destrezas fundamentales

- Los estudiantes escucharán y leerán palabras multisilábicas con diptongo e identificarán en ellas los diptongos *au*, *ei* e *ie*. **TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.A.i**

### Ortografía

Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en los diptongos *au* y *ei*.

- ✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.2.B.ii; TEKS 2.11.D.xi**

### Gramática

Los estudiantes leerán y escribirán oraciones de palabras multisilábicas con pronombres posesivos y revisarán su trabajo.

- ✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii**

### Lectura

Los estudiantes leerán el capítulo “Una tarea especial” con propósito y comprensión; escucharán activamente y responderán preguntas sobre los detalles clave del texto y sobre los eventos en orden de la historia.

- ✦ **TEKS 2.1.A; TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.B; TEKS 2.7.D**

Los estudiantes responderán preguntas sobre quién y qué, para mostrar su comprensión de los detalles clave en “Una tarea especial” con base en

- ✦ evidencia textual. **TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

### Observación

#### Registro anecdótico de lectura

“Una tarea especial”


 **TEKS 2.4**

### Observación

#### Preguntas para comentar

“Una tarea especial”

 **TEKS 2.1.A; TEKS 2.7.B; TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**

 **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.7.B** escriba comentarios breves sobre textos literarios o informativos que demuestren la comprensión del texto; **TEKS 2.7.D** vuelva a contar y parafrasee textos de manera que mantengan su significado y orden lógico; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (5 min)</b>			
A calentar motores: Repaso de diptongos	Grupos pequeños	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjetas grandes de palabras de los diptongos <i>au, ei, ie</i> <input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras <i>flauta, seis</i> y <i>pie</i>
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 3	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Gramática (10 min)</b>			
Repaso de pronombres posesivos	Toda la clase/ Grupos pequeños	10 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 8.1 <input type="checkbox"/> hoja de papel <input type="checkbox"/> tarjetas de objetos y animales y tarjetas de personas
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i>
Leer “Una tarea especial”	Toda la clase/ Con un compañero	10 min	<input type="checkbox"/> Registro anecdótico de lectura <input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar
<b>Material para llevar a casa</b>			
Resumen del capítulo “Una tarea especial”			<input type="checkbox"/> Página de actividades 8.1

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

- Prepare las Tarjetas grandes de letras para los diptongos *au*, *ei*, *ie*.
- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes con palabras con diptongos *au*, *ei*, *ie*, mencionadas en la tabla de Vistazo a la lección (*flauta*, *seis* y *pie*).

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Gramática

#### ➤ Componente digital 8.1

- Prepare la versión digital del Componente digital 8.1 para que los estudiantes recuerden los pronombres posesivos o haga una copia ampliada para mostrarla.
- Haga fotocopias y recorte las tarjetas de objetos y animales y las tarjetas de personas que se encuentran en las Páginas RM 8.1 y RM 8.2. Se necesitará la cantidad suficiente para realizar esta actividad en grupos pequeños de tres estudiantes (cada grupo necesita una baraja de la hoja RM 8.1 y otra de la hoja RM 8.2).

### Lectura

- Tenga a la mano el Registro anecdótico de lectura de la Unidad 5, que copió previamente, para anotar sus observaciones sobre la lectura en voz alta de cada estudiante durante la lección.
- Tenga a la mano el Registro de observación de preguntas para comentar de la Unidad 5, que copió previamente, para registrar las habilidades de comprensión del texto de los estudiantes con los códigos proporcionados.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con la decodificación, lectura y escritura de palabras de varias sílabas con diptongo, es decir *au*, *ei* e *ie*. Y con la lectura y escritura de oraciones con pronombres posesivos.



Lección 8: Repaso de los diptongos *au*, *ei* e *ie*Destrezas  
fundamentales

**Enfoque principal:** Los estudiantes escucharán y leerán palabras multisilábicas con diptongo e identificarán en ellas los diptongos *au*, *ei* e *ie*.

✦ **TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.A.i**

### A CALENTAR MOTORES (5 MIN)

#### Repaso de diptongos

- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión del salón de clase y se reúnan en tres grupos.
- Diga a los estudiantes que van a repasar los diptongos que habían trabajado en lecciones anteriores, *au*, *ei* e *ie*.
- Recuerde a los estudiantes que un diptongo es la combinación de dos sonidos o vocales que forman una sola sílaba.
- Reparta las Tarjetas grandes de letras con los diptongos *au*, *ei* e *ie* entre los tres grupos. Pida que las revisen e identifiquen el diptongo que aparece en cada tarjeta asignada.
- A continuación, tome las Tarjetas de imágenes de las palabras *flauta*, *seis* y *pie*. Explique que leerá en voz alta de cada una, y que ellos deberán escuchar con atención, leer en voz alta cada palabra e identificar si el diptongo que tiene esa palabra es el mismo que les tocó en la Tarjeta grande de letras. Si esto es así, los estudiantes de ese grupo deberán ponerse de pie, mostrar su tarjeta y leer nuevamente la palabra en voz alta.
- Por ejemplo, si usted lee la Tarjeta de imágenes de la palabra *flauta*, el grupo al que le tocó el diptongo *au* deberá ponerse de pie. Lo mismo sucederá con la palabra *seis* y el grupo con el diptongo *ei*, y con la palabra *pie* y el grupo que tiene la tarjeta con el diptongo *ie*.
- Pida a los grupos que no están de pie que si están de acuerdo con el grupo que se puso de pie, entonces pongan su pulgar arriba, y si no, su pulgar abajo.

Tarjetas  
grandes de letras



Tarjetas de imágenes



✦ **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas.

## Extensión

Los diptongos se forman combinando una vocal fuerte abierta (*a, e, o*) con una vocal débil cerrada (*i y u*): *ai, ei, oi au, eu, ou, ia, ie, io, ua, ue, uo*. Una combinación de las 2 vocales débiles cerradas (*i y e*) también forma un diptongo: *ie*. Las vocales fuertes nunca quedan juntas cuando se separan en sílabas, esto se le llama *hiato*, por ejemplo, *poema (po-e-ma)*.

## Desafío

Anime a los estudiantes a que lean palabras con diptongo *ie*. Pídeles que escriban las palabras y las dividan en sílabas, como: *cielo, cien, tiempo y diente*.

### Lección 8: Dictado de palabras con los diptongos *au* e *ie*

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado.

Demstrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en los diptongos *au* y *ei*.

➔ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.2.B.ii; TEKS 2.11.D.xi**

## Dictado Día 3 (10 Min)



### Dictado

#### Presentar el dictado

- Recuerde a los estudiantes que ayer leyeron y escribieron las oraciones del dictado con el título “El partido de básquetbol”. Dígales que en estas dos oraciones se enfocaron en palabras esdrújulas y en los diptongos *au* y *ei*.
- Hoy los estudiantes se enfocarán de nuevo en palabras con diptongos *au* y *ei*.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### El partido de básquetbol

Aunque no le gusta el básquetbol, Carla aplaude más de veinte veces al ver al número seis.

➔ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

### **Repetir el dictado**

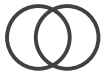
- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

### **Dictar la oración**

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y desles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### **Revisar el dictado**

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque y la conexión bilingüe.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídale que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.
- Pida a los estudiantes que presten especial atención al uso de mayúsculas y puntuación y la concordancia entre sujeto y verbo en sus oraciones.



**Conexión bilingüe:** Diga a los estudiantes que en inglés y en español existen palabras con diptongos que se parecen en su escritura, pero en el caso del español la pronunciación cambia en relación con el inglés.

Español	Inglés
ciencia	science
aire	air
esencial	essential

## Lección 8: Repaso de los pronombres posesivos

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán y escribirán oraciones de palabras multisilábicas con pronombres posesivos y revisarán su trabajo.

TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii

### REPASO DE PRONOMBRES POSESIVOS (10 MIN)



#### Mantener conversaciones respetuosas

- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión de salón de clase.
- Proyecte el Componente digital 8.1 y déjelo proyectada para la siguiente explicación y actividad.
- Tome un lápiz y levántelo frente a la clase y diga: “¿De quién es este lápiz? El lápiz es mío”, luego tome dos lápices y diga: “Si ahora tengo dos lápices en mi mano ¿cómo debo decir? Los lápices son...”. Dé un momento para que los estudiantes contesten: “míos”.
- Recuérdeles que para indicar que un objeto o varios objetos le pertenecen a alguien se usan los pronombres posesivos.

TEKS 2.2.A.i demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; TEKS 2.2.B.i demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; TEKS 2.11.D.vii edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.

- Diga que esta actividad la realizarán en grupos pequeños de tres estudiantes.
- Explíqueles que en esta ocasión repasarán los pronombres posesivos en singular y en plural.
- Projete el Componente digital 8.1 y explique que esta tabla les servirá de apoyo para hacer la actividad.

### ➤ Componente digital 8.1

Pronombres posesivos		
Dueño ¿Quién lo/la tiene?	singulares	plurales
Yo	mío, mía	míos, mías
Tú	tuyo, tuya	tuyos, tuyas
Él/Ella	suyo, suya	suyos, suyas
Nosotros/Nosotras	nuestro, nuestra	nuestros, nuestras
Ustedes	suyo, suya	suyos, suyas
Ellos/Ellas	suyo, suya	suyos, suyas

- Divida a los estudiantes en grupos pequeños de 3 estudiantes. Reparta entre ellos las tarjetas de objetos y animales y las de personas (RM 8.1 y RM 8.2) que usted fotocopió y recortó previamente.
- Indique a los estudiantes que deben elegir al azar dos tarjetas de cada baraja.
- Juntos tienen que escribir dos oraciones con los sujetos y objetos que eligieron, implementando el pronombre posesivo correcto. Recuérdeles que pueden analizar el componente digital que está proyectando para elegir el correcto.
- Recuerde a los estudiantes que para usar los pronombres posesivos se requiere mencionar al objeto y el pronombre que corresponde a quien tiene el objeto. También méncioneles la importancia del género y número del objeto.

- Modele la actividad. Diga: Primero voy a escoger una carta de objetos o animales. Mi tarjeta es la de gato. Ahora elegiré una tarjeta de personas. Mi tarjeta es la de maestra. Usaré este marco de oración [escríbalo en la pizarra]: 'El/la/los/las \_\_\_\_\_ es/son de \_\_\_\_\_' para crear mi primera oración: *El gato es de la maestra.* Ahora usaré este marco de oración [escríbalo en la pizarra]: 'El/la/los/las \_\_\_\_\_ es/son \_\_\_\_\_' para crear una nueva oración con un pronombre posesivo: *El gato es suyo.*
- Anime a los grupos a ayudarse con la redacción de sus oraciones.
- Camine alrededor de sus escritorios y observe si lo hacen con facilidad. Apoye a los estudiantes que requieran más tiempo o apoyo para escribir las oraciones.
- Pida a los estudiantes que, si tienen alguna duda, se lo hagan saber.
- Invite a algunos estudiantes a que compartan algunas de las oraciones que escribieron en la pizarra. Si tienen algún error, pida que entre todos ayuden a su compañero a corregirlo.

## Lección 8: “Una tarea especial”

# Lectura



### Enfoque principal

Los estudiantes leerán el capítulo “Una tarea especial” con propósito y comprensión; escucharán activamente y responderán preguntas sobre los detalles clave del texto y sobre los eventos en orden de la historia.

➤ **TEKS 2.1.A; TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.B; TEKS 2.7.D**

Los estudiantes responderán preguntas sobre quién y qué para mostrar su comprensión de los detalles clave en “Una tarea especial” con base en

➤ evidencia textual. **TEKS 2.6.F; TEKS 2.6.G**

### PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que vayan al punto de reunión del salón de clase para realizar la siguiente actividad.

➤ **TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.7.B** escriba comentarios breves sobre textos literarios o informativos que demuestren la comprensión del texto; **TEKS 2.7.D** vuelva a contar y parafrasee textos de manera que mantengan su significado y orden lógico; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves.



- Pídeles que abran el Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*. Díales que hoy leerán el capítulo “Una tarea especial”.
- Díales que deben prestar mucha atención a los detalles clave del texto, es decir, a los detalles que dan información importante sobre la historia.

**Vistazo previo al vocabulario esencial**

- Antes de leer el capítulo, presente las palabras del vocabulario esencial que aparecen a continuación.
- Lea las palabras y explíqueles sus significados a los estudiantes.

**auténticos, adj.** que son reales, que son fieles

Ejemplo: Los balones son auténticos y originales, no son copias.

**cuidar, v.** poner atención, dar protección o conservar algo

Ejemplo: Mi mamá cuidó a mi abuelo durante su enfermedad hasta que sanó.

- Permita que los estudiantes hagan preguntas para aclarar el significado de estas palabras según sea necesario.

**Expresiones y frases**

**el deber me llama, exp.** se dice muy comúnmente cuando hay una cosa por hacer, como una tarea o cuando se requiere ayudar o asistir a alguien

Ejemplo: Tengo que leer un libro. Ya me voy porque el deber me llama.

Tabla de vocabulario para “Una tarea especial”			
Tipo de vocabulario	Palabras específicas del tema	Palabras académicas generales	Palabras de uso diario
Vocabulario esencial	auténticos cuidar (cuidó)		
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases	el deber me llama		

**Leer con un propósito**

- Diga a los estudiantes que leerán este capítulo para saber cómo continúa la historia de Ganesh, el abuelo de Rajiv y, también, para después comentar preguntas sobre la historia.

## LEER “UNA TAREA ESPECIAL” ( 10 MIN)

- Lea en voz alta, con el tono y ritmo apropiados el capítulo “Una tarea especial”.
- Cuando termine de leer, pida a los estudiantes que lean el capítulo en voz alta, con un compañero. Cada uno debe leer un párrafo.
- Tome nota sobre la lectura en voz alta de cada estudiante en el Registro anecdótico de lectura. Corrija la pronunciación en caso de ser necesario.



### Observación: Registro anecdótico de lectura

Mientras escucha a los estudiantes leer “Una tarea especial”, camine por el salón y tome nota sobre sus habilidades individuales de lectura en el Registro anecdótico de lectura.

- Después de leer el capítulo, solicite a los estudiantes que discutan sobre los eventos relevantes de la historia a partir de las siguientes Preguntas para comentar. Recuerde a los estudiantes que deben responderlas usando oraciones completas.

#### Preguntas para comentar “Una tarea especial”

1. **Literal.** ¿Para qué la abuela interrumpe la plática de Ganesh y Rajiv? (Para que Ganesh vaya a comprar cosas para la cena). ¿En qué página se encuentra esta información? (Página 38).
2. **Para inferir.** ¿Por qué cuando Ganesh dice “Así de azul es el cielo de Nepal”, Rajiv le pregunta: “¿Lo extrañas?” (Las respuestas pueden variar, pero una posible respuesta es: en que Rajiv percibió la nostalgia que siente el abuelo por su país). En qué página se encuentra esta información? (Página 40).
3. **Para inferir.** Si el abuelo fue herido en una batalla y la abuela, que es enfermera, lo cuidó, ¿qué estaba pasando en su país cuando se conocieron? (Las respuestas pueden variar, pero una posible respuesta es: en que su país estaba en guerra).
4. **Evaluativa.** ¿En qué se parece la relación que tienen Ganesh y Rajiv a la relación que tienes con alguno de tus abuelos o puede ser con una persona de edad mayor cercana a ti? (Las respuestas pueden variar, una posible respuesta es que es bonito tener una relación cercana con los abuelos, ya que mi abuela(o) también me cuenta historias interesantes de su época y es muy paciente conmigo.)





### Observación: Registro de observación de preguntas para comentar

Tome notas en el Registro de observación de preguntas para comentar “Una tarea especial” sobre la habilidad de los estudiantes para responder en voz alta las preguntas literales, para inferir o evaluativas sobre los detalles clave del capítulo, usando los códigos proporcionados.

Fin de la lección

# Material para llevar a casa

## RECORDAR QUÉ SUCEDIÓ

- Pida a los estudiantes que lleven a casa la Página de actividades 8.1 para que la compartan y resuelvan con un miembro de su familia o tutor.

## Lección 8: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## MÁS AYUDA CON LOS DIPTONGOS AU, EI E IE

- Escriba en la pizarra esta tabla:

Palabras con diptongo <i>au</i>	Palabra con diptongo <i>ei</i>	Palabra con diptongo <i>ie</i>

- Luego escriba en tarjetas las palabras y ponga atrás de ellas cinta adhesiva: *reina, auténtico, pie, treinta, diente y jaula*.
- Pida a seis estudiantes que coloquen estas palabras en donde correspondan en la tabla que está en la pizarra. Si alguno se equivoca, pida a sus compañeros que lo guíen a la respuesta correcta.

- La tabla en la pizarra debe quedar con estas respuestas:

Palabras con diptongo <i>au</i>	Palabra con diptongo <i>ei</i>	Palabra con diptongo <i>ie</i>
<i>auténtico, jaula</i>	<i>reina, treinta</i>	<i>pie, diente</i>

## MÁS AYUDA CON LOS PRONOMBRES POSESIVOS

Diga a los estudiantes que va a leer algunas oraciones y que ellos le ayudarán a cambiarlas con las palabras que expresan que algo le pertenece a alguien. Por ejemplo, usted leerá: “El oso es de Carlos”, los estudiantes deberán responder: *El oso es suyo*.

Las oraciones posibles para este ejercicio son:

1. Las pelotas son de Juan y Pedro. (*Las pelotas son suyas.*)
2. Este salón es de nosotros. (*Este salón es nuestro.*)
3. Los lápices son de las niñas. (*Los lápices son suyos.*)
4. El cuaderno te pertenece. (*El cuaderno es tuyo.*)

## 9

## EVALUACIÓN

## Evaluación a mitad de la unidad

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

**Destrezas fundamentales**

Los estudiantes leerán y escribirán palabras multisilábicas con diptongos *au*, *ei*, *ie*.

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.2.B.ii**

Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras agudas, graves y

✦ esdrújulas. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Gramática**

Los estudiantes leerán, escribirán y utilizarán pronombres personales y pronombres posesivos para completar oraciones.

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii**

**Lectura**

Los estudiantes leerán el capítulo “La recuperación” con propósito y comprensión; responderán preguntas de opción múltiple y respuesta breve sobre los detalles clave del texto y sobre los eventos principales de la trama.

✦ **TEKS 2.8.C; TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F; TEKS 2.1.A; TEKS 2.6.I**

Los estudiantes harán conexiones entre el texto y las experiencias personales.

✦ **TEKS 2.6.E**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

**Observación****Registro de resultados de la escritura de palabras y Registro de resultados de la**

✦ **lectura de oraciones** **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.ii**

**Página de actividades 9.2**

✦ **Evaluación de palabras agudas, graves y esdrújulas** **TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Página de actividades 9.3**

✦ **Evaluación de pronombres personales y pronombres posesivos**

✦ **TEKS 2.11.D.vii; TEKS 2.2.B.i**

**Página de actividades 9.4**

✦ **Evaluación de comprensión sobre**

✦ **“La recuperación”** **TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.E; TEKS 2.8.C; TEKS 2.6.F**

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (15 min)</b>			
Palabras con diptongos <i>au, ei, ie</i>	Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Registro de resultados de la escritura de palabras <input type="checkbox"/> Registro de resultados de la lectura de oraciones <input type="checkbox"/> Componente digital 1.1 <input type="checkbox"/> Página de actividades 9.1 <input type="checkbox"/> lápiz de color
Palabras agudas, graves y esdrújulas	Individual	5 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 9.2
<b>Gramática (10 min)</b>			
Evaluación de gramática	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 9.3
<b>Lectura (15 min)</b>			
Evaluación de comprensión del capítulo "La recuperación"	Toda la clase/ Individual	15 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Página de actividades 9.4 <input type="checkbox"/> Registro de preguntas sobre el capítulo

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.6.I** revise la comprensión y haga ajustes, tales como releer, usar conocimiento previo, observar pistas visuales y formular preguntas cuando la comprensión se pierde; **TEKS 2.6.E** haga conexiones relacionadas con experiencias personales, ideas de otros textos y la sociedad.

## PREPARACIÓN PREVIA

### Nota para el maestro

Califique de inmediato todas las partes de la Evaluación a mitad de la unidad que dará en este día. De esta manera podrá escoger qué actividades de la Pausa 1 realizará con los estudiantes con el objetivo de reforzar ciertas destrezas.

Tome nota del desempeño de los estudiantes con la rúbrica de la corrección de oraciones y los Registros de observación. Evalúe el resto de las actividades con las páginas de actividades.

### Destrezas fundamentales

- Tenga a la mano el Registro de resultados de la escritura de palabras, que se encuentra en los Recursos para el maestro, para registrar las calificaciones de la evaluación de hoy.
- Tenga a la mano el Registro de resultados de la lectura de oraciones que se encuentra en los Recursos para el maestro, para registrar las calificaciones de la evaluación de hoy.

### ➤ Componente digital 1.1

- Prepárese para mostrar la forma en que se segmentan las palabras en sílabas mostrando el Componente digital 1.1 con la palabra *estudió* segmentada.

### Lectura

- Tenga a la mano el Registro de observación de preguntas sobre el capítulo que se encuentra en los Recursos para el maestro para registrar las calificaciones de la evaluación de hoy.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con la formación de palabras a partir de sílabas y la acentuación de palabras.

## Lección 9: Evaluación a mitad de la unidad

# Destrezas fundamentales



## Enfoque principal

Los estudiantes leerán y escribirán palabras multisilábicas con diptongos *au*, *ei*, *ie*.

➤ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.2.B.ii**

Los estudiantes identificarán, leerán y escribirán palabras agudas, graves y

➤ esdrújulas. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

## PALABRAS CON DIPTONGOS AU, EI, IE (10 MIN)



### Trabajar en mi espacio

- Diga: “Hoy vamos a resolver actividades sobre lo que hemos aprendido en las lecciones anteriores. Comenzaremos con las palabras con diptongo”.
- Pregunte: “¿Qué es un diptongo?”. Escuche las respuestas de los estudiantes.
- Diga: “Recuerden que un diptongo son dos vocales que forman parte de la misma sílaba, generalmente, una es fuerte (*a*, *e*, *o*) y la otra débil (*i*, *e*) o dos débiles”.
- Pida que vayan a la Página de actividades 9.1.
- Dígales que usted dirá tres palabras y que ellos deberán escribirlas correctamente sobre la línea.
- Dicte la primera palabra: *reina*. Dé tiempo a los estudiantes para que escriban la palabra. Repita la palabra *reina*.
- Después repita el proceso con las palabras *flauta* y *diente*.
- Ahora dígales que dictará una oración que contiene un diptongo.

➤ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

Página de actividades 9.1



- Dicte la oración: *El cielo está nublado hoy*. Dé tiempo a los estudiantes para que escriban la oración.
- Pídales que lean para sí mismos la oración e identifiquen la palabra con el diptongo.
- Indíqueles que señalen con un lápiz de color la palabra con el diptongo.
- Mientras permite que los estudiantes desarrollen la actividad, recorra la clase tomando nota de su desempeño en el Registro de resultados de la lectura de oraciones.



### Observación: Registro de resultados de la escritura de palabras y Registro de resultados de la lectura de oraciones

Utilice el Registro de resultados de la escritura de palabras y el Registro de resultados de la lectura de oraciones, que se encuentran en Recursos para el maestro, para calificar la evaluación y determinar si es necesario un refuerzo.

## PALABRAS AGUDAS, GRAVES Y ESDRÚJULAS (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que permanezcan sentados en sus escritorios. Recuérdeles que en las lecciones anteriores conocieron la clasificación de las palabras de acuerdo con la sílaba tónica. Invítelos a mencionar en qué sílaba (última, penúltima o antepenúltima) recae el acento de las palabras agudas (última), graves (penúltima) y esdrújulas (antepenúltima).

### ➤ Componente digital 1.1

- Utilice el Componente digital 1.1 para proyectar la palabra *estudió* segmentada.
- Diga: “Recuerden que las sílabas las contamos desde la última. Por ejemplo, para contar las sílabas de la palabra *estudió*, comenzamos contando en la sílaba *dió*; luego *tu* y luego *es*. Así segmentamos en sílabas la palabra *es-tu-dió*”.
- Pida que localicen la Página de actividades 9.2. Indique que en esta actividad leerán palabras segmentadas, las escribirán completas e identificarán si son agudas, graves o esdrújulas encerrándolas en un círculo.
- Permita a los estudiantes que terminen de resolver la actividad y concluya señalando que, como se trata de una evaluación, en esta ocasión no revisarán las respuestas con toda la clase.





## Página de actividades 9.2: Evaluación de palabras agudas, graves y esdrújulas

Recoja y revise la Página de actividades 9.2 para calificar la evaluación y determinar si es necesario un refuerzo.

### Lección 9: Evaluación a mitad de la unidad

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán, escribirán y utilizarán pronombres personales y pronombres posesivos para completar oraciones.

**TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.vii**

### EVALUACIÓN DE GRAMÁTICA (10 MIN)

- Pida a los estudiantes que permanezcan sentados en sus escritorios.
- Recuerde a los estudiantes que en las lecciones anteriores revisaron los pronombres personales (*yo, tú, él, ella, ellos, ellas, nosotros*).
- Pregunte: “Si hablo de Juan, ¿qué pronombre personal debo utilizar?”. Espere que los estudiantes respondan: “él”. Diga: “Utilizo *él* porque Juan sólo es una persona, por lo tanto, utilizo un pronombre personal singular, y además Juan es masculino, entonces utilizo el pronombre personal masculino”.
- Diga: “Si hablo de María y Ana, ¿qué pronombre personal debo utilizar?”. Espere que los estudiantes respondan: “ellas”. Diga: “Utilizo *ellas* porque María y Ana son dos personas y, por lo tanto, utilizo un pronombre personal plural y, como son dos mujeres, el pronombre personal es femenino”.
- Pida a los estudiantes que localicen la Página de actividades 9.3. Explique que en esta actividad, utilizarán los pronombres personales y posesivos.

Página de  
actividades 9.3



**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.



- Explique a los estudiantes que, en la primera parte de la actividad, deberán leer la oración, identificar qué pronombres les corresponden a los sustantivos que están subrayados y luego completar la oración. Por ejemplo, escriba en la pizarra las siguientes oraciones:

Juan fue al cine. \_\_\_\_\_ fue al cine.

María y Ana van de paseo. \_\_\_\_\_ van de paseo.

- Lea la primera oración y pregunte: “¿Qué pronombre puede sustituir a Juan? (Él)”. Luego, lea la segunda oración y pregunte: “¿Qué pronombre puede sustituir a María y Ana?” (Ellas).
- Ahora, recuérdelos que en las lecciones anteriores revisaron los pronombres posesivos singulares (*mío, tuyo, suyo y nuestro*) y plurales (*míos, tuyos, suyos, y nuestros*). Invítelos a mencionar algunas oraciones o frases que contengan estos pronombres a manera de recordatorio.
- Señale que en la segunda parte de la actividad deberán leer las oraciones y completarlas con el pronombre posesivo plural o singular de la caja, según sea el caso.
- Ejemplifique escribiendo en la pizarra la siguiente oración:  
No te comas ese chocolate, Lola me dijo que es \_\_\_\_\_.
- Lea la oración en voz alta y pregunte: “¿Qué pronombre posesivo puede completar la oración? (suyo)”.
- Pida a los estudiantes que resuelvan el resto de la actividad de forma individual.



### Página de actividades 9.3: Evaluación de pronombres personales y pronombres posesivos

Recoja y revise la Página de actividades 9.3 para calificar la evaluación y determinar si es necesario un refuerzo.

---

## Lección 9: “La recuperación”

# Lectura



### Enfoque principal

Los estudiantes leerán el capítulo “La recuperación” con propósito y comprensión; responderán preguntas de opción múltiple y respuesta breve sobre los detalles clave del texto y sobre los eventos principales de la trama.

➤ **TEKS 2.8.C; TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F; TEKS 2.1.A; TEKS 2.6.I**

Los estudiantes harán conexiones entre el texto y las experiencias personales.

➤ **TEKS 2.6.E**

### EVALUACIÓN DE COMPRESIÓN (15 MIN)

- Pida a los estudiantes que se sienten en sus escritorios y que saquen su Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*.
- Diga que hoy leerán el capítulo “La recuperación” para saber qué ha pasado con Rajiv, Lila, Ganesh y Avir.
- Pregunte a los estudiantes, con base en el título del capítulo “La recuperación”: “¿Qué creen que descubrirán en la lectura de hoy?”.
- Pida a los estudiantes que vayan al capítulo e indíqueles que realizará una lectura en voz alta de este capítulo, mientras la siguen en sus propios libros.
- Cuando hayan terminado de leer el capítulo, pida a los estudiantes que comprueben si fue correcta su predicción. Solicite a los estudiantes que se giren para conversar con un compañero, propicie la conversación pidiéndole que completen la frase: “Lo que descubrí en el capítulo fue \_\_\_\_\_ era similar/diferente a lo que predije porque \_\_\_\_\_”.
- Pida a los estudiantes que hagan preguntas o comenten oralmente si hay algo que no entienden del capítulo y clarifique si es necesario.
- Luego, pida a los estudiantes que localicen en su Cuaderno de actividades la Página de actividades 9.4. Indíqueles que realizarán la actividad de manera individual, señale que usted leerá las preguntas y las opciones de respuesta en voz alta, haciendo una pausa para que ellos tengan tiempo de encerrar en un círculo o escribir la respuesta correcta.

➤ **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.6.I** revise la comprensión y haga ajustes, tales como releer, usar conocimiento previo, observar pistas visuales y formular preguntas cuando la comprensión se pierde; **TEKS 2.6.E** haga conexiones relacionadas con experiencias personales, ideas de otros textos y la sociedad.

Página de actividades 9.4



- Recuerde a los estudiantes que pueden utilizar la estrategia de volver a leer el capítulo y usar las imágenes que ahí se presentan para ayudarlos a comprender el texto si tienen dificultades.



#### Página de actividades 9.4: Evaluación de comprensión sobre “La recuperación”

Recoja la Página de actividades 9.4 y use el Registro de preguntas sobre el capítulo “La recuperación”, proporcionadas en Recursos para el maestro, para calificar la evaluación y determinar si es necesario un refuerzo.

Fin de la lección

### Lección 9: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## FORMAR PALABRAS

- Prepare una copia de las Tarjetas pequeñas de sílabas.
- Pida a los estudiantes que se reúnan en el punto de reunión de la clase.
- Escriba las siguientes palabras en la pizarra: *ra-tón*, *lá-piz*, *mur-cié-la-go*. Luego, pida a los estudiantes que juntos lean las palabras sílaba por sílaba. Marque la división con un aplauso u otro sonido.
- Divida a los estudiantes en grupos pequeños. Reparta a cada grupo las Tarjetas pequeñas de sílabas e invítelos a buscar las sílabas necesarias para formar las siguientes palabras *dólar*, *tapete*, *dócil*, *tener*, *muleta*, *jabón* y *difícil*. Para ello, diga la primera palabra y espere un momento para que cada grupo busque y forme la palabra. Luego, pídeles que la muestren alzando las tarjetas. Realice lo mismo con las otras palabras.

Tarjetas  
pequeñas de sílabas



## SÍLABAS ACENTUADAS

- Explique a los estudiantes que dirá una palabra sílaba por sílaba y ellos deberán hacer un gesto de silencio llevándose el dedo índice a la boca si la sílaba es átona y deberán abrir sus brazos si la sílaba es tónica.
- Modele con la palabra *ratón*, primero dígala sílaba por sílaba y haga los gestos: *ra* (dedo a la boca) y *tón* (brazos abiertos). Espere un tiempo para ver las reacciones de los estudiantes a cada sílaba.
- Pida a los estudiantes que se pongan de pie para que tener mayor espacio para el movimiento
- Realice la actividad con las siguientes palabras: *exámenes*, *frágil*, *básico*, *médico*, *jabón*, *tía* y *mamá*.

# Pausa 1

Estamos a la mitad de la Unidad 5. Aquí debe hacer una pausa y dedicar tiempo a repasar el material que han estudiado hasta ahora. Es importante hacer énfasis en las lecciones en las que los estudiantes hayan tenido dificultades. Los estudiantes pueden hacer los ejercicios enumerados a continuación en el orden que usted decida y en cualquier combinación que desee. Los ejercicios están ordenados de acuerdo con los objetivos de cada unidad. Los ejercicios que formaron parte de las lecciones se repiten aquí con una referencia a sus respectivas lecciones. Todos los demás ejercicios tienen descripciones completas. Es posible que algunos estudiantes necesiten practicar diferentes objetivos. Si lo considera necesario, organice a los estudiantes en grupos pequeños para que realicen ejercicios específicos.

## GUÍA DE TEMAS PARA LA PAUSA

### Leer capítulos decodificables

Presentar el capítulo “Invitación a la montaña”	Página 140
Leer con un propósito	Página 141
Leer “Invitación a la montaña”	Página 141
Preguntas para comentar	Página 141
Verificar la comprensión	Página 142

### Más ayuda con palabras multisilábicas con acento en la última sílaba (agudas)

Ortografía de palabras agudas	Apoyo adicional Lección 1; Página 142
Aplausos agudos	Apoyo adicional Lección 1; Página 143
Repaso de palabras agudas	Apoyo adicional Lección 2; Página 143
Completa la oración	Apoyo adicional P1 Página 144

### Más ayuda con palabras multisilábicas con acento en la penúltima sílaba (graves)

Encuentra la sílaba tónica	Apoyo adicional Lección 3; Página 144
Me muevo con las palabras	Apoyo adicional Lección 3; Página 145

Mímica	Apoyo adicional Lección 4; Página 145
Tarjetas para moverse	Apoyo adicional Lección 4; Página 145
Adivina la palabra	Apoyo adicional P1; Página 146

**Más ayuda con palabras multisilábicas con acento en la antepenúltima sílaba (esdrújulas)**

Busca las palabras esdrújulas	Apoyo adicional Lección 5; Página 146
Moverse con palabras esdrújulas	Apoyo adicional Lección 6; Página 146
Formar palabras	Apoyo adicional Lección 9; Página 147
Sílabas acentuadas	Apoyo adicional Lección 9; Página 147

**Más ayuda con pronombres personales**

Repaso de pronombres personales	Lección 2; Página 148
---------------------------------	--------------------------

**Más ayuda con pronombres posesivos**

Crea las oraciones con pronombres posesivos	Apoyo adicional Lección 5; Página 148
Usar pronombres posesivos plurales	Apoyo adicional Lección 6; Página 148
Más ayuda con los pronombres posesivos	Apoyo adicional Lección 8; Página 149

**Más ayuda con diptongos *au, ei***

Más diptongos	Apoyo adicional Lección 7; Página 149
En movimiento con los diptongos	Apoyo adicional Lección 7; Página 150
Más ayuda con los diptongos <i>au, ei</i> e <i>ie</i>	Apoyo adicional Lección 8; Página 150

La lectura del capítulo decodificable destinado a la pausa tiene dos objetivos. Por un lado, esta puede ser una lectura de repaso donde los estudiantes que lo necesiten pueden enfocarse en la revisión de las destrezas y habilidades enseñadas hasta ese punto en la unidad como identificar, y segmentar palabras multisilábicas, pronombres personales así como los diptongos *ei* y *au*. Y, por otro lado, esta lectura se puede destinar a enriquecer los conocimientos de aquellos estudiantes que hayan demostrado un dominio de las habilidades cubiertas. En este último caso, el enfoque de la lectura puede profundizar en temas como la comprensión y el dominio de los diferentes tipos de palabras de acuerdo al lugar que ocupa la sílaba tónica (agudas, graves y esdrújulas) y los pronombres posesivos.

Libro de lectura



### Presentar el capítulo “Invitación a la montaña”

- Mencione a los estudiantes el título del capítulo que leerán en esta pausa “Invitación a la montaña”.
- Recuerde a los estudiantes en qué terminó el último capítulo que leyeron.
- Mencione la parte final del capítulo “La recuperación” en la que Lila pide al abuelo que les narré la historia de cuando escaló el monte Everest.
- Pregúnteles si tienen la misma curiosidad que Lila y Rajiv por conocer la historia del abuelo.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Las siguientes palabras de vocabulario esencial aparecen en el capítulo. Antes de leerlo, lea con los estudiantes las palabras y explíqueles sus significados.

**animar, v.** motivación para llevar a cabo algo

Ejemplo: Quiero animarlo para que venga a visitarme.

**débil, adj.** con poca fuerza

Ejemplo: Cuando paso mucho tiempo sin comer me siento débil.

**proponer, v.** invitar a cumplir un objetivo

Ejemplo: Le propuso acompañarlo en esta aventura.

**propósito, s.** meta individual o colectiva para cumplir en un plazo

Ejemplo: Mi propósito de año nuevo es ahorrar dinero.

### Expresiones y frases

**soñar con, frase.** anhelo, deseo que parece difícil de alcanzar

Ejemplo: Todos podemos soñar con la paz mundial.

**Tabla de vocabulario para “Invitación a la montaña”**

<b>Tipo de vocabulario</b>	<b>Palabras específicas del tema</b>	<b>Palabras académicas generales</b>	<b>Palabras de uso diario</b>
Vocabulario esencial	propósito proponer (propuso)		débil
Palabras de vocabulario esencial con varios significados	animar (animarse)		
Expresiones y frases	soñar con		

### Leer con un propósito

- Comente que leerán con el propósito de conocer la historia de Ganesh durante su viaje a la montaña y saber qué más descubrirán Rajiv y su familia en esta visita a casa de sus abuelos.
- Invítelos a imaginarse cómo sería una aventura escalando una montaña, pídeles que compartan lo que creen que vivirían durante esa experiencia.

### Leer “Invitación a la montaña”

- Lea en voz alta el capítulo “Invitación a la montaña”.
- Durante una segunda lectura, en voz alta, pida a los estudiantes que sigan la lectura y que lean después de usted de forma lenta y fluida, es decir, que hagan una lectura en eco.
- Al finalizar la lectura solicite a los estudiantes que formen pequeños grupos y resuelvan la Página de actividades P1.1 en la que ordenarán los diferentes momentos del capítulo como corresponde en la Página de actividades P1.2. Oriéntelos para que, con base en su comprensión del texto, identifiquen la cronología de la historia.

### Preguntas para comentar “Invitación a la montaña”

- Pida a los estudiantes que tengan abierto su Libro de lectura en el capítulo “Invitación a la montaña”.
- Diga que van a responder la primera pregunta con usted y que luego responderán independientemente el resto de las preguntas para demostrar su comprensión del capítulo.
- Lea la primera pregunta en voz alta. Demuestre cómo repasar el texto para encontrar la respuesta.

Páginas de actividades P1.1 y P1.2





- Haga las siguientes preguntas en voz alta y pida que respondan. Quien quiera hacerlo, deberá levantar la mano. Si nadie quiere, elija a alguien para responder.
1. **Para inferir.** ¿Por qué Rajiv y Lila se quedaron en suspenso durante la segunda pausa del abuelo? *(Acepte respuestas razonables con base en el texto. Por ejemplo, el texto dice “El abuelo hace otra pausa. Lila y yo quedamos en suspenso”, por lo que los estudiantes podrían responder con argumentos relacionados con el interés que ellos tenían en la historia o la forma en la que el abuelo la compartía).*
  2. **Literal.** ¿Cuál era el sueño que tenían Avir y el abuelo desde niños? *(El sueño que tenían desde niños Avir y el abuelo era escalar el monte Everest).*
  3. **Para inferir.** ¿Por qué estaban ansiosos Rajiv y Lila al irse a la cama? *(Acepte respuestas razonables con base en el texto. Por ejemplo, el capítulo dice “Estamos ansiosos por conocer el siguiente capítulo de la historia” por lo tanto, los estudiantes podrían responder con argumentos relacionados con las emociones que Rajiv y Lila experimentaban al compartir la historia con su abuelo).*
  4. **Evaluativa.** ¿Te gustaría vivir la misma experiencia que el abuelo de Rajiv? ¿Por qué? *(Respuesta abierta, a partir de ella se podría apreciar el interés que el estudiante tiene en la lectura).*



### Verificar la comprensión

Al finalizar la lectura del capítulo, pida a los estudiantes que respondan en un papel o en una nota adhesiva lo que ellos creen que significó para el abuelo escalar el Everest y Comenten sus opiniones sobre la lectura. Dentro de sus respuestas y comentarios, los estudiantes deben hablar sobre la importancia que tuvo para el abuelo cumplir el sueño que compartía desde niño con su amigo escalando el monte.

## MÁS AYUDA CON PALABRAS MULTISILÁBICAS CON ACENTO EN LA ÚLTIMA SÍLABA (AGUDAS)

### Ortografía de palabras agudas

- Diga a los estudiantes las siguientes palabras pronunciando con claridad el acento en la última sílaba de cada una: *avión, balcón, camión, lección, delfín.*
- A continuación, diga que todas estas palabras son agudas.

- Diga la primera palabra y pida que la segmenten en sílabas dando un aplauso por cada sílaba.
- Después repita la palabra segmentándola en sílabas y pídale que se pongan de pie cuando oigan la sílaba tónica o más fuerte. Confirme o corrija. Pregunte dónde lleva el acento y confirme o corrija.

### **Aplausos agudos**

- Pida a los estudiantes que formen grupos pequeños, que saquen su Libro de lectura y que vayan al capítulo “Mis planes de verano”.
- Dígales que deben identificar todas las palabras agudas que encuentren en el texto y escribirlas en una hoja de papel.
- En grupos, deberán segmentar en voz alta cada palabra que anotaron y aplaudir dos veces cuando encuentren la sílaba tónica.
- Para verificar la comprensión, pida a un estudiante por grupo que presente las palabras que han encontrado.
- Los estudiantes deberán encontrar las siguientes palabras en el capítulo:

papá	volveré
prometió	pedí
Cancún	televisión
mamá	mí
alemán	además
llamó	compró
dé	salmón
así	qué
él	jabón
campeón	opción

### **Repaso de palabras agudas**

- Prepare tres tarjetas, cada una con la letra *-n*, otra con la letra *-s* y la tercera con la palabra *vocal*. Métalas en una caja o en una bolsa oscura, de manera que no se identifique su contenido.
- Pida a los estudiantes se dirijan al punto de reunión.

- Explíqueles que por turnos pasarán al frente y sacarán de la caja o la bolsa una de las tarjetas, y de acuerdo con la letra o palabra que salga deberán mencionar una palabra aguda con esa terminación; es decir, si la tarjeta muestra la *-n* pueden decir *tiburón*.
- Haga tantas rondas de juego como usted lo considere.
- En caso de que a algún compañero se le dificulte mencionar una palabra dé oportunidad a que vuelva a sacar una tarjeta o a pedir apoyo de un compañero.

### Completa la oración

- Escriba en la pizarra las siguientes palabras que forman parte de una oración incompleta:

<i>y</i>	<i>para</i>
<i>cantaron</i>	<i>su</i>
<i>una</i>	

- Pida a los estudiantes que completen la oración con las palabras agudas del siguiente listado:

<i>Mamá</i>	<i>Película</i>
<i>Óscar</i>	<i>Andrés</i>
<i>Canción</i>	<i>Héroe</i>
<i>Nicolás</i>	<i>Néstor</i>

### MÁS AYUDA CON PALABRAS MULTISILÁBICAS CON ACENTO EN LA PENÚLTIMA SÍLABA (GRAVES)

#### Encuentra la sílaba tónica

- Entregue a los estudiantes la Página de actividades P1.3.
- Pídales que lean las palabras de la lista y las segmenten silábicamente colocando cada sílaba en una caja como el ejemplo.
- Luego, solicite a los estudiantes que colorean la caja que contenga la sílaba tónica.
- Finalmente pida que escriban si se trata de una palabra aguda o grave. Recuérdeles que las palabras graves tienen la sílaba tónica en la penúltima sílaba.

Página de actividades P1.3



## Me muevo con las palabras

- Dibuje una línea en medio de la pizarra, en un lado escriba “Agudas” y del otro “Graves”.
- Pida a los estudiantes que hagan una fila en el centro del salón, a la altura de la línea de división que dibujó en la pizarra. Indíqueles que mencionará algunas palabras y ellos deben dar un paso a la derecha o a la izquierda de acuerdo con el tipo de palabra que mencione.
- Lea las siguientes palabras enfatizando la sílaba tónica: *árbol* (grave), *gorrión* (aguda), *automóvil* (grave), *récord* (grave), *sartén* (aguda) y *papá* (aguda). Dé un tiempo entre palabra y palabra para que se muevan a la izquierda, derecha o regresen al centro.

## Mímica

- Pida a los estudiantes que se formen grupos pequeños y elijan un representante para cada ronda.
- Explíqueles que el representante tendrá que elegir una palabra grave de las escritas en la pizarra y deberá actuarla para su equipo sin hablar. Dígales que no todas las palabras son graves, por lo que deberán poner especial atención.
- Diga a los estudiantes que antes de pasar a la siguiente palabra deberán segmentar la palabra en sílabas e identificar si es palabra grave o no.
- Si su equipo adivina la acción y es una palabra grave, se eliminará de la pizarra.

caminó	árbol (grave)	policía (grave)
difícil (grave)	carnicería (grave)	gorrión

## Tarjetas para moverse

- Escriba las oraciones siguientes en tarjetas separadas:
  1. Dice la vaca Tila, que simule pegar una estampilla.
  2. Dice el perro Blas que te sientes hacia atrás.
  3. Dice la rana calva que pongas cara de rata.
  4. Dice el policía, que hagas como que espías.
- Muestre a los estudiantes una a una las tarjetas para moverse. Pídales que lean la oración y realicen la acción.

- Luego, pida a los estudiantes que identifiquen si la palabra subrayada de cada oración es grave (*estampilla, rata y espías*). Para ello, repita la última palabra en voz alta.

### **Adivina la palabra**

- Escriba en la pizarra las palabras *árbol, policía, reía, frágil, búho y corría* sin acento.
- Recuerde a los estudiantes que todas las palabras son graves.
- Pídale que las lean en voz alta.
- Indíqueles que distingan en dónde va el acento en cada palabra y solicíteles que lo escriban.

## **MÁS AYUDA CON PALABRAS MULTISILÁBICAS CON ACENTO EN LA ANTEPENÚLTIMA SÍLABA (ESDRÚJULAS)**

### **Busca las palabras esdrújulas**

- Previamente seleccione y lleve diversos textos como libros, revistas, folletos entre otros, con información adecuada a los estudiantes.
- Pida a los estudiantes que seleccionen un texto. Después solicite que deberán leer un párrafo del texto y enseguida buscar una palabra esdrújula; al identificarla, solicite que la escriban en su cuaderno de ortografía.
- Anímelos a separar la palabra en sílabas para reconocer su acento.
- Se repetirá esta actividad en cuatro ocasiones más.
- Al finalizar tendrán cinco nuevas palabras esdrújulas registradas en su cuaderno.

### **Moverse con palabras esdrújulas**

1. Prepare las tarjetas para moverse. Recuerde que estas contienen frases o palabras que describen un movimiento o actividades que los estudiantes pueden actuar. Escriba cada palabra o frase en una tarjeta grande o en una tira de papel y guárdelas en una caja o contenedor. Utilice solamente palabras esdrújulas.

acuéstate	relájate
coméntalo	despiértate
escóndelo	ignóralo
bórralo	tómalo
cántale	límpialo

2. Elija al azar una de las tarjetas para moverse e indique a los estudiantes que deben hacer la acción que dice la tarjeta, por ejemplo: si dice *acuéstate*, los estudiantes deberán acostarse.
3. Después de leer cada tarjeta, señale a los estudiantes que las palabras leídas son esdrújulas porque tienen el acento en la antepenúltima sílaba.
4. Pida que después de realizar la acción de la tarjeta, segmenten la palabra en sílabas (*a-cués-ta-te*) y aplaudan cuando pronuncien la sílaba que suena con más fuerza.

### Formar palabras

- Prepare una copia de las Tarjetas pequeñas de sílabas que se encuentra en Recursos para el maestro (RM P1.1).
- Pida a los estudiantes que se reúnan en el punto de reunión de la clase.
- Escriba las siguientes palabras en la pizarra: *co-li-brí*, *lá-piz*, *á-gil*, *tú-ní-ca*. Luego, pida a los estudiantes que juntos lean las palabras sílaba por sílaba. Marque la división con una palmada u otro sonido.
- Divida a los estudiantes en grupos pequeños. Reparta a cada grupo las Tarjetas pequeñas de sílabas e invítelos a buscar las sílabas necesarias para formar las siguientes palabras *lápiz*, *ombligo*, *abrigo*, *querer*, *cuaderno* y *fino*. Para ello, diga la primera palabra y espere un momento para que cada grupo busque y forme la palabra. Luego, pídale que la muestren alzando las tarjetas. Realice lo mismo con las otras palabras.

### Sílabas acentuadas

- Explique a los estudiantes que dirá una palabra sílaba por sílaba y ellos deberán hacer un gesto de silencio llevándose el dedo índice a la boca si la sílaba es átona y deberán abrir sus brazos si la sílaba es tónica.
- Modele con la palabra *ágil*, primero dígala sílaba por sílaba y haga los gestos: *á* (brazos abiertos) y *gil* (dedo en la boca). Espere un tiempo para ver las reacciones de los estudiantes a cada sílaba.
- Pida a los estudiantes que se pongan de pie para que tener mayor espacio para el movimiento
- Realice la actividad con las siguientes palabras: *jóvenes*, *túnica*, *estético*, *héroe*, *jamón*, *ríe* y *bebé*.

### Tarjetas pequeñas de sílabas



## MÁS AYUDA CON PRONOMBRES PERSONALES

### Repaso de pronombres personales

- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión y se sienten formando un círculo.
- Explíqueles que cada uno deberá mencionar un pronombre personal de acuerdo al siguiente orden: *yo, tú, él, ella, nosotros, nosotras, ustedes, ellos y ellas*.
- Inicie el juego mencionando *yo* y señalará al estudiante que sigue, quien deberá decir *tú* señalando al compañero que sigue, quien a su vez deberá decir *él*, y así sucesivamente hasta hacer dos rondas en las que todos los estudiantes participen. Quien se equivoque deberá decir una frase con el pronombre personal que le correspondía mencionar. Por ejemplo, si seguía el pronombre *él* y el estudiante dijo *ustedes*, deberá decir una frase con *él*, por ejemplo: *Él juega con el balón*.

## MÁS AYUDA CON PRONOMBRES POSESIVOS

### Crea las oraciones con pronombres posesivos

- Prepare las tarjetas con los pronombres posesivos singulares (*mío, mía; tuyo, tuya; suyo, suya; nuestros, nuestras*) que se encuentran en los Recursos para el maestro (RM P1.2), colóquelas boca abajo donde no se vea cada uno de los pronombres.
- Solicite a los estudiantes que seleccionen una tarjeta, la lean en voz alta y creen una oración haciendo uso de esa palabra (pronombre posesivo singular). Por ejemplo: *¿Esa foto es tuya?* Se repetirá esta actividad hasta terminar las tarjetas.

### Usar pronombres posesivos plurales

- Escriba en la pizarra las siguientes palabras: *canciones, amigos, videos, muebles y brazos*.
- Utilice el Componente digital 6.3 para recordar a los estudiantes los pronombres posesivos plurales.
- Pida que formulen oraciones con las palabras que anotó y los pronombres posesivos plurales, por ejemplo: *Esas canciones son suyas*.
- Pida que señalen al poseedor o poseedores de cada objeto.

## ➤ Componente digital 6.3

Dueño ¿Quién los/las tiene?	Pronombres posesivos plurales
Yo	míos, mías
Tú	tuyos, tuyas
Él/Ella	suyos, suyas
Nosotros/ Nosotras	nuestros, nuestras
Ustedes	suyos, suyas
Ellos/Ellas	suyos, suyas

### Más ayuda con los pronombres posesivos

- Diga a los estudiantes que va a leer algunas oraciones y que ellos, todos juntos, le ayudarán a cambiarlas con las palabras que expresan que algo le pertenece a alguien. Por ejemplo, usted leerá: “La muñeca es de Ana”, los estudiantes deberán responder: *La muñeca es suya.*
- Las oraciones posibles para este ejercicio son:
  1. Las frutas son de Marco y Liliana. (*Las frutas son suyas.*)
  2. Esta escuela es de nosotros. (*Esta escuela es nuestra.*)
  3. Las hojas son de las niñas. (*Las hojas son suyas.*)
  4. La mochila te pertenece. (*La mochila es tuya.*)

## MÁS AYUDA CON DIPTONGOS AU, EI

### Más diptongos

- Escriba en la pizarra las siguientes palabras: *cuaderno, aureola, poeta, espacio, veinte, afeitarse, agua, peine, escribía, aullido, despacio, reír, aurora, tía, aceituna.*
- Pida a unos estudiantes que identifiquen con un marcador las palabras que contengan los diptongos *au* o *ei*.
- Indique que después de encontrar el diptongo, los estudiantes deberán hacer una oración con la palabra que lo contenga. Si un estudiante encuentra el diptongo *ei* en la palabra *peine*, tendrá que hacer una oración con ella, por ejemplo: *El peine es de plástico.*



## En movimiento con los diptongos

- Realice tarjetas con dos acciones en cada una.
- Explique a los estudiantes que usted elegirá quién pasará al frente del salón.
- El estudiante que pase deberá escoger una tarjeta, leer las dos palabras en silencio, elegirá la que tiene diptongo *au* o *ei* y la dirá en voz alta.
- El resto del grupo deberá realizar la acción e identificar cuál es el diptongo.
- Palabras sugeridas para las tarjetas: *afeitar, comer, peinar, caminar, aullido y hablar*.

afeitar comer
------------------

caminar peinar
-------------------

aullido hablar
-------------------

## Más ayuda con los diptongos *au*, *ei* e *ie*

- Escriba en la pizarra esta tabla:

Palabras con diptongo <i>au</i>	Palabra con diptongo <i>ei</i>	Palabra con diptongo <i>ie</i>

- Luego escriba en tarjetas las palabras y ponga atrás de ellas cinta adhesiva: *veinte, maullar, cien, aceite, pariente y pausa*.
- Pida a seis estudiantes que coloquen estas palabras en donde correspondan en la tabla que está en la pizarra. Si alguno se equivoca, pida a sus compañeros que lo guíen a la respuesta correcta.

La tabla en la pizarra debe quedar con estas respuestas:

Palabras con diptongo <i>au</i>	Palabra con diptongo <i>ei</i>	Palabra con diptongo <i>ie</i>
pausa, maullar	veinte, aceite	pariente, cien

GRAMÁTICA

# Repaso de los diptongos *ie* y *ue*, y pronombres de objeto directo

**ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN**

**Destrezas fundamentales**

Los estudiantes leerán palabras multisilábicas con los diptongos *ie* y *ue*.

✦ **TEKS 2.2.A.iv**

**Ortografía**

Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras esdrújulas.

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Gramática**

Los estudiantes identificarán el objeto directo en una oración y reemplazarán el objeto directo con un pronombre. **TEKS 2.11.D.vii**

✦ **TEKS 2.11.D.vii**

**Lectura**

Los estudiantes leerán el capítulo “La preparación” con fluidez, propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual. **TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.C**

✦ **TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.C**

**EVALUACIÓN FORMATIVA**

**Página de actividades 10.1** ✦ **Boleto de salida** **TEKS 2.11.D.vii**

**Observación** **Registro anecdótico de lectura**


✦ “La preparación” **TEKS 2.4**

**Observación** **Preguntas para comentar** “La preparación”

✦ **TEKS 2.7.C**

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (5 min)</b>			
A calentar motores: Repaso de los diptongos <i>ie</i> y <i>ue</i>	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjetas grandes de letras para los diptongos <i>ie</i> y <i>ue</i> <input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras <i>diente</i> , <i>puerta</i> y <i>fuego</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 10.1
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 1	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Gramática (10 min)</b>			
Pronombres que sustituyen al objeto directo	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Componentes digitales 10.2 y 10.3 <input type="checkbox"/> Página de actividades 10.1
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 10.4
Leer “La preparación”	Con un compañero/ Toda la clase	10 min	<input type="checkbox"/> Registro anecdótico de lectura <input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar


**TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

#### ➤ Componente digital 10.1

- Prepárese para mostrar la versión digital de los diptongos *ie* y *ue* (Componente digital 10.1).
- Tenga a la mano las Tarjetas grandes de letras para los diptongos *ie* y *ue*.
- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes (*diente*, *puerta* y *fuego*) para los diptongos *ie* y *ue*.

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Gramática

#### ➤ Componente digital 10.2

- Prepárese para mostrar la versión digital para explicar qué es el objeto directo (Componente digital 10.2).

#### ➤ Componente digital 10.3

- Prepárese para mostrar la versión digital de los pronombres que sustituyen al objeto directo (Componente digital 10.3).

### Lectura

#### ➤ Componente digital 10.4

- Prepárese para mostrar la versión digital de las palabras comunes (Componente digital 10.4).
- Tenga a la mano el Registro anecdótico de lectura de la Unidad 5, que copió previamente, para anotar sus observaciones sobre la lectura en voz alta de cada estudiante durante la lección.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con diptongos *ie* y *ue*, y con pronombres que sustituyen al objeto directo.

Lección 10: Repaso de los diptongos *ie* y *ue*

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán palabras multisilábicas con los diptongos *ie* y *ue*. **TEKS 2.2.A.iv**

## A CALENTAR MOTORES (5 MIN)

### Repaso de los diptongos *ie* y *ue*

- Diga a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión del salón de clase.
- Mencione que hoy repasarán los diptongos *ie* y *ue*.
- Muestre el Componente digital 10.1.
- Lea el componente con sus ejemplos.
- Diga: “Los diptongos son dos vocales juntas en la misma sílaba. Como en *fuego* y *pie*.”

### ➤ Componente digital 10.1

Diptongos	
Son dos vocales en la misma sílaba	
ue	ie
fuego	pie

- Muestre a los estudiantes las Tarjetas grandes de letras con los diptongos *ie* y *ue* y colóquelas en la pizarra.

### Desafío

Escriba en la pizarra las palabras *luego*, *después* y *recuerdo*. Pida que identifiquen el diptongo. Ahora diga que deben crear una pequeña historia en la que incluyan estas palabras.

### Tarjetas grandes de letras



➤ **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos.



- Muestre a los estudiantes la Tarjeta de imagen *diente*, diga la palabra en voz alta, voltee la tarjeta, muestre la escritura, y pida a los estudiantes que lean la palabra *diente* haciendo énfasis en el diptongo.
- Pida a los estudiantes que, con aplausos, segmenten la palabra en sílabas y, al terminar, lean la palabra en voz alta (*diente*).
- Repita el mismo procedimiento con las Tarjetas de imágenes: *pie* y *fuego*, y pida a los estudiantes que las lean conforme usted las vaya mostrando, una a una, haciendo énfasis en los diptongos.

## Lección 10: Dictado con enfoque en palabras esdrújulas

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras esdrújulas.

TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi

### Dictado Día 1 (10 MIN)



#### Dictado

#### Presentar el dictado

- Recuerde a los estudiantes: que han estado leyendo el libro *Los recuerdos del abuelo* y hoy va a dictarles unas oraciones acerca del abuelo.
- Resalte que en las oraciones que van a escribir verán palabras esdrújulas.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### La montaña

El abuelo y un amigo escalaron la montaña. Unos simpáticos jóvenes los prepararon para que la escalaran.

TEKS 2.2.A.i demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; TEKS 2.2.B.i demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; TEKS 2.11.D.xi edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

### **Repetir el dictado**

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

### **Dictar las oraciones**

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y desles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### **Revisar el dictado**

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídale que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

## Lección 10: Pronombres de objeto directo

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán el objeto directo en una oración y reemplazarán el objeto directo con un pronombre. **TEKS 2.11.D.vii**

### PRONOMBRES QUE SUSTITUYEN AL OBJETO DIRECTO (10 MIN)

- Explique a los estudiantes que todo el grupo trabajará sentado en sus escritorios.
- Diga que para identificar el objeto directo de una oración es necesario hacer la pregunta *¿qué?*
- Explique que hoy conocerán los pronombres que se usan en lugar del objeto directo.
- Muestre el Componente digital 10.2 y explique la tabla.
- Diga “por ejemplo, en la oración ‘La librería tiene libros’, nos preguntamos ‘¿qué tiene la librería?’”. Responda: “libros”. A esta palabra (*libros*) se le conoce como objeto directo, pues responde de manera directa a la pregunta *¿qué?*

#### Componente digital 10.2

#### Cómo identificar los pronombres de objeto directo

Oración	¿Cuál es el objeto directo? Responde a la pregunta: <i>¿qué?</i>	Objeto directo
1. La librería tiene libros.	¿Qué tiene la librería?	libros
2. Marta come un pastel.	¿Qué come Marta?	un pastel
3. Juan toma la botella de agua.	¿Qué toma Juan?	la botella de agua

**TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.



- Explique que a continuación les presentará los pronombres que sustituyen al objeto directo en las oraciones.
- Muestre el Componente digital 10.3.
- Muestre a los estudiantes los pronombres que sustituyen al objeto directo en la tabla y lea junto con los estudiantes cada uno de los ejemplos:

### ➤ Componente digital 10.3

Pronombres de objeto directo		
La librería tiene libros.	La librería <b>los</b> tiene.	los
Marta come un pastel.	Martha <b>lo</b> come.	lo
Juan toma la botella de agua.	Juan <b>la</b> toma.	la

#### Página de actividades 10.1



- Diga a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 10.1 en la que trabajarán los pronombres de objeto directo con la actividad Boletín de salida.
- Explique que en esta actividad deberán responder las dos preguntas, de manera individual, para entregárselas a usted al final de esta parte de la lección.
- Pida a los estudiantes que revisen el Componente digital 10.3 que está proyectando, luego explique que en la página de actividades tendrán que primero leer la oración, después deberán identificar el objeto directo y escribirlo en la caja correspondiente. A continuación, lea las oraciones que están abajo: A. Arturo las llevó, B. Arturo lo llevó y C. Arturo la llevó, y pida que encierren la opción que tenga la oración en la que se cambió el objeto directo por el pronombre que lo sustituye. Recuérdeles que primero deben leer la oración, y luego identificar el pronombre y su concordancia en género y número con el objeto directo que escribieron en la caja.
- Camine por el salón de clase e identifique a los estudiantes que tienen dificultades, para aclarar sus dudas sin dar las respuestas.
- Al terminar el tiempo acordado pida que le entreguen la página de actividades.



## Página de actividades 10.1: Boleto de salida

Recoja y revise la Página de actividades 10.1 para verificar que los estudiantes hayan comprendido la actividad y hayan identificado el objeto directo y la oración que lo sustituye con el pronombre correcto. Identifique a quienes hayan tenido errores en sus respuestas para que pueda repasar con ellos el tema en futuras lecciones.



**Conexión bilingüe:** Los pronombres de objeto directo son similares en español e inglés, pero en plural, en español se agrega una s. Por ejemplo, la oración “Pablo miró a Elia” se convierte en “Pablo la miró”. En inglés la oración con objeto directo es “Pablo looked at her”.

Pronombres de objeto directo	
Español	Inglés
lo	him/ it
la	her /it
los	them
las	them

## Lección 10: “La preparación”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán el capítulo “La preparación” con fluidez, propósito y comprensión y responderán preguntas orales que son literales y para inferir sobre los detalles clave del texto usando evidencia textual.

TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.C

TEKS 2.4 use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; TEKS 2.6.A establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; TEKS 2.7.C use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.



## PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

- Diga a los estudiantes que vayan al punto de reunión del salón de clase.
- Pídeles que vean el contenido de su Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*, localicen el capítulo “La preparación” y digan el número de página en el que comienza.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con el grupo. Si el tiempo lo permite, y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**algún, adj.** expresa que no se conoce con exactitud aquello a lo que se refiere  
Ejemplo: Algún día podrás ir de excursión.

**según, prep.** como, de acuerdo con  
Ejemplo: Según mi amiga, ese libro es muy bueno.

**hábiles, adj.** poder hacer una cosa con facilidad  
Ejemplo: Son muy hábiles para escalar montañas altas.

**trucos, s.** manera ingeniosa de hacer algo  
Ejemplo: Ellos nos enseñaron muchos trucos.

### Expresiones y frases

**hacer un trato, exp.** se dice esta expresión cuando dos o más personas acuerdan hacer algo.  
Ejemplo: ¡Hagamos un trato! Vemos un rato la tele y luego salimos a jugar.

- Permita que los estudiantes hagan preguntas para aclarar el significado de estas palabras según sea necesario.
- El capítulo “La preparación” del libro *Los recuerdos del abuelo* incluye las siguientes palabras comunes que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabras comunes	Página del libro
algún	58
según	62

- Muestre el Componente digital 10.4 de las palabras comunes.

### ➤ **Componente digital 10.4**

algún

según

- Demuestre cómo se pronuncia cada palabra e invite a varios estudiantes a pronunciarla en voz alta.
- Proporcione algunos ejemplos de oraciones o frases sencillas que contengan la palabra común, por ejemplo “Según ellos, debíamos comer vegetales para estar sanos.” y “Algún día, quiero viajar a otro país.”
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra común, mientras usted camina por el salón de clase escuchando y ayudando a los estudiantes según sea necesario.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

**Tabla de vocabulario para “La preparación”**

<b>Tipo de vocabulario</b>	<b>Palabras específicas del tema</b>	<b>Palabras académicas generales</b>	<b>Palabras de uso diario</b>
Vocabulario esencial	hábiles trucos		algún según
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases	hacer un trato		

### **Leer con un propósito**

- Diga a los estudiantes que deben leer el capítulo cuidadosamente para que conozcan la aventura y la preparación del abuelo con su amigo Avir en la montaña. Y pida que reflexionen acerca de cómo nos es útil este capítulo, puede sugerir que pongan especial atención al asunto de la perseverancia para lograr nuestras metas.



### Nota cultural

La palabra *sherpa* en el idioma nepalí significa “habitantes del este”.

Los sherpas han roto récords de velocidad en el Everest y trabajan como guías de montañismo en esas zonas.

### Desafío

Pida a los estudiantes que hagan un dibujo de cómo se imaginan que es el pueblo del capítulo.

## LEER “LA PREPARACIÓN” (10 MIN)



### Cuidar los libros y mantener conversaciones respetuosas

- Diga a los estudiantes que mientras usted lee el capítulo en voz alta ellos escucharán. Cuando termine la lectura pida a los estudiantes que se giren y realicen la lectura del capítulo, en voz alta, con un compañero.
- Al finalizar la lectura, escriba en la pizarra: “¿Te ayuda este capítulo en algo?” y bajo la misma pregunta escriba indicadores que puedan guiar a los estudiantes en su respuesta, por ejemplo: “Este capítulo me ayuda en \_\_\_\_\_ porque \_\_\_\_\_”.



### Observación: Registro anecdótico de lectura

Mientras escucha a los estudiantes leer “La preparación”, camine por el salón mientras toma nota sobre sus habilidades individuales de lectura en el Registro anecdótico de lectura.

### Resumen

- Cuando haya terminado de leer el capítulo, comente las preguntas de comprensión con los estudiantes. Note que las preguntas literales son las únicas que tienen respuestas correctas o incorrectas; en las que son para inferir, permita que ellos lleguen a sus propias conclusiones.
- Pida a los estudiantes que usen la lectura del capítulo para contestar las preguntas para comentar y mostrar dónde encontraron la información para mostrar la evidencia en el texto.

### Preguntas para comentar “La preparación”

1. **Literal.** ¿Por qué el abuelo les dice que es difícil escalar el Everest? ¿Dónde encuentran esa información? (*El abuelo les dice que es difícil escalar el Everest porque es una de las montañas más altas del mundo. Esta información se encuentra en la página 60*).
2. **Para inferir.** ¿Por qué crees que Rajiv y Lila hacen el trato para escalar el Everest cuando sean grandes? (*Acepte respuestas razonables de acuerdo con el texto. Por ejemplo, el texto dice: “—¿Cómo crees que el abuelo se preparó para escalar el Everest? (...) —No sé. Lo que sí sé es que algún día yo quiero hacerlo. (...) —¡De acuerdo! —digo—. Yo también quiero hacerlo algún día. Lila sonríe y se queda pensando. Luego exclama: —¡Bueno, entonces hagamos*

un trato! Cuando seamos grandes, escalaremos el Everest juntos (...) Sonríe de oreja a oreja”, por lo tanto, los estudiantes pueden inferir que Rajiv y Lila hacen el trato de un día escalar el Everest porque creen que hacerlo juntos será divertido y tendrán una historia emocionante que contar, como el abuelo).

3. **Literal.** ¿Por qué el abuelo y su amigo Avir fueron al pueblo de sherpas? ¿Dónde encuentran la información? (El abuelo y Avir fueron al pueblo de sherpas porque los sherpas son muy hábiles para escalar montañas altas. Esta información se encuentra en la página 60).
4. **Para inferir.** ¿Por qué el abuelo dice “Es hora de volver a casa” después de ver el reloj? (Acepte respuestas razonables de acuerdo con el texto. Por ejemplo, el texto dice: “Al día siguiente, el abuelo nos invita a tomar helado (...). De repente, el abuelo mira su reloj y se para —Es hora de volver a casa —nos dice”. Por lo tanto, los estudiantes pueden inferir que el abuelo dice que es hora de regresar a casa porque ya es tarde y puede ser que ya sea hora de ir a comer con la abuela).



#### Observación: Preguntas para comentar

Tome notas en el Registro de observación de preguntas para comentar sobre la habilidad de los estudiantes para responder en voz alta las preguntas literales o para inferir sobre los detalles clave del capítulo, usando los códigos proporcionados.

Fin de la lección

## Lección 10: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

### HAGAMOS MÍMICA CON DIPTONGOS

- Haga tarjetas con las palabras: *abuelo, sueño, recuerdos, cuerdas*.
- Diga a los estudiantes que realizarán un juego para recordar palabras con el diptongo *ue*.
- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión del salón y hagan dos equipos.
- Diga a los estudiantes que deben elegir a un compañero por equipo para que pase a jugar; los dos estudiantes escogerán una tarjeta, la voltearán, la leerán en silencio, y sin hablar harán acciones que refieran a la palabra. Su equipo debe adivinar qué palabra es. Lo harán por turnos, primero un equipo y después el otro.

- Al adivinar la palabra todo el equipo dividirá la palabra en sílabas y en la sílaba que se encuentre el diptongo deben aplaudir.

---

### **PELOTA CALIENTE**

- Pida a los estudiantes que escuchen con atención, ya que realizarán un juego de oraciones.
- Realizarán un círculo en el punto de reunión y mientras escuchan música deberán lanzar una pelota entre sí.
- Cuando la música pare, quien tenga la pelota escuchará la oración que el maestro lea y, deberá cambiar el objeto directo por el pronombre que lo sustituye.
- En caso de que se le dificulte al estudiante, podrá elegir entre cambiar la oración por otra o pedir el apoyo de un compañero.
- La actividad se repetirá cuatro veces, o las que usted considere necesarias.
- Las oraciones sugeridas son:
  1. Karina pidió una hamburguesa. (Karina la pidió.)
  2. Luisa leyó los cómics. (Luisa los leyó.)
  3. Emilio perdió unas llaves. (Emilio las perdió.)
  4. Carlos escribió una canción. (Carlos la escribió.)
  5. Eric donó el juguete. (Eric lo donó.)

ESCRITURA

# Pronombres de objeto indirecto e introducción a la escritura persuasiva

ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

**Destrezas fundamentales**

Los estudiantes identificarán y leerán palabras multisilábicas con hiatos.

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv**

**Ortografía**

Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento fonético al escribir y decodificar palabras multisilábicas en las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en los pronombres que sustituyen al objeto directo.

✦ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi; TEKS 2.11.D.vii**

**Gramática**

Los estudiantes identificarán el objeto indirecto en una oración y reemplazarán el objeto indirecto con un pronombre. **TEKS 2.11.D.vii**

✦ **TEKS 2.11.D.vii**

**Escritura**

Los estudiantes distinguirán los hechos de las opiniones y analizarán un ejemplo de carta persuasiva para identificar los hechos y las opiniones.

✦ **TEKS 2.1.C; TEKS 2.1.D; TEKS 2.9.E.i; TEKS 2.9.E.ii**

EVALUACIÓN FORMATIVA


**Página de actividades 11.1 Oraciones con pronombres de objeto indirecto** **TEKS 2.11.D.vii**

✦ **TEKS 2.11.D.vii**



## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (5 min)</b>			
A calentar motores: Repaso de palabras con hiato sin acento gráfico	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para las palabras <i>canoa</i> y <i>koala</i> . <input type="checkbox"/> tarjeta para el hiato <i>oa</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 11.1
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 2	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Gramática (10 min)</b>			
Pronombres que sustituyen al objeto indirecto	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 11.1 <input type="checkbox"/> Componentes digitales 11.2, 11.3, 11.4 y 11.5
<b>Escritura (15 min)</b>			
Diferenciar entre hechos y opiniones	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 11.2 <input type="checkbox"/> Componentes digitales 11.6 y 11.7
Identificar hechos y opiniones en una carta persuasiva	Toda la clase	10 min	
<b>Material para llevar a casa</b>			
Escribir oraciones con hiatos sin acento gráfico			<input type="checkbox"/> Página de actividades 11.3

 **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.1.C** comparta información e ideas que se enfoquen en el tópico que está en discusión, hablando claramente a una velocidad apropiada y usando las convenciones del lenguaje; **TEKS 2.1.D** trabaje en colaboración con otros siguiendo reglas acordadas para la discusión, incluyendo escuchar a los demás, hablar cuando se le solicite, contribuir en forma apropiada y desarrollar sus ideas con base en las de los demás; **TEKS 2.9.E.i** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo expresar lo que el autor está tratando de persuadir al lector a pensar o hacer; **TEKS 2.9.E.ii** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo distinguir entre hechos y opiniones.

## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes mencionadas en la tabla de Vistazo a la lección (*canoa* y *koala*) de palabras con hiato sin acento gráfico.
- Escriba en una tarjeta individual el hiato *oa*.
- Prepárese para mostrar la versión digital del repaso de hiatos (Componente digital 11.1).

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Gramática

#### ➤ Componentes digitales 11.2, 11.3, 11.4 y 11.5

- Prepárese para mostrar la versión digital de los pronombres de objeto directo (Componente digital 11.2) o prepare el medio de su preferencia.
- Prepárese para mostrar la versión digital para identificar los objetos indirectos (Componente digital 11.3) o prepare el medio de su preferencia.
- Prepárese para mostrar la versión digital de los pronombres que sustituyen al objeto indirecto (Componente digital 11.4) o prepare el medio de su preferencia.
- Prepare la versión digital de la Página de actividades 11.1 (Componente digital 11.5) para mostrarla y practicar con los pronombres que sustituyen al objeto indirecto o haga una copia ampliada para mostrarla.

### Escritura

#### ➤ Componentes digitales 11.6 y 11.7

- Prepárese para mostrar la versión digital de la diferencia entre hecho y opinión (Componente digital 11.6).
- Prepárese para mostrar la versión digital de un ejemplo de carta persuasiva (Componente digital 11.7).

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con las palabras con hiato sin acento gráfico y con pronombres de objeto indirecto.

## Lección 11: Ortografía de palabras con hiato

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán y leerán palabras multisilábicas con hiatos. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv**

## A CALENTAR MOTORES (5 MIN)



### Escuchar con atención

#### Repaso de palabras con hiato sin acento gráfico

- Explique a los estudiantes que todo el grupo debe dirigirse al punto de reunión.
- Mencione a los estudiantes que repasarán las palabras con hiato sin acento gráfico.
- Muestre el Componente digital 11.1.
- Lea el componente con sus ejemplos.
- Recuerde a los estudiantes que ya conocen las palabras con hiatos. Diga: “un hiato son dos vocales que, aunque aparezcan escritas juntas, se pronuncian en sílabas diferentes”.
- Pida que lean en voz alta, separando en sílabas, las palabras del componente.

#### ➤ Componente digital 11.1

Hiatos	
Son dos vocales que se pronuncian en sílabas distintas:	
oa	ea
boa	teatro

**TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos.



## La montaña

El abuelo y un amigo escalaron la montaña. Unos simpáticos jóvenes los prepararon para que la escalaran.

### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

### Dictar las oraciones

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado, lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídale que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

## Lección 11: Pronombres que sustituyen al objeto indirecto

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán el objeto indirecto en una oración y reemplazarán el objeto indirecto con un pronombre. **TEKS 2.11.D.vii**

### PRONOMBRES QUE SUSTITUYEN AL OBJETO INDIRECTO (10 MIN)



#### Trabajar en mi espacio

- Pida a los estudiantes que permanezcan sentados en sus escritorios. Explíqueles que esta actividad la realizarán todos juntos.
- Diga a los estudiantes que hoy conocerán los pronombres que se usan en lugar del objeto indirecto.
- Recuérdeles que en la lección anterior conocieron los pronombres que se usan en lugar del objeto directo y nos indican de qué trata una acción.
- Muestre el Componente digital 11.2.

#### ➤ Componente digital 11.2

Pronombres de objeto directo		
Oración	¿Qué?	Objeto directo
Arturo llevó pan.	¿Qué llevó Arturo?	pan

- Diga: “Recuerden la oración que resolvieron en la lección anterior: ‘Arturo llevó pan’. Para saber cuál es el objeto directo, preguntamos ‘¿qué?’: ¿qué llevó Arturo?” Espere que respondan “pan”. Diga: “También vimos que el objeto directo se puede sustituir por un pronombre. En este caso, es ‘lo’ y entonces decimos: ‘Arturo lo llevó’”. Escriba la oración en la pizarra.

**TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.

- Explique que ahora verán los pronombres que sustituyen al objeto indirecto.
- Muestre el Componente digital 11.3 y diga: “Observen ahora la oración ‘Arturo llevó pan’, cuando le agregamos ‘a su hermana’”. Lea la frase completa en voz alta: “Arturo llevó pan a su hermana”.
- Muestre el Componente digital 11.3.

### ➤ **Componente digital 11.3**

<b>Cómo identificar el objeto indirecto</b>		
<b>Oración</b>	<b>¿Cuál es el objeto indirecto? Preguntas: ¿A quién? ¿Para quién?</b>	<b>Objeto indirecto</b>
Arturo llevó pan a su hermana.	¿A quién llevó pan?	a su hermana
La mamá compró comida para sus hijos.	¿Para quién compró comida?	para sus hijos

- Diga que para identificar el objeto indirecto de una oración es necesario hacer las preguntas “¿a quién?”, o “¿para quién?”.
- Diga: “En la oración ‘Arturo llevó pan a su hermana’, ¿a quién llevó pan Arturo?”. Espere a que respondan mientras señala la respuesta en el componente: “a su hermana. Aclare “A esta frase, ‘a su hermana’, se le conoce como objeto indirecto”.
- A continuación, diga la siguiente oración: “La mamá compró comida para sus hijos” y pregunte a los estudiantes “¿Para quién compró comida?” Espere que respondan “Para sus hijos” y confirme o corrija.
- Explique que a continuación les mostrará los pronombres que sustituyen al objeto indirecto en una oración.
- Muestre el Componente digital 11.4.

## ➤ Componente digital 11.4

Pronombres que sustituyen al objeto indirecto		
Oración	¿A quién afecta la acción?	¿Cómo lo expreso?
Mi amigo me dio la pelota.	a mí (yo) "me"	me
Te traje este regalo.	a ti (tú) "te"	te
El cantante dedicó la canción a su tortuga.	a él / a ella "a su tortuga"	le
Tus padres nos dieron libros.	a nosotros / a nosotras "nos"	nos
El director les explicó a ustedes la actividad.	a ustedes "a ustedes"	les
La profesora les dicta la oración a los estudiantes.	a ellos / a ellas "a los estudiantes"	les

- Lea junto con los estudiantes la primera oración: "Mi amigo me dio la pelota". A continuación, pregunte: "¿A quién le dio la pelota?". Y espere que respondan "a mí", mientras la señala en la tabla. Pregunte: "¿Cuál es el pronombre que usamos?". Espere a que respondan: "me", y señálelo en la tabla.
- A continuación, lea la oración "Te traje este regalo", y realice la misma dinámica.
- Después lea la siguiente oración: "El cantante dedicó la canción a su tortuga" y pregunte: "¿A quién dedicó su canción el cantante?". Espere que respondan "a su tortuga".
- Confirme o corrija mientras señala el Componente digital 11.4 o la pizarra.
- Diga: "Entonces, si miramos la tabla, vemos que podemos decir lo mismo sin decir las palabras 'a su tortuga'. Para hacerlo, utilizamos el pronombre *le*. Por lo tanto, al eliminar 'a su tortuga', la oración queda así: "El cantante le dedicó la canción".
- Puede resumirlo diciendo: "En la columna de la izquierda leemos la oración; en la columna de en medio preguntamos '¿a quién afecta la acción?'. Así identificamos lo que debemos sustituir y en la última columna preguntamos '¿cómo lo expreso?' y así sabremos qué pronombre utilizar".





- Si el tiempo lo permite, termine de explicar las oraciones de la tabla.
- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 11.1
- Muestre el Componente digital 11.5 y explique las instrucciones de la actividad, así como el ejemplo.

### ➤ Componente digital 11.5

- Explique a los estudiantes: “Primero leemos las oraciones de la izquierda. En las oraciones de la izquierda debemos preguntar: ‘¿A quién?’ Así, identificamos el objeto indirecto. En este ejemplo es: ‘a sus nietos’; por lo tanto, en la última columna escribimos ‘a sus nietos’”.
- Ahora diga: “En la caja de pronombres de objeto indirecto escojan el pronombre que mejor concuerde con la oración y escríbanlo en la línea.
- Resuelva las siguientes oraciones junto con los estudiantes.
- Pida que primero lean la oración de la izquierda y pregunte: “¿A quién?”. Después lea la pregunta de la columna del centro.
- Luego pida que escriban el objeto indirecto en la última columna y en la oración escriban el pronombre en la línea.

### Desafío

Pida a los estudiantes que elijan una página de su Libro de lectura e identifiquen una oración con pronombres que sustituyen al objeto indirecto.



### Página de actividades 11.1: Oraciones con pronombres de objeto indirecto

Recoja y revise la Página de actividades 11.1 de todos los estudiantes para determinar si es necesario reforzar algún conocimiento.



**Conexión bilingüe:** En inglés y en español los pronombres que sustituyen al objeto indirecto sirven para expresar a quién afecta una acción. Una diferencia es que en español utilizamos *le* para *él* y *ella* sin diferenciar el género de la persona afectada y en inglés utilizamos *him* para cuando afecta a una persona masculina y *her* cuando afecta a una persona femenina.

Español		Inglés	
me	<b>Me</b> dio una carta.	me	She gave <b>me</b> a letter.
te	<b>Te</b> entregué el juguete.	you	I gave <b>you</b> the toy.
le	<b>Le</b> dije a mi hermano un secreto. <b>Le</b> dije a mi hermana un secreto.	him, her, it	I told <b>him</b> a secret. I told <b>her</b> a secret.
nos	<b>Nos</b> pidió una canción.	us	He/She asked <b>us</b> for a song.
les	<b>Les</b> dijo a ustedes que fueran.	them	He/She told <b>them</b> to go.
les	<b>Les</b> dio sus exámenes.	them	He/She gave <b>them</b> their exams.

## Lección 11: Escritura persuasiva

# Escritura



**Enfoque principal:** Los estudiantes distinguirán los hechos de las opiniones y analizarán un ejemplo de carta persuasiva para identificar los hechos y las opiniones. **TEKS 2.1.C; TEKS 2.1.D; TEKS 2.9.E.i; TEKS 2.9.E.ii**

### DIFERENCIAR ENTRE HECHOS Y OPINIONES (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que permanezcan sentados en sus escritorios e indique que trabajarán juntos como clase.
- Diga a los estudiantes que comenzarán varias lecciones sobre cómo escribir una carta para convencer a alguien de que haga algo utilizando hechos y opiniones.
- Explique que, para llegar a escribir una carta como esa, hoy aprenderán primero la diferencia entre hechos y opiniones para poder utilizarlos.

**TEKS 2.1.C** comparta información e ideas que se enfoquen en el tópico que está en discusión, hablando claramente a una velocidad apropiada y usando las convenciones del lenguaje; **TEKS 2.1.D** trabaje en colaboración con otros siguiendo reglas acordadas para la discusión, incluyendo escuchar a los demás, hablar cuando se le solicite, contribuir en forma apropiada y desarrollar sus ideas con base en las de los demás; **TEKS 2.9.E.i** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo expresar lo que el autor está tratando de persuadir al lector a pensar o hacer; **TEKS 2.9.E.ii** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo distinguir entre hechos y opiniones.

- Proyecte el Componente digital 11.6.

### ➤ Componente digital 11.6

Hecho	Opinión
<b>Se puede comprobar y no cambia</b>	<b>Depende de cada persona, no se puede comprobar</b>
Los libros tienen páginas.	Mi libro favorito es el mejor del mundo.
Las mascotas son animales.	Los perros son las mejores mascotas.
Los conejos saltan.	

- Diga: “Un hecho es un evento, una idea o una situación que podemos comprobar con nuestros sentidos o con la ciencia, por ejemplo, ‘Los libros tienen páginas’ podemos comprobar que un libro tiene páginas, observándolos o tocándolos. Al abrir un libro podemos ver sus páginas”.
- Diga: “En cambio, una opinión es cuando expresamos un pensamiento, una idea o un sentimiento con respecto a algo que no se puede comprobar. Así, en la oración ‘Mi libro favorito es el mejor del mundo, estamos dando una opinión, diciendo lo que nosotros pensamos o creemos, pero no podemos comprobar porque cada persona tiene una opinión diferente”.
- Continúe con el ejemplo de la siguiente oración “Las mascotas son animales” y “Los perros son las mejores mascotas”.
- Utilice la última oración del Componente digital 11.6 para decidir en voz alta con los estudiantes qué opiniones pueden agregar al hecho “Los conejos saltan”.
- Escriba en la pizarra algunas respuestas.



#### Verificar la comprensión

Identifiquen hechos u opiniones: “Los sherpas son expertos en montañismo”, “El Everest es una de las montañas más grandes del mundo”, “El trabajo de los sherpas es aburrido”, “Subir montañas es lo más divertido”. *(Las primeras dos oraciones son hechos, y las últimas dos, opiniones).*

## IDENTIFICAR HECHOS Y OPINIONES EN UNA CARTA PERSUASIVA (10 MIN)

- Ahora diga a los estudiantes que trabajarán juntos, toda la clase.
- Explique que utilizarán lo que aprendieron sobre hecho y opinión para comenzar a analizar una carta persuasiva.
- Pregunte qué piensan que significa la palabra *persuadir*. Escuche sus respuestas.
- Diga: “Persuadir es intentar convencer a alguien de hacer algo; en la escritura persuasiva empezamos con una opinión y la apoyamos con varios hechos, tal como verán en la carta persuasiva de ejemplo.
- Proyecte el Componente digital 11.7 con el ejemplo de la carta persuasiva.

### ➤ Componente digital 11.7

- Lea la carta en voz alta con un ritmo y expresión normal.
- Al terminar la lectura, pregunta a los estudiantes: “¿Para quién es esta carta?” (*Para su mamá*). Señale el saludo e indica que mamá es “el destinatario” o nombra para quién es esa carta.
- Pregunte, “¿Qué quiere el escritor de la carta?” (*Quiere que su mamá lo deje tener una mascota o un conejo.*) ¿Cuál es la opinión del escritor? (*que los conejos son las mejores mascotas.*)
- Anímelos a contestar la siguiente pregunta: “¿Cuáles son los hechos que el escritor utiliza para convencer a su mamá que es una buena idea tener a un conejo como mascota?” (*Para empezar, los conejos son pequeños y no hacen mucho ruido. Además, no es necesario bañar a un conejo. ¡Finalmente, son tan pequeños que se pueden llevar, en su jaula, a todos lados!*).
- Una vez que señalen los hechos, pídeles que indiquen cuales son las opiniones personales del escritor (*En mi opinión, los conejos son las mejores mascotas*).
- Pregúnteles, ¿Cómo saben la diferencia entre un hecho y una opinión en esta carta? (*Las respuestas pueden variar, pero las respuestas podrían incluir que los conejos son, típicamente, una mascota más pequeña que un gato o perro. Los conejos no ladran ni dicen miau. Típicamente, no se bañan los conejos y las casitas de los conejos son pequeñas. Entonces, estos son hechos. La opinión es que los conejos son las mejores mascotas. Puede ser que a algunas personas no les gusten tanto los conejos*).

### Desafío

Pida a los estudiantes que trabajen con un compañero e intenten convencerlo de intercambiar de escritorios. Recuérdeles que deben dar razones (hechos) para persuadirlo.

Página de actividades 11.3



- Por último, pregunta “¿Quién escribió la carta?” (*Amelia*). Ahora señale la despedida y la firma.
- Señale que para convencer o persuadir a alguien de hacer algo que queremos, podemos utilizar los hechos como razones para apoyar nuestra opinión y lo que pedimos.
- Explique que entre toda la clase comenzarán a dar ideas para redactar una carta persuasiva.
- Cuando terminen de analizarla, pídeles que localicen la Página de actividades 11.2 en la que encontrarán otro ejemplo de carta persuasiva. Díales que deberán identificar cuáles son los hechos y cuál es la opinión que utilizan para convencer al destinatario. Luego, tendrán que rellenar las cajas con sus respuestas.
- Si el tiempo lo permite, pregunte a algunos estudiantes al azar qué estrategias utilizaron para identificar los hechos y la opinión.

### Extensión

Para escribir oraciones persuasivas, podemos incluir expresiones como *por esta razón, por lo tanto, yo pienso que, en mi opinión, en mi experiencia*. Además de las cartas, otros textos persuasivos pueden ser los anuncios publicitarios, los reportes de lectura, los mensajes de texto, por ejemplo.

Fin de la lección

# Material para llevar a casa

## ESCRIBIR ORACIONES CON HIATO SIN ACENTO GRÁFICO

- Indique a los estudiantes que lleven la Página de actividades 11.3 a casa y la completen con ayuda de un familiar o tutor.
- Deberán leer todas las palabras de la caja y luego escribir oraciones usando las palabras.

---

## Lección 11: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

### MÁS APOYO CON LAS PALABRAS CON HIATO SIN ACENTO GRÁFICO

- Escriba en la pizarra o en una cartulina las siguientes palabras: *deseo, magia, pasear, cuello* y *mareo*.
- Pida a los estudiantes que deletreen cada palabra.
- Ahora pida que segmenten cada palabra en sílabas y que levanten el brazo cuando haya un hiato.
- Deberán indicar las dos palabras intrusas que no tienen hiato (*magia* y *cuello*).

### MÁS APOYO CON LOS PRONOMBRES DE OBJETO INDIRECTO

- Divida a la clase en dos grupos.
- Recorte las tarjetas que se encuentran en Recursos para el maestro (RM 11.1) y entregue a un grupo los pronombres de objeto indirecto (*me, te, le, nos, les, les*) y al otro grupo los objetos indirectos (*a mí, a ti, a él/ella, a nosotros, a ustedes, a ellos/ellas*).
- A continuación, explique que primero será el turno del equipo que tiene las tarjetas de objetos indirectos.
- Usted leerá una oración de la siguiente lista (sin hacer pausa en la línea, por ejemplo, *María dio la caja*) y preguntará “¿A quién?”.
- Entonces, el equipo elegirá una tarjeta y un representante la leerá en voz alta (por ejemplo *a nosotros*).
- Entonces usted volverá a leer la oración, ahora haciendo pausa en la línea.
- El equipo que tiene las tarjetas de pronombres de objeto indirecto buscará entre sus tarjetas; después de ponerse de acuerdo, un representante mostrará la tarjeta del pronombre que le corresponde y dirá la oración con ese pronombre (por ejemplo, *María nos dio la caja*).

- Use estas oraciones para el ejercicio:
  1. María \_\_\_\_\_ dio la caja.
  2. Pedro \_\_\_\_\_ dio la pelotita.
  3. El viajero \_\_\_\_\_ dio el sombrero.
  4. La abuela \_\_\_\_\_ dio los zapatos.
  5. Mi hermano \_\_\_\_\_ dio los calcetines.
  6. La nutrióloga \_\_\_\_\_ dio las uvas.
  7. El médico \_\_\_\_\_ dio las medicinas.
  8. Juan \_\_\_\_\_ dio unos lápices.
  9. La maestra \_\_\_\_\_ repartió las tarjetas.
  10. La bailarina \_\_\_\_\_ enseñó el baile.
- Cuando usted lo considere, pida que intercambien las tarjetas entre los equipos para que ambos participen de la misma manera.

**ESCRITURA**

# Repaso de objeto directo e indirecto y conocer los elementos de una carta persuasiva

**ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN**

**Gramática**

Los estudiantes repasarán los pronombres de objeto directo e indirecto y los utilizarán en oraciones. **TEKS 2.11.D.vii**

**Ortografía**

Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras esdrújulas. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**Lectura**

Los estudiantes leerán con la fluidez apropiada el capítulo “La prueba más grande”, con el propósito de comprender y responder preguntas utilizando detalles clave del texto. **TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.C**

**Escritura**

Los estudiantes repasarán la escritura persuasiva, ordenarán e identificarán los elementos de una carta persuasiva. **TEKS 2.9.E.i; TEKS 2.9.E.ii**



## EVALUACIÓN FORMATIVA

- Página de actividades 12.1**    **Repaso de pronombres de objeto directo e indirecto** **TEKS 2.11.D.vii**
- Observación**    **Preguntas para comentar** “La prueba más grande” **TEKS 2.7.C**
- Página de actividades 12.3**    **Ordenar los elementos de una carta persuasiva** **TEKS 2.9.E.i; TEKS 2.9.E.ii**

**TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú; **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada; **TEKS 2.9.E.i** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo expresar lo que el autor está tratando de persuadir al lector a pensar o hacer; **TEKS 2.9.E.ii** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo distinguir entre hechos y opiniones.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Gramática (5 min)</b>			
Repaso de pronombres de objeto directo e indirecto	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 12.1 <input type="checkbox"/> Componentes digitales 10.3 y 11.4
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 3	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Lectura (10 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Componente digital 12.1 <input type="checkbox"/> Registro de observación de preguntas para comentar
Leer “La prueba más grande”	Toda la clase	5 min	
<b>Escritura (15 min)</b>			
Conocer los elementos de una carta persuasiva	Toda la clase/ Individual	15 min	<input type="checkbox"/> tijeras y pegamento <input type="checkbox"/> Componente digital 12.2 <input type="checkbox"/> Páginas de actividades 12.2 y 12.3
<b>Material para llevar a casa</b>			
Oraciones con pronombres de objeto directo e indirecto			<input type="checkbox"/> Página de actividades 12.4

## PREPARACIÓN PREVIA

### Gramática

#### ➤ Componentes digitales 10.3 y 11.4

- Prepárese para mostrar la versión digital de los pronombres que sustituyen al objeto directo (Componente digital 10.3).
- Prepare la versión digital de los pronombres que sustituyen al objeto indirecto (Componente digital 11.4).

- Escriba en una cartulina las siguientes oraciones:

*Escribo una carta para mi hermano.*

*La escribo con color azul.*

*Se la enviaré por correo.*

Téngala a la mano para el repaso de pronombres de objeto.

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Lectura

#### ➤ Componente digital 12.1

- Prepárese para mostrar la palabra común (Componente digital 12.1).
- Tenga a la mano el Registro de observación de preguntas para comentar de la Unidad 5, que copió previamente, para anotar sus observaciones.

### Escritura

- Verifique que cuenten con tijeras y pegamento.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con la escritura persuasiva y hechos y opiniones.

## Lección 12: Repaso de pronombres de objeto directo e indirecto

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes repasarán los pronombres de objeto directo e indirecto y los utilizarán en oraciones. **TEKS 2.11.D.vii**

### REPASO DE PRONOMBRES DE OBJETO DIRECTO E INDIRECTO (5 MIN)

- Indique a los estudiantes que permanezcan sentados en sus escritorios. Explíqueles que esta actividad la realizarán todos juntos.
- Recuérdeles que en lecciones anteriores conocieron los pronombres que sustituyen al objeto directo e indirecto.
- Si lo considera necesario y el tiempo lo permite, muestre alguno de los componentes digitales que han visto en las lecciones anteriores (Componente digital 10.3 y Componente digital 11.4).

#### Componentes digitales 10.3 y 11.4

- Recuerde a los estudiantes que para identificar el objeto directo en una oración es necesario hacer la pregunta “¿qué?”. Mencione junto con los estudiantes algunos pronombres que sustituyen al objeto directo en una oración. (Por ejemplo, *Karla come tacos. Karla los come.*)
- Recuerde a los estudiantes que el objeto indirecto indica a *quién o para quién* se dirige una acción.
- Mencione junto con los estudiantes algunos pronombres que sustituyen al objeto indirecto y un ejemplo de su uso. (Por ejemplo, *Marcela dio un regalo a Elizabet. Marcela le dio un regalo.*)
- Diga a los estudiantes que ahora podrán hacerlo ellos. Lea las oraciones que previamente preparó en una cartulina. Los estudiantes deberán sustituirlas por pronombres de objeto directo e indirecto.
- Lea: *Escribo una carta para mi hermano. La escribo con color azul. Se la enviaré por correo.*

**TEKS 2.11.D.vii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.



- Explique: “En estas oraciones, ¿qué escribo?”. Espere que los estudiantes respondan: *La carta*. Diga: “entonces la carta es el objeto directo y la sustituyo con el pronombre *la*”. Entonces quedaría: *La escribo para mi hermano*.
- Ahora pregunte: “¿A quién o para quién la escribo?”. Espere que respondan *para mi hermano*. Diga: “entonces para mi hermano es el objeto indirecto y lo sustituyo con el pronombre *le*”. La oración quedaría: *Le escribo una carta*.
- Ahora pida que vayan a la Página de actividades 12.1. Explíqueles que hay dos oraciones y ellos deberán, primero, identificar si las palabras subrayadas refieren al objeto directo o al objeto indirecto y luego escribirán en las líneas las oraciones con los pronombres que sustituyeron tanto al objeto directo como al indirecto, eligiendo una opción de la caja.



### Página de actividades 12.1: Repaso de pronombres de objeto directo e indirecto

Recoja la Página de actividades 12.1 y analice la habilidad de los estudiantes para reconocer el objeto directo e indirecto y sustituirlos por los pronombres correspondientes.

## Lección 12: Dictado con enfoque en palabras esdrújulas

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en palabras esdrújulas.

**TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.xi**

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

## DICTADO DÍA 3 (10 MIN)



### Dictado

#### Presentar el dictado

- Recuerde a los estudiantes que en días anteriores leyeron y escribieron las oraciones del dictado con el título “La montaña”. Dígales que en estas dos oraciones se enfocaron en los pronombres que sustituyen a los objetos directos y en las palabras esdrújulas.
- Hoy los estudiantes se enfocarán de nuevo en las palabras esdrújulas.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### La montaña

El abuelo y un amigo escalaron la montaña. Unos simpáticos jóvenes los prepararon para que la escalaran.

#### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

#### Dictar las oraciones

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

## Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídeles que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.



**Conexión bilingüe:** Hay palabras esdrújulas tanto en inglés como en español y en español es muy fácil saber que todas llevan acento gráfico. Algunas palabras que son esdrújulas en inglés, también lo son en español, pero no se puede establecer una regla, porque no todas coinciden.

Español	Inglés
cámara	camera
fotógrafo	photographer
sílaba	syllable
típico	typical

## Lección 12: “La prueba más grande”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán con la fluidez apropiada el capítulo “La prueba más grande”, con el propósito de comprender y responder preguntas utilizando detalles clave del texto. **TEKS 2.4; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.C**

### PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)

- Pida a los estudiantes que se reúnan en el punto de reunión del salón de clase.
- Una vez que los estudiantes estén sentados en el punto de reunión, pídeles que tenga a la mano su Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*. Diga que hoy leerán el capítulo “La prueba más grande” con el propósito de conocer el reto que enfrentaron los personajes de la historia.
- Pida a los estudiantes que vean el índice del libro y le indiquen en qué página comienza el capítulo “La prueba más grande”.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Las siguientes palabras de vocabulario esencial y la palabra común aparecen en el Libro de lectura. Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo:

**cima, s.** el punto más alto de algo  
Ejemplo: En la cima de ese árbol hay un nido.

**interminable, adj.** que no se acaba  
Ejemplo: Sentía que la historia era interminable porque era muy larga.

**parpadear, v.** cerrar los ojos brevemente para mover los párpados  
Ejemplo: Para descansar los ojos es bueno parpadear con frecuencia.

**peor, adj.** más que malo  
Ejemplo: Lo peor es escalar la montaña sin protección.

### Libro de lectura



**TEKS 2.4** use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.



**polea, s.** una rueda de metal que, al deslizarse por una cuerda, sirve para mover o cargar objetos

Ejemplo: Al girar, la polea hace más fácil el trabajo.

**quizá, adv.** expresa la posibilidad de que ocurra algo

Ejemplo: Quizá hoy llueva porque el cielo está nublado.

**tapa, s.** cubierta de un recipiente

Ejemplo: Quita la tapa del frasco, por favor, para guardar las galletas.

El capítulo “La prueba más grande” del libro *Los recuerdos del abuelo* incluye la siguiente palabra común que los estudiantes pueden identificar y practicar mientras leen.

Palabra común	Página del libro
quizá	68

- Muestre el Componente digital 12.1 con la palabra común.

### ➤ Componente digital 12.1

quizá

- Señale la palabra *quizá*.
- Demuestre cómo se pronuncia la palabra *quizá* e invite a varios estudiantes a pronunciarla en voz alta.
- Proporcione algunos ejemplos del Libro de lectura o con oraciones sencillas que contengan la palabra común, por ejemplo, “Quizá venga mañana a entrenar.”
- Si el tiempo lo permite, invite a los estudiantes a tomar turnos con un compañero para decir oraciones que contengan la palabra *quizá* mientras usted camina por el salón de clase escuchando y ayudando a los estudiantes según sea necesario.
- Escriba la palabra común en una tarjeta y añádala a la pared de palabras comunes.

**Tabla de vocabulario para “La prueba más grande”**

<b>Tipo de vocabulario</b>	<b>Palabras específicas del tema</b>	<b>Palabras académicas generales</b>	<b>Palabras de uso diario</b>
Vocabulario esencial	parpadear interminable cima polea		peor tapa quizá
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases			

### **LEER “LA PRUEBA MÁS GRANDE” (5 MIN)**

- Diga a los estudiantes que continúen en el punto de reunión del salón de clase.
- Lea el capítulo en voz alta con claridad y expresión. Pida a los estudiantes que escuchen con atención.
- Diga a los estudiantes que volverán a leer el capítulo en eco, es decir, usted leerá un párrafo y luego los estudiantes leerán el mismo párrafo. Esto continuaría hasta terminar el resto del capítulo.
- Comience a leer el primer párrafo del capítulo en voz alta y continúe así hasta terminar.

### **Resumen**

- Cuando hayan terminado la actividad, haga preguntas de comprensión con los estudiantes.
- Llame a un estudiante diferente cada vez para que responda una pregunta.
- Anímelos a responder con oraciones completas y desde su experiencia.
- Los estudiantes responderán estas preguntas de manera oral. Note que las preguntas literales tienen una respuesta concreta; mientras que las preguntas para inferir y las evaluativas, no siempre tienen una respuesta concreta, permita que ellos lleguen a sus propias conclusiones.
- Anímelos a utilizar evidencia textual; es decir, pida que citen partes del capítulo que les sirvan para responder la pregunta.

### Preguntas para comentar “La prueba más grande”

1. **Literal.** ¿Por qué el abuelo dice que “estaban intranquilos” en la montaña? *(El abuelo dice que “estaban intranquilos” porque al segundo día el clima estaba feo.)*
2. **Evaluativa.** ¿Qué piensas que sintieron el abuelo y Avir cuando la tormenta los alcanzó? *(Acepte respuestas razonables basadas en el texto. Los estudiantes podrían responder: El abuelo y Avir se sintieron temerosos cuando la tormenta los alcanzó.)*
3. **Para inferir.** ¿Qué quiere decir el abuelo con la frase “la montaña es una gran maestra”? *(Acepte respuestas razonables basadas en el texto. Por ejemplo, el texto dice “El abuelo nos explica entonces por qué hay que trabajar la mente. Nos dice que la montaña es una gran maestra”, entonces los estudiantes podrían responder: La montaña es una gran maestra porque implica muchos retos emocionales.)*
4. **Evaluativa.** ¿Cómo te prepararías tú para escalar una montaña? *(Acepte respuestas razonables basadas en el texto. Los estudiantes podrían responder: Entrenando con personas que son expertas en escalar montañas.)*



#### Observación: Preguntas para comentar

Tome notas en el Registro de observación de preguntas para comentar sobre la habilidad de los estudiantes para responder en voz alta las preguntas literales, para inferir o evaluativas sobre los detalles clave del capítulo, usando los códigos proporcionados.

### Lección 12: La carta persuasiva

# Escritura



**Enfoque principal:** Los estudiantes repasarán la escritura persuasiva, ordenarán e identificarán los elementos de una carta persuasiva. **TEKS 2.9.E.i; TEKS 2.9.E.ii**

**TEKS 2.9.E.i** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo expresar lo que el autor está tratando de persuadir al lector a pensar o hacer; **TEKS 2.9.E.ii** reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo distinguir entre hechos y opiniones.

## CONOCER LOS ELEMENTOS DE UNA CARTA PERSUASIVA (15 MIN)



### Manejar los útiles escolares

- Pida a los estudiantes que vayan al punto de reunión de la clase.
- Recuérdeles que en la lección anterior conocieron la escritura persuasiva y cómo diferenciar los hechos de las opiniones en una carta persuasiva
- Pregunte si recuerdan para qué sirven los textos persuasivos (*para convencer a alguien de hacer algo*).
- Explíqueles que hoy van a conocer mejor los otros elementos de este tipo de carta para que, en las siguientes lecciones, puedan escribir su propia carta persuasiva.

### ➤ Componente digital 11.7

- Vuelva a mostrar el Componente digital 11.7 para proyectar el ejemplo de una carta persuasiva y sus elementos.
- A pesar de que lo utilizaron en la lección pasada para identificar hechos y opiniones, esta vez es importante que señale cada elemento de la carta.
- Comente que tiene partes muy específicas y cada una está ubicada en áreas particulares de la página. Precise que es importante incluir todos esos elementos cuando escriban una.
- Explique que, primero, se debe anotar la fecha en que se está escribiendo la carta. Luego, se redacta un saludo a la persona a quien va dirigida. Haga notar que la primera oración indica la opinión del escritor y la petición o indica lo que quiere. En el cuerpo de la carta se anotan las razones (hechos) por las cuales se trata de convencer a la otra persona de hacer algo, las palabras de transición al inicio de las oraciones establecen el orden de la carta (*Para empezar, Además, Finalmente, En conclusión*). Posteriormente, se redacta una breve oración como despedida y, por último, se anota el nombre de la persona que redactó la carta.
- Lea junto con los estudiantes la carta y vaya señalando a qué parte pertenece cada párrafo.
- Diga que ahora van a resolver una actividad en la que deberán identificar y ordenar los elementos de una carta persuasiva.

## Página de actividades 12.2



## Página de actividades 12.3

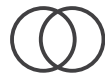


### Desafío

Para los estudiantes que terminen pronto con la actividad de ordenar los elementos de la carta, pídeles que practiquen la escritura de esta carta persuasiva en una hoja en blanco. También tienen la posibilidad de añadir más hechos a sus cartas.

### Apoyo a la enseñanza

Recuerde a los estudiantes que se escriben con mayúscula los nombres propios y las palabras al inicio de cada oración, y se anota un punto siempre al final.



**Conexión bilingüe:** La manera de redactar la fecha en español es bastante diferente del inglés, no solo porque el mes se escribe con minúscula en español y con mayúscula en inglés, sino porque cuando se escribe la fecha en español, se empieza con el número que identifica el día y en el inglés, el nombre del mes va primero y lo sigue el número del día. En las dos lenguas, se escribe el año como el último elemento de la fecha.

Español	Inglés
31 de marzo del 2022	March 31, 2022

- Solicíteles que vayan a la Página de actividades 12.2.
- Lea las instrucciones. Indique que en esa página están todos los elementos que conocieron de una carta, pero en desorden. Los tendrán que recortar y pegar en orden en la Página de actividades 12.3.
- Lea junto con los estudiantes los textos.
- Pida que saquen sus tijeras y que las utilicen con atención y precaución para recortar los elementos por la línea punteada.
- Dígalos que ordenen y peguen los elementos que recortaron de la Página de actividades 12.2 en la Página de actividades 12.3.
- Dé el tiempo suficiente a los estudiantes para que completen la actividad de manera individual.



### Página de actividades 12.3: Ordenar los elementos de una carta persuasiva

Recoja la Página de actividades 12.3 de todos los estudiantes y evalúelas para determinar si es necesario reforzar los conocimientos.

# Material para llevar a casa

## ORACIONES CON PRONOMBRES DE OBJETO DIRECTO E INDIRECTO

Pida a los estudiantes que lleven a casa la Página de actividades 12.4.

- Con ayuda de un familiar o tutor, deberán completar las oraciones utilizando pronombres de objeto directo e indirecto.

Página de actividades 12.4



## Lección 12: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## HECHO Y OPINIÓN

- Pida a los estudiantes que elijan un objeto.
- Dígales que escriban una opinión y dos hechos sobre ese objeto para convencer a sus compañeros que lo compren. Por ejemplo, una calabaza. *¡La calabaza es la mejor fruta del mundo y deberías comprar una!* (Opinión). *Vienen en diferentes colores (blanco, naranja y verde), tienen varias semillas que puedes tostar y puedes comerlas como merienda* (Hechos). Ahora, indíqueles que vayan a la Página de actividades RM 12.1 y completen la caja, con el objeto que eligieron, los hechos y la opinión que tienen acerca de ese objeto para que persuadan a quienes lean ese texto de comprarlo.
- Deberán poner en práctica lo que han aprendido sobre los textos persuasivos: presentar una opinión y hechos como razones para convencer a un posible comprador.
- Organice una “subasta” en la clase.
- Todos los estudiantes presentarán su trabajo frente a la clase.
- Usted actuará como guía de la subasta, pidiendo al resto de los estudiantes que alcen una mano si comprasen el producto.
- Al finalizar la actividad, todos los dibujos y sus respectivos anuncios se exporndrán en el sitio de su elección de la clase.

## 13

## ESCRITURA

# Nombres propios y planificación de una carta persuasiva

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

### Gramática

Los estudiantes repasarán sustantivos propios y comunes, identificarán nombres propios y corregirán las mayúsculas y la puntuación en oraciones.

✦ **TEKS 2.11.D.iii; TEKS 2.11.D.ix**

Los estudiantes leerán y escribirán abreviaturas comunes.

✦ **TEKS 2.2.B.iii; TEKS 2.2.A.v**

### Escritura

Los estudiantes usarán una plantilla para planificar la redacción del borrador de una carta persuasiva.

✦ **TEKS 2.11.D.ix; TEKS 2.11.A; TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.12.C**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

### Página de actividades 13.1

### Práctica de abreviaturas

✦ **TEKS 2.2.B.iii; TEKS 2.2.A.v**

### Página de actividades 13.2

### Plantilla de planificación de una carta persuasiva

✦ **TEKS 2.12.C**

✦ **TEKS 2.11.D.iii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo sustantivos singulares, plurales, comunes y propios, incluyendo los artículos específicos de acuerdo al género; **TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta; **TEKS 2.2.B.iii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir abreviaturas comunes; **TEKS 2.2.A.v** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar abreviaturas comunes; **TEKS 2.11.A** planifique un primer borrador generando ideas para escribir, tales como dibujar y hacer una lluvia de ideas; **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Gramática (15 min)</b>			
Repaso de nombres propios y comunes	Toda la clase/ Con un compañero	5 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 13.1
Identificar nombres propios	Toda la clase	5 min	
Repasar abreviaturas	Toda la clase/ Individual	5 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 13.2 <input type="checkbox"/> Página de actividades 13.1
<b>Escritura (25 min)</b>			
Planificar la redacción de una carta persuasiva	Grupos pequeños	25 min	<input type="checkbox"/> Páginas de actividades 13.2 <input type="checkbox"/> Componente digital 11.7
<b>Material para llevar a casa</b>			
Capítulo “La prueba más grande”			<input type="checkbox"/> Página de actividades 13.3



## PREPARACIÓN PREVIA

### Gramática

#### ➤ Componente digital 13.1

- Prepare la Tabla de nombres propios y comunes (Componente digital 13.1) para el repaso de esta clase de palabras.
- Escriba en la pizarra o en una cartulina la siguiente tabla:

Nombres propios	Nombres comunes

- Para la actividad Identificar nombres propios, escriba en la pizarra o en una cartulina estas oraciones:
  1. El profesor martínez da clases en la escuela “george Washington”
  2. mariana, Sofía y Berenice visitan al doctor lópez una vez al mes
  3. la señora ofelia vende pan
- Identifique los errores ortográficos en cuanto al uso de mayúsculas y signos de puntuación y prepárese para ayudar a los estudiantes a corregirlos.

#### ➤ Componente digital 13.2

- Prepare la Tabla de abreviaturas (Componente digital 13.2) para presentarla.
- Lea las oraciones de la Página de actividades 13.1 y prepárese para guiar su resolución.

### Escritura

#### ➤ Componente digital 11.7

- Prepare la carta persuasiva (Componente digital 11.7) para mostrar a los estudiantes un ejemplo del tipo de carta que deberán planear en esta sección.

- Organice a la clase en grupos pequeños de tres o cuatro estudiantes. Considere incluir en cada uno estudiantes con diferentes niveles de habilidad para que los más fluidos apoyen a aquellos que tienen más dificultades para leer, escribir y hablar en español.
- Revise la Página de actividades 13.2, que usarán los estudiantes para planificar la redacción de una carta persuasiva.
- Utilice la rúbrica de escritura que se incluye en los Documentos para la planificación como herramienta para evaluar el trabajo final de los estudiantes.

### **Recursos adicionales**

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para obtener más ayuda con las abreviaturas.

## Lección 13: Nombres propios y comunes y abreviaturas

## Gramática



## Enfoque principal

Los estudiantes repasarán sustantivos propios y comunes, identificarán nombres propios y corregirán las mayúsculas y la puntuación en oraciones.

✦ **TEKS 2.11.D.iii; TEKS 2.11.D.ix**

Los estudiantes leerán y escribirán abreviaturas comunes.

✦ **TEKS 2.2.B.iii; TEKS 2.2.A.v**

**REPASO DE NOMBRES PROPIOS Y COMUNES (5 MIN)**

**Ir al punto de reunión**

- Diga a los estudiantes que vayan al punto de reunión para realizar esta actividad.
- Pida a los estudiantes que comenten en voz alta lo que saben sobre los nombres propios y comunes.

**➤ Componente digital 13.1**

- Muestre los nombres del Componente digital 13.1 y léalos uno por uno en voz alta. Pida a los estudiantes que repitan la lectura después de usted.
- Una vez que hayan leído todos los nombres, solicite voluntarios para que los lean en voz alta con su ayuda.
- Pregúnteles qué tipo de palabras son. (*Nombres o sustantivos porque se refieren a personas, animales o cosas*).
- Recuérdeles que los nombres propios se escriben con mayúscula inicial porque nombran de manera específica cosas, lugares y personas: tienda “*Las Margaritas*”, lago *Ontario*, tío *Manuel*. También diga que los nombres comunes se escriben con minúscula inicial porque nombran cosas, lugares o personas de forma general: *tienda, lago, tío*.
- Pida a los estudiantes que trabajen con su compañero de la derecha o con el que tengan más cerca.

✦ **TEKS 2.11.D.iii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo sustantivos singulares, plurales, comunes y propios, incluyendo los artículos específicos de acuerdo al género; **TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta; **TEKS 2.2.B.iii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir abreviaturas comunes; **TEKS 2.2.A.v** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar abreviaturas comunes.

- Solicite que discutan con su compañero de qué tipo son los nombres del Componente digital 13.1. Dígales que usen esta oración: “Creo que (*nombre de la tabla*) es un nombre propio/común porque (*explicación*)”.
- Después, solicite voluntarios para completar la tabla de clasificación de nombres propios y comunes que anotó en la pizarra o en una cartulina.
- Antes de que anoten los nombres en las columnas correspondientes, los estudiantes deberán decir en voz alta la oración que usaron durante su discusión, por ejemplo: “Mariana es un nombre propio porque está escrito con mayúscula y se refiere al nombre de una persona”.

Nombres propios	Nombres comunes
Mariana	cuaderno
Río Bravo	lápiz
México	mesa
Jorge	perro
Jennifer	flor

- Corrija las respuestas de los estudiantes si resulta necesario.

## Extensión

Un sustantivo o nombre común se refiere a una persona, lugar o cosa de manera general: *niño, país, pizarra*; mientras que un sustantivo o nombre propio especifica el nombre de una persona, lugar o cosa: *Juan, Estados Unidos, escuela “George Washington”*. A diferencia del sustantivo común, el propio siempre empieza con mayúscula.



**Conexión bilingüe:** En el inglés, los nombres de los meses del año y de los días de la semana se escriben con mayúscula inicial. Sin embargo, en español, estos se escriben con minúscula inicial porque son nombres comunes. En ambos idiomas dichos nombres se escriben con mayúscula al comienzo de la oración.

Español	Inglés
En febrero se celebra el día de San Valentín.	Valentine’s day is celebrated in February.
Febrero es el segundo mes del año.	February is the second month of the year.

## Desafío

Pida a los estudiantes que identifiquen qué tipo de nombres propios son los de la tabla: nombres de ciudades, de países, de personas, de lugares, etcétera.

## IDENTIFICAR NOMBRES PROPIOS (5 MIN)

- Explique a los estudiantes que ahora que tienen claro cuáles son los nombres propios y cuáles los comunes, realizarán una actividad para identificar los nombres propios.
- Señale también que en esta actividad pondrán en práctica sus habilidades para utilizar adecuadamente las mayúsculas y los signos de puntuación.
- Pregúnteles qué palabras deben escribirse con mayúsculas (*las que están al inicio de las oraciones y los nombres propios*) y dónde deben emplearse puntos (*al final de las oraciones, párrafos o textos*).
- Muestre las oraciones que escribió en la pizarra o en una cartulina y léalas en voz alta. Asegúrese de que los estudiantes siguen su lectura.
- Pregúnteles si observan algo raro en las oraciones y pídale que lo digan usando esta oración: “Yo noto que...”. (*Yo noto que hay nombres propios escritos con minúscula inicial, que dos oraciones no inician con mayúscula y que faltan puntos al final de las oraciones*).
- Diga a los estudiantes que volverá a leer las oraciones en voz alta, una por una, y que ellos deberán levantar su mano izquierda cuando identifiquen un nombre propio. En caso de que el nombre identificado esté escrito sin mayúscula, serán ellos quienes deberán indicar cómo corregirlo.
- Pida a los estudiantes que pasen a la pizarra a rodear los nombres propios de las oraciones y a corregir su ortografía.
- Concluya la actividad solicitando que indiquen y corrijan también los demás errores que identificaron: mayúsculas al inicio de las oraciones y punto al final de estas.
  1. El profesor Martínez da clases en la escuela “George Washington”.
  2. Mariana, Sofía y Berenice visitan al doctor López una vez al mes.
  3. La señora Ofelia vende pan.



### Nota cultural

En México y otros países latinoamericanos se usan los términos *maestro/maestra, profesor/profesora* y *docente* para referirse a la persona que enseña en una escuela.

## REPASAR ABREVIATURAS (5 MIN)

### ➤ Componente digital 13.2

- Muestre a los estudiantes la Tabla de abreviaturas (Componente digital 13.2) para repasar este contenido.
- Pregunte a los estudiantes qué recuerdan sobre las abreviaturas: “¿Qué son? ¿Para qué sirven? ¿Dónde se usan? ¿Cuáles conocen? ¿A qué se refieren?”.

- Señale que una abreviatura es la representación escrita de una palabra, pero de forma reducida (abreviada), que se forma eliminando algunas letras de la palabra original, como se muestra en la segunda columna de la Tabla de abreviaturas.
- Explique que todas las abreviaturas se cierran con un punto e incluyen marcas de género cuando se trata de nombres o sustantivos femeninos, como los ejemplificados en la segunda, cuarta y sexta filas de la Tabla de abreviaturas.
- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 13.1.
- Explíqueles que deberán completar las primeras dos oraciones escribiendo las abreviaturas que corresponden a las palabras entre paréntesis.
- Lea en voz alta la primera oración: “Mariana, Sofía y Berenice visitan al (doctor) \_\_\_\_ López una vez al mes.”
- Pregunte qué abreviatura deben escribir y por qué: “*Dr.*, porque es la abreviatura de la palabra *doctor*”.
- Repita el proceso anterior con la siguiente oración (La (señora) \_\_\_\_ Ofelia vende pan.).
- Diga que en la última oración deberán encerrar en un círculo la abreviatura que corresponde a la palabra resaltada.
- Lea en voz alta la última oración: “La profesora González es nueva en la escuela”. Lea enseguida las opciones de respuesta: *Prof.*, *Profa.*, y pregunte cuál deben encerrar y por qué: “*Profa.*, porque esa es la abreviatura de la palabra *profesora*”.
- Explíqueles que deberán completar la actividad de manera individual.



### Página de actividades 13.1: Práctica de abreviaturas

Recoja la Página de actividades 13.1 de todos los estudiantes para evaluar su desempeño. Determine si es necesario reforzar alguno de los contenidos revisados.

### **Extensión**

Las abreviaturas revisadas se escriben con mayúscula inicial porque refieren palabras de tratamiento, profesiones y cargos. Pero la escritura de las palabras completas es con minúscula inicial.

### Desafío

Pida a los estudiantes que formen las abreviaturas de las palabras *señores* y *señoras*. Deberán seguir las reglas de formación del plural y añadir a las abreviaturas *-as* o *-es*, según el caso: *Sres.*, *Sras.*

### Página de actividades 13.1



## Lección 13: Planificar la escritura de una carta persuasiva

# Escritura



**Enfoque principal:** Los estudiantes usarán una plantilla para planificar la redacción del borrador de una carta persuasiva.

**TEKS 2.11.A; TEKS 2.11.D.ix; TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.12.C**

### PLANIFICAR LA REDACCIÓN DE UNA CARTA PERSUASIVA (25 MIN)



#### Ir al punto de reunión

#### ➤ Componente digital 11.7

- Utilice el Componente digital 11.7 para presentar el ejemplo de una carta persuasiva.
- Señale a los estudiantes que van a empezar a pensar ideas para escribir cartas para persuadir a alguien de hacer algo. Hoy, pensarán ideas para pedir a sus padres que les dejen tener una mascota.
- Diga: “Una carta persuasiva intenta convencer a la persona que va dirigida de hacer algo”.
- Vuelva a leer los componentes de la carta persuasiva.
- Dígales que responderán algunas preguntas y usarán una plantilla para organizar sus ideas.
- Pida que vayan a la Página de actividades 13.2.
- Pida a los estudiantes que respondan estas preguntas para que después llenen su plantilla.
- Dígales que en esta lección utilizarán una plantilla para escribir el borrador de su propia carta persuasiva.
- Guíe a los estudiantes para que logren definir los pasos que necesitan completar antes de que comiencen a escribir.

Página de actividades 13.2



**TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta; **TEKS 2.11.A** planifique un primer borrador generando ideas para escribir, tales como dibujar y hacer una lluvia de ideas; **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas.

- Pídeles que trabajen de manera individual y localicen la Página de actividades 13.2. En ella utilizarán una plantilla para crear su propio borrador. Puede realizar algunas preguntas para guiarlos:
  1. ¿Cuándo escribirás la carta?
  2. ¿A quién le escribirás la carta?
  3. Escribe qué mascota elegiste pedir.
  4. Escribe una opinión acerca de lo que estás pidiendo.
  5. Escribe las razones que van a persuadir al destinatario: ¿Qué le dirás para que te dé una mascota?
- Señale que antes de escribir el nombre del destinatario y la petición, deberán tener en cuenta el uso de mayúsculas y signos de puntuación.
- Explíqueles que ahora deberán formular las razones que inducirán al destinatario a hacer lo solicitado.
- Concluya la actividad explicando a los estudiantes que en la siguiente lección editarán el borrador de su carta con base en lo que registraron en la plantilla de planificación.



### Página de actividades 13.2: Plantilla de planificación de una carta persuasiva

Recoja y revise la Página de actividades 13.2 de todos los estudiantes. Evalúe la redacción de los estudiantes y ayude a aquellos que no han escrito sus hechos u opinión con claridad.

Fin de la lección

# Material para llevar a casa

## CAPÍTULO “LA PRUEBA MÁS GRANDE”

- Pida a los estudiantes que se lleven a casa la Página de actividades 13.3 para leerla en voz alta a un familiar o tutor. Díales que la emplearán también en la lección siguiente para responder las preguntas de la Página de actividades 14.3.

Página de actividades 13.3





---

### Lección 13: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## RECONOCER ABREVIATURAS

**Nota:** En esta actividad se presenta la abreviatura *atte.*, que corresponde a la palabra *atentamente*, la cual se incluye al final de algunas cartas, antes del nombre (o de la firma), con la intención de comunicar al destinatario que el remitente queda pendiente de su respuesta. Explique lo anterior a los estudiantes si es que aún no les presenta dicha abreviatura.

- Escriba en la pizarra, del lado izquierdo y en forma de lista, las siguientes palabras: *avenida, capítulo, profesor, doctor, atentamente* y *usted*.
- Anote después, del lado derecho, estas abreviaturas: *Atte., cap., Dr., av., Prof., Ud.* Solicite a los estudiantes que relacionen cada palabra con la abreviatura que le corresponde.
- Pida a un estudiante que pase a la pizarra para señalar un par de palabras que haya podido identificar; el resto de la clase deberá decirle si está o no de acuerdo con su elección y por qué.
- Una vez que todos estén seguros, otro estudiante podrá pasar a trazar la línea entre la palabra y su abreviatura.
- Para corroborar sus respuestas, puede mostrar a los estudiantes las letras que se eliminaron para formar cada abreviatura o pedir que sean ellos quienes las identifiquen.

ESCRITURA

# Nombres propios, abreviaturas y el borrador de una carta persuasiva

ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

**Gramática**

Los estudiantes identificarán nombres propios y comunes, y corregirán las mayúsculas y puntuación en las oraciones. **TEKS 2.11.D.ix; TEKS 2.11.D.x**

Los estudiantes repasarán las abreviaturas y leerán e identificarán las palabras que indiquen el cargo o tratamiento de una persona para escribir su abreviatura usando las mayúsculas y puntuación correcta. **TEKS 2.2.B.iii; TEKS 2.2.A.v**

**Escritura**

Los estudiantes escribirán el borrador de una carta persuasiva a partir de la plantilla donde incluyeron las razones para su petición. **TEKS 2.11.A; TEKS 2.11.D.ix; TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.12.C**

EVALUACIÓN FORMATIVA

Página de actividades 14.2 Borrador de una carta persuasiva **TEKS 2.12.C**

**TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta; **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.2.B.iii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir abreviaturas comunes; **TEKS 2.2.A.v** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar abreviaturas comunes; **TEKS 2.11.A** planifique un primer borrador generando ideas para escribir, tales como dibujar y hacer una lluvia de ideas; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Gramática (15 min)</b>			
Nombres propios y comunes	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> Componente digital 14.1
Abreviaturas	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 14.1 <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Escritura (25 min)</b>			
Borrador de una carta persuasiva	Toda la clase/ Individual	25 min	<input type="checkbox"/> Páginas de actividades 13.2 y 14.2 <input type="checkbox"/> Componente digital 14.2
<b>Material para llevar a casa</b>			
Lectura y preguntas de comprensión sobre “La prueba más grande”			<input type="checkbox"/> Páginas de actividades 14.3 y 13.3

## PREPARACIÓN PREVIA

### Gramática

#### ➤ Componente digital 14.1

- Prepárese para mostrar el Componente digital 14.1 para completar el cuadro comparativo de los nombres propios y comunes.

### Escritura

#### ➤ Componente digital 14.2

- Prepare los materiales necesarios para mostrar una ampliación de la plantilla para el borrador de una carta persuasiva (Componente digital 14.2).
- Utilice la rúbrica de escritura que se incluye en los Documentos para la planificación como herramienta para evaluar el trabajo final de los estudiantes.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para obtener más ayuda con la identificación de los nombres propios y comunes, y con la puntuación al escribir oraciones.

## Lección 14: Nombres propios y comunes, y abreviaturas

## Gramática

15M

## Enfoque principal

Los estudiantes identificarán nombres propios y comunes, y corregirán las mayúsculas y puntuación en las oraciones. **TEKS 2.11.D.ix; TEKS 2.11.D.x**

Los estudiantes repasarán las abreviaturas y leerán e identificarán las palabras que indiquen el cargo o tratamiento de una persona para escribir su abreviatura usando las mayúsculas y puntuación correcta. **TEKS 2.2.B.iii; TEKS 2.2.A.v**

## NOMBRES PROPIOS Y COMUNES (5 MIN)



## Mantener conversaciones respetuosas

- Pida a los estudiantes que permanezcan sentados en sus escritorios y presten atención. Diga que trabajarán esta actividad todos juntos y que luego lo harán de forma individual.
- Projete el Componente digital 14.1 y pida a los estudiantes que observen los encabezados de la tabla.

### Componente digital 14.1

- Invite a los estudiantes a recordar las diferencias entre cada palabra: nombres propios y nombres comunes. Para ello, escriba en la pizarra la siguiente oración: “La niña Inés tiene un perro llamado Max”. Pregunte: “¿Cuáles son nombres propios? (*Inés y Max*) ¿A quiénes se refieren estas palabras? (*A la niña y al perro*)”.
- Recuérdeles que los nombres comunes son las palabras que indican cómo se llaman las cosas, las personas o los lugares de manera general, por ejemplo: *libro, mujer o parque*. Mientras que los nombres propios señalan cómo se llama en particular un objeto, una persona o un lugar, por ejemplo: *El libro se llama Los recuerdos del abuelo, la mujer se llama Mariana y el parque se llama Coyoacán*.

**TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta; **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.2.B.iii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir abreviaturas comunes; **TEKS 2.2.A.v** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar abreviaturas comunes.

- Explique que leerán una a una las palabras de la caja del Componente digital 14.1 e indicarán en qué columna deberá escribirse. Para ello, formule oraciones para completar con las palabras de la caja; los estudiantes deberán responder con una oración completa, por ejemplo: “Niño es un nombre común porque \_\_\_\_\_”. O “Nina es un nombre propio porque \_\_\_\_\_”.
- Haga lo mismo con cada palabra de la caja y dé tiempo suficiente para que los estudiantes respondan completando la oración que usted dijo. Luego, escriba en la columna correspondiente la palabra.
- Al terminar hágalos notar que todos los nombres propios llevan mayúscula inicial. Encierre en un círculo con un marcador de otro color la letra mayúscula.

### ABREVIATURAS (10 MIN)

- Solicite a los estudiantes que permanezcan sentados en sus escritorios y presten atención.
- Pídales que digan en voz alta y voluntariamente algunas de las abreviaturas que repasaron en la lección anterior. Anote los ejemplos que mencionen, al hacerlo pregunte: “¿Debo escribir algún signo de puntuación al final de la abreviatura? (*punto*)”.
- Explíqueles, a manera de recordatorio, qué son las abreviaturas, diga: “Las abreviaturas son la representación de una palabra, pero de forma breve; para ello, se eliminan algunas letras y se coloca un punto al final, por ejemplo: *Sra.* (señora) o *Dr.* (doctor)”.
- Recuérdeles que, generalmente, las abreviaturas que hacen referencia al cargo (*director, doctor*) o a la forma respetuosa de tratar a una persona (*señor, señora, señorita*) llevan mayúscula inicial.
- Señale que ahora trabajarán de forma individual, también sentados en sus escritorios.
- Pídales que localicen la Página de actividades 14.1.
- Explique a los estudiantes que en la actividad se encuentran oraciones que no tienen las mayúsculas ni la puntuación correcta, por lo que primero deberán leer cada una e identificar la palabra que es una abreviatura, de acuerdo con los ejemplos que ellos mismos dijeron.

### Apoyo a la enseñanza

Recuerde a los estudiantes que, generalmente, las abreviaturas que hacen referencia a las profesiones o a la forma de dirigirse a una persona llevan mayúscula inicial, por ejemplo: *Dir.* “director”.

### Página de actividades 14.1



## Apoyo a la enseñanza

Permita que los estudiantes trabajen con un compañero o varios para completar la Página de actividades 14.1, de acuerdo con las necesidades que observe en su clase.

- Luego, señale que deberán escribir las oraciones sobre la línea. Al hacerlo, indíqueles que deberán utilizar la ortografía correspondiente con los nombres propios y las abreviaturas de acuerdo con lo que repasaron.
- Modele la forma de resolver la actividad con ayuda del ejemplo. Lea la oración, luego pregunte: “¿Qué palabra corresponde con la ocupación o el cargo de una persona?”. Espere que respondan: “doctor”. Después pregunte: “¿Cuál es la abreviatura para ese cargo? (*Dr.*) ¿La abreviatura que hace referencia al cargo u ocupación de una persona se escribe con mayúscula inicial o con minúscula? (*con mayúscula inicial*) ¿Qué signo de puntuación se coloca al final de una abreviatura? (*punto*)”.
- Continúe preguntando por el inicio de la oración y su escritura: “¿Con qué palabra inicia la oración?”. Espere que respondan: “*el*”. Después pregunte: “¿Cómo debe escribirse una palabra que inicia la oración? (*con mayúscula*)”.
- Repita esta forma de modelar con el resto de las palabras que forman la oración y pregunte sobre la puntuación, por ejemplo, si la palabra es un nombre propio.
- Cuando todos los estudiantes hayan terminado, solicite a algunos voluntarios que escriban en la pizarra las oraciones corregidas y pídale que mencionen por qué escribieron con mayúscula tal palabra o por qué colocaron. Motive al resto del grupo a confirmar lo dicho por sus compañeros. Solicite que corrijan sus respuestas con un lápiz de color y usando las marcas de corrección que ya conocen.



**Conexión bilingüe:** Explique a los estudiantes que en español e inglés las abreviaturas terminan con un punto.

Español	Inglés
Sr.	Mr.
Sra.	Mrs.

## Lección 14: Borrador de una carta persuasiva

# Escritura



**Enfoque principal:** Los estudiantes escribirán el borrador de una carta persuasiva a partir de la plantilla donde incluyeron las razones para su petición.

➤ **TEKS 2.11.A; TEKS 2.11.D.ix; TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.12.C**

### BORRADOR DE UNA CARTA PERSUASIVA (25 MIN)



#### Ir al punto de reunión

- Explique a los estudiantes que en esta lección tendrán la oportunidad de escribir el borrador de una carta persuasiva para solicitar o pedir algo a alguien.
- Recuerde a los estudiantes que, en la lección anterior, en la Página de actividades 13.2, hablaron del destinatario (a quién le escribirán la carta), el motivo por el que le escribirán (qué le van a pedir o solicitar) y las razones para convencerlo o persuadirlo, basadas en hechos. Indíqueles que, por ello, también trabajarán con esa misma página de actividades.
- Comunique a los estudiantes que escribirán el borrador de su carta de manera individual.
- Projete el Componente digital 14.2 para mostrarles el borrador y explicarles cómo es.

#### ➤ Componente digital 14.2

- Explique, señalando las líneas de la plantilla del borrador que agrupa cada parte de la carta (Componente digital 14.2), la información que se debe incluir.
- Recuérdeles que en el cuerpo de la carta deberán escribir la petición y las razones. Pídales que usen una oración para indicar, primero, la petición que desean dirigir a la persona y luego una o dos oraciones por cada razón que darán.

Página de actividades 13.2



➤ **TEKS 2.11.A** planifique un primer borrador generando ideas para escribir, tales como dibujar y hacer una lluvia de ideas; **TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta; **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas.





**Desafío**

Proponga a los estudiantes que se envíen entre ellos una carta a partir de lo que aprendieron sobre la estructura de la carta persuasiva.

- Diga a los estudiantes que se sienten en sus escritorios y pida que vayan a la Página de actividades 14.2 donde escribirán el borrador.
- Diga a los estudiantes que retomen lo que incluyeron en la plantilla de planificación que redactaron en la lección anterior (Página de actividades 13.2).
- Recuérdeles que tanto las oraciones como los nombres propios y las abreviaturas para dirigirse respetuosamente a una persona inician con mayúscula. También indíqueles el uso de punto al terminar una oración o después de una abreviatura.
- Si el tiempo lo permite, solicite a los estudiantes que releen su borrador para comprobar que es claro y no les faltó ninguna palabra.
- Recuerde a los estudiantes que hacer un borrador es el segundo paso del proceso de escritura y que se hace para poder revisarlo después y ajustarlo hasta que quede claro.
- Señale que los errores ortográficos o de redacción son parte del proceso de escritura y que, en la siguiente lección, ellos podrán revisar su borrador para identificarlos.
- Indique que dicha revisión la realizarán en la próxima lección.



**Página de actividades 14.2: Borrador de una carta persuasiva**

Recoja la Página de actividades 14.2 de todos los estudiantes y evalúe si completaron la plantilla de acuerdo con la estructura solicitada. Determine, en todo caso, si es necesario reforzar sus conocimientos sobre la redacción de oraciones para hacer una solicitud o exponer razones.

Fin de la lección

# Material para llevar a casa

## LECTURA Y PREGUNTAS DE COMPRENSIÓN SOBRE “LA PRUEBA MÁS GRANDE”

- Pida a los estudiantes que lleven a casa la Página de actividades 14.3 para que releen y respondan las preguntas de comprensión sobre el capítulo “La prueba más grande”. Para ello necesitarán, también, llevar a casa la Página de actividades 13.3.



---

## Lección 14: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

### BANCO DE PALABRAS

- Pida a los estudiantes que seleccionen un capítulo del Libro de lectura que ya hayan leído. Después pídale que busquen en él dos ejemplos de nombres propios y dos ejemplos de nombres comunes y escriban cada uno en una tarjeta.
- Preparé dos cartulinas con los siguientes títulos: “Nombres propios” y “Nombres comunes”.
- Solicite a los estudiantes que pasen al frente y coloquen las palabras que eligieron en la cartulina correspondiente.
- Al finalizar la actividad mencione a los estudiantes que las cartulinas serán un banco de nombres propios y comunes que podrán usar en otras ocasiones.

### CREANDO ORACIONES

- Diga a los estudiantes que en esta actividad crearán una oración conjunta, para lo cual, por turnos, pasarán diferentes voluntarios a escribir palabras o frases.
- Primero, pasará un estudiante a escribir una frase que sirva como inicio. Después, otros estudiantes darán continuidad a la oración. Por ejemplo, un estudiante escribe el sujeto: “La puerta”; otro escribe el verbo: “es”, y uno más anota el predicado: “grande”, creando la oración: *La puerta es grande*.
- Continúe así hasta que haya participado la clase completa.
- Solicite a los estudiantes que al escribir sus palabras o frases atiendan el uso correcto de las mayúsculas (al inicio de oración y en nombres propios) y los signos de puntuación.

## 15

## ESCRITURA

# Presente de los verbos *ser* y *estar*, y edición de una carta persuasiva

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

### Gramática

- Los estudiantes identificarán las conjugaciones en presente de los verbos *ser* y *estar*, y sus usos en distintos ejemplos. Además, crearán oraciones con estos verbos. **TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.11.D.ii**

### Ortografía

- Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en los verbos *ser* y *estar*. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.ii; TEKS 2.11.D.xi**

### Escritura

- Los estudiantes revisarán y editarán el borrador de la carta persuasiva utilizando la lista de verificación de edición. **TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.11.D.xi; TEKS 2.12.C; TEKS 2.11.D.ix**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

- Página de actividades 15.1** **Crear oraciones con los verbos *ser* y *estar***  
**TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.11.D.ii**

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Gramática (15 min)</b>			
Presentar los verbos <i>ser</i> y <i>estar</i> en tiempo presente	Toda la clase/ Con un compañero	15 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 15.1 <input type="checkbox"/> Componentes digitales 15.1, 15.2 y 15.3 <input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para <i>fuego, puerta y mono</i> <input type="checkbox"/> Registro de resultados de la práctica de formar oraciones
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 1	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Escritura (15 min)</b>			
Revisar y editar el borrador de la carta persuasiva	Con un compañero	15 min	<input type="checkbox"/> Páginas de actividades 14.2 y 15.2 <input type="checkbox"/> Componentes digitales 15.4 y 15.5
<b>Material para llevar a casa</b>			
Completar la conjugación de los verbos <i>ser</i> y <i>estar</i>			<input type="checkbox"/> Página de actividades 15.3

**TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.i** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo oraciones completas en donde haya concordancia entre sujeto y verbo; **TEKS 2.11.D.ii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo conjugaciones de los verbos en los tiempos pasado, presente y futuro, incluyendo la diferencia entre *ser* y *estar*; **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas; **TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta.

## PREPARACIÓN PREVIA

### Gramática

#### Componentes digitales 15.1, 15.2 y 15.3

- Prepárese para mostrar la versión digital de algunos ejemplos de la conjugación de los verbos *ser* y *estar* en presente (Componentes digitales 15.1, 15.2 y 15.3).
- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes que se indican en la tabla de Vistazo a la lección (*fuego*, *puerta* y *mono*)
- Tenga a la mano el Registro de resultados de la práctica de formar oraciones con *ser* y *estar* que se encuentra en la sección Recursos para el maestro.

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Escritura

#### ➤ Componentes digitales 15.4 y 15.5

- Prepárese para mostrar la versión digital de la Página de actividades 15.2 con la Lista de verificación de edición para la carta persuasiva (Componente digital 15.4).
- Prepárese para mostrar la versión digital de las marcas de corrección (Componente digital 15.5).
- Utilice la rúbrica de escritura que se incluye en los Documentos para la planificación como herramienta para evaluar el trabajo final de los estudiantes.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con los verbos *ser* y *estar* y sus conjugaciones en presente.

## Lección 15: Verbos *ser* y *estar*

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán las conjugaciones en presente de los verbos *ser* y *estar*, y sus usos en distintos ejemplos. Además, crearán oraciones con estos verbos. **TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.11.D.ii**

### PRESENTAR LOS VERBOS SER Y ESTAR EN TIEMPO PRESENTE (15 MIN)

- Diga a los estudiantes que trabajarán sentados en sus escritorios.
- Diga a los estudiantes que trabajarán con los verbos *ser* y *estar* en tiempo presente.
- Explique que las conjugaciones son las distintas formas que adquiere un verbo según las personas (*yo, tú, él/ella, nosotros/nosotras, ustedes, ellos/ellas*) que lo realizan, así como si están en singular o plural; y también el tiempo de conjugación: presente (en este momento), pasado (que ya ocurrió) y futuro (que ocurrirá, que sucederá).
- Mencione que, en esta ocasión, van a ver la conjugación de los verbos *ser* y *estar* en tiempo presente. Diga: “En primer grado aprendieron que el verbo *ser* se usa para describir características que son más o menos estables, por ejemplo: *soy una niña*, y que el verbo *estar* se usa para describir características relacionadas con un tiempo o espacio precisos, por ejemplo: *hoy estoy triste*. Hoy explicaré un poco más sobre cómo se pueden usar los verbos *ser* y *estar*.”

#### ➤ Componente digital 15.1

- Muestre el Componente digital 15.1.
- Pida a los estudiantes que lean la conjugación del verbo *ser* (segunda columna). Luego, que den lectura a la conjugación del verbo *estar* (tercera columna).
- Muestre el Componente digital 15.2 y explique su contenido como se indica a continuación.
- Diga que el verbo *ser* se usa para describir las cualidades o estados de una persona, un animal o una cosa y lea en voz alta el primer ejemplo: “María es inteligente.”

#### Apoyo a la enseñanza

Proporcione algunos ejemplos de oraciones con verbos en tiempo presente: *La maestra nos enseña la lección*. Mencione que la conjugación en tiempo presente hace referencia a acciones que están sucediendo en este momento.

**TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.i** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo oraciones completas en donde haya concordancia entre sujeto y verbo; **TEKS 2.11.D.ii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo conjugaciones de los verbos en los tiempos pasado, presente y futuro, incluyendo la diferencia entre *ser* y *estar*.

- Señale que también se usa para hablar de la nacionalidad u origen de alguien y lea el segundo ejemplo: “Yo soy norteamericana(o)”. Explique que también se usa para hablar de la profesión de alguien y lea el tercer ejemplo: “Yo soy maestra(o)”. Mencione que se usa también para decir la hora o la fecha y lea el cuarto ejemplo: “Navidad es el 25 de diciembre”. Señale que otro uso es indicar la posesión de un objeto y lea el quinto ejemplo: “El lápiz es mío”. También explique que se usa para mencionar el material de que está hecho un objeto y lea el último ejemplo: “El vaso es de vidrio”.

### ➤ **Componente digital 15.2**

<b>Ser</b>	
<b>Uso del verbo</b>	<b>Ejemplo</b>
Cualidades físicas o estados de una persona, un animal o una cosa	María es inteligente.
Origen o nacionalidad	Yo soy norteamericana(o).
Profesión	Yo soy maestra(o).
Horarios y fechas	Navidad es el 25 de diciembre.
Posesión de un objeto	El lápiz es mío.
Material de que está hecho algo	El vaso es de vidrio.

- A continuación, explique a los estudiantes que el verbo *estar* se usa para hablar de cualidades o estados que cambian de acuerdo con el tiempo y el espacio, por ejemplo, un estado emocional o de salud, la ubicación de algo alguien, el estado de salud, estado del tiempo o el estado o condición de algo o alguien. Diga “Por ejemplo: Yo estoy contenta, Yo estoy en el salón, Mi amiga está enferma, Está nublado, El doctor está ocupado”.
- Muestre el Componente digital 15.3 y lea los ejemplos de uso que señala.

### ➤ **Componente digital 15.3**

<b>Estar</b>	
<b>Uso del verbo</b>	<b>Ejemplo</b>
Estado emocional	Yo estoy contenta.
Ubicación de algo o alguien	Yo estoy en el salón.
Estado de salud	Mi amiga está enferma.
Estado del tiempo	Está nublado.
Estado o condición de algo o alguien	El doctor está ocupado.

- Haga énfasis en la diferencia entre los usos de los dos verbos a los estudiantes, apoyándose en las tablas de los componentes antes mencionados.
- Diga a los estudiantes que, a continuación, crearán algunas oraciones con los verbos *ser* y *estar*, usted será el ejemplo: ponga una gran sonrisa y pida a los estudiantes que lo observen. Diga: “Si yo me estuviera viendo, diría ‘yo estoy muy feliz’; si tuviera que hablar de mi profesión, diría ‘yo soy maestro(a)’, si hablara sobre el lugar donde me encuentro diría ‘yo estoy en la escuela’”.
- Pida a los estudiantes que piensen oraciones para los sustantivos de las Tarjetas de imágenes que usted les mostrará, una oración con el verbo *ser* y otra con el verbo *estar*:
  1. *fuego*
  2. *puerta*
  3. *mono*
- Solicite que levanten su mano para decir en voz alta las oraciones que formularon para el sustantivo *fuego*. Dé la palabra a varios estudiantes, según el tiempo del que disponga (algunas posibles respuestas son estas: *el fuego es peligroso/el fuego está grande*).
- Escriba en la pizarra una tabla como la siguiente para ir registrando las respuestas correctas de los estudiantes.

Oraciones con los verbos <i>ser</i> y <i>estar</i>		
Sustantivo	Oración con el verbo <i>ser</i>	Oración con el verbo <i>estar</i>
fuego		
puerta		
mono		

- Puede ser que a algunos estudiantes se les dificulte formular alguna oración, apóyelos haciendo preguntas, por ejemplo: “¿Cómo es el fuego? (*el fuego es de color rojo*) ¿Cómo está el fuego? (*demasiado caliente*)”.
- Pida a los estudiantes que vayan a la Página de actividades 15.1. Diga que deberán escribir las oraciones con los verbos *ser* y *estar* que pensaron para cada sustantivo. Recuérdeles la importancia de concordar el sustantivo con el verbo.
- Formule con ellos las oraciones para el primer sustantivo (fuego) a modo de ejemplo, y pida que las escriban. Solicite después que inventen y escriban las siguientes con un compañero. Al final, como clase, podrán compartir sus oraciones con todos sus compañeros y usted podrá integrarlas a la tabla de la pizarra.

## Tarjetas de imágenes



## Página de actividades 15.1







### Página de actividades 15.1: Crear oraciones con los verbos *ser* y *estar*

Recoja la Página de actividades 15.1 y use el Registro de resultados de la práctica de formar oraciones para valorar si los estudiantes comprendieron bien la diferencia de uso entre los verbos *ser* y *estar*, así como sus distintos usos.



**Conexión bilingüe:** A diferencia del español, el inglés tiene una sola forma para los verbos *ser* y *estar*, que es el verbo *to be*. En ambos idiomas, estos verbos se usan de muchas maneras para describir algo o a alguien. Las formas más comunes son para expresar cualidades (*hermosa, inteligente, alta*), emociones o estados (*feliz, triste, emocionada*) y ubicación (*en el almuerzo, en la clase, en el patio de recreo*).

Español			Inglés	
pronombre	ser	estar	pronoun	to be
Yo	soy	estoy	I	am
Tú	eres	estás	You	are
Él/Ella	es	está	He/She/It	is
Nosotros/ Nosotras	somos	estamos	We	are
Ustedes	son	están	You	are
Ellos/Ellas	son	están	They	are

## Lección 15: Dictado con enfoque en los verbos *ser* y *estar*

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes realizarán un ejercicio de dictado.

Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en los verbos *ser* y *estar*.

✚ **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.B.i; TEKS 2.11.D.ii; TEKS 2.11.D.xi**

### Dictado Día 1 (10 MIN)



#### Dictado

#### Presentar el dictado

- Diga a los estudiantes: "Hemos estado leyendo el libro *Los recuerdos del abuelo*. En él conocemos la historia de Rajiv y su abuelo. Hoy voy a dictarles algunas oraciones acerca de algo que escucha Rajiv sobre su abuelo. El título es "La prueba del abuelo"."
- Resalte que en las oraciones que van a escribir verán el verbo *ser* y *estar*.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### La prueba del abuelo

Rajiv está muy emocionado por lo que le contó su abuelo sobre Avir. Le gustaría contarle a todos que su abuelo es un héroe.

#### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

✚ **TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.B.i** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras multisilábicas; **TEKS 2.11.D.ii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo conjugaciones de los verbos en los tiempos pasado, presente y futuro, incluyendo la diferencia entre *ser* y *estar*; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

### **Dictar las oraciones**

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### **Revisar el dictado**

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídeles que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

## Lección 15: Revisar y editar el borrador de la carta persuasiva

# Escritura



**Enfoque principal:** Los estudiantes revisarán y editarán el borrador de la carta persuasiva utilizando la lista de verificación de edición.

➔ **TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.11.D.xi; TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.12.C; TEKS 2.11.D.ix**

### REVISAR Y EDITAR EL BORRADOR DE LA CARTA PERSUASIVA (15 MIN)

#### Nota para el maestro

En la lección de hoy, usted mostrará a los estudiantes cómo editar un borrador. Esto, a su vez, le permitirá recordarles algunas marcas para la edición, por ejemplo, cómo tachar el texto del borrador, agregar palabras usando (^) y más.

- Diga a los estudiantes que trabajarán sentados en sus escritorios y con un compañero. Mencióneles a que continuarán trabajando con la carta persuasiva de la lección anterior.
- Pida a los estudiantes que revisen la Página de actividades 14.2 que completaron en la lección anterior, es decir, la que tiene el borrador de su carta.
- Diga a los estudiantes que le pidan a su compañero leer su borrador de la carta y que utilizarán la Lista de verificación (Componente digital 15.4) para revisar su carta.
- Muestre a los estudiantes el Componente digital 15.4 y realice la lectura del mismo y explique cada punto de la lista. Lea en voz alta la lista y explique que deberán cotejar el borrador de la carta con lo que menciona la lista, de esta manera podrán verificar que cuente con todos los elementos que acordaron.

Página de actividades 14.2



➔ **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel escolar; **TEKS 2.11.D.i** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo oraciones completas en donde haya concordancia entre sujeto y verbo; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas; **TEKS 2.11.D.ix** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta.



Desafío

Pida que intercambien los borradores finales de sus cartas persuasivas entre dos grupos. Uno de los grupos editará el trabajo de los otros y viceversa.



➤ **Componente digital 15.4**

- Solicite a los estudiantes que localicen la Página de actividades 15.2. Explíqueles que en ella deberán escribir sí o no dependiendo de si el borrador de su compañero cumple o no con lo señalado en la lista.
- Dé un tiempo a los estudiantes para completar, después pídeles que regresen sus borradores a sus compañeros para que hagan sus correcciones con base en ella y usando las marcas de corrección que ya conocen.

➤ **Componente digital 15.5**

- Proyecte el Componente digital 15.5 con las Marcas de corrección para que los estudiantes las recuerden y apliquen, en caso de haber olvidado corregir algún error, al revisar sus cartas.
- De ser necesario, explique de nuevo a los estudiantes cómo corregir sus borradores con base en lo que ha aprendido en las unidades anteriores.

~~~~~ Fin de la lección ~~~~~

# Material para llevar a casa

## COMPLETAR LA CONJUGACIÓN DE LOS VERBOS SER Y ESTAR

- Solicite a los estudiantes que lleven a casa la Página de actividades 15.3. Pida que escriban oraciones sobre sí mismos y un familiar o tutor con los verbos *ser* y *estar*.

~~~~~

### Lección 15: Refuerzo de las destrezas fundamentales

# Apoyo adicional

## ESCUCHA E IDENTIFICA

- Diga a los estudiantes que jugarán con los verbos *ser* y *estar*.
- Muestre el Componente digital 15.1, haga la lectura del mismo y diga a los estudiantes que se quedará a la vista para que puedan consultar la información.

- Explique que mientras usted lee en voz alta el texto, ellos deberán escuchar con atención.
- Pida que identifiquen las conjugaciones en presente de los verbos *ser* y *estar*, cuando escuchen alguno, ellos deberán dar un giro en su lugar.
- Lea el siguiente texto:

Yo soy Eloisa y te quiero presentar a mi familia.

Mi padre Arturo es contador.

Mi madre es Guppy, ella *está* feliz en casa.

Tengo dos hermanas, ellas *son* muy trabajadoras, les gusta vender cosas.

Nosotros *estamos* orgullosos de quiénes *somos*.

Y estoy segura de que tú *eres* estudiante, *estás* aprendiendo y dando giros.

## MEMORIA DE CONJUGACIÓN

- Previamente, use la tabla de conjugación para preparar las tarjetas para el juego. Cada tarjeta deberá contener una conjugación de los verbos *ser* y *estar*.
- Diga a los estudiantes que jugarán con los verbos *ser* y *estar*.
- Explique que jugarán un tipo de memorama con la conjugación de los verbos.
- Prepare un juego de tarjetas por “pares” es decir, cada tarjeta tendrá una conjugación por verbo con su pronombre personal (por ejemplo, un par será: *yo soy* / *yo estoy*). Diga que colocarán las tarjetas boca abajo y por turnos deberán elegir dos tarjetas y si eligen la combinación correcta, por ejemplo: *soy* y *estoy* obtendrán el “par” debido a que es la conjugación para el pronombre personal “yo”.
- Si durante el turno de algún estudiante no logra obtener el “par” de tarjetas deberá voltear las tarjetas nuevamente y volver a jugar.
- El juego terminará cuando ya no haya tarjetas. Puede repetir el juego tantas veces como lo crea necesario.

## 16

## ESCRITURA

# Crear palabras con diptongos y publicar una carta persuasiva

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

### Destrezas fundamentales

Los estudiantes repasarán la identificación, segmentación y lectura de palabras

- ✦ multisilábicas con diptongos. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv**

### Ortografía

Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en diptongos.

- ✦ **TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.ii; TEKS 2.11.D.xi**

### Lectura

Los estudiantes leerán atentamente el capítulo “Amigos para siempre” con propósito y comprensión; responderán preguntas sobre su contenido, comentarán el vocabulario esencial y los pasajes del texto, y escribirán oraciones sobre la

- ✦ trama del capítulo. **TEKS 2.1.A; TEKS 2.6.A; TEKS 2.7.B; TEKS 2.8.C**

### Escritura

- ✦ Los estudiantes publicarán una carta persuasiva. **TEKS 2.11.E; TEKS 2.12.C**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

### Página de actividades 16.1

**Descripción de la trama en “Amigos para siempre”** **TEKS 2.8.C**



### Observación

**Registro para la rúbrica de escritura**



**TEKS 2.12.C**

### Observación

**Rúbrica de evaluación de escritura y Registro para la rúbrica de escritura**



**TEKS 2.11.D.ix; TEKS 2.12.C**

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (5 min)</b>			
Repaso de diptongos	Toda la clase/ Grupos pequeños	5 min	<input type="checkbox"/> Tarjeta grandes de letras para los diptongos <i>au, ei, ue, iu, ai</i> e <i>io</i> <input type="checkbox"/> Tarjetas de imágenes para palabras con diptongos: <i>flauta, seis, fuente, ciudad, baile</i> y <i>gaviota</i>
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 2	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Lectura (15 min)</b>			
Presentar el capítulo	Toda la clase	5 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i>
Lectura atenta "Amigos para siempre"	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 16.1
<b>Escritura (10 min)</b>			
Publicar una carta persuasiva	Grupos pequeños	10 min	<input type="checkbox"/> Páginas de actividades 14.2 y 16.2 <input type="checkbox"/> Rúbrica de escritura <input type="checkbox"/> Registro para la rúbrica de escritura
<b>Material para llevar a casa</b>			
Palabras con diptongos			<input type="checkbox"/> Página de actividades 16.3

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de texto asignados y seleccionados; **TEKS 2.7.B** escriba comentarios breves sobre textos literarios o informativos que demuestren la comprensión del texto; **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente; **TEKS 2.11.E** publique y comparta la escritura; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas.



## PREPARACIÓN PREVIA

### Destrezas fundamentales

- Organice a la clase en seis grupos pequeños para la actividad Repaso de diptongos. Compruebe que en cada grupo haya estudiantes con distintos niveles de habilidad para que puedan apoyarse entre ellos.
- Prepárese para mostrar las Tarjetas grandes de letras para los diptongos *au*, *ei*, *ue*, *iu*, *ai* e *io*.
- Tenga a la mano las Tarjetas de imágenes para palabras con diptongos: *flauta*, *seis*, *fuentes*, *ciudad*, *baile* y *gaviota*.

### Ortografía

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado y un lápiz de color para realizar correcciones.

### Lectura

- Prepárese para presentar el capítulo “Amigos para siempre” y guiar a los estudiantes durante la lectura atenta.

### Escritura

- Prepárese para organizar a la clase en grupos pequeños. Recuerde reunir en un mismo grupo a estudiantes con diferentes niveles de habilidad para que puedan apoyarse entre ellos.
- Revise las Páginas de actividades 14.2 y 16.2 que los estudiantes usarán para escribir la versión final y publicar la carta persuasiva que han venido elaborando en lecciones anteriores.
- Utilice la rúbrica de escritura que se incluye en los Documentos para la planificación como herramienta para evaluar el trabajo final de los estudiantes.

### Recursos adicionales

- Vea las actividades en Apoyo adicional al final de la lección para más ayuda con los diptongos y las cartas.

## Lección 16: Repaso de diptongos

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes repasarán la identificación, segmentación y lectura de palabras multisilábicas con diptongos. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv**

## REPASO DE DIPTONGOS (5 MIN)



### Trabajar en grupos pequeños

- Pida a los estudiantes que se reúnan en sus grupos pequeños asignados para escuchar, segmentar, mezclar y escribir palabras con diptongos.
- Entregue una de las Tarjetas grandes de letras para los diptongos *au*, *ei*, *ue*, *iu*, *ai* e *io* a cada grupo. Diga a los estudiantes: “Hoy vamos a repasar los diptongos que hemos visto en lecciones anteriores.” Recuérdeles que un diptongo es la combinación de dos vocales diferentes que forman una sola sílaba.
- Muestre una de las Tarjetas de imágenes, por ejemplo, la de *flauta* y pida a los estudiantes que la lean juntos en voz alta, primero, sílaba por sílaba (*flau-ta*) y, luego, la palabra completa (*flauta*).
- Pida a los estudiantes que discutan con sus compañeros de grupo si la Tarjeta grande de letras que tienen corresponde al diptongo usado en esa palabra.
- Solicite al grupo que tenga la Tarjeta grande de letras con el diptongo que corresponde a esa imagen que se ponga de pie y complete la siguiente oración, escríbala en la pizarra: “La palabra *flauta* tiene el diptongo \_\_\_\_”. Y espere que respondan (*au*).
- Invite a los estudiantes de los otros grupos a que indiquen si están de acuerdo con la respuesta mostrando los pulgares arriba o en desacuerdo mostrando los pulgares abajo. Luego, para que los estudiantes comprueben sus respuestas, diga en voz alta si es correcto.
- Realice lo mismo con el resto de las Tarjetas de imágenes (*seis*, *fuenta*, *ciudad*, *baile* y *gaviota*).

### Tarjetas grandes de letras



### Tarjetas de imágenes



**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos.

## Apoyo a la enseñanza

Diga estas palabras a los estudiantes, una por una: cielo, ciudad, limpio, paisaje, auto y peine. Pídales que digan en voz alta las vocales que conforman el diptongo de cada una.

## Desafío

Escriba en la pizarra los diptongos *iu*, *ie*, *ai*, *au*, *ei* e *io* e invite a los estudiantes a mencionar palabras con esos diptongos.

## Extensión

Un diptongo es la combinación de dos vocales diferentes que se pronuncian en la misma sílaba. Los diptongos se forman combinando una vocal abierta (*a*, *e*, *o*) con una cerrada (*i* y *u*): *ai*, *ei*, *oi*, *au*, *eu*, *ou*, *ia*, *ie*, *io*, *ua*, *ue*, *uo*; o con dos vocales cerradas: *iu*, *ui*.



### Verificar la comprensión

Pida a los estudiantes que se pongan de pie si están de acuerdo con la afirmación que les dirá. Luego, diga en voz alta la oración “La palabra *diente* tiene el diptongo *ie*”. Espere un momento a que los estudiantes realicen la acción. Repita diciendo una oración similar con las siguientes palabras: *fuego*, *canario*, *viuda* y *paisaje*.



**Conexión bilingüe:** En inglés también existen los diptongos; al igual que en español, las vocales que los conforman se pronuncian en una sola sílaba. En total, el inglés tiene ocho diptongos diferentes, pero por lo general las palabras, o los diptongos, no coinciden. Por ejemplo:

Español		Inglés	
dinosaurio	/au/	dinosaur	/ai/
automóvil	/au/	town	/au/
reina	/ei/	play	/ei/
estadounidense	/ou/	slow	/ou/

## Lección 16: Dictado con enfoque en diptongos

# Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en diptongos.

✚ **TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.ii; TEKS 2.11.D.xi**

### LECTURA DICTADO DÍA 2 (10 MIN)



#### Dictado

#### Presentar el dictado

- Recuerde a los estudiantes que ayer leyeron y escribieron las oraciones del dictado con el título “La carta”. Dígalos que en estas dos oraciones se enfocaron en el uso de los verbos *ser* y *estar* en tiempo presente.
- Hoy los estudiantes se enfocarán en palabras con diptongos.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### La prueba del abuelo

Rajiv está muy emocionado por lo que le contó su abuelo sobre Avir. Le gustaría contarle a todos que su abuelo es un héroe.

#### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

#### Dictar las oraciones

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.

✚ **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídeles que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_\_.” y “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_\_.”
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.

## Lección 16: “Amigos para siempre”

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán atentamente el capítulo “Amigos para siempre” con propósito y comprensión; responderán preguntas sobre su contenido, comentarán el vocabulario esencial y los pasajes del texto, y escribirán oraciones sobre la trama del capítulo. **TEKS 2.1.A; TEKS 2.7.B; TEKS 2.8.C**

Libro de lectura



### PRESENTAR EL CAPÍTULO (5 MIN)



#### Elegir el tono de voz

- Pida a los estudiantes que saquen su Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo*.

**TEKS 2.1.A** escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras; **TEKS 2.6.A** establezca un propósito para la lectura de texto asignados y seleccionados; **TEKS 2.7.B** escriba comentarios breves sobre textos literarios o informativos que demuestren la comprensión del texto; **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente.

- Señale y lea el título del capítulo: “Amigos para siempre”. Recuérdeles que el título da una idea de lo que trata la historia. Pregunte lo siguiente: “¿Quiénes creen que serán amigos para siempre? ¿Qué piensan que ocurrirá en este capítulo?”

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de leer el capítulo, repase las siguientes palabras con los estudiantes. Si el tiempo lo permite y usted lo considera necesario, escriba cada palabra en la pizarra y practique su pronunciación. Luego, explique su significado y diga una oración que contenga la palabra como ejemplo.

**afortunadamente, adv.** que ocurre con fortuna o suerte

Ejemplo: Pensé que había olvidado mi cuaderno, pero afortunadamente no.

**aldea, s.** pueblo o comunidad con pocos habitantes

Ejemplo: En la aldea encontramos un doctor.

**aliviados, adj.** describe a quienes descansan de algo que les molestaba o les dolía

Ejemplo: Mis abuelos se sienten aliviados de haber vuelto a casa.

**jalea, s.** conserva preparada con el jugo de una fruta o con fruta molida, mermelada

Ejemplo: Le puse jalea de fresa a mi pan.

**leal, adj.** que cumple lo que promete y no engaña a los demás

Ejemplo: Juan es mi leal amigo.

**mantener, v.** acción de conservar algo o a alguien de una forma particular

Ejemplo: La taza mantuvo caliente el café.

**parrillada, s.** comida de diversas carnes y verduras que se asan al fuego en una parrilla de metal

Ejemplo: En la parrillada comimos carne y verduras.

**tanques, s.** recipientes o depósitos que contienen líquido

Ejemplo: Para bucear se utilizan tanques con oxígeno.

**Tabla de vocabulario para “Amigos para siempre”**

Tipo de vocabulario	Palabras específicas del tema	Palabras académicas generales	Palabras de uso diario
Vocabulario esencial	tanques parrillada	afortunadamente aldea jalea leal	mantener (mantuvo)
Palabras de vocabulario esencial con varios significados		aliviados	
Expresiones y frases			

## LECTURA ATENTA “AMIGOS PARA SIEMPRE” (10 MIN)



### Cuidar los libros

- Recuerde a los estudiantes que siempre que se lee se hace con un propósito: hallar información, aprender, divertirse, etcétera.
- Explíqueles que en esta ocasión leerán el capítulo “Amigos para siempre” con la intención de responder preguntas sobre su contenido y escribir oraciones que describan su trama, es decir, lo que ocurre al principio, después y al final de la historia.
- Señale que harán una lectura en eco: usted leerá primero, en voz alta, un párrafo o una oración; luego, ellos repetirán ese párrafo u oración, leyéndolo cada uno en su Libro de lectura, hasta terminar el capítulo.
- Guíe a los estudiantes en la lectura atenta del texto de la siguiente manera:
  - Realice preguntas relacionadas con la lectura que requieran que los estudiantes utilicen evidencia del texto y respondan con oraciones completas.
  - Comente con ellos las palabras del vocabulario esencial y si el tiempo lo permite pida que identifiquen las que tienen diptongos.
  - Anímelos a comentar las partes que les resulten complejas debido a su sintaxis, a que desconocen parte del vocabulario o a que les exigen hacer varias inferencias.
- Utilice la tabla de abajo para realizar esta lectura atenta con los estudiantes.

### Vistazo para el maestro

**Idea principal y detalles clave:** Hay amistades que duran toda la vida, sobre todo aquellas en las que los amigos se apoyan mutuamente (Ganesh salva a Avir; Avir invita a Ganesh a trabajar juntos).

**Resumen:** El abuelo está contando que los sherpas lo encontraron a él y a su amigo Avir en el Everest, luego de que Avir se lesionara, y los ayudaron a llegar a la aldea más cercana. Luego, ya en el tiempo en el que ocurre el capítulo, Rajiv, Lila y sus abuelos van a una parrillada en casa de Avir y lo conocen. Los niños descubren que los abuelos y su amigo Avir y su esposa viven en la misma ciudad porque Avir se casó con una americana e invitó al abuelo de Rajiv a trabajar juntos.

## Lección

Texto del Libro de lectura	Enseñanza de vocabulario	Preguntas relacionadas con la lectura	Respuestas
<p>Aquí se incluyen fragmentos del Libro de lectura para su conveniencia. Sin embargo, un elemento importante de la lectura atenta es pedir al estudiante que se refiera al texto que tiene delante.</p>	<p>Cuando esté leyendo el texto en voz alta, haga una pausa después de cada oración que contenga vocabulario esencial y compruebe la comprensión de los estudiantes.</p>	<p>Haga las siguientes preguntas basadas en el texto.</p> <p>Empiece con una pregunta fácil para ayudar a que los estudiantes se enfoquen en el texto.</p> <p>Las preguntas deben ayudar a desarrollar la comprensión gradual de los detalles clave del texto.</p> <p>Las preguntas deben enfocarse en una palabra, oración o párrafo.</p>	<p>Las respuestas deben referirse al texto.</p> <p>Se pueden dar varias respuestas si hay distintas evidencias en el texto.</p> <p>Las inferencias deben ser lógicas y estar basadas en el texto.</p>
<p><b>Página 70</b>  “Lo mantuvo caliente. Cuando vio que lo necesitaba, le dio su propio oxígeno. La mayoría de los montañistas usan tanques de oxígeno.”</p>	<p><b>tanques</b> - recipiente o depósito que contiene líquido</p>	<p>¿Qué hizo el abuelo por Avir en el Everest?</p>	<p>Lo cuidó, porque le dio su propio tanque de oxígeno.</p>
<p><b>Página 70</b>  “—Fue por una buena causa. Se lo di porque Avir era un amigo leal —responde el abuelo—. Estuvo siempre conmigo cuando lo necesité en el hospital.”</p>	<p><b>leal</b> - que cumple lo que promete y no engaña a los demás</p>	<p>¿Qué significa que Avir es leal?</p>	<p>Que Avir ha cumplido con estar cuando él abuelo lo ha necesitado.</p>
<p><b>Página 70</b>  “—Afortunadamente los sherpas nos encontraron. Apenas pasó la tormenta, ellos y yo llevamos a Avir a la aldea más cercana. Allí lo atendió un doctor y a los pocos días ya estaba bien. Muy pronto volvió a sonreír.”</p>		<p>¿Por qué la aventura del abuelo tuvo un final feliz?</p>	<p>Porque un doctor atendió a Avir en la aldea a la que lo llevaron los sherpas y este se recuperó.</p>
<p><b>Página 72</b>  “—Arréglense —nos dice—. Vamos a una parrillada.”</p>	<p><b>arreglar</b> (arréglense) - asearse o vestirse para tener una buena presentación</p>	<p>¿A qué se refiere el abuelo cuando dice “arréglense”?</p>	<p>A que deben prepararse (por ejemplo: vestirse y peinarse) adecuadamente para salir.</p>



## Lección

Texto del Libro de lectura	Enseñanza de vocabulario	Preguntas relacionadas con la lectura	Respuestas
<b>Página 72</b> “Vamos a una parrillada... Poco después, estamos todos en la puerta de la casa de Avir.”	<b>parrillada</b> - comida de diversas carnes y verduras que se asan al fuego en una parrilla de metal	¿Por qué la abuela trae una ensalada?	Porque Avir los invitó a comer a su casa y la abuela lleva la ensalada para compartirla con Avir y su esposa.
<b>Página 72</b> “Pues bien, nos mudamos por Avir. Él se casó con una americana y puso un negocio en esta ciudad. Me invitó a trabajar con él.”		¿Por qué el abuelo aceptó mudarse?	Porque su relación con Avir era muy buena y este puso un negocio en el que lo invitó a trabajar.
<b>Página 70</b> “Se lo di porque Avir era un amigo leal —responde el abuelo—. Estuvo siempre conmigo cuando lo necesité en el hospital.”		¿Por qué Ganesh prefirió darle su oxígeno a Avir?	Porque Ganesh considera a Avir un amigo leal que siempre lo apoyó cuando más lo necesitaba.

Página de actividades 16.1



Página de actividades 16.1:  
 Descripción de la trama en “Amigos para siempre”

Recoja la Página de actividades 16.1 de todos los estudiantes y revíselas para evaluar sus habilidades para describir la trama. También puede revisar si usaron mayúscula al inicio de cada oración y punto al final.

Lección 16: Editar y publicar una carta persuasiva

# Escritura



**Enfoque principal:** Los estudiantes publicarán una carta persuasiva.

✦ **TEKS 2.11.E; TEKS 2.12.C**

✦ **TEKS 2.11.E** publique y comparta la escritura; **TEKS 2.12.C** redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas.

## PUBLICAR UNA CARTA PERSUASIVA (10 MIN)

### Nota para el maestro

En esta parte de la lección, usted mostrará a los estudiantes cómo realizar la versión final de su carta para publicarla.



### Trabajar en grupos pequeños

- Diga a los estudiantes que trabajarán en sus grupos pequeños asignados.
- Explique a los estudiantes que continuarán trabajando con la carta persuasiva que comenzaron en las lecciones anteriores.
- Pida que saquen el borrador editado con las marcas de corrección de la carta que trabajaron en las Lecciones 14 y 15.
- Diga a los estudiantes que ahora volverán a leer sus cartas con las marcas de corrección con el fin de pasarlas en limpio y publicarlas.
- Explique que pasar en limpio una carta es prepararla para su publicación.
- Si disponen de los recursos necesarios, puede solicitar a los estudiantes que usen un procesador de textos para elaborar la versión final de sus cartas.
- Dé tiempo suficiente a los estudiantes para volver a leer sus cartas con sus compañeros.

### Publicación

- Diga a los estudiantes que ahora deberán escribir la versión final de sus cartas, ya sea a mano, en la Página de actividades 16.2, o empleando un procesador de textos.
- Evidencie que la plantilla de la Página de actividades 16.2 ya no indica entre paréntesis lo que debe ir en cada espacio porque se trata de la versión final.
- Señale que esta última versión debe incluir todos los elementos indicados en la lista de verificación que trabajaron la lección anterior y estar libre de errores de escritura y orden, es decir, debe comprenderse claramente, tener todas las palabras correctamente escritas y usar los signos de puntuación de forma adecuada.
- Cuando hayan terminado, díales que deberán leer sus cartas en voz alta, por turnos, a los compañeros de sus grupos y, si lo desean, después a toda la clase.

### Página de actividades 14.2



### Página de actividades 16.2



### Desafío

Pida a los estudiantes que, sin mirar sus cartas, digan en voz alta las partes que las conforman: (lugar y fecha, saludo, destinatario, Opinión, Hechos 1, 2 y 3, Opinión y firma).

- Felicite el esfuerzo de los estudiantes y anímelos a reflexionar sobre la importancia de revisar los textos que escriben para mejorarlos y poderlos presentar (publicar) de mejor manera.

**Nota para el maestro:** Ahora que el estudiante ha publicado su carta persuasiva, usted tiene la oportunidad de evaluar la escritura del estudiante, usando la Rúbrica de escritura que está disponible en los Componentes digitales.



### Observación: Rúbrica de evaluación de escritura y Registro para la rúbrica de escritura

Utilice este registro para tener un documento en el que se compilen las anotaciones finales obtenidas del análisis de la rúbrica de acuerdo con el desempeño de los estudiantes.

Fin de la lección

## Material para llevar a casa

### PALABRAS CON DIPTONGOS

- Pida a los estudiantes que lleven a casa la Página de actividades 16.3 y que con ayuda de un familiar o tutor completen la actividad.
- Deberán identificar los diptongos de las palabras y escribirlas en la tabla de acuerdo con el diptongo indicado.

### Lección 16: Refuerzo de las destrezas fundamentales

## Apoyo adicional

### PALABRAS CON DIPTONGOS

- Pida a los estudiantes que se sienten en el punto de reunión de la clase.
- Prepare las Tarjetas grandes de letras de los diptongos *iu, ai, au, ie, ei*.

Página de actividades 16.3



Tarjetas grandes de letras



- Explique a los estudiantes que practicarán el reconocimiento y uso de esos diptongos.
- Diga que durante la actividad dirán palabras que comiencen con la letra inicial de su nombre y que contengan alguno de esos diptongos.
- Elija a un estudiante y pídale que diga su nombre, por ejemplo, “Daniela”, y que luego diga una palabra que comience con su inicial (*d*) y contenga a alguno de los diptongos de las tarjetas, por ejemplo, *diente*.
- Pida al resto de la clase que segmente la palabra en sílabas (*dien-te*) y que indique cuál es el diptongo que contiene (*ie*).
- Muestre la tarjeta con el diptongo correspondiente y pida a los estudiantes que repitan la palabra en voz alta.
- Repita el mismo procedimiento con el resto de los estudiantes siguiendo el orden en que están sentados hasta que todos hayan dicho una palabra.

---

## BUZÓN DE CARTAS

- Diga a los estudiantes que repasarán lo que han aprendido sobre la carta persuasiva.
- Prepare una caja que diga “buzón” para recolectar la versión final de la carta de cada estudiante. Coloque cada carta doblada en la caja.
- Explique a los estudiantes que un buzón, ya sea físico o de correo electrónico, es el espacio en el que recibimos las cartas que alguien nos envía.
- Pregunte a los estudiantes a quiénes les gustaría que se leyera su carta en voz alta.
- Saque las cartas de los estudiantes que hayan respondido afirmativamente y deles estas opciones de lectura: leer cada uno su propia carta o que sea usted quien la lea.
- Después de leer cada carta pida a los estudiantes que señalen sus elementos. Solicite después que identifiquen y expresen en voz alta los hechos y la opinión que menciona.

## 17

## EVALUACIÓN

Evaluación de  
mitad de año

## ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

**Ortografía**

Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en diptongos.

✦ **TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.ii; TEKS 2.11.D.xi**

**Gramática**

Los estudiantes identificarán los elementos de oraciones con palabras multisilábicas siguiendo las convenciones ortográficas de la lengua.

✦ **TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.11.D.ii; TEKS 2.11.D.iii; TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.11.D.xi**

**Lectura**

Los estudiantes leerán el cuento “Viaje al acuario” y responderán ocho preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto.

✦ **TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F**

## EVALUACIÓN FORMATIVA

**Página de actividades 17.1****Evaluación de gramática**

✦ **TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.11.D.ii; TEKS 2.11.D.iii;**  
**TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.11.D.xi**

**Página de actividades 17.3****Evaluación de lectura** **TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F**

✦ **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar; **TEKS 2.11.D.i** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo oraciones completas en donde haya concordancia entre sujeto y verbo; **TEKS 2.11.D.ii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo conjugaciones de los verbos en los tiempos pasado, presente y futuro, incluyendo la diferencia entre ser y estar; **TEKS 2.11.D.iii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo sustantivos singulares, plurales, comunes y propios, incluyendo los artículos específicos de acuerdo al género; **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	<b>Agrupación</b>	<b>Duración</b>	<b>Materiales</b>
<b>Ortografía (10 min)</b>			
Dictado día 3	Toda la clase/ Individual	10 min	<input type="checkbox"/> cuaderno de dictado <input type="checkbox"/> lápiz de color
<b>Gramática (10 min)</b>			
Evaluación de gramática	Individual	10 min	<input type="checkbox"/> Página de actividades 17.1
<b>Lectura (20 min)</b>			
Evaluación de lectura de cuentos	Individual	20 min	<input type="checkbox"/> “Viaje al acuario” <input type="checkbox"/> Páginas de actividades 17.2 y 17.3 <input type="checkbox"/> Registro de preguntas sobre “Viaje al acuario” <input type="checkbox"/> Hoja de planificación de nivelación

## PREPARACIÓN PREVIA

### Nota para el maestro y la maestra

El objetivo principal de las Lecciones 17 y 18 será evaluar a todos los estudiantes para determinar la nivelación y el desempeño de los estudiantes con las destrezas presentadas y practicadas desde la Unidad 1 hasta la Unidad 5. A partir de este día, los estudiantes leerán un cuento en silencio y luego responderán preguntas de comprensión. Los cuentos y las preguntas se encuentran en los Cuadernos de actividades de los estudiantes. Dependiendo del estudiante, cada evaluación puede tomar de 15 a 20 minutos. Se recomienda la utilización de las actividades de las Pausas que pueden ser completadas de forma independiente cada día después de que los estudiantes hayan terminado su evaluación.

Los estudiantes le entregarán su evaluación de lectura de cuentos y deben ser calificados lo más pronto posible para determinar quiénes participarán en la siguiente evaluación. Durante ambas lecciones, usted seguirá el mismo procedimiento (los estudiantes que completen con éxito la evaluación de lectura de cuentos leerán otro cuento y responderán sus preguntas al día siguiente).

Si los estudiantes no completan con éxito alguna evaluación de lectura de cuentos, les aplicará de forma individual una evaluación de lectura de palabras con el fin de determinar con mayor precisión sus fortalezas y áreas de crecimiento de lectura para considerar su nivelación. A partir de este día, comenzará a aplicarles la evaluación de lectura de palabras a todos los estudiantes que no hayan completado con éxito la evaluación de lectura del cuento “Un proyecto importante”.

**Nota:** Aunque la actividad del dictado está presente en esta lección, no formará parte de la evaluación formal del desempeño del estudiante y por ende, no existe un registro para anotar los resultados de los estudiantes.

Como se indicó anteriormente, en las lecciones de esta semana se recomienda la utilización de las actividades de la Pausa que los estudiantes podrán completar de forma independiente con el fin de asegurar que haya tiempo suficiente para evaluar a cada uno.

Siéntase libre de asignarles actividades independientes adicionales o alternativas a los estudiantes, como leer libros, escribir en su cuaderno o cualquier otra actividad que puedan realizar con poca o ninguna ayuda del maestro o la maestra.

## **Ortografía**

- Verifique que los estudiantes cuenten con su cuaderno de dictado, un lápiz y un lápiz de color para realizar correcciones.

## **Lectura**

- Tenga a la mano el Registro de preguntas sobre “Viaje al acuario” que se encuentra en los Recursos para el maestro para registrar las calificaciones de la evaluación de hoy. Haga una copia del mismo para que la llene con los resultados de cada estudiante.
- Haga una copia de Hoja de planificación de la nivelación que se encuentra en los Recursos para el maestro.

## **Recursos adicionales**

- Para aquellos estudiantes que puedan tener dificultad para leer, tanto en la evaluación actual como en el trabajo independiente, prepare varios centros de escucha, así como un centro de dibujo de cuentos para los estudiantes que terminen muy rápido.



# Descripción de la evaluación de mitad de año

## IMPORTANCIA DE LAS EVALUACIONES

A diferencia de las otras unidades del programa, al término de la Unidad 5 se encuentran la Lección 17 y la Lección 18, que conforman la evaluación de mitad del año, junto con la Pausa 2. El objetivo, tanto de las lecciones como de la Pausa 2, es medir la capacidad de comprensión lectora y la asimilación de conceptos gramaticales de los estudiantes a través de una serie de evaluaciones. Las evaluaciones le ayudarán a determinar qué estudiantes han asimilado las habilidades y conocimientos impartidos hasta el momento, y qué estudiantes deberán repasar y enfocarse en algunas de las destrezas enseñadas en la primera mitad del año escolar. En la sección Descripción de la nivelación de esta lección, encontrará detalles sobre cómo interpretar las puntuaciones de los estudiantes para determinar el nivel de los estudiantes.

**Nota:** El número de actividades que se presentan al estudiante y el puntaje de estas se han ajustado al tiempo disponible de 40 minutos.

## ORDEN DE LAS EVALUACIONES

La evaluación de mitad de año empieza con una evaluación de gramática que se enfocará en identificar los elementos que forman oraciones y responder preguntas acerca de cuál es la categoría gramatical de estas palabras.

Después se encuentra una evaluación de lectura cuya función es cubrir las destrezas de comprensión lectora. Los estudiantes leerán un texto creado especialmente para esta evaluación y responderán varias preguntas de comprensión al respecto. Para aquellos que no obtengan el puntaje deseado en la evaluación de lectura, se ofrece una evaluación de lectura de palabras, en la Lección 18, la cual le permitirá definir con más precisión las destrezas que el estudiante todavía necesita practicar.

## MANEJO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LAS EVALUACIONES

Las evaluaciones de gramática y de lectura (Páginas de actividades 17.1 y 17.2) se administrarán a toda la clase o en grupos pequeños y los estudiantes las completarán independientemente. La Evaluación de lectura de palabras se aplicará individualmente durante Lección 18, pero solo a aquellos estudiantes que obtuvieron 4 o menos en la Evaluación de lectura del capítulo “Viaje al acuario”. Durante esta Pausa, se proporcionarán actividades para que los estudiantes las completen de manera independiente mientras evalúa a otros. Estas actividades se crearon explícitamente para que los estudiantes las puedan completar fácilmente sin necesidad de la orientación de un maestro.

También puede incorporar otras actividades independientes que sean parte de la rutina de su salón de clase, como mirar libros comerciales, dibujar o escribir en sus cuadernos. Es importante que los estudiantes participen en actividades que le permitan a usted mantener una atmósfera calmada propicia para la evaluación. Decida qué procedimiento implementar para proporcionar y explicar las páginas de actividades y otras actividades independientes a los estudiantes y que no haya contratiempos durante este periodo.

## CALIFICACIÓN Y NIVELACIÓN

En esta sección se proporciona información sobre cómo evaluar a los estudiantes. Esta sección también explica qué estudiantes tomarán las siguientes evaluaciones. La sección Descripción de nivelación contiene información sobre cómo organizar a los estudiantes en los grupos de lectura apropiados.

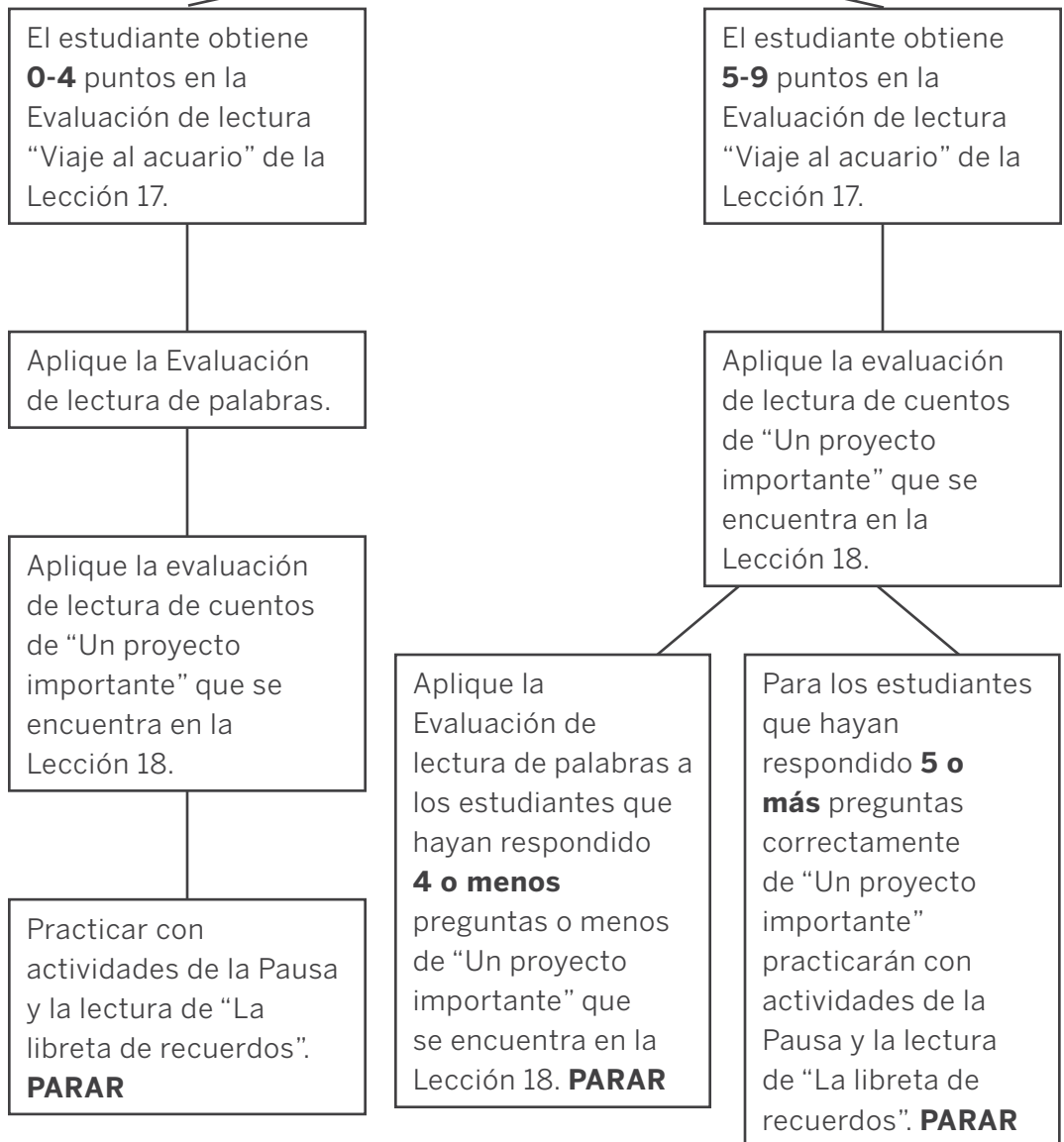
Si las pruebas de nivelación indican que un estudiante no está listo para continuar con material nuevo del Segundo grado, es fundamental reagrupar al estudiante para que reciba enseñanza de las Habilidades y Destrezas acorde a su habilidad lectora. Como maestro de estudiantes bilingües emergentes, es importante adaptar la enseñanza a las necesidades de sus estudiantes dándoles oportunidades para practicar el idioma, la comprensión oral y promoviendo el aprendizaje de vocabulario.

### Diagrama del orden de las evaluaciones

Todos los estudiantes realizan la Evaluación de gramática y la Evaluación de lectura. Vea el siguiente diagrama para saber cómo avanzar con las evaluaciones basándose en las calificaciones de los estudiantes.

Aplice la Evaluación de gramática y la Evaluación de lectura “Viaje al acuario” a toda la clase.

Si...



## Lección 17: Evaluación de mitad de año

## Ortografía



**Enfoque principal:** Los estudiantes volverán a realizar un ejercicio de dictado. Demostrarán su conocimiento ortográfico al escribir las oraciones dictadas, leerán las oraciones y corregirán su dictado con enfoque en diptongos.

➡ **TEKS 2.2.A.iv; TEKS 2.2.B.ii; TEKS 2.11.D.xi**

### DICTADO DÍA 3 (10 MIN)

#### Presentar el dictado

- Recuerde a los estudiantes que ayer leyeron y escribieron las oraciones del dictado con el título “La prueba del abuelo”. Dígales que en estas dos oraciones se enfocaron en los verbos *ser* y *estar* y en los diptongos.
- Hoy los estudiantes se enfocarán de nuevo en revisar el uso de diptongos.
- Lea el dictado a un ritmo y expresión normal mientras los estudiantes escuchan.

#### La prueba del abuelo

Rajiv está muy emocionado por lo que le contó su abuelo sobre Avir. Le gustaría contarle a todos que su abuelo es un héroe.

#### Repetir el dictado

- Lea de nuevo el título del dictado y pídale que lo repitan.
- Luego lea el dictado otra vez, agrupando las palabras, y pídale que las repitan.
- Si lo considera necesario, cuente con ellos las palabras que hay en cada oración.

#### Dictar las oraciones

- Los estudiantes abrirán su cuaderno de dictado y tendrán un lápiz listo para empezar a escribir.
- Para comenzar el dictado, lea el título en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.

➡ **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.2.B.ii** demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al escribir palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

- Lea las oraciones en partes. Los estudiantes escucharán y escribirán.
- Para comenzar, diga la primera palabra de la oración.
- Para terminar, diga la última palabra de la oración. Dicte la puntuación.
- Repita el mismo proceso para el resto del dictado y supervise el ejercicio.
- Al terminar de escribir cada oración, léanla juntos en voz alta y deles la oportunidad de que hagan los cambios necesarios.

### Revisar el dictado

- Pida a los estudiantes que cambien su lápiz por un lápiz de color.
- Escriba en la pizarra la fecha, el título y las oraciones del dictado.
- Resalte las destrezas de enfoque y la conexión bilingüe.
- Todos juntos corregirán su trabajo usando las marcas de corrección.
- Pídeles que compartan con un compañero algo que hayan hecho bien y cuál es el objetivo que quieren conseguir en su próximo dictado.
- Escriba en la pizarra las siguientes oraciones para ayudar a facilitar esta conversación: “Una cosa que logré fue \_\_\_\_”. “En el próximo dictado puedo mejorar en \_\_\_\_”.
- Al terminar indique que deben guardar todos los materiales que usaron.
- Pida a los estudiantes que presten especial atención al uso de diptongos en sus oraciones.



**Conexión bilingüe:** Aunque en español y en inglés hay palabras con diptongos, la diferencia entre ambos idiomas se refleja en la escritura. En español los diptongos tienen siempre dos vocales juntas en la misma sílaba, que se pronuncian como se escriben. En cambio, en inglés existen diferentes tipos de diptongos, que surgen cuando las palabras se pronuncian y los cuales no siempre se escriben con dos vocales o con una vocal y una consonante, sino que incluso, hay palabras en las que una vocal tiene dos sonidos, como la palabra *light* que tiene un diptongo *ai* formado por la letra *i*.

Diptongos	
Español	Inglés
paisaje	light
flauta	town
aceite	play
asteroide	toy

## Lección 17: Evaluación de mitad de año

# Gramática



**Enfoque principal:** Los estudiantes identificarán los elementos de oraciones con palabras multisilábicas siguiendo las convenciones ortográficas de la lengua.

➔ **TEKS 2.11.D.i; TEKS 2.11.D.ii; TEKS 2.11.D.iii; TEKS 2.11.D.x; TEKS 2.11.D.xi**

### EVALUACIÓN DE GRAMÁTICA (10 MIN)

- Diga a los estudiantes que deben realizar las actividades de la Página de actividades 17.1, en donde, primero, deberán ordenar las palabras para formar una oración y después, responder preguntas para identificar qué tipo de palabras conforman la oración.
- Una vez que completen la Página de actividades 17.1, pueden participar en las actividades independientes que usted haya planificado para ellos, como leer en silencio libros comerciales, trabajar en centros de escucha o escribir en sus cuadernos. Recuerde que es importante que la clase mantenga un ambiente tranquilo que favorezca la evaluación de todos los estudiantes. Considerando a aquellos que necesitan un poco más de tiempo para responder.

Página de actividades 17.1



➔ **TEKS 2.11.D.i** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo oraciones completas en donde haya concordancia entre sujeto y verbo; **TEKS 2.11.D.ii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo conjugaciones de los verbos en los tiempos pasado, presente y futuro, incluyendo la diferencia entre ser y estar; **TEKS 2.11.D.iii** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo sustantivos singulares, plurales, comunes y propios, incluyendo los artículos específicos de acuerdo al género. **TEKS 2.11.D.x** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas; **TEKS 2.11.D.xi** edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.

## Calificar la evaluación de gramática

1. Elisa compró manzanas riquísimas en el mercado.
  - B
  - A
2. Carlos le escribe una carta a su mamá.
  - C
  - A
3. Ricardo le regala rosas rojas a su abuelita.
  - A
  - B

### Lección 17: Evaluación de mitad de año

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán el capítulo “Viaje al acuario” y responderán ocho preguntas de opción múltiple sobre los detalles clave del texto.

✦ **TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F**

### EVALUACIÓN DE LECTURA DE CUENTOS (20 MIN)

- Indique que deben localizar la Página de actividades 17.2 con el texto “Viaje al acuario”.
- Pida a los estudiantes que lean el cuento para sí mismos y que respondan las preguntas de opción múltiple de la Página de actividades 17.3. Dígalos que pueden y deben revisar el cuento cuantas veces necesiten para responder las preguntas.
- Monitoree la actividad para que identifique a los estudiantes que presentan dificultades de comprensión.

**Nota:** La Evaluación de lectura de cuentos pone a prueba la capacidad de los estudiantes para leer prosa conectada y para responder preguntas de opción múltiple sobre el cuento. Cada evaluación consta de un cuento y de ocho preguntas de opción múltiple y/o respuesta breve. Las preguntas

✦ **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión.

Página de actividades 17.2



Página de actividades 17.3



están pensadas para que algunas sean relativamente fáciles, y hay otras desafiantes; de esta manera, usted podrá ver reflejada la progresión de habilidades durante el transcurso de la mitad del año escolar. El cuento “Viaje al acuario” contiene algunas de las grafías y estructuras gramaticales que se han enseñado a lo largo de las unidades 1-5. Esta no es una evaluación con límite de tiempo (los tiempos indicados en la tabla Vistazo a la lección son estimados). Dé suficiente tiempo a los estudiantes para que respondan las preguntas.

### Aplicación

- Dígalos que pueden y deben revisar el cuento y usarlo como apoyo para responder las preguntas.

### Calificar “Viaje al acuario”

- Use la siguiente clave para calificar “Viaje al acuario”.

- |      |      |
|------|------|
| 1. C | 5. A |
| 2. C | 6. C |
| 3. B | 7. A |
| 4. B | 8. A |

Analice la calificación de los estudiantes de acuerdo con la Hoja de planificación de la nivelación para que le ayude a determinar el nivel de los estudiantes.

- Escriba las calificaciones de los estudiantes en la Hoja de planificación de la nivelación en la sección de Recursos para el maestro en esta Guía del maestro. Los estudiantes que respondan **correctamente cinco o más preguntas** participarán en la evaluación de “Un proyecto importante” en la próxima lección.
- Aquellos estudiantes que hayan respondido **correctamente cuatro o menos preguntas** participarán en la evaluación de lectura de palabras en la próxima lección, la cual le ayudará a usted a determinar la nivelación de esos estudiantes.



**Lecciones 17 y 18: Evaluación de mitad de año**

# Descripción de la nivelación

**AVANZAR CON LAS LECCIONES DE LAS UNIDADES 6-9**

Probablemente le tome un tiempo calificar, registrar y analizar los datos de evaluación completos de todos los estudiantes. La evaluación de la Unidad 5 está planeada a propósito como un repaso de las destrezas enseñadas hasta el momento antes de presentar las nuevas destrezas del Segundo grado. Es muy importante que en este momento, a mitad del año escolar, regrese a las evaluaciones de principio de año para poder verificar el crecimiento y progreso de cada uno de sus estudiantes. También es importante resaltar que estas evaluaciones son solamente una indicación parcial del nivel de aprendizaje y participación del estudiante a mitad de año. La adquisición de conocimientos de los estudiantes debe evaluarse desde una perspectiva holística, teniendo en cuenta que cada uno avanzará en sus conocimientos a un ritmo diferente en las distintas áreas de aprendizaje, como la lectura, la comprensión o la expresión oral.

Después de la Lección 18 y la Pausa 2, que marca el final del periodo de evaluación de mitad del año, debería continuar la enseñanza con la Unidad 6. A continuación, se proporciona orientación para un análisis exhaustivo de los datos de evaluación. Debería completar este análisis para cada estudiante antes de comenzar la enseñanza de la Unidad 6. Este análisis sustentará así sus decisiones sobre si los estudiantes están listos para continuar con la enseñanza, o si es necesario otro tipo de enseñanza para asegurar el dominio de las destrezas de segundo grado.

A los estudiantes bilingües emergentes pueden faltarles estas destrezas por diversas razones, como no haber estado expuestos al idioma español con anterioridad, no haber tenido oportunidad de practicarlo, o ser nuevos en el programa. Sea cual sea la razón, es importante identificar los vacíos en el conocimiento de las destrezas ahora y encararlos, en lugar de hacer avanzar a los estudiantes con los materiales del Segundo grado.

## ANÁLISIS MULTINIVEL DE EVALUACIONES DE LECTURA

Puede realizar un análisis del desempeño de cada estudiante en las diversas evaluaciones usando diferentes filtros o lentes. Se recomienda que mire primero el desempeño general de cada estudiante en estas evaluaciones para orientarse sobre si un estudiante dado tiene las destrezas previas necesarias para continuar beneficiándose de la enseñanza del Segundo grado a un ritmo normal. Los estudiantes con calificaciones generales bajas y un desempeño insuficiente en las evaluaciones se beneficiarán de un repaso adicional de las destrezas enseñadas hasta ahora.

## INTERPRETAR LAS CALIFICACIONES DE LAS DESTREZAS DE LOS ESTUDIANTES PARA LA NIVELACIÓN DE DESTREZAS

Una vez que haya aplicado y calificado todas las evaluaciones, ingrese las calificaciones de los estudiantes en la Hoja de evaluación de nivelación – Unidad 5 (que se encuentra en Recursos para el maestro). Tener en cuenta estas calificaciones es crucial para determinar qué enseñanza de Habilidades y Destrezas necesitan los estudiantes y cómo agruparlos para facilitar la mejor forma de proveer esta enseñanza. Use la tabla de nivelación y agrupación de la página siguiente para completar la columna final de “Grupo” para cada estudiante en la Hoja de evaluación de nivelación – Unidad 5.

Se recomienda que todos los maestros del Segundo grado se reúnan como equipo de nivel del grado para examinar las calificaciones de los estudiantes en todo el nivel del grado, en lugar de que cada maestro examine solamente las calificaciones de su clase. El agrupamiento homogéneo para la enseñanza de Habilidades y Destrezas es la manera más eficiente y eficaz de diferenciar la enseñanza y cubrir las necesidades de los estudiantes cuando se enseñan las destrezas fonéticas. Una vez que el equipo de nivel haya examinado las calificaciones de todos los estudiantes en estas evaluaciones, puede observar que tiene sentido reagrupar a algunos estudiantes basándose en sus destrezas de decodificación específicas solamente para la enseñanza de Habilidades y Destrezas.

**Nota:** Las evaluaciones de Habilidades y Destrezas y las recomendaciones de nivelación solo deben usarse para agrupar a los estudiantes para la enseñanza del área de Habilidades y Destrezas. Estas evaluaciones no deben usarse para reagrupar a los estudiantes durante la enseñanza del área de Conocimiento. De hecho, todos los estudiantes deben participar en la enseñanza de conocimientos del nivel del grado, sin importar cuales sean sus destrezas de decodificación. Las destrezas de decodificación limitadas

no evitarán que un estudiante aprenda de las lecturas en voz alta, los comentarios y las actividades que forman parte del área de Conocimiento. Es crucial que todos los estudiantes continúen construyendo su vocabulario oral y sus conocimientos de contenido, independientemente de sus destrezas de decodificación. De hecho, el enfoque en el lenguaje oral en el área de Conocimiento puede proporcionar a los estudiantes con dificultades una oportunidad para destacarse.

### INTERPRETAR LAS CALIFICACIONES DE EVALUACIÓN USANDO LA TABLA DE NIVELACIÓN Y AGRUPACIÓN

**Nota:** En la siguiente tabla encontrará sugerencias sobre cómo interpretar los resultados de las evaluaciones en español anteriormente presentadas. Además de estas calificaciones, es recomendable que tenga en cuenta las experiencias escolares previas de los estudiantes, así como su dominio de la lengua oral y su actitud hacia la lengua española e inglesa.

### TABLA DE NIVELACIÓN Y AGRUPACIÓN

Si un estudiante obtiene...	debe continuar la enseñanza después de la Unidad 5 con...	Grupo
7-9 puntos en la Evaluación de gramática y 6-8 puntos en la Evaluación de lectura: "Viaje al acuario"	Grado 2, Unidad 6. Este estudiante tiene una preparación SOBRESALIENTE para las Habilidades y Destrezas del Grado 2.	1
de 6 a 4 puntos en la Evaluación de gramática y 5 o menos puntos en la Evaluación de lectura: "Viaje al acuario" y 19 o más puntos en la Evaluación de lectura de palabras	Grado 2, Unidad 6. Este estudiante tiene una preparación SUFICIENTE para las Habilidades y Destrezas del Grado 2. Proporcione refuerzo enfocado para grupos pequeños en las destrezas que trabajó incorrectamente en la Evaluación de gramática.	2
3 o menos puntos en la Evaluación de gramática y 4 o menos puntos en la Evaluación de lectura: "Viaje al acuario" y 18 o menos puntos en la Evaluación de lectura de palabras	Este estudiante tiene una preparación INSUFICIENTE para continuar con las Habilidades y Destrezas del Grado 2 y se beneficiaría de un repaso exhaustivo de los materiales estudiados hasta entonces en las Unidades 1-5.	3
Para los estudiantes que obtengan 4 o menos respuestas correctas en la lectura del capítulo "Un proyecto importante" de la Lección 18, pídeles que realicen la evaluación de lectura de palabras durante la Pausa 2.	Trabaje con los estudiantes que necesiten refuerzo de cualquiera de las destrezas con las actividades de la Pausa 2 que considere adecuadas.	2 o 3

# EVALUACIÓN DE MITAD DE AÑO

## Evaluación de mitad de año

### ENFOQUE PRINCIPAL DE LA LECCIÓN

#### Destrezas fundamentales

Los estudiantes leerán palabras multisilábicas, palabras con diptongos (*ie, ue, au, ei*), hiatos con y sin acento, y palabras comunes. **TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv**

#### Lectura

Los estudiantes leerán el capítulo “Un proyecto importante” y responderán ocho preguntas escritas de opción múltiple y de respuesta breve sobre los detalles clave del texto. **TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F; TEKS 2.7.C**

#### Escritura

Los estudiantes escribirán un resumen del capítulo “Un proyecto importante”. **TEKS 2.6.G; TEKS 2.8.C; TEKS 2.11.B.i; TEKS 2.11.B.ii**

### EVALUACIÓN FORMATIVA

**Página de actividades 18.1** Hoja de registro de la evaluación de lectura de palabras

**TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv**

**Página de actividades 18.2** Evaluación de comprensión de lectura “Un proyecto importante”

**TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F; TEKS 2.7.C**

**Página de actividades 18.3** Evaluación de escritura: Resumen

**TEKS 2.11.B.ii**

**Página de actividades 18.5** Evaluación de escritura: Eventos de la historia **TEKS 2.11.B.i**

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos; **TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada; **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente; **TEKS 2.11.B.i** organizar un texto siguiendo una estructura.; **TEKS 2.11.B.ii** desarrollar una idea con detalles específicos y relevantes.

## VISTAZO A LA LECCIÓN

	Agrupación	Duración	Materiales
<b>Destrezas fundamentales (Duración variable)</b>			
Evaluación de lectura de palabras	Uno a uno	Duración variable	<input type="checkbox"/> Lista de palabras de la Evaluación de lectura de palabras <input type="checkbox"/> Página de actividades 18.1
<b>Lectura (20 min)</b>			
Evaluación de lectura “Un proyecto importante”	Individual	20 min	<input type="checkbox"/> <i>Los recuerdos del abuelo</i> <input type="checkbox"/> Página de actividades 18.2 <input type="checkbox"/> Registro de preguntas sobre el capítulo <input type="checkbox"/> Hoja de planificación de nivelación
<b>Escritura (20 min)</b>			
Resumen de “Un proyecto importante”	Individual	20 min	<input type="checkbox"/> Páginas de actividades 18.3, 18.4 y 18.5

## PREPARACIÓN PREVIA

### Nota para el maestro y la maestra

Organice a los estudiantes que no estén siendo evaluados para que trabajen en la Evaluación de lectura de palabras, (si no tuvieron una calificación mayor de 5 en la Evaluación del día anterior y no se les aplicaría la Evaluación de la lectura del cuento); o para que trabajen en otra actividad independiente que usted haya planificado con anterioridad.

### Destrezas fundamentales

- Antes de aplicar la Evaluación de lectura de palabras, asegúrese de pedir a los estudiantes que traigan la Página de actividades 18.1 que contiene la lista de palabras de la Evaluación de lectura de palabras que se encuentra en su Cuaderno de actividades. También tenga a la mano la Lista de palabras para la evaluación que se encuentra en los Recursos para el maestro.

### Lectura

- Tenga a mano la Hoja de planificación de la nivelación que se encuentra en Recursos para el maestro. Con ella registrará las calificaciones de las evaluaciones de hoy.

### Recursos adicionales

- Los estudiantes que aún tengan dificultad para comprender textos pueden tardar un poco más tanto en la evaluación actual como en el trabajo independiente. Puede preparar varios centros, como un centro de escucha o un centro de dibujo de cuentos para que trabajen ahí los estudiantes que terminen más rápido que los demás.

## Lección 18: Evaluación de mitad de año

# Destrezas fundamentales



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán palabras multisilábicas, palabras con diptongos (*ie, ue, au, ei*), hiatos con y sin acento, y palabras comunes.

**TEKS 2.2.A.i; TEKS 2.2.A.iv**

## EVALUACIÓN DE LECTURA DE PALABRAS

**Nota:** Organice a los estudiantes que no estén trabajando en la evaluación de palabras para que realicen la Evaluación de lectura del capítulo (si tuvieron una calificación alta en la Evaluación del día anterior) o para que trabajen en otra actividad independiente que usted haya planificado con anterioridad (si no tuvieron una calificación suficientemente alta en la Evaluación del día anterior).

### Aplicación

- Comenzará la Evaluación de lectura de palabras con los estudiantes que obtuvieron una calificación de menos de cinco preguntas correctas en la Evaluación de lectura de cuentos del día anterior (“Viaje al acuario”). Esta evaluación le proporcionará más información sobre el nivel de los estudiantes y le ayudará a identificar las correspondencias específicas de letra-sonido que los estudiantes necesitan practicar.
- **Esta es una evaluación de lectura solo de palabras que debe aplicar de forma individual.** Está compuesta por sesenta palabras. Las palabras se han secuenciado para reflejar el orden de instrucción del programa: las primeras doce son palabras comunes que los estudiantes leyeron en unidades anteriores (en segundo grado); las siguientes dieciséis son palabras de una sílaba, y así continúa aumentando la complejidad de las palabras que se presentan.

**TEKS 2.2.A.i** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras multisilábicas; **TEKS 2.2.A.iv** demuestre y aplique conocimiento fonético al decodificar palabras con diptongos e hiatos.



- Evalúe a los estudiantes uno a uno, pidiéndole a cada uno que traiga su Hoja de registro de evaluaciones de lectura de palabras (Página de actividades 18.1) al punto de reunión o cualquier sitio en el salón de clase donde sea fácil aplicar la evaluación. Usted usará esta hoja para registrar las respuestas del estudiante mientras el estudiante lee las palabras en la Lista de palabras de la Evaluación de lectura de palabras que se encuentra en los Recursos para el maestro y que también se encuentran a continuación.

### Palabras comunes

- |            |         |         |           |
|------------|---------|---------|-----------|
| 1. año     | fácil   | mostrar | quizá     |
| 2. también | viejo   | espera  | todavía   |
| 3. además  | trabajo | último  | siguiente |

### Palabras de una sílaba

- |        |      |      |      |
|--------|------|------|------|
| 1. rey | wok  | hay  | gris |
| 2. que | col  | hoy  | voz  |
| 3. luz | flor | cien | más  |
| 4. gol | plan | flan | tren |

### Palabras de dos sílabas

- |          |         |       |        |
|----------|---------|-------|--------|
| 1. uña   | taco    | hijo  | césped |
| 2. llora | gente   | impar | cómic  |
| 3. cisne | rana    | campo | libro  |
| 4. jarra | sección | rumbo | avión  |

### Palabras de tres sílabas

- |            |          |          |          |
|------------|----------|----------|----------|
| 1. regalo  | postales | hormiga  | pájaro   |
| 2. maceta  | atención | juguetón | lectura  |
| 3. árboles | máximo   | nosotros | completo |
| 4. mañana  | ejemplo  | alacrán  | héroe    |

### Palabras con diptongos e hiatos

- |          |       |        |        |
|----------|-------|--------|--------|
| 1. raíz  | nieve | caer   | huele  |
| 2. nadie | autor | aceite | poesía |

- Puede utilizar algún objeto para señalar cada palabra que el estudiante debe leer.
- Pida al estudiante que lea, en voz alta, las palabras que va señalando.



- Coloque una X en la hoja de registro al lado de las palabras que el estudiante diga incorrectamente o que no pueda leer. Si tiene tiempo, escriba las palabras que el estudiante diga en vez de la palabra correcta para que usted pueda analizar más a fondo los errores.
- No ayude ni corrija al estudiante.
- Si el estudiante no puede leer una palabra rápidamente, pídale que pase a la siguiente. Si el estudiante no logra leer cuatro palabras seguidas y se siente frustrado, puede terminar la evaluación. Excepción: si el estudiante no puede leer una serie de cuatro palabras comunes en las líneas 1–3, pase a la sección de Palabras con diptongos e hiatos para ver si puede leer palabras decodificables más avanzadas.
- Cuando los estudiantes terminen la Evaluación de lectura de palabras, deben continuar trabajando en alguna actividad independiente que usted les indique.

### Calificación y análisis

- Utilice la página de actividades de los estudiantes junto con la Hoja de planificación de la nivelación – Unidad 5 que se encuentran en los Recursos para el maestro para registrar las calificaciones de los estudiantes.

## Lección 18: Evaluación de mitad de año

# Lectura



**Enfoque principal:** Los estudiantes leerán el capítulo “Un proyecto importante” y responderán ocho preguntas de opción múltiple y de respuesta breve sobre los detalles clave del texto. **TEKS 2.6.G; TEKS 2.6.F; TEKS 2.7.C**

### EVALUACIÓN DE LECTURA “UN PROYECTO IMPORTANTE” (20 MIN)

Esta evaluación les será aplicada solo a los estudiantes que obtuvieron una calificación de cinco o más preguntas correctas, en el cuento de la lección anterior. El cuento “Un proyecto importante” se encuentra en el Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo* y las preguntas de comprensión del capítulo se encuentran en la Página de actividades 18.2.

Libro de lectura



**TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; **TEKS 2.6.F** haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión; **TEKS 2.7.C** use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.



## Aplicación

- Pida a los estudiantes que abran sus Libros de lectura en el capítulo “Un proyecto importante” y que también saquen la Página de actividades 18.2 donde están las preguntas de comprensión del capítulo.
- Pida a los estudiantes que lean el cuento para sí mismos y que respondan las preguntas de opción múltiple y respuesta breve de la página adjunta. Dígales que pueden y deben revisar el cuento y usarlo como apoyo para responder las preguntas. Además, deben apuntar la página donde encontraron la respuesta.
- Esta no es una evaluación con límite de tiempo (los tiempos indicados en la tabla Vistazo a la lección son estimados). Dé suficiente tiempo a los estudiantes para que respondan las preguntas.
- Siga las instrucciones proporcionadas en la Lección 17 para la aplicación de la Evaluación de lectura de cuentos.

## Calificar “Un proyecto importante”

- Utilice la siguiente clave para calificar “Un proyecto importante”
  1. A; página 76
  2. C; página 78
  3. B; página 80
  4. C; página 78
  5. A; página 80
  6. A; página 78
  7. Las respuestas pueden variar. Pero el estudiante debe indicar que sí, porque Rajiv invita a Lila a trabajar con él en la libreta de recuerdos del abuelo. (página 78)
  8. Porque Rajiv no quiere hacer actividades con él porque está ocupado. (página 80)
- Anote las calificaciones de los estudiantes en la Hoja de planificación de la nivelación que se encuentra en Recursos para el maestro. Los estudiantes que hayan respondido cinco o más preguntas correctamente pasarán de inmediato a leer “La libreta de los recuerdos” en la Pausa 2.
- Los estudiantes que hayan respondido cuatro o menos preguntas correctamente realizarán la Evaluación de lectura de palabras durante la Pausa 2 para que usted pueda determinar su nivelación.

Lección 18: Evaluación de mitad de año

# Escritura



**Enfoque principal:** Los estudiantes escribirán un resumen del capítulo “Un proyecto importante”. **TEKS 2.6.G; TEKS 2.8.C; TEKS 2.11.B.i; TEKS 2.11.B.ii**

## RESUMEN DE “UN PROYECTO IMPORTANTE” (20 MIN)

- Los estudiantes que no leyeron “Un proyecto importante” porque obtuvieron una calificación menor a cuatro en la evaluación de ayer, y que hoy hicieron la Evaluación de lectura de palabras, deberán primero leer “Un proyecto importante” y después resolver la Página de actividades 18.3 directamente, sin resolver la Página de actividades 18.2.
- Dígales a los estudiantes que, cuando terminen la evaluación, deben realizar la actividad de la Página de actividades 18.3.
- Una vez que completen la Página de actividades 18.3, los estudiantes que leyeron “Un viaje al acuario” pueden participar en las actividades de las Páginas de actividades 18.4 y 18.5, o en actividades independientes adicionales que usted haya planificado para ellos.

Fin de la lección

Páginas de actividades  
18.3, 18.4 y 18.5



Libro de lectura



**TEKS 2.6.G** evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves; **TEKS 2.8.C** describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente; **TEKS 2.11.B.i** organizar un texto siguiendo una estructura; **TEKS 2.11.B.ii** desarrollar una idea con detalles específicos y relevantes.

# Pausa 2

Estamos al final de la Unidad 5. Aquí debe hacer una pausa y dedicar tiempo a repasar y enriquecer los temas que han estudiado hasta ahora. Esta pausa generalmente dura dos días, pero dada la evaluación de mitad de año, solo durará un día. Es importante hacer énfasis en las lecciones en las que los estudiantes hayan tenido dificultades. Los estudiantes pueden hacer los ejercicios enumerados a continuación en el orden que usted decida y en cualquier combinación que desee. Los ejercicios están ordenados de acuerdo con los objetivos de cada unidad. Los ejercicios que formaron parte de las lecciones se repiten aquí con una referencia a sus respectivas lecciones. Es posible que algunos estudiantes necesiten practicar diferentes objetivos. Si lo considera necesario, organice a los estudiantes en grupos pequeños para que realicen ejercicios específicos.

**Nota para el maestro:** A finales de esta unidad, se realizará la corrección de la Evaluación de mitad de año. Tome en consideración los resultados de los estudiantes y si es necesario, asigne algunas actividades de las Pausas de las unidades anteriores para reforzar las habilidades y destrezas con las que los estudiantes necesiten más apoyo. Se recomienda que se asignen actividades con las que los estudiantes puedan trabajar independientemente mientras que los otros estudiantes están terminando sus evaluaciones.

## GUÍA DE TEMAS PARA LA PAUSA

### Leer cuentos decodificables

Presentar el capítulo “La libreta de recuerdos” ..... Página 266

Preguntas para comentar ..... Página 268

### Más ayuda con diptongos

Hagamos mímica con diptongos ..... Apoyo adicional  
Lección 10; Página 269

Palabras con diptongos ..... Apoyo adicional  
Lección 16; Página 269

### Más ayuda con los hiatos sin tilde

Más apoyo con las palabras con hiatos sin ..... Apoyo adicional  
acento gráfico ..... Lección 11; Página 270

### Más ayuda con pronombres de objeto directo e indirecto

Pelota caliente ..... Apoyo adicional  
Lección 10; Página 270

Más apoyo con los pronombres de objeto indirectos Apoyo adicional  
Lección 11; Página 271

### **Más ayuda con sustantivos**

Banco de palabras Apoyo adicional  
Lección 14; Página 272

Creando oraciones Apoyo adicional  
Lección 14; Página 272

### **Más ayuda con el uso de los verbos *ser* y *estar***

Escucha e identifica Apoyo adicional  
Lección 15; Página 272

Memoria de conjugación Apoyo adicional  
Lección 15; Página 273

### **Más ayuda con las abreviaturas**

Reconocer abreviaturas Apoyo adicional  
Lección 13; Página 274

### **Más ayuda con la planificación, escritura y edición de una carta persuasiva**

Distingo entre hechos y opiniones Página 274

Hecho y opinión Apoyo adicional  
Lección 12; Página 275

Buzón de cartas Apoyo adicional  
Lección 16; Página 275

## **LEER CUENTOS DECODIFICABLES**

Libro de lectura



La lectura del capítulo decodificable destinado a la Pausa tiene dos objetivos. Por un lado, esta puede ser una lectura de repaso donde los estudiantes que lo necesiten pueden enfocarse en la revisión de las destrezas y habilidades enseñadas hasta este punto en la unidad, como identificar palabras que contengan diptongos, las reglas de acentuación o la ortografía en nombres propios. Por otro lado, esta lectura se puede destinar a enriquecer los conocimientos de aquellos estudiantes que hayan demostrado un dominio de las habilidades cubiertas. En este último caso, el enfoque de la lectura puede profundizar en temas como la conjugación de los verbos *ser* y *estar*, el uso de abreviaturas o la diferencia entre hechos y opiniones.

### **Presentar el capítulo “La libreta de recuerdos”**

- Pida a los estudiantes que vayan al punto de reunión del salón de clase con su Libro de lectura para realizar la siguiente actividad.
- Dígales que leerán el capítulo “La libreta de recuerdos”.

- Pida que localicen el capítulo revisando el Contenido.
- Invítelos a que presten mucha atención a los detalles clave del texto; es decir, a los detalles que dan información importante.
- Señale y lea el título del capítulo. Pregúnteles: “¿Qué creen que pasará en este capítulo? Miren los dibujos para que les ayude a imaginarlo. Recuerden lo que pasó en el capítulo anterior”. Espere a que los estudiantes se anticipen.

### Vistazo previo al vocabulario esencial

- Antes de iniciar la actividad, dé un vistazo previo a las siguientes palabras del vocabulario esencial con los estudiantes. Permita que hagan preguntas para aclarar el significado de estas palabras si es necesario.

**acariciar, v.** tocar con suavidad a una persona, animal o cosa

Ejemplo: Acaricia a tu mascota para mostrarle cariño.

**homenaje, s.** demostración de admiración

Ejemplo: En la escuela se realizó un homenaje a los estudiantes con mejores calificaciones.

**quieta, adj.** persona o animal sin movimiento

Ejemplo: La niña permaneció quieta mientras escuchaba el cuento.

### Expresiones y frases

**toparse con, exp.** encontrarse de frente con algo o alguien

Ejemplo: Siguió de frente hasta toparse con la pared.

**como en un parpadeo, exp.** algo que sucede muy rápido

Ejemplo: El día del examen llegó como en un parpadeo.

**Tabla de vocabulario para “La libreta de recuerdos”**

Tipo de vocabulario	Palabras específicas del tema	Palabras académicas generales	Palabras de uso diario
Vocabulario esencial	homenaje	acariciar	quieta
Palabras de vocabulario esencial con varios significados			
Expresiones y frases	toparse con como en un parpadeo		



### Leer con un propósito

- Comente a los estudiantes que el propósito de la lectura es que ejerciten su habilidad para leer, que mejoren la comprensión prestando mucha atención a la historia que finaliza con el capítulo de hoy y que refuercen las habilidades que han aprendido con respecto a la lectura.

### Leer “La libreta de recuerdos”

- **Nota:** Si esta actividad la realiza durante la evaluación de mitad de año, mientras otros estudiantes están terminando lo que les ha asignado, los estudiantes deben leerla de forma independiente y en silencio.
- Si esto se va a leer en toda la clase, con la guía del maestro, la dinámica de la lectura tiene que ser en eco; es decir, que la maestra lea y los estudiantes repliquen dicha lectura.
- Al finalizar, solicite a los estudiantes que vayan a la Página de actividades P2.1 en la que anotarán los personajes en los diálogos que dijeron, según corresponda. Oriéntelos para que, con base en la comprensión del texto, resuelvan la actividad.

### Resumen

- Cuando hayan terminado de leer el capítulo, comente las preguntas de comprensión con los estudiantes. Note que las preguntas literales son las únicas que tienen respuestas concretas; en las que son para inferir y las evaluativas, permita que ellos lleguen a sus propias conclusiones.
- Indíqueles que si saben la respuesta levanten la mano y la compartan con el resto del grupo.

### Preguntas para comentar “La libreta de recuerdos”

1. **Para inferir.** ¿Por qué Rajiv siente que el jueves llegó como en un parpadeo? (*Acepte respuestas razonables con base en el texto. Por ejemplo, el texto dice: “Finalmente, como en un parpadeo, llegó el jueves. Ya es el día en que me recogerá Papá.”; por lo que los estudiantes podrían responder cómo Rajiv está reflexionando sobre lo rápido que pasó el tiempo y ahora su padre está ahí para recogerlo.*)
2. **Literal.** ¿Qué hay en la libreta que Rajiv le da a Ganesh? (*En la libreta que Rajiv le da a Ganesh se cuenta la historia de Ganesh, con dibujos y fotografías.*)
3. **Para inferir.** ¿Por qué Rajiv está preocupado antes de darle la libreta a su abuelo? (*Acepte respuestas razonables con base en el texto. Por ejemplo, el texto dice: “Él me mira. Estoy preocupado. ¿Y si no le gusta mi regalo?”; por lo que los estudiantes podrían responder que Rajiv está preocupado antes de darle la libreta a su abuelo porque piensa que es posible que a su abuelo no le guste el regalo.*)

4. **Evaluativa.** ¿Cuáles serían los mejores recuerdos de tu vida que pondrías en una libreta? (*Respuesta abierta, a partir de ella se podría apreciar el interés que el estudiante tiene en la lectura*).
5. **Para inferir.** ¿A qué se refiere Ganesh con la frase “Sin mi esposa, esta historia no existiría”? (*Acepte respuestas razonables con base en el texto. Los estudiantes podrían responder con argumentos sobre la importancia del apoyo que la abuela dio a Ganesh para que él pudiera cumplir sus sueños*).
6. **Evaluativa.** ¿Cómo crees que Rajiv pasó sus vacaciones en casa de los abuelos? (*Acepte respuestas razonables con base en el texto. Los estudiantes podrían responder: Rajiv se la pasó muy contento en casa de los abuelos porque, por un lado, conoció la historia de cómo se conocieron su abuela y su abuelo, y de cómo fue que escalaron el Everest y, por otro lado, hubo una conexión con su prima Lila*).

## MÁS AYUDA CON DIPTONGOS

### Hagamos mímica con diptongos

- Haga las tarjetas con las palabras: *cuento, señuelo, encuentro, puerta*.
- Diga a los estudiantes que realizarán un juego para recordar palabras con el diptongo *ue*.
- Pida a los estudiantes que se dirijan al punto de reunión del salón y hagan dos equipos.
- Diga a los estudiantes que deben elegir a un compañero por equipo para que pase a jugar; los dos estudiantes escogerán una tarjeta, la voltearán, la leerán en silencio y sin hablar harán acciones que refieran a la palabra y su equipo debe adivinar qué palabra es. Lo harán por turnos, primero un equipo y después el otro.
- Al adivinar la palabra todo el equipo dividirá la palabra en sílabas y en la sílaba que se encuentre el diptongo deben aplaudir.

### Palabras con diptongos

- Pida a los estudiantes que se sienten en el punto de reunión de la clase.
- Prepare las Tarjetas grandes de letras de los diptongos: *iu, ai, au, ie, ei*.
- Explique a los estudiantes que practicarán el reconocimiento y uso de esos diptongos.
- Diga que durante la actividad dirán palabras que comiencen con la letra inicial de su nombre y que contengan alguno de esos diptongos.

Tarjetas  
grandes de letras





- Elija a un estudiante y pídale que diga su nombre, por ejemplo, “Carmen”, y que luego diga una palabra que comience con su inicial (c) y contenga alguno de los diptongos de las tarjetas, por ejemplo, *ciudad*.
- Pida al resto de la clase que segmente la palabra en sílabas (*ciu-dad*) y que indique cuál es el diptongo que contiene (*iu*).
- Muestre la tarjeta con el diptongo correspondiente y pida a los estudiantes que repitan la palabra en voz alta.
- Repita el mismo procedimiento con el resto de los estudiantes siguiendo el orden en que están sentados hasta que todos hayan dicho una palabra.

### MÁS AYUDA CON LOS HIATOS SIN TILDE

#### Más apoyo con las palabras con hiatos sin acento gráfico

- Escriba en la pizarra o en una cartulina las siguientes palabras: *canoas*, *aire*, *miel*.
- Pida a los estudiantes que deletreen cada palabra.
- Ahora pida que segmenten cada palabra en sílabas y que levanten el brazo cuando haya un hiato.
- Deberán indicar las dos palabras intrusas que no tienen hiato (*aire*, *miel*.)

### MÁS AYUDA CON PRONOMBRES DE OBJETO DIRECTO E INDIRECTO

#### Pelota caliente

- Pida a los estudiantes que escuchen con atención, ya que realizarán un juego de oraciones.
- Realizarán un círculo en el punto de reunión y mientras escuchan música deberán lanzar una pelota entre sí.
- Cuando la música pare, quien tenga la pelota escuchará la oración que el maestro o la maestra lea y deberá cambiar el objeto directo por el pronombre que lo sustituye.
- En caso de que se le dificulte al estudiante, podrá elegir entre cambiar la oración por otra o pedir el apoyo de un compañero.
- La actividad se repetirá cuatro veces, o las que usted considere necesarias.
- Las oraciones sugeridas son:
  1. Toma fotos para la familia. (*Las toma para la familia*).
  2. Deseo tomar jugo. (*Lo deseo tomar*).

3. ¿Escuchaste todas las canciones? (*¿Las escuchaste?*)

4. Julián prestó el balón. (*Julián lo prestó.*)

### Más apoyo con los pronombres de objeto indirecto

- Divida a la clase en dos grupos.
- Haga una copia de las tarjetas que se encuentran en Recursos para el maestro (RM 11.1) y recórtelas, entregue a un grupo de estudiantes los pronombres de objeto indirecto (*me, te, le, nos, les, les*) y al otro grupo los objetos indirectos (*a mí, a ti, a él/ella, a nosotros, a ustedes, a ellos/ellas*).
- A continuación, explique que primero será el turno del equipo que tiene las tarjetas de objetos indirectos. Usted leerá una oración de la siguiente lista (sin hacer pausa en la línea, por ejemplo, *Jorge dio la mochila*) y preguntará: “¿A quién?”. Entonces, el equipo elegirá una tarjeta y un representante la leerá en voz alta (por ejemplo, *a ella*).
- Entonces usted volverá a leer la oración, ahora haciendo pausa en la línea. El equipo que tiene las tarjetas de pronombres de objeto indirecto buscará entre sus tarjetas; después de ponerse de acuerdo, un representante mostrará la tarjeta con el pronombre que le corresponde y dirá la oración con ese pronombre (por ejemplo, *Jorge le dio la mochila*).

1. Jorge \_\_\_\_ dio la mochila.

2. Margarita \_\_\_\_ dio el balón.

3. El niño \_\_\_\_ dio el jugo.

4. La señora \_\_\_\_ dio las tortas.

5. Mi abuelita \_\_\_\_ dio las llaves.

6. La señora \_\_\_\_ dio el vaso.

7. El médico \_\_\_\_ dio las medicinas.

8. René \_\_\_\_ dio unos lápices.

9. El maestro \_\_\_\_ repartió los libros.

10. El actor \_\_\_\_ enseñó el diálogo.

- Cuando usted lo considere, se pueden intercambiar las tarjetas entre los equipos para que ambos participen de la misma manera.

## MÁS AYUDA CON SUSTANTIVOS

### Banco de palabras

- Pida a los estudiantes que seleccionen un capítulo del Libro de lectura que ya hayan leído. Después, pídale que busquen en él dos ejemplos de nombres propios y dos ejemplos de nombres comunes y escriban cada uno en una tarjeta individual.
- Prepare dos cartulinas con los siguientes títulos: “Nombres propios” y “Nombres comunes”.
- Solicite a los estudiantes que pasen al frente y coloquen las palabras que eligieron en la cartulina correspondiente.
- Al finalizar la actividad mencione a los estudiantes que las cartulinas serán un banco de nombres propios y comunes, que podrán usar en otras ocasiones.

### Creando oraciones

- Diga a los estudiantes que en esta actividad crearán una oración conjunta, para lo cual, por turnos pasará un voluntario a escribir una frase que sirva como inicio de la oración. Después pasará otro estudiante y dará continuidad a la oración. Por ejemplo, un estudiante escribe *El cielo*, luego otro escribirá *está* y por último otro estudiante concluirá anotando la palabra *nublado*, para crear la oración: *El cielo está nublado*.
- Continúe así hasta que haya participado la clase completa.
- Solicite a los estudiantes que al escribir sus palabras o frases atiendan el uso de las mayúsculas (al inicio de oración y en nombres propios) y los signos de puntuación.
- Apoye a los estudiantes que observe que tienen dificultad para respetar las reglas de puntuación.

## MÁS AYUDA CON EL USO DE LOS VERBOS SER Y ESTAR

### Escucha e identifica

- Diga a los estudiantes que jugarán con los verbos *ser* y *estar*.
- Muestre el Componente digital 15.1, haga la lectura del mismo y diga a los estudiantes que se quedará a la vista para que puedan consultar la información.

## ➤ Componente digital 15.1

Tiempo presente		
Pronombre personal	Verbo ser	Verbo estar
Yo	soy	estoy
Tú	eres	estás
ÉI/Ella	es	está
Nosotros/Nosotras	somos	estamos
Ustedes	son	están
Ellos/Ellas	son	están

- Explique que mientras usted lee en voz alta el texto, ellos deberán escuchar con atención.
- Pida que identifiquen las conjugaciones en presente de los verbos *ser* y *estar*, cuando escuchen alguno deberán dar un giro en su lugar.
- Lea el siguiente texto:  
Camila la Catarina es mi amiga.  
Aunque ella vuela, a veces baja y juega.  
Yo soy Clementina, la hormiga.  
Tengo muchas hermanas, trabajamos todo el día.  
Cuando *estoy* con ellas, no hay momento en el que no ría.  
Todas sabemos quién *eres*, mientras español aprendes.

### Memoria de conjugación

- Previamente, use la tabla de conjugación para preparar las tarjetas para el juego. Cada tarjeta deberá contener una conjugación de los verbos *ser* y *estar*.
- Diga a los estudiantes que jugarán con los verbos *ser* y *estar*.
- Explique que jugarán un tipo de memorama con la conjugación de los verbos.
- Prepare un juego de tarjetas por “pares”, es decir, cada tarjeta tendrá una conjugación por verbo con su pronombre personal (por ejemplo, un par será: *yo soy / yo estoy*).
- Diga que colocará las tarjetas boca abajo y por turnos deberán elegir dos tarjetas si eligen la combinación correcta, por ejemplo: *soy* y *estoy* obtendrán el “par” debido a que es la conjugación para el pronombre personal *yo*.

- Si durante el turno de algún estudiante no logra obtener el “par” de tarjetas, deberá voltear las tarjetas nuevamente y volver a jugar.
- El juego terminará cuando ya no haya tarjetas. Puede repetir el juego tantas veces como lo crea necesario.

---

## MÁS AYUDA CON LAS ABREVIATURAS

### Reconocer abreviaturas

- **Nota:** En esta actividad se presenta la abreviatura *sig.*, que corresponde a la palabra *siguiente*. Explique lo anterior a los estudiantes si es que aún no les presenta dicha abreviatura.
- Escriba en la pizarra, del lado izquierdo y en forma de lista, las siguientes palabras: *avenida, página, señor, número y siguiente*.
- Anote después, del lado derecho, estas abreviaturas: *sig., pág., av., Sr., núm.*
- Solicite a los estudiantes que relacionen cada palabra con la abreviatura que le corresponde.
- Pida a un estudiante que pase a la pizarra para señalar el par que logró identificar; el resto de la clase deberá decirle si está o no de acuerdo con su elección y por qué.
- Una vez que todos estén seguros, otro estudiante podrá pasar a trazar la línea entre la palabra y su abreviatura.
- Para corroborar sus respuestas, puede mostrar a los estudiantes las letras que se eliminaron para formar cada abreviatura o pedir que sean ellos quienes las identifiquen.

---

## MÁS AYUDA CON LA PLANIFICACIÓN, ESCRITURA Y EDICIÓN DE UNA CARTA PERSUASIVA

### Distingo entre hechos y opiniones

- Antes de comenzar la actividad, anote en una cartulina las siguientes oraciones:
  1. Las mascotas requieren de cuidados y una alimentación saludable.
  2. Pienso que una mascota es una de las mejores compañías.
  3. Creo que mi mascota es muy tranquila y duerme mucho.
  4. Las mascotas deben llevarse con un veterinario para una revisión.

- Diga a los estudiantes que con esta actividad van a repasar lo que es una opinión y un hecho por medio de oraciones.
- Pídales que vayan a la Página de actividades P2.2.
- Dígales que lean cada oración y que identifiquen si es una opinión o un hecho y anoten una palomita en la casilla de Opinión o Hecho según corresponda.
- Dé tiempo para que los estudiantes terminen la actividad.
- Cuando terminen, pida a estudiantes voluntarios que lean una oración y digan si es una Opinión o un Hecho, el resto de la clase dirá si están de acuerdo o no y por qué.

### Hecho y opinión

- Pida a los estudiantes que elijan un objeto.
- Dígales que escriban una opinión y dos hechos sobre ese objeto para convencer a sus compañeros de que lo compren. Por ejemplo, un jabón. *¡El superjabón es el mejor de todos!* (opinión). *Viene en diferentes colores (blanco, rosa y azul). Los jabones tienen diferentes aromas de acuerdo con los colores: el blanco con aroma a coco, el rosa con aroma a fresas y el azul con aroma a chicle* (hechos). Ahora, indíqueles que vayan a la Página de actividades P2.3 y completen la caja con el objeto que eligieron, los hechos y la opinión que tienen acerca de ese objeto para convencer a un posible comprador y un dibujo del objeto.
- Deberán poner en práctica lo que han aprendido sobre los textos persuasivos: presentar hechos, opiniones y presentar razones para convencer a un posible comprador.
- Organice una “subasta” en la clase.
- Todos los estudiantes presentarán su trabajo frente a la clase.
- Usted actuará como guía de la subasta, pidiendo al resto de los estudiantes que levanten una mano si comprarían el producto.
- Al finalizar la actividad, los trabajos se expondrán en el sitio de su elección de la clase.

### Buzón de cartas

- Diga a los estudiantes que repasarán lo que han aprendido sobre la carta persuasiva.
- Prepare una caja que diga “buzón” para recolectar la versión final de la carta de cada estudiante. Coloque cada carta doblada en la caja.

Página de actividades P2.2

---



Página de actividades P2.3

---



- Explique a los estudiantes que un buzón, ya sea físico o de correo electrónico, es el espacio en el que recibimos las cartas que alguien nos envía.
- Pregunte a los estudiantes a quiénes les gustaría que se leyera su carta en voz alta.
- Saque las cartas de los estudiantes que hayan respondido afirmativamente y deles estas opciones de lectura: leer cada uno su propia carta o que sea usted quien la lea.
- Después de leer cada carta pida a los estudiantes que señalen sus elementos. Solicite después que identifiquen y expresen en voz alta los hechos y la opinión que menciona.

# Recursos para el maestro

Grado 2	Habilidades y Destrezas 5
---------	------------------------------

**Guía del maestro**





# Recursos para el maestro

Registro anecdótico de lectura - Lecciones 4, 5, 6, 8, 10

Registro de observación de preguntas para comentar - Lecciones 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12

Lección 1: Registro de preguntas sobre el capítulo

Lección 3: Registro de preguntas sobre el capítulo

Lección 4: Registro de preguntas sobre el capítulo

Lección 9: Registro de resultados de la escritura de palabras

Lección 9: Registro de resultado de la lectura de oraciones

Lección 9: Registro de preguntas sobre el capítulo

Lección 15: Registro de resultados de la práctica de formar oraciones

Unidad 5: Registro para la rúbrica de escritura

Unidad 5: Hoja de planificación de evaluación de nivelación

Lección 17: Registro de preguntas sobre "Viaje al acuario"

Lección 18: Lista de palabras para la evaluación de lectura de palabras

Lección 18: Registro de preguntas sobre el capítulo

Páginas de actividades para el Apoyo adicional

## REGISTRO ANECDÓTICO DE LECTURA - UNIDAD 5

**Nombre:**

Lección 4:

Lección 5:

Lección 6:

Lección 8:

Lección 10:









## LECCIÓN 9: REGISTRO DE RESULTADOS DE LA ESCRITURA DE PALABRAS

Fecha \_\_\_\_\_

✓ Escribió la palabra correcta

\* No escribió la palabra correcta

Nombre del estudiante	reina	flauta	diente	Subtotal
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3
				___/3







## LECCIÓN 15: REGISTRO DE RESULTADOS DE LA PRÁCTICA DE FORMAR ORACIONES

Fecha \_\_\_\_\_

✓ Escribió la oración con la conjugación correcta

✗ No escribió la oración con el verbo correcto

Nombre del estudiante	Oración para fuego con verbo ser	Oración para fuego con verbo estar	Oración para puerta con verbo ser	Oración para puerta con verbo estar	Oración para mono con verbo ser	Oración para mono con verbo estar	Subtotal
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6
							___/6







## LECCIÓN 18: LISTA DE PALABRAS PARA LA EVALUACIÓN DE LECTURA DE PALABRAS

### Palabras comunes

- |            |         |         |           |
|------------|---------|---------|-----------|
| 1. año     | fácil   | mostrar | quizá     |
| 2. también | viejo   | espera  | todavía   |
| 3. además  | trabajo | último  | siguiente |

### Palabras de una sílaba

- |        |      |      |      |
|--------|------|------|------|
| 1. rey | wok  | hay  | gris |
| 2. rol | muy  | hoy  | voz  |
| 3. luz | flor | cien | más  |
| 4. gol | plan | flan | tren |

### Palabras de dos sílabas

- |          |         |       |        |
|----------|---------|-------|--------|
| 1. uña   | taco    | hijo  | césped |
| 2. llora | gente   | impar | cómic  |
| 3. cisne | rana    | campo | libro  |
| 4. jarra | sección | rumbo | avión  |

### Palabras de tres sílabas

- |            |          |          |          |
|------------|----------|----------|----------|
| 1. regalo  | postales | hormiga  | pájaro   |
| 2. maceta  | atención | juguetón | lectura  |
| 3. árboles | máximo   | nosotros | completo |
| 4. mañana  | ejemplo  | alacrán  | héroe    |

### Palabras con diptongos e hiatos

- |          |       |        |        |
|----------|-------|--------|--------|
| 1. raíz  | nieve | caer   | huele  |
| 2. nadie | autor | aceite | poesía |







# Páginas de actividades para el Apoyo adicional

---

Grado 2

Habilidades y Destrezas 5

---

**Guía del maestro**

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

# RM 3.1

Página de actividades

## Encuentra la sílaba tónica

Escribe en cada caja las sílabas que forman la palabra, colorea la caja con la sílaba tónica y escribe si es una palabra grave o aguda.

### Ejemplo:

	-	<b>tré</b>	-	
antepenúltima sílabas		penúltima sílabas		última sílabas

grave

---

	-		-	<b>món</b>
antepenúlti ma sílabas		penúltima sílabas		última sílabas

aguda

---

### dormía

	-		-	
--	---	--	---	--

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que escriban en las cajas las sílabas de las palabras, que coloquen la caja con la sílaba tónica, y que escriban qué tipo de palabra es.

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

# RM 3.1

Continuación

**rubí**

-  -

\_\_\_\_\_

**dócil**

-  -

\_\_\_\_\_

**ratón**

-  -

\_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

# RM 5.1

Tarjetas para el juego de pronombres



**mía**

**mío**

**tuya**

**tuyo**

**suya**

**suyo**

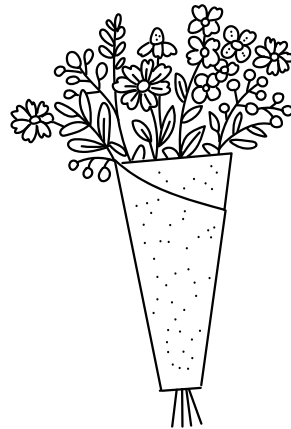
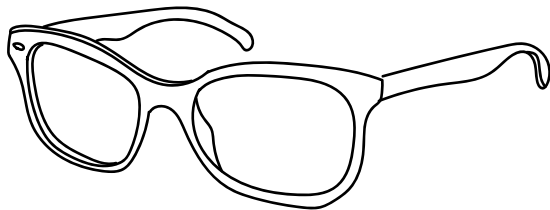
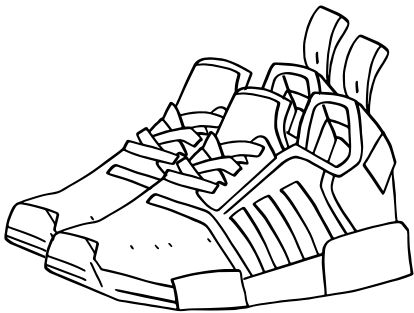
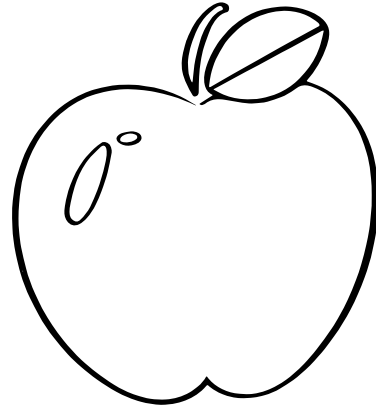
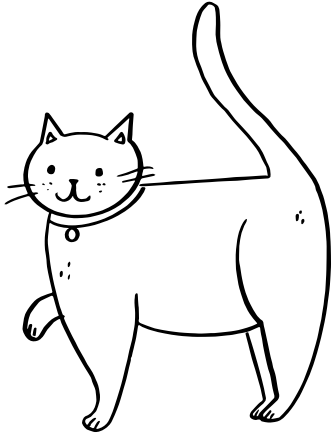
**Instrucciones:** Haga una copia de la plantilla y recorte las tarjetas.

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

# RM 8.1

Tarjetas de objetos y animales

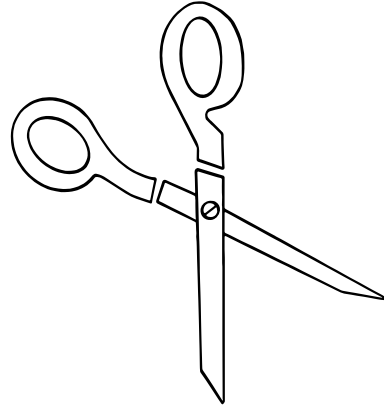
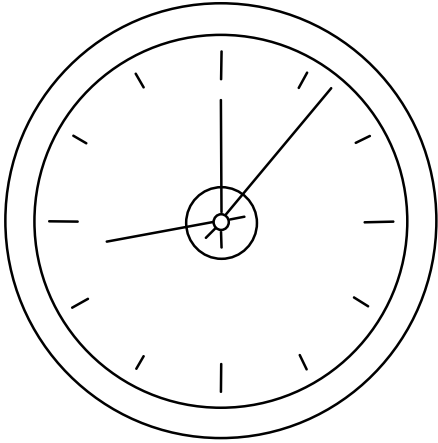


Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

# RM 8.1

Continuación



Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

## RM 8.2

Tarjetas de personas



**Los vecinos**

**Tú**

**Nosotros**

**Yo**

**Amigo**

**La maestra**

**Amelia y  
Verónica**

**Roberto y  
Sergio**



Nombre: \_\_\_\_\_

# RM P1.1

Fecha: \_\_\_\_\_

Tarjetas pequeñas de sílabas



lá

pa

der

go

piz

bri

rer

om

bli

cua

ís

fi

**Instrucciones:** Haga copias y recorte las tarjetas. Use las tarjetas para la actividad Formar sílabas.

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

# RM P1.1

Continuación



**a**

**go**

**que**

**no**

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

# RM P1.2

Tarjetas para el juego de pronombres



**mía**

**mío**

**tuya**

**tuyo**

**suya**

**suyo**

**Instrucciones:** Haga una copia de la plantilla y recorte las tarjetas.

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

## RM 11.1

Tarjetas de palabras de Pronombres  
apurados



**a mí**

**a ti**

**a él/a ella**

**a nosotros**

**a ustedes**

**a ellos/  
a ellas**

**me**

**te**

**le**

**nos**

**les**

**les**

**Instrucciones:** Haga una copia de la plantilla y recorte las tarjetas.

Nombre: \_\_\_\_\_

# RM 12.1

Fecha: \_\_\_\_\_

Página de actividades

## Hechos y opiniones acerca de un objeto

Elige un objeto que quieras vender y completa la caja.

<b>Objeto:</b>	
<b>Opinión:</b>	
<b>Hecho 1:</b>	
<b>Hecho 2:</b>	
<b>Dibujo</b>	

---

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que elijan un objeto y escriban una opinión y dos hechos para convencer a sus compañeros que lo compren, luego deben elaborar un dibujo del objeto.

# CLAVE DE RESPUESTAS DEL CUADERNO DE ACTIVIDADES

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_

**1.1** Página de actividades

## Preguntas sobre el capítulo “Mis planes de verano”

Responde las preguntas sobre el capítulo. Encierra en un círculo la respuesta correcta.

- ¿Por qué se siente frustrado Rajiv?
  - Porque quiere tomar un curso y su padre no está de acuerdo.
  - Porque la niñera vendrá a cuidarlo.
  - Porque no irá de viaje en las vacaciones.
- ¿Cuál es el conflicto del capítulo?
  - Rajiv irá de vacaciones a otro país.
  - Rajiv no irá de viaje.
  - Los padres de Rajiv no le dejan elegir qué hacer durante las vacaciones.
- ¿Cuál es la solución al conflicto de Rajiv?
  - Ir con sus abuelos.
  - No hay solución, Rajiv sigue frustrado.
  - Que irá con su padre de viaje.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que después de leer el texto, respondan las preguntas en grupos pequeños y encierren en un círculo la respuesta correcta.

Habilidades y Destrezas 5 1

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_

**1.2** Para llevar a casa

## Identificar y acentuar palabras agudas

**Estimada familia o tutor:**  
 En esta lección, el estudiante aprendió a identificar y a escribir palabras agudas. Acompañe al estudiante a identificar las palabras agudas y encerrarlas en un círculo. Recuerde al estudiante que en las palabras agudas, la última sílaba es la que suena más fuerte.

colibrí

abuelo

campeón

línea

vacaciones

opción

plato

viaje

alemán

televisión

Habilidades y Destrezas 5 3

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_

**2.1** Página de actividades

## Pronombres personales

Lee las oraciones, elige de la caja los pronombres personales que sustituyan correctamente al sustantivo y escríbelos en los espacios en blanco. Observa el ejemplo.

**Ejemplo:** **Marcia y Alicia** juegan videojuegos.  
Ellas juegan videojuegos.

Ellos	Ustedes
Nosotros	Él

- Susana y Alan** fueron a la escuela.  
 \_\_\_\_\_ fueron a la escuela.
- Tus amigos y tú** juegan en el parque.  
 \_\_\_\_\_ juegan en el parque.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las oraciones y las reescriban al elegir un pronombre personal de la caja, y lo escriban en el espacio en blanco.

Habilidades y Destrezas 5 5

- María y yo** vamos al cine.  
 \_\_\_\_\_ vamos al cine.
- Carlos** tiene un carro rojo.  
 \_\_\_\_\_ tiene un carro rojo.

Habilidades y Destrezas 5 6

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

2.2 Página de actividades

## Preguntas sobre el capítulo “Mis planes de verano”

Responde las preguntas y trata de hacerlo con oraciones completas.

1. Si estuvieras en el lugar de Rajiv, ¿cómo te sentirías si cambiaran a última hora los planes que habían pensado hacer?

\_\_\_\_\_ *Las respuestas pueden variar.*

2. ¿Qué te hace pensar este capítulo?

\_\_\_\_\_ *Las respuestas pueden variar.*

3. ¿Qué aprendiste de este capítulo?

\_\_\_\_\_ *Las respuestas pueden variar.*

**Instrucciones:** Anime a los estudiantes a responder con oraciones completas las preguntas. Coménteles que deberán responder desde su experiencia.

Habilidades y Destrezas 5

7

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

2.3 Para llevar a casa

## Sopa de letras de pronombres personales

**Estimada familia o tutor:**

Anime al estudiante que identifique los pronombres personales en la sopa de letras y colorea de diferente color cada uno.

yo	tú	él
ella	nosotros	nosotras
ellos	ellas	ustedes

E	L	L	O	S	A	S	É	L
R	Y	O	T	U	I	N	T	B
E	L	L	A	S	N	M	T	Ú
A	S	D	F	G	T	Y	U	L
E	N	O	S	O	T	R	A	S
S	D	F	R	T	Y	U	I	I
N	O	S	O	T	R	O	S	M
A	S	D	F	G	H	J	K	L
N	U	S	T	E	D	E	S	A
M	B	V	B	N	E	L	L	A
V	X	S	O	T	R	A	S	M

Habilidades y Destrezas 5

9

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

3.1 Página de actividades

## Preguntas sobre el capítulo “La casa de los abuelos”

Encierra en un círculo la respuesta correcta de la pregunta 1 y escribe la respuesta de la pregunta 2. Anota la página del capítulo donde está la información que apoye tu respuesta.

1. ¿Por qué se distrae Rajiv mientras viaja hacia la casa de sus abuelos?

Página: 9

- A. Porque respondía a las preguntas de su mamá.  
 B. Porque miraba a un perro en el automóvil de al lado.  
C. Por la emoción de ver a sus abuelos.

2. ¿Qué es lo primero que hicieron Rajiv y su abuela al verse?

Página: 11

\_\_\_\_\_ *Lo primero que hicieron Rajiv y su abuela es abrazarse.*

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que encierren en un círculo la respuesta a la pregunta 1 y escriban la respuesta de la pregunta 2. Además, solicite que escriban el número de página donde pueden encontrar información para apoyar su respuesta.

Habilidades y Destrezas 5

11

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

3.2 Para llevar a casa

## Identificar palabras graves

**Estimada familia o tutor:**

El estudiante está aprendiendo a distinguir palabras graves que tienen el acento en la penúltima sílaba. Ayúdelo leyendo las siguientes palabras y después pida que encierre en un círculo las palabras graves. Vea el ejemplo:

	<b>Palabra grave</b>	
	tré	bol
	penúltima sílaba	última sílaba

trébol	balón
lápiz	camión
avión	fútbol
algún	móvil
póster	pintó
adiós	fácil

Habilidades y Destrezas 5

13

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

## 4.1 Página de actividades

### Preguntas sobre el capítulo “Una visita inesperada”

Encierra en un círculo la respuesta correcta y anota el número de la página del capítulo donde encontraste la respuesta. Después, escribe la respuesta a las preguntas.

1. ¿Qué es *thukpa*? Página: 15  
A. un pan dulce  
 B. una sopa deliciosa de pollo con fideos  
C. la hierba del campo
2. ¿Qué le pasó a Lila? Página: 17  
A. Se enfermó.  
B. Ganó un torneo.  
 C. Se accidentó jugando fútbol.
3. ¿Por qué desapareció el buen humor de Rajiv? Página: 18  
 A. Porque Lila también se va a quedar con los abuelos.  
B. Porque se enfermó.  
C. Porque se acabaron las vacaciones.

**Instrucciones:** Diga a los estudiantes que encierran en un círculo las respuestas correctas y anoten el número de la página donde está la información que les ayudó a responder. Después, pídeles que escriban en las líneas las respuestas a las preguntas.

Habilidades y Destrezas 5

15

4. ¿Cuál crees que fue el mensaje más importante del capítulo?

Las respuestas variarán, pero pueden incluir que todos tenemos nuestros talentos y estos nos hacen únicos.

5. ¿Recomendarías a alguien que leyera esta historia? ¿Por qué?

Las respuestas variarán.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

16

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

## 4.2 Para llevar a casa

### ¿Por qué es un buen título?

**Estimada familia o tutor:**

Lea con el estudiante el siguiente capítulo y al terminar pida que escriba dos oraciones con las razones por las que “Una visita inesperada” es un buen título de acuerdo con lo que ocurre en el capítulo.

### Una visita inesperada

Cuando termino de arrancar las hierbas del jardín, el abuelo me da un dólar.

—Buen trabajo, Rajiv —dice—. Ahora, a lavarnos las manos. La comida de la abuela nos espera.

—¡Ya era hora! —dice la abuela al vernos—. Siéntense, se va a enfriar.

Primero nos sirve *thukpa*, una sopa deliciosa de pollo con fideos. Luego pone frente a nosotros una montaña de momos.

—Estos son de papa con carne —explica, señalando con el dedo—. Esos de queso y los de acá de carne.

—¡Uy! —exclama el abuelo—. Cocinaste demasiado. ¿Acaso esperamos a alguien?

—No —responde la abuela—, pero uno nunca sabe.

Entonces, suena el timbre de la puerta.

Habilidades y Destrezas 5

17

Devoro la comida mientras el abuelo abre la puerta. Ya vi el postre: tarta de dátíl. Ese no es un postre nepalés, pero a la abuela le queda muy bien. Mi abuela es un ángel: preparó todas las cosas que más me gustan.

Entonces escuchó una voz familiar. Es la voz de mi tío Kamal:

—Lila se accidentó jugando al fútbol. Ya no podrá ir al campamento. No tenemos quien la cuide.

—No se preocupen —responde el abuelo—. Se puede quedar con nosotros. Estamos en el comedor. ¿Ya comieron?

“¡Ay, no!”, pienso. “Lila, mi prima, ¿se va a quedar aquí también?”. La idea no me gusta nada.

La abuela deja de comer. Ya no sonrío.

—Algo pasó con Lila —murmura.

Entonces, Lila entra al comedor. Viene con sus papás y sus hermanas. Parece enfadada y no camina normal. Está usando muletas.

—Qué bueno que hiciste mucha comida, Indira —dice el abuelo—. Tenemos más invitados.

Mi buen humor desaparece. Lila se va a quedar con nosotros. Ya no voy a tener a los abuelos solo para mí. Además, no tengo nada en común con ella. Lila es la líder de su equipo de fútbol. Tiene el récord de goleo. Es buena para el básquetbol y para casi todos los deportes. ¡No puedo competir con ella! Yo no soy buen deportista. Solo sé dibujar bien.

1. Las respuestas variarán, pero las razones tienen que estar relacionadas con la presencia de Lila en casa de los abuelos de Rajiv.
2. Las respuestas variarán.

18

Habilidades y Destrezas 5



Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

5.1 Página de actividades

## Oraciones con pronombres posesivos singulares

Completa las oraciones con los pronombres posesivos de la caja. Observa el ejemplo.

### Ejemplo:

Mario y yo iremos a la librería a comprar un libro. Ese será nuestro libro de Matemáticas.

tuyo	mía
suya	<del>nuestro</del>

1. Sara me pidió que le cuidara la pelota que le regalaron. La pelota es suya.
2. Ese es tu libro. El libro es tuyo.
3. Vivo en la casa de color amarillo. La casa de color amarillo es mía.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las oraciones y después todas las opciones de pronombres posesivos de la caja. Luego, pida que elijan el pronombre posesivo que corresponda a cada oración y que lo escriban en la línea.

Habilidades y Destrezas 5

19

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

5.2 Página de actividades

## Preguntas sobre el capítulo “El juego de básquetbol”

Con un compañero, escribe las respuestas a las preguntas 1 y 2 con oraciones completas.

### 1. ¿Cuál es un evento importante en el capítulo?

Un evento importante del capítulo es (Las respuestas pueden variar pero una posible respuesta sería la siguiente: Cuando Rajiv, Lila y el abuelo van a ver un partido de basquetbol).

### 2. ¿Cómo lo sabes?

Lo sé porque (Las respuestas pueden variar pero una posible respuesta sería la siguiente: Porque es cuando Rajiv y Lila se emocionan, a Lila se le olvida su tobillo lastimado y a Rajiv le gusta pasar tiempo con el abuelo y con su prima, todos disfrutan el momento.)

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que escriban las respuestas a las preguntas 1 y 2 con oraciones completas.

Habilidades y Destrezas 5

21

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

6.1 Página de actividades

## Pronombres posesivos plurales

Completa las oraciones con los pronombres posesivos de la caja. Observa el ejemplo.

### Ejemplo:

Laura y yo iremos a la tienda por nuestros libros.

suyos	mías	tuyos
suyas	<del>nuestros</del>	

1. Los abuelos tienen muchos álbumes de fotos en casa. Los álbumes de fotos son suyos.
2. Mis respuestas son correctas. Las respuestas correctas son mías.
3. Tus ojos son verdes. Los ojos verdes son tuyos.
4. Estas maletas son de Ana y Luis. Las maletas son suyas.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las oraciones y después todas las opciones de la caja. Pida que elijan el pronombre posesivo que corresponda a cada oración y que lo escriban en la línea.

Habilidades y Destrezas 5

23

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

6.2 Para llevar a casa

## Ortografía de palabras esdrújulas

### Estimada familia o tutor:

En esta lección, el estudiante conoció las palabras esdrújulas y su regla de acentuación. Ayúdele a segmentar en sílabas las siguientes palabras y a escribir el acento gráfico con un color diferente. Recuérdale que las palabras esdrújulas, cuya sílaba más fuerte es la antepenúltima, siempre llevan tilde.

### cámara

Ejemplo: cá ma ra  
(antepenúltima) (penúltima) (última)

### 1. numero

nú me ro

### 4. arbitro

ár bi tro

### 2. lagrimas

lá gri mas

### 5. arboles

ár bo les

### 3. lastima

lás ti ma

### 6. telefono

te lé fo no

Habilidades y Destrezas 5

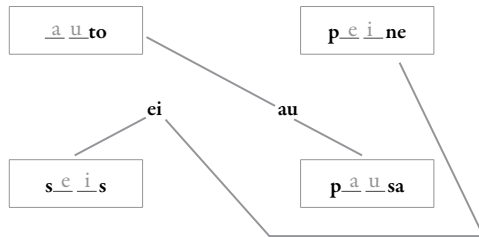
25

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

7.1 Página de actividades

### Tripas de gato con los diptongos *au* y *ei*

Completa las palabras con un diptongo. Une con una línea la palabra con el diptongo correspondiente sin que las líneas pasen por encima de otra línea.



**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que "observen y lean" las palabras para identificar cuál es el diptongo que completa la palabra y lo escriban. Diga a los estudiantes que unan la palabra con su diptongo sin que las líneas pasen por encima de otra línea.

Habilidades y Destrezas 5

27

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

7.2 Página de actividades

### Preguntas sobre el capítulo "La enfermera"

Responde las preguntas con base en la lectura de "La enfermera". Después, anota la página en donde encontraste la respuesta.

1. ¿Quiénes van al ático? ¿Por qué van al ático?

Rajiv y su abuelo van al ático porque Rajiv le pide a su abuelo que le cuente la historia de él y la abuela. Y el abuelo le dice que le enseñará algo.

Página: 33 y 35

2. ¿Por qué abren el baúl?

Abren el baúl porque en él guardan fotos y recuerdos que el abuelo quiere mostrar a Rajiv.

Página: 35

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que respondan las preguntas con base en la lectura de "La enfermera". Después, pídeles que anoten la página en donde encontraron la respuesta.

Habilidades y Destrezas 5

29

3. ¿Qué es lo que Rajiv descubrió?

Rajiv descubrió que su abuela es enfermera y cuidó al abuelo cuando era soldado y fue herido.

Página: 36

30

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

7.3 Para llevar a casa

### Escribe y lee diptongos

**Estimada familia o tutor:**

Los estudiantes han estado aprendiendo que los diptongos son dos vocales distintas en la misma sílaba. Acompañe al estudiante a escribir cuatro oraciones usando palabras con los diptongos *au* y *ei*. Al terminar, pida que las lean.

Pueden utilizar algunas de las siguientes palabras o elegir otras:

aumento	aceite	Aurora	pleito
causa	veinte	aullar	peinar

Por ejemplo: El peine está guardado en el baúl.

1. \_\_\_\_\_ Las respuestas variarán.

2. \_\_\_\_\_ Las respuestas variarán.

3. \_\_\_\_\_ Las respuestas variarán.

4. \_\_\_\_\_ Las respuestas variarán.

Habilidades y Destrezas 5

31

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**8.1** Para llevar a casa

### Resumen del capítulo “Una tarea especial”

**Estimada familia o tutor:**

El estudiante leyó en clase el capítulo “Una tarea especial” en su Libro de lectura. Pídale que ahora lo lea para usted en voz alta, le cuente de qué trata y que escriba un breve resumen de la historia. Luego, pídale que dé un comentario acerca de qué le pareció el capítulo.

Estoy con el abuelo Ganesh. Él me cuenta cosas del pasado. Quiero que me siga contando su historia con la abuela. También quiero saber cómo escalaron el monte Everest. ¡Tengo tantas preguntas! Pero mi conversación con él se detiene de repente. La abuela lo llama desde la cocina:

- Ganesh, ¿dónde estás? Necesito unas cosas para la cena.
- El deber me llama —dice el abuelo parándose.
- ¡Pero no me has terminado de contar la historia! —protesto.
- Más tarde terminamos. Vamos a ver qué necesita la abuela —dice.

Poco después estamos en el mercado. Compramos las aceitunas, el aceite y otros ingredientes que pidió la abuela. Son auténticos de Nepal.

- Antes de subir al auto, el abuelo mira hacia arriba.
- Así de azul es el cielo de Nepal —dice.
- ¿Lo extrañas? —pregunto mientras el abuelo arranca.
- Mucho, Rajiv. Y tu abuela también. Nepal es un lugar muy bello.

—¿Y por qué se vinieron a vivir aquí? —pregunto.

Abuelo me responde con otra pregunta:

- ¿De verdad te interesa tanto nuestra historia?
- Claro que sí, Abuelo —digo con entusiasmo.

El abuelo frena. El semáforo está en rojo. Entonces voltea la cara y me mira a los ojos.

Te voy a contar la historia completa. Así, nuestra historia no se perderá. Podrás contarla a quien le interese. Siento algo lindo en el corazón. El abuelo me ha encargado una tarea muy especial.

Al llegar a la casa, encontramos a la abuela en la cocina. Lila está con ella.

El abuelo le entrega el encargo y luego le dice:

—Le estaba contando a Rajiv cómo nos conocimos. Le conté que fuiste mi enfermera.

Lila reacciona de inmediato.

—¿En serio, Abuela? ¿Fuiste enfermera? —pregunta.

—Sí, Lila. Soy enfermera y también mamá, abuela y cocinera —responde riendo—. Conocí a tu abuelo en un hospital. En ese tiempo yo tenía veinte años.

Lila se voltea al abuelo y le pregunta:

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**8.1** Para llevar a casa  
Continuación

- ¿Por qué estabas en el hospital? ¿Por qué te cuidó la abuela?
- Fui soldado en Nepal y salí herido en una batalla —responde el abuelo.
- ¿En serio, Abuelo? ¿Fuiste soldado? —pregunta Lila.

El abuelo contesta riendo:

- Sí, Lila. Fui soldado antes de ser papá, abuelo y jardinero.

**Mi resumen:**

Las respuestas variarán.

**Mi comentario es:**

Las respuestas variarán.

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

9.1

Evaluación

### Evaluación de palabras con diptongo

Escucha las palabras que te dicte tu maestro y escríbelas sobre la línea.

1. \_\_\_\_\_ reina \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ flauta \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ diente \_\_\_\_\_

Escucha la frase que te dicte tu maestro y escríbela sobre la línea. Después, identifica la palabra que tiene diptongo y enciérrala en un círculo con un lápiz de color.

El cielo está nublado hoy. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Instrucciones:** Dicte las palabras y pida que las escriban sobre la línea. Luego dicte la frase y pida que identifiquen la palabra con diptongo y la encierren en un círculo con un lápiz de color.

Habilidades y Destrezas 5

37

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

9.2

Evaluación

### Evaluación de palabras agudas, graves y esdrújulas

Lee la palabra segmentada en sílabas, luego escríbela en la línea y encierra en un círculo si la palabra es aguda, grave o esdrújula. Observa el ejemplo.

**Ejemplo:**

<b>a</b>	-	<b>ten</b>	-	<b>ción</b>		<u>atención</u>		
antepenúltima sílaba		penúltima sílaba		última sílaba		<b>aguda</b>	grave	esdrújula

1. **a** - **la** - **crán** alacrán

antepenúltima sílaba penúltima sílaba última sílaba **aguda** grave esdrújula

2. \_\_\_\_\_ - **lá** - **piz** lápiz

antepenúltima sílaba penúltima sílaba última sílaba aguda **grave** esdrújula

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las palabras segmentadas, que observen dónde se encuentra el acento en cada palabra y que encierren en un círculo si la palabra es aguda, grave o esdrújula.

Habilidades y Destrezas 5

39

3. **pá** - **gi** - **na** página

antepenúltima sílaba penúltima sílaba última sílaba aguda grave **esdrújula**

40

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

9.3

Evaluación

### Evaluación de pronombres personales y pronombres posesivos

Lee las oraciones y reemplaza las palabras subrayadas con los pronombres personales de la caja. Utiliza mayúsculas cuando sea necesario.

<b>tú</b>	<b>él</b>	<b>nosotros</b>
<b>nosotras</b>	<b>ellos</b>	<b>ellas</b>

1. Papá y yo viajamos de vacaciones. Nosotros viajamos de vacaciones.

2. Juan, ¿quieres ir al cine? Tú, ¿quieres ir al cine?

3. Los estudiantes resolvieron correctamente la actividad. Ellos resolvieron correctamente la actividad.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las oraciones. Solicite que en la primera parte de la actividad, presten atención en las palabras subrayadas, elijan el pronombre personal de la caja que lo sustituya y lo escriban sobre la línea. Indíqueles que, para la segunda parte, deben elegir un pronombre posesivo de la caja que complete correctamente la oración y escribirlo.

Habilidades y Destrezas 5

41

Completa las oraciones con los pronombres posesivos de la caja.

suyos	mías	tuya
suyo	mía	tuyas

1. Ayer perdí la mochila. La mochila que encontraron es mía.
2. Ana y María me pidieron que cuidara a su perro. El perro es suyo.
3. Esta es mi bolsa y aquella bolsa es tuya.

42

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

9.4

Evaluación

## Evaluación de comprensión sobre “La recuperación”

Escucha la pregunta y las opciones de respuesta, luego encierra en un círculo o escribe la respuesta correcta.

1. ¿Por qué el abuelo no era un paciente fácil y se quejaba mucho?

Las respuestas variarán, pero pueden referirse al dolor que sentía el abuelo, a su falta de cooperación o a su desánimo.

2. Una enfermera fantástica es aquella que ayuda a sus pacientes tal como la abuela de Rajiv. ¿Conoces a alguien que cuida a los demás? ¿Qué experiencia has tenido con alguna persona así?

Las respuestas variarán.

3. ¿Cuál de estos es un evento clave del capítulo?

- A. Cuando el abuelo le explica a Rajiv y Lila qué tipo de árboles observan.
- B. Cuando el abuelo cuenta cuando conoció a una enfermera.
- C. Cuando Lila y Rajiv escuchan encantados.

**Instrucciones:** Lea a los estudiantes las preguntas y sus opciones de respuesta espere un momento para que encierren la opción o escriban la respuesta correcta.

Habilidades y Destrezas 5

43

4. ¿Qué expresa el abuelo con esta frase: “Quizá no podría volver al ejército. Aunque mis piernas estaban sanando, aún no podía moverlas bien”?

- A. tristeza
- B. sorpresa
- C. alegría

44

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

P1.2

Página de actividades

## Ordenar los eventos de “Invitación a la montaña”

Pega las cajas de texto de la Página de actividades P1.1 en el orden correcto según los eventos del capítulo.

1. Esa noche, los cuatro jugamos al bingo en la sala. Aunque me estoy divirtiendo, no dejo de pensar en la historia de los abuelos. Así que luego de un rato, interrumpo el juego y digo:  
—Abuelo, nos prometiste algo. Queremos saber cómo escalaron el monte Everest.

2. Mientras estaba recuperándome en el hospital, alguien me visitaba. Era mi mejor amigo, Avir. Él me animaba cuando me sentía desanimado. Me llevaba libros y revistas. Un día me llevó una revista sobre el Himalaya.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que peguen en orden los eventos del capítulo.

Habilidades y Destrezas 5

47

3. —¿Qué te propuso, abuelo? —pregunta Lila.  
—Me propuso que escaláramos el Everest. Era un sueño que teníamos desde niños.

4. En ese momento, el abuelo interrumpe nuestra plática.  
—Ya es tarde, jovencitos. Es hora de irse a la cama —ordena.  
Lila y yo obedecemos. Subimos las escaleras sin mucho ánimo.  
Estamos ansiosos por conocer el siguiente capítulo de la historia.

48

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**P1.3** Página de actividades

### Encuentra la sílaba tónica

Escribe en cada caja las sílabas que forman la palabra, colorea la caja con la sílaba tónica y escribe si es una palabra grave o aguda.

#### azúcar

a - zú - car \_\_\_\_\_ grave  
 antepenúltima sílaba      penúltima sílaba      última sílaba

#### además

a - de - más \_\_\_\_\_ aguda  
 antepenúltima sílaba      penúltima sílaba      última sílaba

#### sabía

sa - bí - a \_\_\_\_\_ grave  
 antepenúltima sílaba      penúltima sílaba      última sílaba

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que escriban en las cajas las sílabas de las palabras, que colorean la caja con la sílaba tónica, y que escriban qué tipo de palabra es.

Habilidades y Destrezas 5

49

#### camarón

ca - ma - rón \_\_\_\_\_ aguda  
 antepenúltima sílaba      penúltima sílaba      última sílaba

50

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**10.1** Página de actividades

### Boleto de salida

Identifica el objeto directo y escríbelo en la caja.

Oración	Pregunta "¿qué?"	Objeto directo
Arturo llevó pan.	¿Qué llevó Arturo?	pan

Encierra en un círculo la oración en la que se usa correctamente el pronombre del objeto directo de la oración: Arturo llevó pan.

- A. Arturo las llevó.
- B. Arturo lo llevó.
- C. Arturo la llevó.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lea la oración, identifiquen el objeto directo y lo escriban en la caja correspondiente. Después, diga a los estudiantes que encierren en un círculo una de las opciones en la que se ha cambiado el objeto directo por el pronombre que lo sustituye. Recuérdelos que los pronombres deben concordar en género y número con el objeto directo.

Habilidades y Destrezas 5

51

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**11.1** Página de actividades

### Oraciones con pronombres de objeto indirecto

Lee las oraciones, identifica el objeto indirecto y subráyalo. Escríbelo en la columna. Después escribe el pronombre de objeto indirecto en la línea.

**Ejemplo:**

- **Oración:** El abuelo explica a sus nietos que escalar el Everest es muy difícil.
- **Pregunta (¿a quién?):** ¿A quién explica el abuelo que escalar el Everest es muy difícil?
- **Objeto indirecto:** a sus nietos

le	te	les	me	nos
----	----	-----	----	-----

El abuelo les explica que escalar el Everest es muy difícil.

**Instrucciones:** Pídale a los estudiantes que lean las oraciones, luego que lean la pregunta para identificar el objeto indirecto y lo subrayen. Después pídale a los estudiantes que identifiquen el pronombre de objeto indirecto que le corresponde de la caja y lo escriban en la línea.

Habilidades y Destrezas 5

53

- **Oración:** El cocinero sirvió la sopa a mí y a mis amigos.
- **Pregunta (¿a quién?):** ¿A quiénes sirvió la sopa el cocinero?
- **Objeto indirecto:** a mí y mis amigos

**Oración:** El cocinero nos sirvió la sopa.

- **Oración:** Ana regala una pelota a Luis.
- **Pregunta (¿a quién?):** ¿A quién regala Ana una pelota?
- **Objeto indirecto:** a Luis

**Oración:** Ana le regala una pelota.

54

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**11.2** Página de actividades

### Identificar hechos y opiniones

Lee la carta e identifica cuáles son los hechos y cuál es la opinión, luego escribe: Hecho 1, Hecho 2 y Hecho 3 y Opinión donde corresponda.

4 de mayo del 2022

¡Hola tía Julieta!

Te escribo para pedirte que me dejes cuidar a una de las gatitas que tienes en adopción. Siempre he querido tener una gatita. En mi opinión, las gatitas son las mejores mascotas.

Opinión

Para empezar, las gatas son muy independientes.

Hecho 1

Además, no necesitan salir a pasear, ellas tienen su arnero.

Hecho 2

Finalmente, yo no tendría que bañarla, ellas se bañan solas.

Hecho 3

¡Las gatitas son las mejores mascotas! ¿Podrías regalarme una de tus gatitas? Soy la persona ideal para cuidar de ella.

**Instrucciones:** Pídale que lean la carta e identifiquen cuáles son los hechos y cuál es la opinión, luego deberán escribir en la caja que corresponda Hecho 1, Hecho 2 y Hecho 3 u Opinión.

Habilidades y Destrezas 5

55

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**11.3** Para llevar a casa

### Escribir oraciones con hiatos sin acento

**Estimada familia o tutor:**

El estudiante aprendió a reconocer hiatos sin acento. Recuerde al estudiante que un hiato es cuando dos vocales se escriben juntas, pero se segmentan en dos sílabas distintas. En este caso, no tienen acento. Acompáñelo a escribir oraciones con las palabras de la caja y pídale que después las lea en voz alta.

canoas traer	koalas leer
-----------------	----------------

1. Las respuestas variarán

2. Las respuestas variarán

3. Las respuestas variarán

4. Las respuestas variarán

Habilidades y Destrezas 5

57





3. El equipo de fútbol ganará el campeonato.

El equipo de fútbol lo (me/lo) ganará.

4. Los médicos dieron a sus pacientes medicamentos.

Los médicos les (les/los) dieron medicamentos.

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

### Práctica de abreviaturas

Completa las primeras dos oraciones con las abreviaturas que corresponden a las palabras entre paréntesis. Después, encierra en un círculo la abreviatura que corresponde a la palabra resaltada en la última oración.

1. Mariana, Sofía y Berenice visitan al Dr. López una vez al mes.  
(doctor)

2. La Sra. Ofelia vende pan.  
(señora)

3. La **profesora** González es nueva en la escuela.

A. Prof.

B. Profa.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que en las primeras dos oraciones escriban las abreviaturas correspondientes sobre las líneas. Solicite después que encierren en un círculo la abreviatura que corresponde a la palabra resaltada en la última oración.

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

### Plantilla de planificación de una carta persuasiva

Utiliza esta plantilla para planear tu carta persuasiva.

Las respuestas variarán.

Fecha

Las respuestas variarán.

Saludo y destinatario

Te escribo para Las respuestas variarán.

Indica lo que quieres y tu opinión

En mi opinión, Las respuestas variarán.

Para empezar, Las respuestas variarán.

Hecho 1

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que completen la plantilla de acuerdo con lo que hayan elegido a partir de la lluvia de ideas.

Además, Las respuestas variarán.

Hecho 2

Finalmente, Las respuestas variarán.

Hecho 3

En conclusión, Las respuestas variarán.

Vuelve a decir tu opinión y lo que quieres

Las respuestas variarán.

Despedida y firma

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**14.1** Página de actividades

## Escribir oraciones incluyendo las mayúsculas y la puntuación

Lee las oraciones y encierra en un círculo la palabra que indica un cargo o la forma de tratar a una persona. Escribe las oraciones usando la abreviatura de cargo o tratamiento y las mayúsculas y el punto donde corresponda.

**Ejemplo:**

el doctor pedro vive cerca de mi casa

El Dr. Pedro vive cerca de mi casa.

la señora maría vende paletas

La Sra. María vende paletas.

mi vecino es el señor pablo

El Sr. Pablo es mi vecino.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las oraciones y encierren en un círculo las palabras que indican el cargo o la forma de tratar a una persona. Después, solicite que escriban las oraciones utilizando la abreviatura de cargo o tratamiento y las mayúsculas y el punto donde corresponda.

Habilidades y Destrezas 5

73

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**14.2** Página de actividades

## Borrador de una carta persuasiva

Escribe el borrador de la carta persuasiva para convencer a un familiar de que te deje tener una mascota. Llena la plantilla de acuerdo con los elementos que se indican entre paréntesis.

Fecha

Las respuestas variarán.

Las respuestas variarán.

Saludo  
y destinatario

Las respuestas variarán.

Indica lo que  
quieres  
y tu opinión

Las respuestas variarán.

Hecho 1

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que escriban sobre las líneas lo correspondiente a cada elemento señalado entre paréntesis. Dígalos que la carta está dirigida a una familiar para que les deje conseguir una mascota. Recuérdeles que en el cuerpo deben escribir una oración con la petición y las oraciones con las razones para que sea atendida.

Habilidades y Destrezas 5

75

Las respuestas variarán.

Hecho 2

Las respuestas variarán.

Hecho 3

Las respuestas variarán.

Vuelve a decir  
tu opinión  
y lo que quieres

Las respuestas variarán.

Despedida y firma

76

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**14.3** Para llevar a casa

## Relectura y preguntas de comprensión sobre “La prueba más grande”

**Estimada familia o tutor:**

El estudiante está aprendiendo a leer y comprender textos en español. Ayúdelo pidiéndole que relea el capítulo “La prueba más grande”, que se encuentra en la Página de actividades 13.3 que trajeron el día de ayer a casa. Al terminar, solicite que complete las oraciones a partir de lo que recuerde sobre su lectura. Luego, pídale que lea las oraciones completas; ayúdelo a identificar si corresponden con lo que recuerda sobre el capítulo.

1. Los personajes del capítulo son el abuelo, Rajiv y Lila.

2. El evento más importante de la historia es cuando el abuelo cuenta cómo escaló el monte Everest.

3. Las dificultades que tuvo el abuelo de Rajiv al escalar el Everest fueron el clima, el hambre y el cansancio.

4. Lo que ocurrió al final de la historia fue que Avir, el amigo del abuelo, se perdió y luego lo encontraron herido.

Habilidades y Destrezas 5

77

5. Lo que le ocurrirá a Avir es Las respuestas pueden variar, una posible respuesta es: que Avir no pudo continuar y lo rescataron para llevarlo a un hospital.

78

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**15.1** Página de actividades

### Crear oraciones con los verbos *ser* y *estar*

Creación de oraciones para los sustantivos de la primera columna, haz una con el verbo *ser* y otra con el verbo *estar* en presente.

Sustantivo	ser - ¿Cómo es?	estar - ¿Cómo está?
fuego	Las respuestas pueden variar estos son algunos ejemplos: El fuego es de color rojo.	Las respuestas pueden variar estos son algunos ejemplos: El fuego está demasiado caliente.
puerta	La puerta es grande.	La puerta está cerrada.
mono	El mono es juguetón.	El mono está sentado.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean los sustantivos. Ayúdelos a formular y escribir una oración para el primer sustantivo con el verbo *ser* y otra con el verbo *estar*. Pida que formulen las siguientes con un compañero. Al terminar, invite a los estudiantes a leer en voz alta las oraciones.

Habilidades y Destrezas 5

79

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**15.2** Página de actividades

### Lista de verificación de edición para la carta persuasiva

Utiliza esta lista de verificación para revisar tu carta. Hazte estas preguntas a medida que editas el borrador de tu carta. Responde en el cuadro de la derecha con "sí" o "no".

¿Tengo una fecha?	Las respuestas variarán
¿Tengo un saludo?	Las respuestas variarán
¿Incluí lo que quiero en mi carta?	Las respuestas variarán
¿Incluí mi opinión?	Las respuestas variarán
¿Tengo hechos claros?	Las respuestas variarán
¿Vuelvo a incluir lo que quiero antes de terminar mi carta?	Las respuestas variarán

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean cada pregunta y respondan conforme a lo que tiene su carta. Luego, que revisen que tenga todos sus elementos.

Habilidades y Destrezas 5

81

¿Tengo una despedida?	Las respuestas variarán
¿Firmé mi carta?	Las respuestas variarán
¿Tengo oraciones que comienzan con letras mayúsculas?	Las respuestas variarán
¿He escrito los nombres propios con letras mayúsculas?	Las respuestas variarán
¿Todas mis oraciones tienen signos de puntuación (',', '!', 'o', '?')?	Las respuestas variarán
¿Todas las palabras tienen la ortografía correcta?	Las respuestas variarán

82

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_

**15.3** Para llevar a casa

**Ser o estar**

Estimada familia o tutor:

Hoy el estudiante ha aprendido sobre los usos de los verbos *ser* y *estar* en tiempo presente, ayúdelo a escribir oraciones con estos verbos que hablen de sí mismo y de usted. Utilice la tabla de conjugaciones para apoyarlo.

Tiempo presente		
Pronombre personal	Verbo ser	Verbo estar
Yo	soy	estoy
Tú	eres	estás
Él/Ella	es	está
Nosotros/Nosotras	somos	estamos
Ustedes	son	están
Ellos/Ellas	son	están

**Oraciones con los verbos *ser* y *estar***

Sustantivo	Verbo <i>ser</i>	Verbo <i>estar</i>
Yo	Las respuestas pueden variar. Este estos son algunos ejemplos: Yo soy alta.	Las respuestas pueden variar. Este estos son algunos ejemplos: Yo estoy en mi casa.
_____ (mi familiar)	Mi papá es constructor.	Mi papá está en el comedor.

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_

**16.1** Página de actividades

**Descripción de la trama en “Amigos para siempre”**

Describe la trama del capítulo. Escribe lo que pasó al principio, después y al final.

**Al principio:** El abuelo cuenta a sus nietos cómo logró salvar a su amigo Avir en el Everest. Avir fue atendido por un doctor en la aldea a la que lo llevaron los sherpas y el abuelo.

**Después:** El abuelo dice a sus nietos que irán a una parrillada en casa de Avir. El abuelo cuenta que se mudaron porque Avir es su amigo y lo invitó a trabajar con él.

**Al final:** Durante la parrillada, Avir les cuenta muchas cosas y todos la pasan muy bien.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que describan la trama de acuerdo con lo que pasa al principio, después y al final. Solicite que utilicen una o dos oraciones por cada momento.

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_

**16.2** Página de actividades

**Versión final de mi carta persuasiva**

Escribe la versión final de tu carta sin errores ni marcas de corrección.

Las respuestas variarán.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que escriban la versión final de su carta a partir del borrador que ya han trabajado.

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**16.3** Para llevar a casa

## Palabras con diptongos

Estimada familia o tutor:

El estudiante practicó en la escuela la identificación y escritura de palabras con diptongos. Ayúdelo a escribir las palabras de la caja en el lugar correspondiente de acuerdo con los diptongos que contienen.

<b>cuello</b>	<b>automático</b>	<b>vuelo</b>	<b>astronauta</b>	<b>sueño</b>
<b>trueno</b>	<b>audición</b>	<b>bueno</b>	<b>audaz</b>	<b>aplauaso</b>

<b>au</b>	<b>ue</b>
automático	vuelo
audaz	bueno
astronauta	trueno
aplauaso	sueño
audición	cuello

Habilidades y Destrezas 5

89

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**17.1** Evaluación

## Evaluación de gramática

Ordena las palabras para formar una oración; escríbela sobre la línea. Después, vuelve a leer la oración y encierra en un círculo la respuesta correcta.

1. compró / Elisa / manzanas / en el mercado. / riquísimas

Elisa compró manzanas riquísimas en el mercado.

• ¿En qué tiempo está el verbo de la oración?

- A. presente
- B. pasado
- C. futuro

• ¿Cómo se debe escribir el principio de una oración?

- A. con letra mayúscula
- B. con signo de interrogación
- C. con letra minúscula

2. a su mamá. / le escribe / Carlos / una carta

Carlos le escribe una carta a su mamá.

• ¿Cuál es el sustantivo propio de la oración?

- A. canción
- B. mamá
- C. Carlos

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que, de manera individual, ordenen las palabras para formar una oración; pídaleles que la escriban sobre la línea. Después, indíqueles que vuelvan a leer la oración y encierren en un círculo la respuesta correcta.

Habilidades y Destrezas 5

91

• ¿Cuál es el objeto indirecto de la oración?

- A. a su mamá
- B. una carta
- C. Carlos escribe

3. le regala / a su abuelita. / unas rosas rojas / Ricardo

Ricardo le regala unas rosas rojas a su abuelita.

• ¿Cuál es el adjetivo de la oración?

- A. rojas
- B. rosas
- C. regala

• ¿En qué tiempo está el verbo en la oración?

- A. futuro
- B. presente
- C. pasado

92

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

**17.3** Evaluación

## Preguntas sobre el cuento “Viaje al acuario”

Lee las preguntas y encierra en un círculo la respuesta correcta.

1. ¿Cuál es la gran sorpresa de la mamá de Adelaida?

- A. Van a ir a un parque de atracciones.
- B. Van a comer en su restaurante favorito.
- C. Van a visitar el acuario.

2. ¿Por qué Adelaida piensa que no hay ballenas en el acuario?

- A. Porque no son amigas de los demás peces en el acuario.
- B. Porque se comen toda la comida que comen las nutrias y los pingüinos.
- C. Porque son demasiado grandes para estar en el acuario.

3. ¿Quiénes dan la presentación de las nutrias?

- A. los zoólogos
- B. los biólogos
- C. los botánicos

4. ¿Por qué dice el texto que Rosita es juguetona?

- A. Porque come mucho durante la presentación.
- B. Porque juega con un balón durante la presentación.
- C. Porque duerme mucho durante la presentación.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las preguntas y encierren en un círculo la respuesta correcta.

Habilidades y Destrezas 5

95

5. ¿Cómo nada la tortuga de mar?

- A. ágil como si fuera un pájaro
- B. rápida como si fuera un guepardo
- C. astuta como si fuera un zorro

6. ¿Cuál es el animal favorito de Adelaida?

- A. los pingüinos
- B. las nutrias
- C. la tortuga

7. ¿Cómo crees que se siente Adelaida al visitar el acuario?

- A. está feliz de estar en el acuario
- B. está muy aburrída, no le interesa
- C. está triste porque prefiere ir a otro lugar

8. ¿Al final de la historia, qué hay en el techo del acuario?

- A. una ballena
- B. un tiburón
- C. un coral

96

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

18.2

Evaluación

Responde las siguientes preguntas sobre el capítulo “Un proyecto importante”. Para las preguntas de opción múltiple, encierra en un círculo la respuesta correcta. Responde las preguntas de respuesta breve con tus propias palabras y anota en todas la página donde encontraste la información.

1. ¿Por qué Rajiv tiene ganas de llorar?

- A. Ya no quiere ir a Cancún porque quiere pasar tiempo con sus abuelos.
- B. Está contento de escuchar que por fin va a Cancún.
- C. Le van a dar sopa a Lila pero a Rajiv no.

Página: 76

2. ¿Cuál es el proyecto importante?

- A. convencer al papá de Rajiv de no ir a Cancún
- B. ayudar a la abuela a preparar una sopa
- C. hacer una libreta con los recuerdos del abuelo

Página: 79

3. ¿Para qué es bueno Rajiv, según Lila?

- A. para la escritura
- B. para el dibujo
- C. para el diseño

Página: 80

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que lean las preguntas de opción múltiple y encierren en un círculo la respuesta correcta. Las últimas dos preguntas deberán responderlas con sus propias palabras. En todas las preguntas deberán anotar el número de página donde encontraron la respuesta.

Habilidades y Destrezas 5

99

4. ¿Cuál es la conexión especial entre Lila y Rajiv?

- A. les gustan los deportes
- B. les gusta dibujar
- C. los une la historia del abuelo

Página: 79

5. ¿Por qué se sonroja Rajiv?

- A. Porque se siente orgulloso.
- B. Porque está enojado.
- C. Porque no se encuentra bien.

Página: 80

6. ¿Qué material va a pegar Rajiv en la libreta?

- A. fotos y recortes de periódico
- B. pegatinas y papel colorido
- C. tiras de papel y escritura

Página: 79

7. ¿Qué parte del texto te indica cómo se llevan bien Lila y Rajiv?

El texto dice que ahora Lila y Rajiv se llevan muy bien porque los une la historia del abuelo.

Página: 79

8. ¿Por qué el abuelo de Rajiv dice que está preocupado por él?

Las respuestas pueden variar pero por ejemplo, pueden incluir que el abuelo lo invita a hacer cosas con él tres veces en un día pero Rajiv no acepta.

Página: 81

100

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

18.3

Página de actividades

## Resumen de “Un proyecto importante”

Abre tu Libro de lectura *Los recuerdos del abuelo* en el capítulo “Un proyecto importante”. Llena la siguiente información con base en el texto.

**Los personajes del cuento son:**

Rajiv, la abuela, Lila y el abuelo.

**El escenario es:**

La casa de los abuelos.

**Al principio del cuento...**

Rajiv se entera de que su papá va a ir a recogerlo en pocos días y se pone triste.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que abran su Libro de lectura, *Los recuerdos del abuelo*, en el capítulo “Un proyecto importante”. Indíqueles que llenen la información que se les pide con base en el texto.

Habilidades y Destrezas 5

101

Después, ...

La abuela le propone hacer una libreta con los recuerdos del abuelo.

---

---

Entonces, ...

Rajiv empieza a trabajar en la libreta y hacer dibujos y Lila le ofrece ayudar.

---

---

Al final del cuento...

Rajiv está tan emocionado haciendo la libreta que no quiere hacer nada más, ni con el abuelo.

---

---

102

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

18.5

Evaluación

## Eventos de la historia

Pega en los espacios vacíos los eventos de la historia.

Orden	Título: Viaje al acuario
1.	Adelaida no puede decidir si va a llevar su mochila pequeña, su peluche o unos anteojos de sol.
2.	Adelaida mira una presentación con nutrias.
3.	Adelaida y su mamá pasan a ver los pingüinos.

Instrucciones: Pida a los estudiantes que peguen en los espacios vacíos los eventos de la historia.

Habilidades y Destrezas 5

105

4.

Adelaida ve una tortuga de mar en una pecera.

5.

Adelaida está sorprendida por un modelo gigante en el techo del acuario.

106

Habilidades y Destrezas 5

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

P2.1

Página de actividades

## ¿Quién lo dijo?

Con base en la lectura "La libreta de recuerdos", anota sobre las líneas el personaje que dijo cada frase.

**Diálogo**

**¿Quién lo dijo?**

—Vamos, Rajiv, dáselo.

Lila

—¡Qué lindo homenaje!

Kamal

—No metas el suéter, Rajiv.

la abuela

—Sin mi esposa, esta historia no existiría.

Ganesh

Instrucciones: A partir de la lectura del capítulo "La libreta de recuerdos", pida a los estudiantes que anoten el personaje que dijo cada frase. Digales que, si es necesario, vuelvan a leer el capítulo.

Habilidades y Destrezas 5

107

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

## P2.2 Página de actividades

### Distingo entre hechos y opiniones

Lee cada oración y anota una ✓ en la casilla de Opinión si la oración es una opinión, o en la casilla de Hecho si la oración se relaciona con un hecho.

	Opinión	Hecho
Las mascotas requieren de cuidados y una alimentación saludable.		✓
Pienso que una mascota es una de las mejores compañías.	✓	
Creo que mi mascota es muy tranquila y duerme mucho.	✓	
Las mascotas deben llevarse con un veterinario para una revisión.		✓

**Instrucciones:** Diga a los estudiantes que unas oraciones son opiniones y otras son hechos, y ellos deberán identificar cuáles son opiniones y cuáles hechos. Pídales que lean las oraciones. Después, que anoten una palomita en la casilla de Opinión si la oración es una opinión, o en la casilla de Hecho si la oración se relaciona con un hecho.

Habilidades y Destrezas 5

109

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

## P2.3 Página de actividades

### Hechos y opiniones acerca de un objeto

Elige un objeto que quieras vender y completa la caja.

<b>Objeto:</b>	Las respuestas variarán.
<b>Opinión:</b>	Las respuestas variarán.
<b>Hecho 1:</b>	Las respuestas variarán.
<b>Hecho 2:</b>	Las respuestas variarán.
<b>Dibujo:</b>	El dibujo variará.

**Instrucciones:** Pida a los estudiantes que elijan un objeto y escriban una opinión y hechos para convencer a sus compañeros de que lo compren.

Habilidades y Destrezas 5

111



## CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS ESENCIALES DE TEXAS (TEKS) - GRADO 2

### Habilidades y Destrezas 5

### Correlaciones en la Guía del maestro

#### Lenguaje oral

(1) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, discutir y pensar —lenguaje oral—. El estudiante desarrolla el lenguaje oral por medio de la actividad de escuchar, hablar y discutir. Se espera que el estudiante:

TEKS 2.1.A	escuche activamente, haga preguntas relevantes para clarificar información y conteste preguntas usando respuestas de múltiples palabras.	<b>Primera presentación</b> L4: p. 59 <b>Repaso</b> L8: p. 114; L16: p. 228 <b>Evaluación</b> L9: p. 128
TEKS 2.1.B	siga, replantee y dé instrucciones orales que impliquen acciones cortas relacionadas en una secuencia.	
TEKS 2.1.C	comparta información e ideas que se enfoquen en el tópico que está en discusión, hablando claramente a una velocidad apropiada y usando las convenciones del lenguaje.	<b>Primera presentación</b> L11: p. 165 <b>Repaso</b> L12: p. 181
TEKS 2.1.D	trabaje en colaboración con otros siguiendo reglas acordadas para la discusión, incluyendo escuchar a los demás, hablar cuando se le solicite, contribuir en forma apropiada y desarrollar sus ideas con base en las de los demás.	<b>Primera presentación</b> L11: p. 165 <b>Repaso</b> L12: p. 181; L13: p. 196
TEKS 2.1.E	desarrolle la comunicación social, tal como diferenciar entre preguntar y decir.	

#### Conciencia fonológica

(2) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar —inicio de la lectura y la escritura—. El estudiante desarrolla conocimiento de la estructura de las palabras a través de la conciencia fonológica, los conceptos impresos, la fonética y la morfología para comunicar, decodificar y escribir. (A) Se espera que el estudiante demuestre y aplique conocimiento fonético al:

TEKS 2.2.A.i	(i) decodificar palabras multisilábicas.	<b>Primera presentación</b> L1: p. 19 <b>Repaso</b> L2: p. 32; L3: p. 45; L4: p. 59; L5: p. 70; L6: p. 85; L7: p. 102; L8: p. 114; L10: p. 151; L11: p. 165; L12: p. 181; L15: p. 216; L16: p. 228 <b>Evaluación</b> L9: p. 128; L18: p. 257
TEKS 2.2.A.ii	(ii) decodificar palabras con múltiples patrones audibles de ortografía, tales como la c, k y la q; la s, z y la c suave, y la x.	
TEKS 2.2.A.iii	(iii) decodificar palabras con la letra h que es silenciosa y palabras que usan las sílabas que, qui, gue, gui, güe y gúi.	
TEKS 2.2.A.iv	(iv) decodificar palabras con diptongos e hiatos.	<b>Primera presentación</b> L7: p. 102 <b>Repaso</b> L8: p. 114; L10: p. 151; L11: p. 165; L16: p. 228; L17: p. 242 <b>Evaluación</b> L9: p. 128; L18: p. 257
TEKS 2.2.A.v	(v) decodificar abreviaturas comunes.	<b>Primera presentación</b> L13: p. 196 <b>Repaso</b> L14: p. 207; L15: p. 216

## CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS ESENCIALES DE TEXAS (TEKS) - GRADO 2

Habilidades y Destrezas 5		Correlaciones en la Guía del maestro
TEKS 2.2.A.vi	(vi) decodificar palabras con prefijos y sufijos	
<b>Aplique el conocimiento fonético</b>		
(2) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar —inicio de la lectura y la escritura—. El estudiante desarrolla conocimiento de la estructura de las palabras a través de la conciencia fonológica, los conceptos impresos, la fonética y la morfología para comunicar, decodificar y escribir. (B) Se espera que el estudiante demuestre y aplique el conocimiento ortográfico al:		
TEKS 2.2.B.i	(i) escribir palabras multisilábicas.	<b>Primera presentación</b> L1: p. 19 <b>Repaso</b> L2: p. 32; L3: p. 45; L5: p. 70; L6: p. 85; L7: p. 102; L8: p. 114; L10: p. 151; L11: p. 165; L12: p. 181; L15: p. 216 <b>Evaluación</b> L9: p. 128
TEKS 2.2.B.ii	(ii) escribir palabras con diptongos e hiatos.	<b>Primera presentación</b> L7: p. 102 <b>Repaso</b> L11: p. 165; L16: p. 228; L17: p. 242 <b>Evaluación</b> L9: p. 128
TEKS 2.2.B.iii	(iii) escribir abreviaturas comunes.	<b>Primera presentación</b> L13: p. 196 <b>Repaso</b> L14: p. 207
TEKS 2.2.B.iv	(iv) escribir palabras con prefijos y sufijos.	
TEKS 2.2.B.v	(v) escribir palabras con la letra h que es silenciosa y palabras que usan las sílabas que, qui, gue, gui, güe y güi.	
<b>Alfabetización</b>		
(2) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar —inicio de la lectura y la escritura—. El estudiante desarrolla conocimiento de la estructura de las palabras a través de la conciencia fonológica, los conceptos impresos, la fonética y la morfología para comunicar, decodificar y escribir. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.2.C	ordene alfabéticamente una serie de palabras y use un diccionario o glosario para buscar palabras.	
<b>Escritura</b>		
(2) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar —inicio de la lectura y la escritura—. El estudiante desarrolla conocimiento de la estructura de las palabras a través de la conciencia fonológica, los conceptos impresos, la fonética y la morfología para comunicar, decodificar y escribir. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.2.D	desarrolle la caligrafía formando con precisión todas las letras cursivas usando los trazos apropiados al conectar las letras.	
<b>Vocabulario</b>		
(3) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar —vocabulario—. El estudiante usa el vocabulario recién adquirido de forma expresiva. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.3.A	(A) utilice recursos impresos o digitales para determinar el significado y la pronunciación de palabras desconocidas;	
TEKS 2.3.B	(B) utilice el contexto dentro y fuera de la oración para determinar el significado de palabras desconocidas;	

## CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS ESENCIALES DE TEXAS (TEKS) - GRADO 2

Habilidades y Destrezas 5		Correlaciones en la Guía del maestro
TEKS 2.3.C	(C) utilice afijos, incluyendo re-, pre-, -ción e ísimo/ ísima para determinar el significado de las palabras y posteriormente utilice las palabras recién aprendidas;	
TEKS 2.3.D	(D) identifique, use y explique el significado de antónimos, sinónimos, modismos y homógrafos en contexto.	
TEKS 2.3.E	(E) diferencie y use homógrafos, homófonos y términos que comúnmente se confunden, tales como porque/ porqué/por qué/por que, sino/si no y también/tan bien.	
<b>Fluidez</b>		
(4) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar —fluidez—. El estudiante lee textos al nivel del grado escolar con fluidez y los comprende. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.4	use la fluidez apropiada (velocidad, precisión y prosodia) cuando lee un texto al nivel de su grado escolar.	<b>Primera presentación</b> L4: p. 59 <b>Repaso</b> L5: p. 70; L6: p. 85; L8: p. 114; L10: p. 151; L12: p. 181
<b>Lectura autodirigida</b>		
(5) Desarrollar y apoyar las destrezas fundamentales del lenguaje: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar —lectura autodirigida—. El estudiante lee textos apropiados para su nivel escolar de forma independiente. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.5	autoseleccione el texto y lea independientemente por un período de tiempo prolongado.	
<b>Habilidades de comprensión</b>		
(6) Habilidades de comprensión: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos. El estudiante usa habilidades metacognitivas para desarrollar y profundizar la comprensión de textos cada vez más complejos. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.6.A	(A) establezca un propósito para la lectura de textos asignados y autoseleccionados.	<b>Primera presentación</b> L1: p. 19 <b>Repaso</b> L2: p. 32; L3: p. 45; L5: p. 70; L6: p. 85; L7: p. 102; L10: p. 151; L12: p. 181; L16: p. 228
TEKS 2.6.B	(B) formule preguntas sobre el texto antes, durante y después de la lectura para profundizar la comprensión y obtener información.	
TEKS 2.6.C	(C) haga y corrija o confirme predicciones utilizando los rasgos del texto, las características del género y las estructuras.	<b>Primera presentación</b> L1: p. 19
TEKS 2.6.D	(D) cree imágenes mentales para profundizar la comprensión.	
TEKS 2.6.E	(E) haga conexiones relacionadas con experiencias personales, ideas de otros textos y la sociedad.	<b>Primera presentación</b> L2: p. 32 <b>Evaluación</b> L9: p. 128
TEKS 2.6.F	(F) haga inferencias y use evidencia para apoyar la comprensión.	<b>Primera presentación</b> L3: p. 45 <b>Repaso</b> L5: p. 70; L6: p. 85; L7: p. 102; L8: p. 114 <b>Evaluación</b> L9: p. 128; L17: p. 242; L18: p. 257

## CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS ESENCIALES DE TEXAS (TEKS) - GRADO 2

Habilidades y Destrezas 5		Correlaciones en la Guía del maestro
TEKS 2.6.G	(G) evalúe los detalles leídos para determinar las ideas claves.	<b>Primera presentación</b> L5: p. 70 <b>Repaso</b> L6: p. 85; L8: p. 114 <b>Evaluación</b> L9: p. 128; L17: p. 242; L18: p. 257
TEKS 2.6.H	(H) sintetice información para crear un nuevo entendimiento.	
TEKS 2.6.I	(I) revise la comprensión y haga ajustes, tales como releer, usar conocimiento previo, observar pistas visuales y formular preguntas cuando la comprensión se pierde.	<b>Primera presentación</b> L4: p. 59 <b>Evaluación</b> L9: p. 128
Habilidades para responder		
(7) Habilidades para responder: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos. El estudiante responde a una variedad cada vez más desafiante de fuentes de información que lee, escucha o ve. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.7.A	(A) describa conexiones personales respecto a una variedad de fuentes de información.	
TEKS 2.7.B	(B) escriba comentarios breves sobre textos literarios o informativos que demuestren la comprensión del texto.	<b>Primera presentación</b> L4: p. 59 <b>Repaso</b> L8: p. 114; L16: p. 228
TEKS 2.7.C	(C) use evidencia textual para apoyar una respuesta apropiada.	<b>Primera presentación</b> L2: p. 32 <b>Repaso</b> L3: p. 45; L4: p. 59; L7: p. 102; L10: p. 151; L12: p. 181 <b>Evaluación</b> L9: p. 128; L18: p. 257
TEKS 2.7.D	(D) vuelva a contar y parafrasee textos de manera que mantengan su significado y orden lógico.	<b>Primera presentación</b> L8: p. 114
TEKS 2.7.E	(E) interactúe con las fuentes de información de manera significativa, tal como al hacer ilustraciones o al escribir.	
TEKS 2.7.F	(F) responda usando el vocabulario recién adquirido según sea apropiado.	
Múltiples géneros - elementos literarios		
(7) Múltiples géneros: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos —elementos literarios—. El estudiante reconoce y analiza elementos literarios dentro y a través del contenido cada vez más complejo de textos literarios tradicionales, contemporáneos, clásicos y diversos. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.8.A	(A) discuta tópicos y determine el tema usando evidencia textual con la asistencia de un adulto;	
TEKS 2.8.B	(B) describa los atributos internos y externos del personaje principal (personajes principales)	
TEKS 2.8.C	(C) describa y entienda los elementos de la trama, incluyendo los eventos principales, el conflicto y la resolución, de textos leídos en voz alta y de forma independiente.	<b>Primera presentación</b> L1: p. 19 <b>Repaso</b> L16: p. 228 <b>Evaluación</b> L9: p. 128; L18: p. 257
TEKS 2.8.D	(D) describa la importancia del escenario.	

## CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS ESENCIALES DE TEXAS (TEKS) - GRADO 2

### Habilidades y Destrezas 5

### Correlaciones en la Guía del maestro

#### Múltiples géneros - géneros

(9) Múltiples géneros: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos —géneros—. El estudiante reconoce y analiza las características, estructuras y propósitos específicos del género dentro y a través del contenido cada vez más complejo de textos tradicionales, contemporáneos, clásicos y diversos. Se espera que el estudiante:

TEKS 2.9.A	(A) demuestre conocimiento de las características distintivas de la literatura infantil más conocida, tal como cuentos populares, fábulas y cuentos de hadas.	
TEKS 2.9.B	(B) explique patrones visuales y estructuras en una variedad de poemas.	
TEKS 2.9.C	(C) discuta los elementos del drama, tales como los personajes, el diálogo y el escenario.	
TEKS 2.9.D.i	(D) reconozca las características y estructuras del texto informativo, incluyendo: (i) la idea central y la evidencia que la apoya con la asistencia de un adulto	
TEKS 2.9.D.ii	(D) reconozca las características y estructuras del texto informativo, incluyendo: (ii) rasgos y gráficas para localizar y obtener información.	
TEKS 2.9.D.iii	(D) reconozca las características y estructuras del texto informativo, incluyendo: (iii) patrones organizacionales, tales como el orden cronológico, y causa y efecto, expresados explícitamente;	
TEKS 2.9.E.i	(E) reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo: (i) expresar lo que el autor está tratando de persuadir al lector a pensar o hacer.	<b>Primera presentación</b> L11: p. 165 <b>Repaso</b> L12: p. 181
TEKS 2.9.E.ii	(E) reconozca las características del texto persuasivo, incluyendo: (ii) distinguir entre hechos y opiniones.	<b>Primera presentación</b> L11: p. 165 <b>Repaso</b> L12: p. 181
TEKS 2.9.F	(F) reconozca las características de los textos multimodales y digitales.	

#### Propósito y arte del escritor

(10) Propósito y arte del escritor: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos. El estudiante hace indagaciones críticas para analizar las decisiones de los autores y cómo éstas influyen y comunican significado dentro de una variedad de textos. El estudiante analiza y aplica el arte del escritor con el propósito de desarrollar sus propios productos y presentaciones. Se espera que el estudiante:

TEKS 2.10.A	(A) discuta el propósito del autor al escribir un texto.	
TEKS 2.10.B	(B) discuta cómo el uso de la estructura del texto contribuye al propósito del autor.	
TEKS 2.10.C	(C) discuta cómo usa el autor los aspectos impresos y gráficos para lograr propósitos específicos.	
TEKS 2.10.D	(D) discuta el uso del lenguaje descriptivo, literal y figurado.	
TEKS 2.10.E	(E) identifique el uso de la primera o tercera persona en un texto.	
TEKS 2.10.F	(F) identifique y explique el uso de la repetición.	

**Habilidades y Destrezas 5**

**Correlaciones en la  
Guía del maestro**

**Composición - proceso de la escritura**

(11) Composición: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos —proceso de escritura—. El estudiante utiliza el proceso de escritura en forma recurrente para redactar múltiples textos que sean legibles y usa las convenciones apropiadas. Se espera que el estudiante:

TEKS 2.11.A	(A) planifique un primer borrador generando ideas para escribir, tales como dibujar y hacer una lluvia de ideas.	<b>Primera presentación</b> L11: p. 165 <b>Repaso</b> L13: p. 196; L14: p. 207
TEKS 2.11.B.i	(B) desarrolle borradores para convertirlos en un texto enfocado al: (i) organizar un texto siguiendo una estructura.	<b>Evaluación</b> L18: p. 257
TEKS 2.11.B.ii	(B) desarrolle borradores para convertirlos en un texto enfocado al: (ii) desarrollar una idea con detalles específicos y relevantes.	<b>Evaluación</b> L18: p. 257
TEKS 2.11.C	(C) revise borradores agregando, borrando o reacomodando palabras, frases u oraciones.	
TEKS 2.11.D.i	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (i) oraciones completas en donde haya concordancia entre sujeto y verbo.	<b>Primera presentación</b> L15: p. 216 <b>Evaluación</b> L17: p. 242
TEKS 2.11.D.ii	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (ii) conjugaciones de los verbos en los tiempos pasado, presente y futuro, incluyendo la diferencia entre ser y estar.	<b>Primera presentación</b> L15: p. 216 <b>Repaso</b> L16: p. 228 <b>Evaluación</b> L17: p. 242
TEKS 2.11.D.iii	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (iii) sustantivos singulares, plurales, comunes y propios, incluyendo los artículos específicos de acuerdo al género.	<b>Primera presentación</b> L13: p. 196 <b>Evaluación</b> L17: p. 242
TEKS 2.11.D.iv	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (iv) adjetivos, incluyendo artículos.	
TEKS 2.11.D.v	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (v) adverbios que transmiten tiempo y adverbios que transmiten lugar.	
TEKS 2.11.D.vi	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (vi) preposiciones y frases preposicionales.	
TEKS 2.11.D.vii	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (vii) pronombres, incluyendo personales, posesivos y de objeto, y la diferencia en el uso del pronombre formal usted y el pronombre informal tú.	<b>Primera presentación</b> L2: p. 32 <b>Repaso</b> L3: p. 45; L5: p. 70; L6: p. 85; L8: p. 114; L10: p. 151; L11: p. 165; L12: p. 181 <b>Evaluación</b> L9: p. 128
TEKS 2.11.D.viii	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (viii) conjunciones coordinantes para formar sujetos y predicados compuestos.	

## CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS ESENCIALES DE TEXAS (TEKS) - GRADO 2

Habilidades y Destrezas 5		Correlaciones en la Guía del maestro
TEKS 2.11.D.ix	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (ix) letra mayúscula en nombres propios, y en el saludo y la despedida de una carta.	<b>Primera presentación</b> L12: p. 181 <b>Repaso</b> L13: p. 196; L14: p. 207
TEKS 2.11.D.x	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (x) signos de puntuación al final de las oraciones declarativas, y al comienzo y al final de las oraciones exclamativas e interrogativas.	<b>Primera presentación</b> L12: p. 181 <b>Repaso</b> L13: p. 196; L14: p. 207; L15: p. 216 <b>Evaluación</b> L17: p. 242
TEKS 2.11.D.xi	(D) edite borradores usando las convenciones comunes de la lengua española, incluyendo: (xi) escritura correcta de las palabras con patrones ortográficos y reglas ortográficas apropiados para el nivel del grado escolar.	<b>Primera presentación</b> L1: p. 19 <b>Repaso</b> L2: p. 32; L3: p. 45; L4: p. 59; L5: p. 70; L7: p. 102; L8: p. 114; L10: p. 151; L11: p. 165; L12: p. 181; L13: p. 196; L14: p. 207; L15: p. 216; L16: p. 228; L17: p. 242 <b>Evaluación</b> L9: p. 128; L17: p. 242
TEKS 2.11.E	(E) publique y comparta la escritura.	<b>Primera presentación</b> L16: p. 228
<b>Escritura múltiples géneros</b>		
(12) Composición: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos —géneros—. El estudiante usa el arte del escritor y las características del género para redactar múltiples textos que sean significativos. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.12.A	(A) redacte textos literarios, incluyendo narraciones personales y poesía.	
TEKS 2.12.B	(B) redacte textos informativos, incluyendo textos de procedimientos y reportes.	
TEKS 2.12.C	(C) redacte correspondencia, tal como notas de agradecimiento o cartas.	<b>Primera presentación</b> L12: p. 181 <b>Repaso</b> L13: p. 196; L14: p. 207; L15: p. 216; L16: p. 228 <b>Evaluación</b> L16: p. 228
<b>Indagación e investigación</b>		
(13) Indagación e investigación: escuchar, hablar, leer, escribir y pensar utilizando múltiples textos. El estudiante se involucra en procesos de indagación a corto plazo y de forma recurrente y continua para una variedad de propósitos. Se espera que el estudiante:		
TEKS 2.13.A	(A) formule preguntas para la indagación formal e informal con la asistencia de un adulto;	
TEKS 2.13.B	(B) elabore y siga un plan de investigación con la asistencia de un adulto.	
TEKS 2.13.C	(C) identifique y recopile fuentes de información y datos relevantes para responder preguntas.	
TEKS 2.13.D	(D) identifique fuentes de información primarias y secundarias.	
TEKS 2.13.E	(E) demuestre comprensión de la información recopilada.	
TEKS 2.13.F	(F) cite fuentes de información apropiadamente.	
TEKS 2.13.G	(G) utilice un modo apropiado de entrega, ya sea escrito, oral o multimodal, para presentar los resultados.	

## **Senior Vice President and General Manager, K-8 Humanities**

LaShon Ormond

### **Chief Product Officer**

Alexandra Walsh

### **Chief Academic Officer**

Susan Lambert

### **Content and Editorial**

Elizabeth Wade, PhD, Vice President, Editorial

Genya Devoe, Executive Director

María Oralia Martínez, Associate Director

Patricia Erno, Associate Director

Baria Jennings, EdD, Senior Content Developer

Sean McBride, Content and Instructional Specialist

Christina Cox, Managing Editor

### **Product and Project Management**

Amber Ely, Director, Product

Elisabeth Hartman, Associate Product Manager

Melissa Cherian, Executive Director, Strategic Projects

Catherine Alexander, Associate Director, Project Management

Stephanie Koleda, Senior Project Manager

Leslie Johnson, Director, Commercial Operations

Zara Chaudhury, Project Manager

Patricia Beam Portney, Project Coordinator

Tamara Morris, Project Coordinator

### **Design and Production**

Tory Novikova, Senior Director, Product Design

Erin O'Donnell, Senior Product Design Manager

### **Texas Contributors**

#### **Content and Editorial**

Laia Cortes, Bilingual Content Designer

Ana Mercedes Falcón, Copy Editor and Translator

Ana Killackey, Copy Editor and Translator

Jorge Limón, Copy Editor and Translator

Sofía Pereson, Copy Editor and Translator

Brycé Pesce, Bilingual Content Designer

Melissa Saldaña, Bilingual Content Designer

Lyna Ward, Bilingual Content Designer

Mabel Zardus, Senior Bilingual Content Designer

#### **Product and Project Management**

Reyna Hensley, Project Manager

Carolina Paz-Giraldo, Project Manager

#### **Art, Design, and Production**

Raghav Arumugam, Illustrator

Derick Brooks, Illustrator

Olioli Buika, Illustrator

Ami Cai, Illustrator

Alanna Conway, Illustrator

Stuart Dalgo, Production Designer

Lucas De Oliveira, Production Designer

Rodrigo Garcia, Senior Visual Designer

Isabel Hetrick, Illustrator

Ana Hinojosa, Illustrator

Ian Horst, Production Design Manager

Jagriti Khirwar, Illustrator

Janelly Rodriguez, Illustrator

Francesca Mahaney, Illustrator

Amber Marquez, Image Researcher and Illustrator

Jocelyn Martinez, Image Researcher and Illustrator

Emily Mendoza, Illustrator

Islenia Milien, Illustrator

Melisa Osorio Bonifaz, Art Director

Emma Pokorny, Illustrator

Dominique Ramsey, Illustrator

Meghana Reddy, Illustrator

Janelly Rodriguez, Illustrator

Jules Zuckerberg, Illustrator

#### **Editorial Development and Production Services**

Aparicio Publishing



**Series Editor-in-Chief**

E. D. Hirsch Jr.

**President**

Linda Bevilacqua

**Editorial Staff**

Mick Anderson  
Robin Blackshire  
Laura Drummond  
Emma Earnst  
Lucinda Ewing  
Sara Hunt  
Rosie McCormick  
Cynthia Peng  
Liz Pettit  
Tonya Ronayne  
Deborah Samley  
Kate Stephenson  
Elizabeth Wafler  
James Walsh  
Sarah Zelinke

**Design and Graphics Staff**

Kelsie Harman  
Liz Loewenstein  
Bridget Moriarty  
Lauren Pack

**Consulting Project Management Services**

ScribeConcepts.com

**Additional Consulting Services**

Erin Kist  
Carolyn Pinkerton  
Scott Ritchie  
Kelina Summers

**Acknowledgments**

These materials are the result of the work, advice, and encouragement of numerous individuals over many years. Some of those singled out here already know the depth of our gratitude; others may be surprised to find themselves thanked publicly for help they gave quietly and generously for the sake of the enterprise alone. To helpers named and unnamed we are deeply grateful.

**Contributors to Earlier Versions of These Materials**

Susan B. Albaugh, Kazuko Ashizawa, Kim Berrall, Ang Blanchette, Nancy Braier, Maggie Buchanan, Paula Coyner, Kathryn M. Cummings, Michelle De Groot, Michael Donegan, Diana Espinal, Mary E. Forbes, Michael L. Ford, Sue Fulton, Carolyn Gosse, Dorrit Green, Liza Greene, Ted Hirsch, Danielle Knecht, James K. Lee, Matt Leech, Diane Henry Leipzig, Robin Luecke, Martha G. Mack, Liana Mahoney, Isabel McLean, Steve Morrison, Juliane K. Munson, Elizabeth B. Rasmussen, Ellen Sadler, Rachael L. Shaw, Sivan B. Sherman, Diane Auger Smith, Laura Tortorelli, Khara Turnbull, Miriam E. Vidaver, Michelle L. Warner, Catherine S. Whittington, Jeannette A. Williams.

We would like to extend special recognition to Program Directors Matthew Davis and Souzanne Wright, who were instrumental in the early development of this program.

**Schools**

We are truly grateful to the teachers, students, and administrators of the following schools for their willingness to field-test these materials and for their invaluable advice: Capitol View Elementary, Challenge Foundation Academy (IN), Community Academy Public Charter School, Lake Lure Classical Academy, Lepanto Elementary School, New Holland Core Knowledge Academy, Paramount School of Excellence, Pioneer Challenge Foundation Academy, PS 26R (the Carteret School), PS 30X (Wilton School), PS 50X (Clara Barton School), PS 96Q, PS 102X (Joseph O. Loretan), PS 104Q (the Bays Water), PS 214K (Michael Friedsam), PS 223Q (Lyndon B. Johnson School), PS 308K (Clara Cardwell), PS 333Q (Goldie Maple Academy), Sequoyah Elementary School, South Shore Charter Public School, Spartanburg Charter School, Steed Elementary School, Thomas Jefferson Classical Academy, Three Oaks Elementary, West Manor Elementary.

And a special thanks to the Pilot Coordinators, Anita Henderson, Yasmin Lugo-Hernandez, and Susan Smith, whose suggestions and day-to-day support to teachers using these materials in their classrooms were critical.

## **Credits**

Every effort has been taken to trace and acknowledge copyrights. The editors tender their apologies for any accidental infringement where copyright has proved untraceable. They would be pleased to insert the appropriate acknowledgment in any subsequent edition of this publication. Trademarks and trade names are shown in this publication for illustrative purposes only and are the property of their respective owners. The references to trademarks and trade names given herein do not affect their validity.

All photographs are used under license from Shutterstock, Inc. unless otherwise noted.

## **Illustrators and Image Sources**

Cover: Amplify Education, Inc.; RM 18.1: Jocelyn Martinez

Regarding the Shutterstock items listed above, please note: "No person or entity shall falsely represent, expressly or by way of reasonable implication, that the content herein was created by that person or entity, or any person other than the copyright holder(s) of that content."



**Grado 2 | Habilidades y Destrezas 5 |** Guía del maestro

ISBN 9798885761475



9 798885 761475